

निवेदन

इस संशोधित और परिष्कृत संस्करण को निष्काशने में ऊँ
रसोबत करने की आवश्यकता पड़ी है जैसे कि या का पाठ पूरा
का पूरा बरक दिया गया है। अब संशोधित नियमों से किन्हीं
बड़ी सरलता से किसी भीर पड़ी जा सकती हैं। संवि का एक
यथा पाठ भी बढ़ाना पड़ा है।

अपि मैंने इसको सर्वोत्तम पूर्ण बनाने में कोई बात छा
नहीं रखी फिर भी पुस्तक के सीमना से छपने के कारण
संभवतः बहुत सी गलतियाँ रह गई होंगी। इसके बिने
पाठकों से जमा-वार्त्ती हूँ। उनसे वह भी मझ निवेदन है कि
यदि उन्हें इस पुस्तक के किसी भी अंक में कोई त्रुटि जैसी तो वे
अपनी आलोचना किन्नाकर मेरे पास अवसर मेजने का कय
करें। मैं बबका बड़ा मनुष्यहीन होऊँगा और अगले संस्करण को
निष्काशने समय इसका पूरा विचार रखूँगा। शेष कृपा।

अपि इसी

}

— विजया दशमी १९४०

—महाश्व

प्रस्तावना

यदि कोई समझ को असम्भव और असम्भव को संभव कर सकता है तो वह परमात्मा ही है। वगैर उनकी अनुग्रह या कृपा के किसी कार्य का सुचारु-रूप से पूरा होना तो दूर रहा उसका आरम्भ भी नहीं हो सकता। इसलिए कोटानिकोटे धन्यवाद है उस परमपिता परमात्मा को जिसकी ही असीम कृपा से आज मुझे इस “प्रस्तावना” को लिखने का अवसर मिला है।

एक अच्छी हिन्दी शार्ट-हैंड प्रणाली का आविष्कार कर प्रचलित करने का विचार मेरे हृदय में पहले पहल सन् १९२२ ई० में उठा था जब कि मैं “लोगन्-रीमेंन्वरेंसर” के दफ्तर में हेड-क्लर्क के पद पर काम कर रहा था। उस समय अंग्रेजी शार्ट-हैंड में मेरी अच्छी गति थी और निजी तौर पर कौशिल्य में बैठकर कौंसिल के सदस्यों की स्पीचें भी लिखता था। मैं यह अक्सर सोचता था कि आखिर जब विदेशी भाषा में दी हुई वक्तृता कुछ नियमों के आधार पर सरलतापूर्वक लिखी जा सकती है तो कोई वजह नहीं कि भरपूर-प्रयत्न किये जाने पर हिन्दी तथा हिन्दुस्तानी भाषा में भी कोई ऐसी प्रणाली का आविष्कार न हो सके जिसके द्वारा हिन्दुस्तान को मुख्य २ भाषाओं में दी गई वक्तृताओं को लिखा अथवा पढ़ा जा सके। पर उस समय इस विचार को इस वजह से कार्य-रूप में परिणित न कर सका था कि पहले तो मुझे समय कम था और दूसरे इसकी माँग भी न थी।

उस समय मैं सरकारी नौकरी में था और वर्यपि वसुधे मुझे आमदनी भी अच्छी थी परन्तु फिर भी व्यापार की तरफ अधिक झुकाव होने के कारण मैं अक्सर पढ़ी सोचता था कि ऐसा कौन सा काम किया जाय जिससे नौकरी से पीछा हटे। इसी समय हमारा बपुवर इलाहाबाद से लौटकर कलकत्ता चला गया। कलकत्ता मेरी इसी माता की कोठर भी पहुँच न आया। उन्हें पुनः सन्निकट गंगा का तट छोड़कर कलकत्ता में रहना बहुत ही कष्टकर प्रतीत हुआ। वह अक्सर कहती थी कि भगवान ने धन्य में कहाँ से कहाँ काफ़र पटक। इन सब बातों ने हमारे विचार को और भी बरक दिया और हम ८ महीने की लुट्टी लेकर इलाहाबाद लौट आये। यह सन् १८९४ की बात है।

अब हम सोचने लगे कि क्या करना चाहिए जिससे कलकत्ता न लौटना पड़े। बाहिर मुन्शिरासिप और रेवेन्यू एजेन्सी को परीक्षा देने का विचार किया और ईरवर की कृपा से उसमें सफलता भी मिली परन्तु उस समय अष्टहोला आन्दोलन जोरों पर था और लोग अशांति का बहिष्कार कर रहे थे इसलिये बपुवर भी जाया कथित न समझा।

व्यवसाय की तरफ झुकान से ही झुकाव था वसुधे फिर जोर मारा और इसी समय एक प्रतिष्ठित सम्बन्धी के कहने सुनने से मैंने एक मेस की स्थापना की और ईरवर की कृपा से कुछ ही दिनों में यह मेस मान्य के अच्छे मेसों में गिना जाने लगा परन्तु अमात्य या मागधरा वहाँ से भी हटका पड़ा।

इसी समय हिंदी-सीम-क्षिति की पुस्तक मुझसे पड़ी फिर क्या था एक सरक-मुजोब तथा सर्वोच्च पुर्य प्रशासी के आतिथ्य में, लगा गया और वसुधे का स्वरूप यह पुस्तक आपके सामने प्रस्तुत है।

काम प्रारम्भ करने के पूर्व कुछ समय इस बात के विचार करने में व्यतीत हुआ कि पुस्तक किस ढंग से लिखी जाय। एक विलकुल नई प्रणाली चालू की जाय या जो अंग्रेजी की चालू प्रणालियाँ हैं उनमें से किसी एक को आधार मान कर आगे बढ़ा जाय। अन्त में यही निश्चय किया कि जो १०० वर्ष का समय अंग्रेजी-शार्ट हैंड की प्रणाली को एक निश्चित स्थान पर लाने में लगा है उसे व्यर्थ फेंकना कोई बुद्धिमानी न होगी और इसलिए अंग्रेजी की किसी प्रणाली को ही आधार मान कर काम किया जाय।

इस समय अंग्रेजी में प्रस्तुत चार प्रणालियाँ अधिक चल रही हैं—१ पिटमैनस् २ स्लोन डुप्लायन ३ ग्रेग और ४ डटन। इनमें पिटमैनस् की ही ऐसी प्रणाली है जिसके जाननेवाले अधिकाधिक संख्या में मिलेंगे और मेरे विचार से यह प्रणाली भी अधिक सरल तथा सम्पूर्ण है। इसके वर्णोत्तर भी हिन्दी के वर्णोत्तरों से अधिक मिलते-जुलते हैं। अतः मैंने यही निश्चय किया कि पिटमैनस् प्रणाली के ही आधार पर पुस्तक तैयार की जाय परन्तु स्लोन-डुप्लायन की मात्रा-प्रणाली कुछ सुगम मालूम पड़ी, इसलिए वर्णों के साथ ही साथ मात्रा लगाने की प्रणाली को भी अपने नियमों में सुविधानुसार समावेश करते गये। इस तरह पिटमैनस् और स्लोन डुप्लायन की सभी अच्छी बातों को ध्यान में रखते हुए विलकुल ही एक नई प्रणाली का आविष्कार करने में सफल हुआ हूँ जिसके द्वारा हिन्दी-भाषा तथा उसकी व्याकरण के सभी आवश्यक अंगों की पूर्ति की गई है।

जो कुछ भी सहायता हमने अंग्रेजी प्रणालियों से ली है उसके लिये हमें स्वर्गीय सर आइज़क पिटमैन और स्लोन-डुप्लायन साहब के हृदय के कृतज्ञ हैं।

पुस्तक की सबसे बड़ी विशेषता यह है कि हमारी प्रकाशी से हिन्दी शार्ट्स ईड सीखने वाला बच्चा, हिन्दी या हिन्दुस्तानी भाषा में बोली हुई गणनाओं को तो अपने हीर पर लिख ही लेगा पर यदि वह अमेरी शार्ट्स-ईड को सीखना चाहे तो उसे पिटमैनस् या लोन-बुक्कापन की पुस्तकों में लिखे हुए बेबल एम्प-बिन्ड, बाल्यांग, संक्षिप्त तथा विरोध बिन्ड को सीखना पड़ेगा। इनके सीखने से वह हिन्दी बच्चा तथा हिन्दुस्तानी के अलावा अमेरी का भी एक कुशल शीघ्र-लिपि-लेखक हो सकता है। उसे अमेरी के शार्ट्स-ईड सीखने समझने या बाद रखने में कोई भी असुविधा या कष्टमय न होगी।

इसी तरह अमेरी-शार्ट्स-ईड बालने वाले बाल हमारी प्रकाशी से हिन्दी हिन्दुस्तानी या बच्चा शार्ट्स-ईड को बहुत ही शीघ्र सीखकर एक कुशल शीघ्र-लिपि-लेखक हो सकता है। हमारा अनुमान है कि इसके लिखे अधिक से अधिक बार-बार महीने का समय पर्याप्त होगा।

हमारा उद्देश्य यह रहा कि हमारी प्रकाशी से सीखने वाला बाल हिन्दी बच्चा तथा हिन्दुस्तानी के अलावा अमेरी की कम-से-कम १५ शब्द प्रति मिनिट की गति से लिख सके।

इस प्रकाशी का आविष्कार करते समय इस बात का भी बड़ा ध्यान रखा गया है कि इन्हीं बच्चों-बच्चों में बोका-बहुत परिवर्तन करने से भारत की अधिक से अधिक भाषाओं के लिए भी पुस्तकें पैदा हो सकें। बच्चा मराठी और गुजराती भाषा में तो इसका संस्करण बहुत ही शीघ्र प्रकाशित किया जा रहा है।

प्रणाली सर्वाङ्ग-पूर्ण है और संकेत-लिपि का कोई भी अंग छोड़ा नहीं गया। शब्द-चिन्ह (Logograms), वाक्यांश (Phraseography), संक्षिप्त-संकेत (Contractions) हर एक विभाग में अधिकतर काम आने वाले शब्दों के विशेष संकेत, (Departmental Special out lines), एक ही वर्णानुरो से उच्चारण किए जानेवाले शब्दों के लिए विभिन्न संकेत (Distinguishing out-lines) यदि यथा-स्थान दिये गये हैं।

अभ्यास भी विभिन्न विषयों पर इतने अधिक दिये गये हैं कि कोई भी छात्र इन दिये हुए अभ्यासों को ही पूर्ण-रूप से मनन तथा अभ्यास करने पर एक सिद्धस्थ-शीघ्र-लिपि-लेखक हो सकता है।

यदि जनता ने इस प्रणाली को अपनाया तो मैंने यह दृढ़-निश्चय कर लिया है कि अग्रे जीवन का शेष समय इस अंग को पूरा करने में बिताऊँगा और इसी निश्चय के अनुसार उर्दू-मराठी-गुजराती आदि संस्करण के अलावा हिन्दी में संकेत-लिपि का एक वृहत् कोष भी तैयार कर रहा हूँ। यही नहीं अपना विचार तो इस विषय पर एक मासिक-पत्र भी निकालने का है पर यह सब उसी समय हो सकेगा जब कि जनता और उन महानुभावों का सहयोग प्राप्त होगा जो कि इस विषय को सर्वाङ्ग-पूर्ण देखना चाहते हैं।

कृतज्ञता-प्रकाशन

इस वक्तव्य को समाप्त करने के पहिले हम उन श्रीमानों के प्रति अपनी हार्दिक कृतज्ञता प्रकट किए बिना नहीं रह सकते जिनकी सहायता तथा सहानुभूति के कारण ही मैं सफल हुआ हूँ। इनमें सर्व प्रथम हैं हमारे देश के पूज्य नेता स्वनाम-वन्द्य

भीमान् चान् पुनश्चोत्तम दास की टहन । जिस समय मैंने अपने इस आधिपत्य के बारे में आपसे खरबा की तो आपने बड़े ही उत्साह-बर्लक शब्दों में इससे महात्म्य की प्रशंसा की और यह कहा कि यदि यह प्रयात्री अच्छी लगी तो मैं इसे 'सम्मेजन' में भी स्थान दूँगा । इसलिए मुझे आपका मित्री कि मैं अपनी यह प्रयात्री उनके निवृत्त किये हुए विरोधियों को दिलाई । उन विरोधियों में से एक ने भीमान् मोकेसर बजराम की एम० ए० । यह स्वयं भी शाह-हैड की एक पुस्तक खिन्न रहे वे परन्तु फिर भी मेरी प्रयात्री को बॉबने और समझने पर इन्होंने बड़ी दया से अपनी राय दी कि यह प्रयात्री हिन्दी-साहित्य-सम्मेलन ऐसी मारत में प्रविष्टि संस्था के लिए सर्वथा योग्य ही है और फिर इसी नियंत्रण के अनुसार भीमान् टहन की ने हिन्दी-साहित्य-सम्मेलन में एक शीघ्र-निपि-वर्ग कोषकर मुझे पढ़ाने की आज्ञा दी । इसके लिए मैं हम दोनों महात्म्यों का हस्त से छुट्टा हूँ ।

इसके परवात् ही जब मैं भीमान् डाक्टर बाबुराम की सन्ध्या से मित्रा तो इन्होंने भी इस प्रयात्री के बारे में मेरे बचक्य को बड़े ध्यान से सुना और कुछ पुस्तकें भी जिससे मुझे आपने अपने काय्य बड़ी ही सहायता मिली । इसके लिए मैं आपका बड़ा ही कृतज्ञ हूँ ।

जब रही हिन्दी-साहित्य-सम्मेलन के हमारे परीक्षा-मंजी भीमान् बचक्य की बूझे एम० ए० एम० एम० की की बात । इन्हीं की देख-रेक में हम कालेज का कामने चल रहा है । वे समय २ पर दिन मुझ तथा महात्म्य-पूर्ण शब्दों द्वारा मुझे बसाहित करते रहे हैं और जिस तत्परता के साथ मेरी कठिनाइयों को दूर करते रहे हैं उससे तो मुझे बड़ी

मालूम हुआ है कि किसी से कार्य लेने, किसी संस्था को सुचारु तथा सुव्यवस्थित रूप से चलाने तथा संगठित करने की आप में अद्वितीय प्रतिभा है। आपने मेरे कार्य में यही ही रुचि दिखाई है और इसके लिए मैं आपका हृदय से आभारी हूँ।

यहाँ पर मैं श्रीमान् प० लक्ष्मीनारायण जी नागर, बी० ए०, एल एल० बी० का नाम लिये बिना नहीं रह सकता। आप समय समय पर—यहाँ तक कि मेरे घर पर आ-आकर भी—मुझे अपने मीठे तथा सहानुभूति पूर्ण शब्दों से इस काम में हृदयपूर्वक लगे रहने के लिये उत्साहित करते रहे और हर एक प्रकार की सहायता देने या दिलाने का आश्वासन देते रहे। इसके लिए मैं आपका हृदय से कृतज्ञ हूँ।

अब रही डिजाइनिंग और छपाई आदि की बात। पुस्तक के लिखे जाने के बाद यह हमारे लिए एक समस्या भी हो गई थी कि आखिर इसकी छपाई किस तरह से की जाय पर इस समस्या को हमारे सुहृद् श्री रामकृष्ण जी जौहरी, मैनेजिंग डाइरेक्टर, दी इलाहाबाद ब्लाक-बक्स लिमिटेड और मित्र मि० मोहम्मद इस्माइल ने बड़ी ही कुशलता के साथ हल किया।

डिजाइनिंग का खास श्रेय तो इस्माइल साहब को है। आप एक बड़े ही कुशल चित्रकार और डिजाइनर हैं और आपने जिस धैर्य तथा सन्न के साथ इस काम को पूरा किया है उसके लिए उनकी जितनी प्रशंसा की जाय कम होगी। कभी-कभी मैं जब ऊब कर किसी संकेत को पूर्ण रूप से ठीक न बनने पर चालू करने को कहता था तो आप उसका तीव्र प्रतिवाद कर ऐसा न करने की सलाह देते थे।

इस पुस्तक की सारी ज़रूरतें ध्यानों द्वारा की गईं हैं। हम ध्यानों का बनाने और पुस्तक के छापने का सारा भेष पूरा करके हमारे सुदूर मोहरी भी ही का है। मुझे यह आशा है कि यह ध्यानों के द्वारा एक एक आत्मा को छोड़कर नहीं और बल सकेगी परन्तु जिस सत्पराय सुचारुता तथा शीघ्रता के साथ आपन इस काम को किया है उसे देखकर तो मुझे कभी कभी आश्चर्य होता था। इससे मादम हुआ कि आपका इस विषय में बहुत ही अथक्य ज्ञान है और प्रयत्न भी सर्वोत्तम है।

अंत में मैं आपसे निवेदन पत्र पं० जयनारायण तथा शिष्य श्री
हृदयचंद जी जैन को श्री योगेश्वर सम्प्रदाय दिये नहीं रह सकना
क्योंकि आप लोगों ने भी मेरी पुस्तकें लेनी तथा अभ्यासों के
गढ़ने आदि में बड़ी सहायता दी है। इति—



३०६-अथ, ध्याना

१. अथर्व, ११८

3

—सुपिबाल सुपयबाल



आविष्कर्ता

विषय-सूची

नं०	विषय	पृष्ठ-संख्या
१.	वर्णमाला चित्र .	... १८
२.	वर्णाक्षरों की पहचान .	.... १९
३.	वर्णमाला	.... २०
४.	व्यंजन	. २१
५.	व्यंजनों को मिलाना .	. २७
६.	स्वर (मोटी बिन्दु और मोटे ढैश से लिखे जाने वाले)	३३
७.	स्वर (हल्के बिन्दु और हल्के ढैश से लिखे जाने वाले)	३७
८.	दो व्यंजनों/के बीच स्वर का स्थान	.. ४१
९.	उत्तर्ग के दाएँ-बाएँ अक्षरों का प्रयोग	.. ४४
१०.	स और मन् का प्रयोग ...	... ४६
११.	शब्द-चिन्ह .	.. ५४
१२.	स, श और ज (१) .	.... ६१
१३.	स, श और ज (२)	... ६८
१४.	सर्वनाम ...	७२
१५.	'त' का प्रयोग .	... ८०
१६.	'न' का प्रयोग ..	. ८५
१७.	'र' का प्रयोग ..	.... ९१
१८.	'ल' का प्रयोग	.... ९६
१९.	स्व, स्त, या स्थ, वार या व्र, म्प या म्व के आँकड़े...	१०५
२०.	लिङ्ग और वचन .	.... ११२
२१.	स, स्व और ल, र के कुल और प्रयोग	.... ११३
२२.	'र और ल' के ऊपर और नीचे लिखे जाने	.. १२०

नं०	विषय	पृष्ठ-संख्या
२३	प व क और ह	१९८
२४	ट्रिप्थनिक मात्रार्थ	१९८
२५	ट्रिप्थनिक	१९९
२६	ठ ट और क	१९७
२७	ठर, षर, टर या डर	१९८
२८	व और व क प्रयोग	१९९
२९	पण, वण या शन आदि क प्रयोग	१९९
३०	त्वर (झोप करने के निषम)	१९९
३१	क, कर रर	१९९
३२	प्रत्यय	१९९
३३	उपसर्ग	१९९
३४	क्रिया	१९९
३५	संधि	१९९
३६	कुछ संख्यावाचक संकेत	१९९
३७	नियम	१९९
दूसरा भाग		
३८	कुछ विरोध निषम	१९९
३९	वर्णानुसारी से कहने पर भये शब्द	१९९
४०	वाक्यांश	१९९
४१	कुछ कुछ शब्द	१९९
४२	वाक्यांश—१—६ तक	२१९-२२७
४३	साधारण-संक्षिप्त-संकेत	२१९-२२८
४४	वर्ण के कुछ प्रयुक्त शब्द	२३३
४५	साधारण-व्यावहारिक शब्द	२३७
	व्यावहारिक-शब्द	२३७

नं०	विषय	पृष्ठ-संख्या
	अंतर्राष्ट्रीय ..	२३७
	कांग्रेस ..	२३८
	स्वायत्त-शासन ...	२४३
	प्रवासी-भारतवासी	२४३
	हिन्दी-साहित्य सम्मेलन...	२४३

तीसरा भाग

४६. राज्य-शासन के पदाधिकारी	....	२४६
४७. सरकारी-संस्थाएँ ..	....	२४३
४८. गैर-सरकारी संस्थाएँ ....	...	२४३
४९. पोस्ट-आफिस-विभाग ...	....	२५७
५०. रेलवे-विभाग ....	...	२५९
५१. बालचर-मञ्चल ....	..	२६२
५२. ग्रह-नक्षत्रादि ....	....	२६५
५३. शिक्षा-विभाग ...	...	२६७
५४. कृषि ....	....	२७०
५५. स्वास्थ्य-विभाग ....	....	२७३
५६. जेल-सेना पुलिस ....	....	२७५
५७. न्याय-विभाग ....	....	२७७
५८. स्टॉक-एक्सचेंज ...	..	२८१
५९. बैंक और कम्पनी ....	...	२८३
६०. किस्म कागजात ....	....	२८६
६१. कुछ व्यावहारिक पत्र ..	...	२८४
६२. नेताओं तथा नगर व प्रान्तों के नाम	....	२८७
६३. एक ही वर्ण से उच्चारण किये जाने वाले शब्दों के विभिन्न संकेत	....	३०१

विद्यार्थियों से निवेदन

आवश्यक सामान—

लिखने के लिए एक बड़ी-मुमा रॉकी मोट-मुक होना चाहिये । जिसकी छात्रों कम-से-कम ३ ईंच की दूरी पर हो । इसका अग्रभाग न बराबर चिकना और न कुरकुरा हो होना चाहिये । लिखने के लिये एक अच्छा कभीसे निच बाका फाइन्डेन पेन होना चाहिये अन्यथा किसी अच्छी पेंसिल से भी लिखा जा सकता है । पेंसिल न कड़ी और न अधिक नरम होना चाहिये ।

बूझती बात है इन चीजों को विशेष-विधि से काम में लाने की । लेखक को मोट-मुक को धामने सम्बाध्य रखकर बैठना चाहिये जिससे खरीर का बोझ दोनों हाथों पर न पड़े । दाहिने हाथ से पेंसिल या कलम को पकड़ कर इस खरीर के छे कापी पर रखना चाहिये जिससे कि लेखक नीचे की दो अंगुलिर्वा-मात्र कापी से छूती रहें और कलाई या हाथ कापी से बराबर ऊपर रहे जिससे लिखने में सरलता हो और बलबल व माध्य हो । बाएं हाथ के अंगूठे और पहिली अंगुलिर्वा से इस का निचला-बांजा हिस्सा पकड़े रहें जिससे लिखते-लिखते बर्बोरी समझ मिट्टे और पेन का अन्त या दो चले खींची जाने को बलबलने में सुविधा हो । इस बात का ध्यान रखना चाहिये कि पेंसिल या कलम को जोर से दबाकर न पकड़ा जाय क्योंकि ऐसा करने से हाथ बरही बरही यहाँ बलबल और लिखने में बलबल की माध्य होती है ।

अभ्यास—२

अच्छे सामान शीघ्र-लिपि-लेखक को केवल सहायता मात्र दे सकते हैं पर उनके अभ्यास की कमी को पूरा नहीं कर सकते। संकेत लिपि के वर्णानुर ही ऐसे सरल ढंग पर निर-धारित किये गये हैं कि जितने समय में आप नागरी लिपि के 'क' अक्षर को लिखेंगे उतने ही समय में संकेत-लिपि के 'क' अक्षर को कम से कम चार बार लिख सकते हैं। आवश्यकता केवल अभ्यास की है। अभ्यास इतना पक्का होना चाहिए कि वक्ता के मुँह से शब्द के निकलते ही आप उसको लिख लें, जरा भी सोचना न पड़े। इसके लिए पहले-पहल आपको केवल वर्णानुरों का अच्छा अभ्यास करना चाहिये, उलट-पलट कर, चाहे जिस तरह बोला जाय आप उसे आसानी से लिख सके। इसके पश्चात् आप पाठ के अंत में दिये हुए अभ्यासों को लिखें, पहले अलग-अलग कठिन शब्दों को और फिर मिलाकर इतनी बार लिखें कि बोले जाने पर सरलता से लिख लें। दो-तीन बार तो धीरे-धीरे बोले जाने पर लिखें फिर चौथे या पाँचवें बार इस तरह बोले जाने पर लिखें कि वक्ता स आप तीन चार शब्द बराबर पीछे रहें जिससे आपको हाथ बढ़ाकर लिखने और वक्ता को पकड़ने का अभ्यास हो। अन्त में बोलने वाले की गति आपके लिखने की गति से आठ-दस शब्द प्रति मिनट अधिक होनी चाहिए जिससे आपको और भी तेज हाथ बढ़ाने का अभ्यास हो। यदि ऐसा करने में कुछ शब्द छूट जायें तो कुछ हर्ज नहीं, आप लिखते जायें और वक्ता को पकड़ने का प्रयत्न करते जायें। नया पाठ लिखने पर जो नये शब्द या वाक्यांश आदि आवें उन्हें कई बार लिखकर ऐसा अभ्यास कर लें कि वह

खिंचते समय आप ही आप हाथ से निकलने लगे सोचना म पड़े ।

दूसरी बात पर है कि आप हड़ म हड़ अम्मास प्रविष्टि नार्हो तक हो सके एक निश्चित समय पर करें । ऐसा अम्मास उस अम्मास से अधिक सामग्र्य होता है जो बीच-बीच में अम्मास लेकर किया जाता है चाहे वह अम्मास अधिक ही समय तक क्यों न किया जाय ।

इस संकेत बिंदु के लिए यह परमावश्यक है कि अम्मास पचाव बार हो स्वयं खिंचकर किया जाय पर अधिकतर किसी अम्मास जानकर के बोले जाने पर ही मोट किया जाय साथ ही साथ समाधी परिवर्तों और मोटिंगों में जा-जा कर बिठा जाय और बच्चों की बचतार्थ सुधी तथा समझी जाएँ क्योंकि बिछने के साथ ही साथ कानों का साधना भी बहुत ही आवश्यक है जिससे सुनी हुई बात औरसे ही समझ में आ सके ।

इसके परवाह ही समाधी में बैठकर निश्चय खिंचने की योग्यता आ सकती है । बचकना बच्चा भी न चाहिये क्योंकि बच्चे जाने से एक काम बिगड़ जाता है और आप में खिंचने की रुचि रहते हुए भी आप हड़ म हड़ सके ले ।

श्री श्री श्री

॥ ॥

वर्णमाला

— क — ख — ग — घ —

/ / च / छ / ज / झ

! ! ट + ठ ! ड + ढ

() त () थ () द () ध

\ \ प \ फ \ ब \ भ

२ य ङ ञ र ऋ ॠ ऌ ॡ व

३ स ष ह ळ म न

४ ङ ञ ऋ ॠ ऌ ॡ उ

वर्णाक्षरों की पहिचान

नोट —तीर का निशान लगाकर यह घंताया गया है कि कौन रेखा कहाँ से आरंभ होती है और किस ओर जाती है।

जो रेखाएँ नीचे और ऊपर दोनों तरफ आती जाती हैं, उनमें जो ऊपर से नीचे आती हैं उनके नीचे (नी) और जो नीचे से ऊपर जाती हैं उनके नीचे (ऊ) लिख दिया गया है।

१. चवर्ग, टवर्ग, तवर्ग, पवर्ग, र (नी), ल (नी), स (नी) ह (नी), ङ (नी) और ढ (नी)—ये नीचे आनेवाली रेखाएँ हैं।
२. य, र (ऊ), व, ह (ऊ), ङ (ऊ) और ढ (ऊ)—ये ऊपर जानेवाली रेखाएँ हैं।
३. कवर्ग, म, न और ङ—ये आड़ी रेखाएँ हैं।
४. ल नीचे से ऊपर और ऊपर से नीचे दोनों तरफ एक ही प्रकार से लिखा जाता है।
५. कवर्ग, चवर्ग, टवर्ग और पवर्ग के अक्षर, य, र (ऊ), व, ह, ङ (ऊ) और ढ—ये सरल रेखाएँ हैं।
६. तवर्ग, र (नी), ल, स, म, न, ङ (नी) और ङ—ये वक्र रेखाएँ हैं।
७. कवर्ग के अक्षर—ये सरल और आड़ी रेखाएँ हैं।
८. म, न और ङ—ये वक्र और आड़ी रेखाएँ हैं।
९. बाएँ तरफ से लिखे जाने वाला तवर्ग और स, तवर्ग और स का बायाँ समूह कहा जाता है।
१०. दाएँ तरफ से लिखे जाने वाला तवर्ग और स, तवर्ग और स का दायाँ समूह कहा जाता है।

वर्णमाला के चित्र में तवर्ग और स के संकेतों को देखो।

(अ) पहली समूह में पहला संकेत त बाएँ समूह का है और दूसरा संकेत बाएँ समूह का है। इसी तरह घ, ङ, और ञ भी हैं।

(ब) 'स' का पहला अक्षर बाएँ समूह का है और दूसरा अक्षर बाएँ समूह का है।

संकेत लिपि

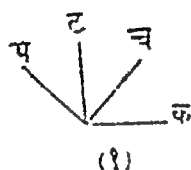
जिन अक्षरों संकेतों द्वारा हम अपने विचार प्रकट करते हैं उसे भाषा कहते हैं। इनको सुनने के पर्याय जिन संकेतों द्वारा हम इनको लिखते हैं उसे लिपि कहते हैं। सुनकर समझने और उच्चे लिखने में बड़ा अंतर होता है। जिसकी वजह से हम सुन सकते हैं वही नहीं जानें उन्हें हम अपने वर्तमान लिपि में लिख नहीं सकते। इसीलिपि यह आवश्यकता प्रतीत हुई कि कोई ऐसा व्यापक हल्का सा लिपि जिससे जिसकी वजह से हम सुनते हैं वही ही वही हम लिख भी सकें। इस नई लिपि को "हिन्दी की संकेत लिपि" कहते हैं।

वर्णमाला

भाषा वाक्पत्र और शब्दों के समूह से बनी है जो अपना विशेष अर्थ रखती है। शब्द सुविधागुणरूप स्वर और व्यंजनों से मिलकर बने हुए हैं। हिन्दी की इस संकेत लिपि की रचना भी इसी स्वर और व्यंजनों की ध्वनि के सहारे की गई है और विशेष चिन्हां से सूचित की गई है। पर जो पञ्चम हिन्दी भाषा और उसकी व्याकरण के अर्थों का भाषा नहीं है, उनके लिए इस लिपि का सीखना यदि आवश्यक नहीं तो कठिन आवश्यक है।

व्यंजन

इस संक्षिप्त लिपि में व्यंजनों की रचना अधिकतर उद्योमित की सरल रेखाओं को लेकर ही की गई है पर जब सरल रेखा से काम नहीं चला तब वक्र रेखाओं का सहारा लिया गया है।



याद करने के लिए नीचे में चलना चाहिए। प्रथम चित्र में पहली रेखा में कवर्ग, दूसरी रेखा में चवर्ग, तीसरी रेखा में टवर्ग और चौथी रेखा से पवर्ग सूचित किया गया है। तवर्ग सरल रेखा से न बनाकर वक्र रेखा से बनाया गया है। इसका कारण यह है कि हम अँगरेजी शार्ट-हैंड (पिट्स प्रणाली) के ध्वनि संकेतों को भी जहाँ तक हो सका है साथ साथ लेकर चले हैं जिसमें कि अँग्रेजी के पिट्समैन प्रणाली का जानने वाला यदि हिन्दी शार्ट-हैंड सीखना चाहे तो उसे उलझन न पड़े। अँगरेजी में P को 'प' की रेखा से सूचित किया है, इसलिए हमने इस 'प' को ट, च, त, या म, न मानना उचित नहीं समझा यद्यपि ऐसा करना बहुत ही सरल था।

तबगी और स के क्षिप शार्प और शार्प दोनों तरफ से एक ही प्रकार की बक्र रेखा खी गई है जैसे—चित्र १ और २ में दिए गये हैं ।



श और स में इसक्षिप सेह नहीं किया गया कि मुहाबरे से पता लग जाता है कि कहीं पर स की आवश्यकता है और कहीं पर श की । पर यदि कहीं पर विरोध सेह करना हो तो स के चिन्ह को बदलने से श पढ़ा जायगा ।

आज के हिन्दुस्थानी भाषा में बहू की बहुलता अर्थात् बहू और खरसी शब्दों के प्रयोगाधिक्य के कारण ब का उपयोग भी अधिक होता है जैसा उदा मर्ही आदि शब्दों में बहू पर इधी बार्प और दम्पे थ्य क संकेत को सुविधासुसार मोड़ा कर लेना चाहिए ।

‘ब’ का उच्चारण वा तो ‘अ’ होता है वा ‘श’ और इस दोनों अक्षरों के क्षिप संकेत निर्धारित किये जा चुके हैं इसक्षिप ‘ब’ के क्षिप स्वतंत्र रूप से कोई दूसरा संकेत निर्धारित नहीं किया गया ।

‘ख’ का अक्षर भी ‘अ’ से किया गया है । शब्द को उच्चारण करते ही यह पता लग जाता है कि शब्द को ‘अ’ से लिखना चाहिए कि न से । इसक्षिप थ्य के क्षिप भी कोई दूसरा संकेत निर्धारित नहीं किया गया है ।

रोब पुत्रक बर्षाक्षर अलग अलग रेखाओं से विरधारित किये गये हैं । गठकों की इनका पहले मझी-मौति अम्मास कर लेना चाहिए ।

बाएँ और दाहिने संकेत सुचारुता के विचार से किये गये हैं। कहाँ किसको लिखना चाहिए यह आगे समझाया जायगा।

रेखाओं के बारीक और मोटे होने पर, उनके ऊपर से नीचे और नीचे से ऊपर लिखे जाने पर या उनके सरल और कटे होने पर खूब ध्यान रखना चाहिए और इनका इतना अच्छा अभ्यास करना चाहिए जिससे लिखते समय ध्वनि संकेत सुचारु रूप से आप ही आप लिखे जा सकें।

तीर का निशान लगाकर यह पहले ही बताया जा चुका है कि कौन रेखा कहाँ से आरम्भ होती है और किस ओर जाती है। लिखते समय इस बात का विशेष रूप से ध्यान रखना चाहिए कि जो रेखा जहाँ से आरम्भ होती है वहीं से आरम्भ की जाय और फिर ऊपर, नीचे या आड़ी जिस तरफ लिखो है उसी तरफ लिखी जाय।

इस लिपि को बड़ी सावधानी से, खूब धनकर लिखना चाहिए, यहाँ तक कि एक एक वर्णन इतना लिखा जाय कि वह पुस्तक में दिये हुये वर्ण से मिलते जुलते मालूम हों। इसमें बल्दी करने से लिपि कभी भी आगे चलकर फिर न सुधरेगी और परिणाम यह होगा कि इस तरह बल्दी २ लिखने वाले लेखक महाशय कभी भी कुशल हिन्दी-संकेत-लिपि के ज्ञाता न हो सकेंगे।

विचार से देखिये तो वर्णमाला के पंचवर्गों के जितने अक्षर हैं, उनका प्रथम अक्षर तो मूल-अक्षर है पर उसके बाद का दूसरा अक्षर उसी मूल अक्षर में 'ह' लगा देने से बना है। इसी तरह तीसरा अक्षर मूल अक्षर है और चौथा अक्षर उसी में 'ह' लगा देने से बना है। जैसे कवर्ग का 'क' प्रथम अक्षर है और इसके बाद का अक्षर 'ख' क में ह लगाकर बना है। च के बाद छ = च + ह, ज के बाद झ = ज + ह। इसलिये इनके लिए एक

ही संकेत रखे गये हैं लेकिन भिन्नता प्रगट करने के लिये मूल अक्षर काट दिए गये हैं जैसे—क के संकेत को काट कर क और प के संकेत को काट कर क आदि बनाया गया है।

तबगी और स चारों-चारों ओर कुछ ध्वनि संकेत ऊपर नीचे दोनों तरफ से लिखे गए हैं। इनको दोनों तरफ से लिखने का अभ्यास करना चाहिये। यह इसलिये किया गया है कि बच्चों के लिखने में असुविधा न हो और लिपि के प्रवाह में अक्षरों में पड़े जैसे (चित्र नीचे)—म + क पहले लटके से लिखना सुविधा-



अनक है दूसरी तरफ से लिखने में प्रवाह में बनावट पड़ती है और संकेत भी कुछ और साफ नहीं बनते।

अभ्यास करते समय संकेतों की संभार और मुबार पर भी विशेष ध्यान रखना चाहिये। पाठकों को संकेतों की एक नियमित संभार मान ही कर लिखना चाहिये क्योंकि यह भागे बचकर देखेंगे कि किसी संकेत के नियमित रूप से छोटे या बड़े होने पर भी दूसरा भरो हो जाएगा। संकेतों की नियमित संभार कठिन है-ईश की होनी चाहिये पर पाठकगण इसे अपनी सुविधालुसार कुछ छोटी बड़ी कर सकते हैं लेकिन संकेतों का रूप और बनावट में समानता होनी आवश्यक है।

क और र के संकेतों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिये। क ऊपर से नीचे और र नीचे से ऊपर को लिखा जाता है। मुख्य के बिचार से चारों-चारों ओर की दूरी पर नीचे की

३. ब र म क ख ल व ष
 ५. प ब ष म क ख ल व
 म म म र (मी)
 ६. द ध ण ण ण ण ण ण
-

अभ्यास—३

[नोट—जो सहर दई वा दई के बिचो आते हैं वयो दोनों तरह के बिचो]

केवल दई के बहर बिचो—

१. कब कब बर बरम करम, रर, लर
 २. करक मरक, ररक लरक लरक करक, करक, क
 ३. लरक, कल बरमक कररर, लर, कररक बरमक करम
 ४. दमक, धमक, णमक रमक करम लर, लर
 ५. बरमक बरम मर लर, बम करम बरम
 ६. करर, दम लर १ १, १
-

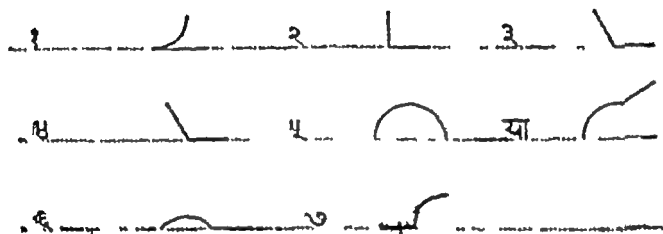
अभ्यास—४

केवल रर के बहर बिचो—

१. कबक, मक, रम कल करम लर
२. लर मररर ररर लर, कबक, बर लर
३. बर बरमक कररर करम लर बर बरम
४. कल, कररक कल कररक कल कल, लर
५. लर करर, लर, लर, करर, बर लर
६. करर, लर, लर, लर, लर, लर, लर

व्यंजनों को मिलाना

१. व्यंजनों को मिलाते समय इस बात का ध्यान रखना चाहिए कि कलम कागज से न उठे और जहाँ पर पहले व्यंजन का अंत हो वहीं से दूसरा व्यंजन आरंभ हो।
जैसे—चित्र नीचे



१—सक

२—टक

३—पक

४—वग

५—खर

या

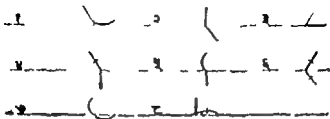
लर

६—मक

७—घल

२. जब दो व्यंजन मिलते हैं तो इस बात का ध्यान रखना चाहिये कि नीचे आने वाला या ऊपर जाने वाला पहला अक्षर कापी की रेखा पर हो। दूसरे अक्षर लाइन से कहीं

भी का सङ्ग है । जैसे—चित्र नीचे



१—रा

२—डा

३—पम

४—फट

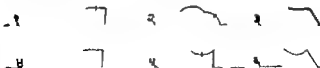
५—दट

६—सक

७—पम

८—रम

३. कर्णों के अक्षर म, न और क पीछे वा ऊपर आनेवाले अक्षर नहीं हैं बल्कि आगे अक्षर हैं । इसलिये यदि वे अक्षर पहले आते हैं और इनके बाद पीछे आनेवाले अक्षर आते हैं तो वे रेखा के ऊपर लिखे जाते हैं । जैसे—चित्र नीचे



१—कट

२—मड

३—गड

४—कट

५—मड

६—गड

४. कर्णों के अक्षर, म, न और क के बाद ऊपर आनेवाले अक्षर आते तो वे अक्षर कभी की रेखा पर से आरंभ

होते हैं। जैसे—चित्र नीचे



१—कल

२—कव

३—नव

४ अगर इन अक्षरों के बाद नीचे आने वाले अक्षर या ऊपर जानेवाले अक्षर नहीं आते बल्कि दूसरे आड़े अक्षर आते हैं तो भी ये अक्षर रेखा ही पर से आरंभ होते हैं। जैसे—चित्र नीचे



१—मन

२—नक

३—कन

४—गन

५—रुक

६—मक

५ परन्तु जब दो या दो से अधिक आड़ी रेखाएँ एक साथ आवें और उनके पश्चात् नीचे आनेवाली रेखा आवे तो आड़ी रेखाएँ कापी की रेखा के ऊपर लिखी जाती हैं। जैसे—चित्र नीचे



१—म न प

२—क न प

६ पहले अक्षर का स्थान निर्धारित होने के पश्चात्, दूसरे अक्षर उससे मिलाकर लिखे जाते हैं। उनके स्थान का विचार नहीं किया जाता है जैसे—चित्र पृष्ठ ३०

- १

३

- ४

५

७

८

- ९

११

- १३

१४

१— पक

२— पक

३— सम

४— मप

५— मप

६— मप

७— करप

८— करप

९— गरम

१०— रप

११— मप

१२— वर

१३— वर

१४— वर

१५— वर

बहुतर इस तरह मित्रावर दोहराये जाते हैं। ऐसे—
विश्व जीवे

- १

२

४

५

१— वर

२— वर

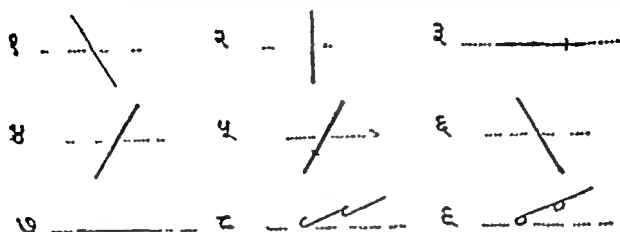
३— वर

४— वर

५— वर

६— वर

सरल अक्षर इस तरह दोहराए जाते हैं । जैसे—चित्र नीचे



१—पप

२—टट

३—गघ

४—जज

५—जम्

६—पघ

७—कक

८—वव

९—हह

१०. (चवर्ग के अक्षर और र (ऊ), इ (ऊ) जब दूसरे अक्षर से मिलते हैं तो ऊपर और नीचे की लिखावट से पहचाने जाते हैं) च और र के कोण का विचार नहीं रह जाता । चवर्ग के अक्षर नीचे को और र (ऊ) और इ (ऊ) ऊपर को लिखे जाते हैं जैसे—चित्र नीचे



१—पच

२—पर

३—छट

४—रन

५—चन

६—मच

७—मर

८—छड़

२१ स दायाँ-बायाँ कीर कर नीचे ऊपर नियमानुसार लिखे जाते हैं । नियम पाठ्ये मिछेगा ।

१ { य { २ { य {

३ { य { ४ { य {

५ { य {

१ कर या कर कम

२ कर या कर कम

३ कर या कर कम

अभ्यास—५

[नोट—नीचे लिखे आवेवाले १, २ व कीर दाईं तरफ लिखे आवेवाले
कल्पित कीर व कीर के हुए न व वने चढ़ाई में लिखे गये हैं]

१ कर, कर, कर, कर, कर, कर

२ कर, कर, कर, कर, कर, कर

३ कर, कर, कर, कर, कर, कर

४ कर, कर, कर, कर, कर, कर

५ कर, कर, कर, कर, कर, कर

६ कर, कर, कर, कर, कर, कर

७ कर, कर, कर, कर, कर, कर

८. कटहल, मलमल, हलहल, लटलल,

९. बरतन, टमटम, पनपट, रटपट,

१०. घर पर चढ़ । बड़ बड़ मत कर । मल मर ।

य और र का विचार कर असरों को निखारो—

११ रच, मर, पर, चरन, मरन, परष

१२. जहर, मगर, हर हर कर, चरन पर सर घर ।

स्वर

स्वर-ध्वनि का उच्चारण बिना किसी दूसरे ध्वनि के सहायता के आप ही आप हो सकता है । यहाँ स्वर दो प्रकार से लिखे गये हैं । एक मोटी बिन्दु और मोटे ढैश से और दूसरा हल्की बिन्दु और हल्के ढैश ।

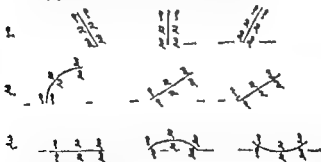
मोटी बिन्दु और मोटे ढैश से लिखे जानेवाले स्वर

अ	⋮	|	आ	- ⋮ - (१)
ए	⋮	|	ओ	- ⋮ - (२)
ई	⋮	|	ऊ	- ⋮ - (३)

उपरोक्त स्वरों को याद करने के लिए निम्न वाक्य याद कर लें । इससे सहायता मिलेगी ।

अ	रे	रो	|	मा	चोर	कूद	(गया)
अ	ए	ई	|	आ	ओ	ऊ	X
१	२	३	|	१	२	३	

उपरोक्त चिह्नों को ध्यान से देखने पर प्रतीत होगा कि एक ही एक चिह्न से तीस २ स्वर या मात्राएँ निरूपित की गई हैं परन्तु इस विचार से फिर भी दो अलग अलग स्वरों का बोध करें हमारे लिए अलग अलग स्थान नियत किए गए हैं। एक ही चिह्न एक स्थान पर एक स्वर को दूसरे स्थान पर दूसरे को तीसरी तीसरे स्थान पर तीसरे स्वर को सूचित करता है। इन्हें स्वर के स्थान कहते हैं। यह प्रथम द्वितीय और तृतीय तीन स्थान होते हैं। किसी रेखा के आरंभिक स्थान को प्रथम बीच के स्थान को द्वितीय और अंत के स्थान को तृतीय स्थान कहते हैं। यह स्थान जिस जगह से अक्षर निकले जाते हैं आरंभ होते हैं। इसलिये ऊपर से नीचे निकले जानेवाले अक्षरों में ऊपर से आरंभ होते हैं।
 नीचे—(१) चित्र नीचे



४ नीचे से ऊपर निकले जानेवाले अक्षरों में नीचे से आरंभ होते हैं। नीचे—(२) चित्र ऊपर

आगे अक्षरों में आगे से आगे तरफ पढ़े जाते हैं।
 नीचे—(३) चित्र ऊपर

इन स्वरों को व्यंजनाक्षर के पास लिखना चाहिए लेकिन इतना पास न लिखें कि अक्षरों से मिल जायें ।

ऊपर के छः स्वर मोटी विन्दु और मोटे ढेश से सूचित किए गये हैं । ढेश व्यंजन के पास किसी भी कोण में रखा जा सकता है पर लम्बाकार अधिक सुविधाजनक और भला मालूम होता है । जैसे—चित्र नीचे

— १ .।. या .।. २ — (. या (. —

३ / . या . / — ४ (या (—

जब स्वर ऊपर या नीचे आनेवाले व्यंजन के पहले रखा जाता है तो पहले पढ़ा जाता है । जैसे—चित्र नीचे

१ — / २ — | ३ — \ ४ — |
५ — \ ६ — (७ —) ८ — (.

१ — आज २ — आठ ३ — आप ४ — ईट
५ — आश ६ — अथ ७ — आर ८ — ला

जब स्वर ऊपर जानेवाले या नीचे आनेवाले व्यंजन के बाद रखा जाता है तो व्यंजन के पश्चात् पढ़ा जाता है । जैसे—चित्र नीचे

१ —) — २ — / ३ — / ४ — / .

५ — \ . ६ — (७ — \ ८ — | .

१ — तो २ — रो ३ — वे ४ — सो
५ — पे ६ — ले ७ — बे ८ — दू

ॐ जब स्वर व्यंजन की आड़ी रेखा के ऊपर रखा जाता है तो वहसे और नीचे रखा जाता है तो बाएँ में पढ़ा जाता है ।
 जैसे—विद्य मीमे

१ — २ — ३ — ४ —

१ — २ — ३ — ४ —

१ — अ	आ	इ	उ
२ — ए	ओ	न	ह

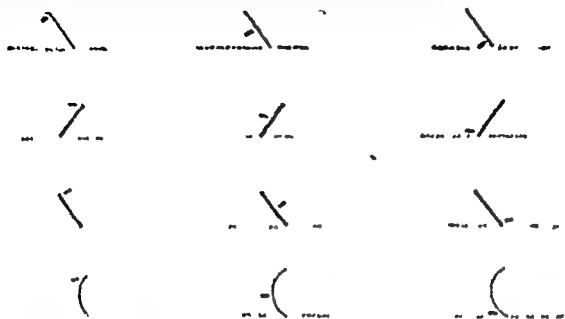
सोनी बिन्दु प्रथम स्थान में अ द्वितीय स्थान में ए और तृतीय स्थान में ई की ज्ञान देता है । जैसे—विद्य मीमे

१	१	१	१
२	२	२	२
३	३	३	३
४	४	४	४

१ — अ	ए	इ
२ — ए	ओ	उ
३ — म	मे	मी
४ — स	से	सी

[नोट—अ की सोनी बिन्दु व्यंजन के बाद प्रथम स्थान में नहीं रखी जाती क्योंकि 'अ' की मात्रा व्यंजन में मिली रहती है ।]

इसी तरह मोटा ढैश प्रथम स्थान में आ, द्वितीय स्थान में ओ और तृतीय स्थान में ऊ की ध्वनि देता है। जैसे—



आप	ओप	ऊप
आज	ओज	ऊज
वा	वो	वू
आत	ओत	ऊत

हल्की बिन्दु और हल्के ढैश से लिखे जाने वाले स्वर

तुम छः स्वर ऊपर पढ़ चुके हो। अब यहाँ छः स्वर और दिए जाते हैं। पहले के स्वर मोटी बिन्दु और मोटे ढैश से बने थे। यह छः स्वर हल्की बिन्दु और हल्के ढैश से बने हैं।

ऐ	⋮	आइ या आई	- - (१)
औ	⋮	अं	- ⋮ - (२)
इ	⋮	उ	- ⋮ - (३)

याद करने के लिये नीचे के वाक्य याद कर लो—

ये	और	इस	साइस	अथवा	स्वर
ये	औ	इ	आइ	अ	इ
१	२	३	१	२	३

इन स्वरों का प्रयोग पहले छ' स्वरों के अनुसार ही होगा और इनके स्थान भी वन्ही के अनुसार नियत किये गये हैं।

ऊपर के स्वरों को देखने से प्रतीत होगा कि अ, आ और इ को कोई स्थान नहीं दिया गया। इनकी कोई आवश्यकता न पड़ेगी। बीच में आ की मात्रा को यहाँ द्विचर्यांगक आवश्यक समझें अपने मन से लगा दें। ऐसे हुक। यह 'हुक' ठीका है। यदि द्विचर्यांगक चाहें तो इसे 'हुक' पढ़ें या लिखें। यदि बिचर्यांगक में आवे तो शब्द-संकेत के अंत में एक इच्छा है। अगले से बिचर्यांगक पढ़ा जाएगा। अ का अर्थ २ से और इ का अर्थ ३ में आ' लगाने से निश्चित जाता है।

अनुराट-अ' यदि अर्थक्रम के पहले या बाद में अकेला आवे तो क्या बिधि अपने द्वितीय स्थान पर रखा जाएगा।

जैसे—चित्र नीचे

१ + २ - ३ ३

४ ७ ५ १

१—अंका

२—अंत

३—अधेरा

४—अव

५—अप्य

[चन्द्र बिन्दु और अनुराट द्विचर्यांगक अपनी समझ से लगा दें।]

यदि अनुस्वार व्यंजन के पहले या बाद किसी स्वर के पश्चात् आवे तो उसी स्वर के स्थान पर एक हल्का शून्य रख देना चाहिए। जैसे—चित्र नीचे

१ ... / २ ... (३ ... +

१—आँच

२—आँत

३—आँठ

इससे यह मालूम होगा कि जहाँ पर यह शून्य रखा गया है उस स्थान का स्वर सानुनासिक है। स्थान के विचार से स्वर को मालूम कर लेना चाहिये। जैसे—आँत (ऊपर के चित्र में नं० २ से सूचित शब्द) में चूँकि शून्य प्रथम स्थान में रखा है, इसलिये इससे पता चलता है कि यहाँ कोई प्रथम स्थान का स्वर है। प्रथम स्थान के स्वर अ, आ, ऐ, औ, और आइ होते हैं। सष स्वरों में अनुस्वार मिलाकर पढ़ो, किससे ठीक शब्द बनता है। अँत, ऐँत, आइँत ठीक शब्द नहीं बनते। आँत ठीक शब्द बना इसलिये आँत शब्द ठीक है।

पर यदि आरम्भ में और स्पष्टता चाहो तो शून्य के नीचे उस स्थान की मात्रा भी लगा दो। जैसे नं० १, २, ३, और ४ चित्र नीचे

१ — < २ — / ३ — > ४ — >

१—साँप

२—चोंच

३—सीँच

४—पूँछ

सीँच और पूँछ अगले नियम 'दो व्यञ्जन के बीच स्वर के स्थान' के अनुसार दिया गया है।

(१०)

धम्मास—६

—\ \ 2 + / / / / ~ ~ ~ / -

\ \ / / () ~ ~ ~ + ~ -

/ ~ / \ (~ ~ ~ ~ ~

✓ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~

~ ~ ~ (~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ /

~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ -

धम्मास—७

१. रा भी बा, बी, वै वे क को, जी
२. जय, जोय छाव ईह कोह, ईह छह, क
३. राम बाम, रोम, कम बाव पाव राव
४. रमेव छाव, कमा बेवा बोम, मोम बावम
५. बमे, राकट, मेवा देवा 'बाव कमी एमी
६. बोम बामै रोमथी बवम बावमी
७. पाव, बाह बीधी जयम, बावमी, र

दो व्यंजनों के बीच स्वर का स्थान

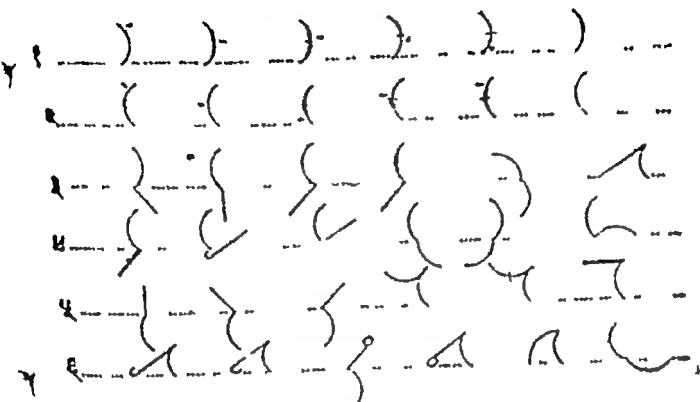
स्वर जब दो व्यंजनों के बीच में आता है तो प्रथम और द्वितीय स्थान पर तो यथानियम पहले व्यंजन के परचात् रखा जाता है पर ^{स्वर स्थान} (जय तीसरे स्थान पर आती है तो पहले व्यंजन के तीसरे स्थान पर न रखकर आगे वाले व्यंजन के तृतीय स्थान के पहले रखी जाती है) क्योंकि यह सुविधाजनक होता है। ऐसा करने से पहले व्यंजन के बाद तृतीय स्थान और उसके आगेवाले व्यंजन के पहले के प्रथम स्थान में उत्पन्न न पड़ेगी।

कभी २ ऐसा भी होता है कि दो व्यंजनों के मिलने के कारण तीसरे स्थान की जगह नहीं बचती। इन्हीं बातों को दूर करने के लिए उपरोक्त नियम रखा गया है।

हिन्दी में एक अक्षर के बाद एक ही मात्रा लगती है। इसलिये अगले व्यंजन के पहले किसी मात्रा के आने का डर नहीं रहता। छोटी 'इ' की मात्रा नागरी लिपि में यद्यपि अक्षरों के पहले लगती है पर उसका उच्चारण अक्षरों के बाद ही होता है, इसलिये संकेत लिपि में वह मात्रा भी व्यंजन के बाद ही रखी जाती है। ऐसे शब्दों में जहाँ मात्रा के बाद कोई दूसरा स्वर आता है। जैसे—'खाइये' 'पिलाइये' आदि। [यहाँ ख और ल में आ की मात्रा के परचात् दूसरा स्वर 'इ' है] ऐसे स्थान में किस तरह लिखना चाहिये इसका नियम आगे चल कर मिलेगा।

(४३)

अभ्यास—८



अभ्यास—९

- | | | | | | | | |
|------------|---------|--------|-------|-------|-------|------|----|
| १. अत, | उत, | तो, | तो, | तू, | धा, | धी, | धे |
| २. ईष, | ऊव, | ओवा, | दी, | देना, | खेना, | दास | |
| ३. पय, | पद, | वर, | मद, | वम, | वाम | नाता | |
| ४. थापी, | थकना, | थोक, | सद, | ताप, | माप | | |
| ५. तवा, | तहा, | बह, | वाम, | आदमी | | | |
| ६. धन, | धान, | धमकी, | तनकी, | देवता | | | |
| ७. पोस्ता, | रास्ता, | वासता, | पासक, | नाती | | | |

तवर्ग के चारों धारों का प्रयोग

तवर्ग के चार धारों-चारों दोनों तरफ से लिखे जाते हैं। जैसे—
चित्र नीचे

--()-- () () ()--

तवर्ग के दाहिने ध्वजन के बाद पवर्ग कवर्ग, र (मी० झ०)
स (वा) और क (ऊ) आता है। जैसे—चित्र नीचे

१ { २ — ३ }

४ — ५ — ६ }

१—तप २—दक ३—वर (मी)

४—तर (झ) ५—तस (र) ६—तख (ऊ)

तवर्ग के चारों ध्वजन के बाद पवर्ग र (मी) स (वा), द (झ०
मी०), न व ष और क (ऊ० मी) आता है। जैसे—चित्र नीचे

१ } — २ { — ३ { — ४ {

५ } ६ { — ७ { — ८ {

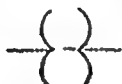
९ — १० — ११ — १२

१— तव २— तर (नी) ३— तस (वा) ४— तह (ऊ)
 ५— तह (नी) ६— तन ७— तब ८— तय
 ९— तल (ऊ) या तल (नी)

टवर्ग, तवर्ग और म के पहले तवर्ग दाहिने और बाएँ दोनों
 तरफ लिखा जाता है। जैसे—चित्र नीचे



तट

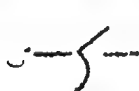


तत



दम या दम

इसी तरह चवर्ग, स (दा), ह (नी) और म के बाद दाहिनी
 तरफ से लिखा जाने वाला तवर्ग आता है। जैसे—चित्र नीचे



चत



स (दा) द



ह (नी) त



मत

कवर्ग, पवर्ग, य र (ऊ), न, ल (ऊ), व, स (वा) और ह
 (ऊ) के बाद बाईं तरफ लिखा जानेवाला तवर्ग आता है। जैसे—
 चित्र नीचे



१— कत



पत



यत



र (ऊ) त



नत



२— लत



वत



स (वा)



ह (ऊ) त

उभरते उभरते भीरु म के बाद उभरते होंगे तरफ दिखा बाप
है । कैसे—चित्र नीचे

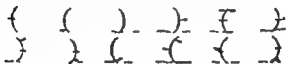


३—

दर

उर

जब कभी उभरते किसी शब्द में अनेकाने अनेक हो भीरु मात्र
उसके पहले आये—बाद उर अनेकाने के बाद भी मात्र हो—तो
बापों भीरु यदि मात्र अनेकाने के बाद आये—पहले नहीं—तो
बादिका संकेत दिखा गया है । कैसे—चित्र नीचे



आप ऊर रे हो आया वे
पा पी ईर ओमा ओष पू

इस बापों बापों की लिखावट को समझने के लिए यह बताना
जरूर है कि आप इस सांकेतिक लिपि के मूल तत्वों को ठीक
रीति पर समझ लें । पहली बात बताना प्रवाह की है । संकेतों को
आगे की तरफ बिना किसी रुकावट के दिखा जाना चाहिए ।
इसमें तनिक भी रुकावट हुई या आगे से पीछे लौटना पड़ा कि
बच्य बहुत दूर आगे निकल आया और फिर बहुत ही पड़ना
बहुत कठिन हो आया ।

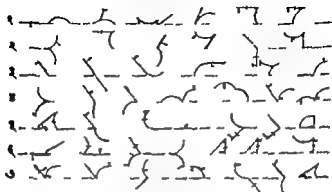
दूसरी बात संकेतों के सुचारुता की है। यह लिपि बहुत तेजी के साथ लिखी जाती है। इसलिये यह आवश्यक होता है कि वेजी से लिखे जाने पर भी संकेतों की सुचारुता न जाय।

दाएँ-बाएँ व्यंजन इन्हीं असुविधाओं को हटाने के लिये लिखे गए हैं जिससे प्रवाह से पीछे न लौटना पड़े और व्यंजनों के बीच ऐसे स्पष्ट-कोण—जहाँ तक हो सके—पनते रहें कि शीघ्राति-शीघ्र लिखे जाने पर भी साफ पढ़े जायँ। जैसे—विग्र नीचे

१ — { — या — } २ — { — या — } —

१. ऊपर नं० १ में 'सत दाएँ-बाएँ' दोनों तरफ से लिखा गया है। सत (दा) में रुकावट पड़ती है और संकेत भी अच्छा नहीं बनता। इसलिये सत (बा) लिखा जाना चाहिये।
२. इसी तरह नं० २ में 'तच' दायाँ-बायाँ दोनों तरफ से लिखा गया है। 'तच' दाहिने में कोई कोण नहीं है और यदि जरा भी छोटा रह गया तो पढ़ा भी न जा सकेगा और केवल त (दा) रह जायगा। इसलिये त (बा) लिखा जाना चाहिये।

अभ्यास—१०



अभ्यास—११

१. डीम जमीम बुझ बुझ घेस बीर
२. बुझ घुझ बुझ घुझ बीर बीर
३. मीम लेड बीर बीर बीर बीर
४. बुझ बीर बीर बीर बीर बीर बीर
५. बी पेरी घुझी मोरी रीड दाम काम
६. मेरी बीर बीर नई ।
७. पेड के लड में पानी द ।
८. घुझा घाव घाव ।
९. बुझ जमीम बाकल मर गया ।
१०. लड बी वे बीडे २ घाम जाये ।

स और म-न का प्रयोग

(१) स

तवर्ग के समान "स" भी दाएँ-बाएँ और म, न ऊपर नीचे लिखा जाता है। इसके नियम ये हैं।



दाहिने स के बाद कवर्ग, तवर्ग (दा), र (ऊनी) और स (दा), आता है। जैसे—न० १ चित्र ऊपर

स क स त (दा) स र (ऊ) स र (नी) स स (दा)

बाएँ स के बाद खवर्ग, तवर्ग (वा), य, व, स (वा) ह (नी-ऊ), ल (नी-ऊ) और न—ये सब आते हैं।
जैसे—न० २ चित्र ऊपर

स ख स त (वा) स य स व स स (वा) स ह (ऊ)

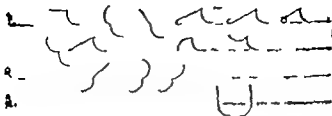
स ह (नी) स ल (नी) स ल (ऊ) स न

पवर्ग, टवर्ग, र (नी) और म के पहले दायीं बायाँ दोनों स आता है। जैसे—न० ३ चित्र ऊपर

सप — सन

सर

सम



इसी तरह बर्गों, तर्गों, पर्गों व, ब, इ (ऊ), छ (वा), र (ऊ) व (ऊ) और म, य के बाद बाएँ 'घ' बाया है। जैसे—
 म० १ बिन्न ऊपर

क छ त (वा) छ व छ ब छ ब छ इ (ऊ) छ
 छ (वा) छ र (ऊ) छ व (ऊ) छ ब छ

बर्गों, तर्गों (वा), छ (वा) के बाद बाएँ छ दिखा बाया है।

जैसे—म० १ बिन्न ऊपर

ब छ त (वा) छ व (वा) छ

बर्गों के बाद 'घ' दोनों तरह दिखा बाया है। जैसे—
 म० १ बिन्न ऊपर

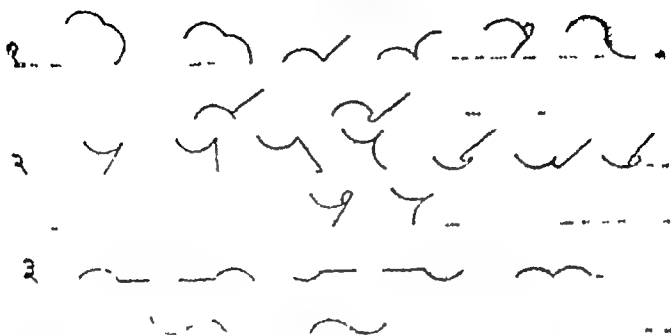
इ छ

बव बमी बह 'घ' किसी छन्द में बजेला रहता है और मात्रा पहले जाती है—बहो वल बंधन के बाद भी मात्रा हो—तो बाएँ और यदि मात्रा बाद में जाती है—पहले पड़ी—तो बाएँ 'घ' दिखा बाया है। जैसे—बिन्न नीचे



बाया (वा), बाह (वा), बवा (वा), यो (वा), बादि

(२) म, न



१. म या म (फटा) अर्थात् न के बाद खवर्ग, र (नी-ऊ) ल (ऊ), ह (नी), स (घा) य और व आता है।
जैसे—नं० १ चित्र ऊपर

मत (दा), मर (नी), मर (ऊ), मल (ऊ), मह (नी), मस (घा)

मय

मव

२. न या न (फटा) अर्थात् म के बाद चवर्ग, टवर्ग, पवर्ग खवर्ग (वा), य, व, ह (ऊ-नी) और ल (नी) आता है।
जैसे—नं० २ चित्र ऊपर

नव, नट, नप, नत (घ), नय, नव, नह (ऊ),
नह (नी) नल (नी)

३. फवर्ग, म, न और छ—न और म के पहले और बाद दोनों तरफ आते हैं। जैसे—नं० ३ चित्र ऊपर

मक

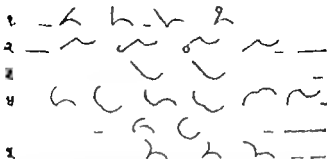
कम

नक

कन

मम

मन



१-२ नीचे आनेवाली सरल रेखाओं के बाद म या स (कड़ा) अवर्णित न आता है और ऊपर आनेवाली सरल रेखाओं के बाद न या ङ (कड़ा) अवर्णित न आता है। जैसे—मं १-२ चित्र ऊपर

(१) वम टम वम ह (मी) म

(२) वम वन ह (ङ) न र (ङ) न

३. वर्णों के बाद न भी आता है। जैसे—मं० ३ चित्र ऊपर
वम वन

४. वर्णों (वा), ख (का), क (ङ-नी) के बाद म और न दोषी आते हैं। जैसे—मं० ४ चित्र ऊपर

व (वा) म-व (वा) न, ख (का) व-ख (का) व, क (ङ) म-क (ङ) व
क (मी) म क (मी) म

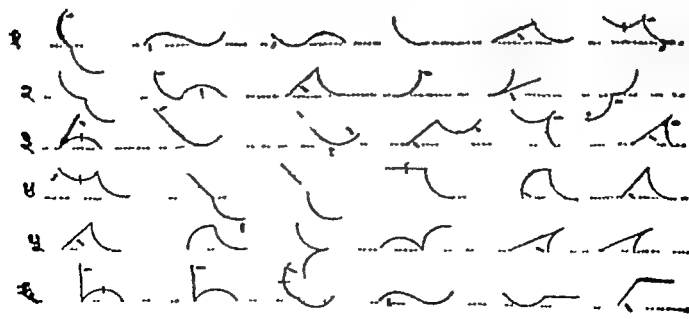
५. वर्णों (रा), य (वा) और र (मी) के बाद म या स (कड़ा) अवर्णित न आता है। जैसे—मं ५ चित्र ऊपर
व (रा) म स (रा) म र (मी) म

अभ्यास—१२

१.	सा	सी	मोस	ईय	आरा	शो
२.	अस	सू	शू	आरा	से	सी
३.	पस	घस	इस	घस		रस
४.	अस	नस	सप	सद		सन
५.	पेरा	सानो		सीना		रीघ
६.	रोना	कोना		काना		नाना
७.	नाम	मान		हम		नप

— — —

अभ्यास—१३



शुद्ध-चिन्ह

हर एक भाषा में बहुत सारे ऐसे शब्द हैं जो प्रायः हर एक भाष्य में काम आते हैं। इनके द्वि-संकेत-चिह्न में एक प्रकार के संक्षिप्त चिन्ह निधारित कर दिये गये हैं। ऐसे चिन्हों को "शुद्ध-चिन्ह" कहते हैं।

शब्दों में लिख और बचन के विचार से जो परिवर्तन होते हैं उनमें शुद्ध-चिन्हों पर कोई प्रभाव नहीं पड़ता बल्कि वे सुरक्षित रहे रह जाते हैं।

ये शुद्ध-चिन्ह सुविधाजुसार ऐसा न कर, देखा न या देखा को करते हुए बनाये जाते हैं।

सम्पाद—१४

१	—	२	_____
२	१	१	४ _____
३			_____

१	एक	हो।	२	ऊपर, पै, नर	में
३	है, हो	हैं, हूँ	४	का	को
		५	कि, की	के	

[नोट—शुद्ध चिह्नों को लिखे जायेगा जो ऊपर १ को जहाँ से लिखे जायेगा]

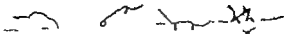
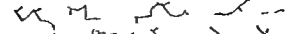
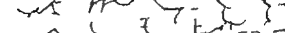


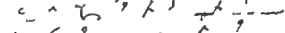



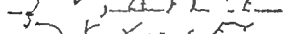

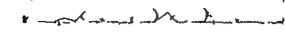
१	आप	आप	आप	आप	आप	आप
२	आप	आप	आप	आप	आप	आप
३	आप	आप	आप	आप	आप	आप

४. योग असखी कारन खोमी साखची
५. बहखा जागता बरावना भयानक खेनेपाखा
६. एक आदमी पेड़ पर है।
७. मोखा का बाप कानपुर जाता है।
८. राम को दो बोझा करखी काट कर दे दो।
९. बहका रोते रोते छेदी के घर पर चला गया
१०. साखची आदमी सदा मारा जाता है।

अभ्यास—१५

१. १ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८ ९ १० ११ १२ १३ १४ १५ १६ १७ १८ १९ २० २१ २२ २३ २४ २५ २६ २७ २८ २९ ३० ३१ ३२ ३३ ३४ ३५ ३६ ३७ ३८ ३९ ४० ४१ ४२ ४३ ४४ ४५ ४६ ४७ ४८ ४९ ५० ५१ ५२ ५३ ५४ ५५ ५६ ५७ ५८ ५९ ६० ६१ ६२ ६३ ६४ ६५ ६६ ६७ ६८ ६९ ७० ७१ ७२ ७३ ७४ ७५ ७६ ७७ ७८ ७९ ८० ८१ ८२ ८३ ८४ ८५ ८६ ८७ ८८ ८९ ९० ९१ ९२ ९३ ९४ ९५ ९६ ९७ ९८ ९९ १००

- | | | | |
|--------|-------|--------|------|
| १. ने | से | २. कौन | कुछ |
| ३. मैं | मैंने | मुझे | मेरा |
| ४. उस | उसने | उसे | उसका |
| ५. वह | वे | ६. उसी | इसी |

1 
 2 
 3 
 4 
 5 
 6 
 7 
 8 
 9 
 10 
 11 
 12 

अभ्यास—१६

१. — २. ० ०
 ३. ० ० ० ० ० ०
 ४. ० ० ० ० ० ०

१. कम - क्या किया २. हाँ हुआ - होता
 ३. तुम तुमने तुम्हें तुम्हारा तुमको
 ४. उन उनने उन्हें उनका उनको

—

१. साखा हार टोना भूख खाना खाना

२. पड़ोसी ताकत घोसखा काटने

३. नज़ाकत भसीजी [डरावना दोपहर

४. क्या वह बाज़ार गया है। हाँ वह गया है। अभी तो उसे कुछ हो देर हुई है।

५. हाँ उसने कौन काम किया जो सजा हुई।

६. तुम कौन हो। तुम्हारा क्या नाम है। तुमने यह कोट कब पाया।

७. वे कमज़ोर थे हार गये। तुमको उनकी मदद करनी थी।

८. उन लोगों से कुछ न होगा। उनको जाने दो।

९. अगर कुछ हुआ होता तो उनने जरूर कहा होता।

शब्द-चिन्ह

१ — १ ८ — ८ — —
 २ — (— (— (—
 ३ — — — — — — —

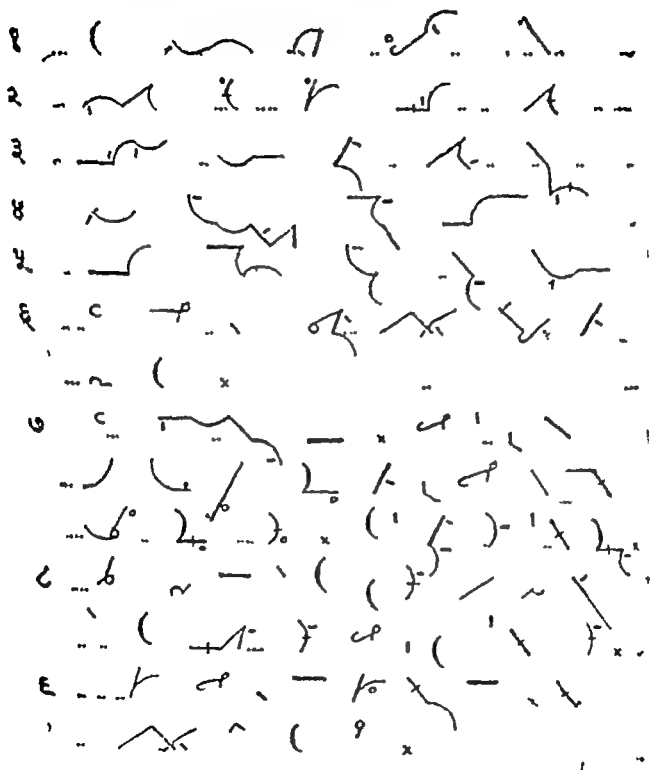
कहाँ कहाँ कहाँ कहाँ
 बहि-बाम-बान रे-रेना-रेका दिक्-दी-दिवा
 आएंगे आगे गाव गवा

— \ — \ — \
 — (— (— (—
 —) —) —) —
 — ४ — ४ — —

बाव बाद बड़े बड़ा बहुत बुरा
 बल-बलि भोंसि वीर इत्यादि अत्यंत
 हाव-खाव-सावी बोझ बा-बी-ये
 न मरी

[नोट—१ को बाह्य के अक्षर लिखने से 'बाव' बाह्य पर लिखने
 से 'बदले'—वैसा जोर बाह्य को अक्षर लिखने से
 बल-बली बल बावदा ।]

अभ्यास—१७



अध्यास—१८

१	पक्षेय	परावर	दमक	दिरवा	दिरवा
२.	पुष्पाय	लोचन	ताराक	लोचन	पार
३	पुष्पाय	कुम्भ	पैरक	दिरवा	लोचन
४	पुष्प	वेदवा	पैरक	वेदवा	वेदवा
५	पुष्प	पुष्पक	कवच	दिरवा	दिरवा
६.	करीब	करीब	करीब	करीब	करीब

७. यह बहुत बड़ा आदमी हो गया है। यह बात-बात में बिना बोलता है।

८. बहुत दिनों हुआ कि बड़े आदमी के हाथ में ताकत है पर दीवानीय गरीब आदमी के अभाव है।

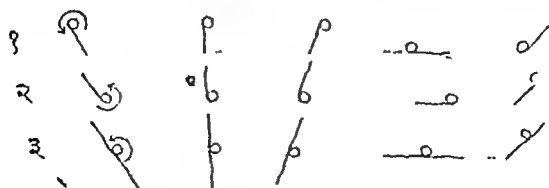
९. हों, कभी-कभी दीवानीय को बूझें हैं, कभी बूझ बनें बात नहीं है व होनी।

१०. बड़े ही जोर पति बनें हुए बनें हैं, बाद में जोर-जोरों और और और की बातें इत्यादि बनावत बनें बनें हैं बड़े आदमी का बात बनें बनें हैं।

‘स, श और ष (१)’

व्यंजन स, श केवल वक्र रेखा ही से नहीं बनता बल्कि एक छोटे घृत से भी बनता है। यह व्यंजन की सरल और वक्र रेखाओं में बड़ी सरलता के साथ जोड़ा जा सकता है। इसका उच्चारण स और श के अलावा ञ भी होता है। जैसे—मेघ, जहाज, जामिन, जुल्फ आदि में ञ, ञ, ञा और जु है।

जब यह ‘स’ घृत किसी व्यंजन की सरल रेखा के आरंभ में मिलता है या बीच में इस तरह आता है कि व्यंजन के बीच में कोण नहीं बनता तो यह दाहिने से बाएँ की तरफ लिखा जाता है। यदि यह घृत किसी सरल व्यंजन के अंत में आता है तो बाएँ से दाहिने को लिखा जाता है। कवर्ग में यह घृत नियमानुसार आदि, मध्य और अंत में चाहे जहाँ आवे ऊपर लगता है। जैसे—नं० १-२-३ चित्र नीचे



सप	सट	सच	सक	सर
पस	टस	चस	कस	रस
पसप	टसट	चसच	कसक	रसर

जहाँ अक्षरों को सरस रेखा कोमल बनायी है वहाँ ये सब कोमल के बाहर बनाया जाता है। जैसे—पं० १ चित्र नीचे

१. 

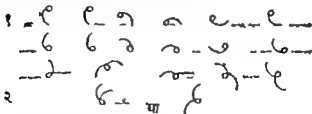
रसक

पसक

रसक

रसक

अब यह सब कुछ अक्षरों की किसी अच्छी बकरेबा में लिखाया जाता है तो सबसे अच्छा बकरेबा है और यदि दो बकरेबाओं के बीच में या एक बकरेबा और दूसरी सरस रेखा के बीच में आया है तो मुश्किलोंसे यह सब या दूसरी बकरेबा के बीच में बनाया जाता है। आसकर तो यह यह सब दो बकरेबा के बीच में बनाया जाता है पर यदि किसी की बात बकाह और मुश्किलों में बकाह मिश्र तो दूसरी बकरेबा के भीतर भी लिखा जा सकता है। जैसे—पं० १ चित्र नीचे

१. 

(१) सव सव सर सव सव सव
 वस वस रस मस नस वस
 वसक वसम मसक रसर असव

लेकिन (२) तसल (ऊ) या तसल (नी) आदि

जब किसी व्यंजन में स वृत्त पहले लगता है तो वह वृत्त सबसे पहले पढ़ा जाता है। इसकी मात्राएँ जिस व्यंजन में यह वृत्त लगता है उसके पहले रखी जाती हैं और वृत्त के बाद पढ़ी जाती हैं। फिर व्यंजन और व्यंजन के बाद में रखी हुई उसकी मात्रा पढ़ी जाती है। जैसे—‘शाला’ शब्द में (शब्द नं० २ चित्र नीचे) पहले वृत्त, फिर व्यंजन के पहले रखी हुई मात्रा ‘आ’ फिर व्यंजन ‘ल’ और अंत में व्यंजन ‘ल’ की मात्रा ‘आ’ पढ़ी जायगी। जैसे—चित्र नीचे

१  -6- - - - २  - - - - ३  - - - - ४  - - - -

सू	शाला	सास	शादी
शाक	शान	शोर	रोज

इसी तरह जब ‘स’ वृत्त अंत में आता है तो जिस व्यंजन में ‘स’ वृत्त लगता है पहले वह व्यंजन और उसकी मात्राएँ पढ़ी जाती हैं और अंत में ‘स’ वृत्त पढ़ा जाता है। ‘स’ वृत्त के पश्चात् फिर कोई मात्रा नहीं आती। जैसे—मूस शब्द में पहले म व्यंजन और उसकी मात्रा ‘ऊ’ पढ़ी जायगी और अंत में ‘स’ वृत्त पढ़ा जायगा। वृत्त के बाद मात्रा आने से वृत्त न लिखा जायगा।

सैसे—नं० १ चित्र नीचे ।

(१) मूख बास बीज कोस कास
कारा नाव पीछ पूस ठौस

य भीर व के आरम्भ से दूत वसके आँकड़े के अन्तर ही बिना बाठा है । सैसे—नं० २ चित्र नीचे

(२) (I) छय (II) सब

जब 'ह' संदेव के आरम्भ में 'व' हुए बिना हो तो 'ह' के रेखागत हुए को ही दुगुना कर दिया जाता है । सैसे—नं० ३ चित्र नीचे

(३) छह — साहर सियाना सुबास
नोट—य व भीर ह के अन्त में निबमालुसार र (ऊ) की तरह स हुए लगता है ।

१ 

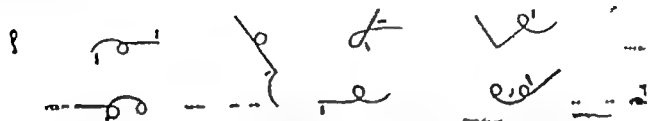
२ (I)  (II) 

३ 

बीच में स हुए बिना अर्धजन के बाद जाता है पहले वह अर्धजन और बरफ़ी मात्राएँ पढ़ी जाती हैं और फिर स हुए पढ़ा जाता है । जो मात्राएँ हुए के परभाव आती हैं वह उसके अगले अर्धजन के पहले पढ़ा-पढ़ा रही और पढ़ी जाती हैं ।

पहो इस बात पर ध्यान रखना चाहिये कि जब बीच में 'ह' हुए वा कोई दूसरा आँकड़ा आ जाय तो दृष्टि त्वात्र की मात्राएँ जिस अर्धजन के बाद होंगी वही अर्धजन के बाद दृष्टि त्वात्र पर रखी जायगी और हुए वा आँकड़े को छोड़ कर अगले अर्धजन के

तृतीय स्थान के पहले न रखी जायेंगी। जैसे नीचे के 'किसमिस' शब्द में। यहाँ 'क' के तृतीय स्थान की मात्रा बीच में 'स' वृत्त होने के कारण 'क' के तृतीय स्थान के पश्चात् ही रखी गयी है। अगले व्यञ्जन 'म' के तृतीय स्थान के पहले नहीं। जैसे—न० १ चित्र नीचे



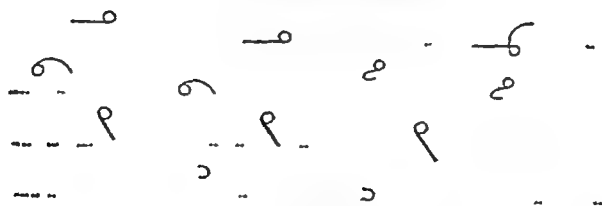
माशूक
किसमिस

पशुपति

जोशीला
कासनी

परेशान
संसार

शब्द-चिन्ह



कैसा - कैसे
सामने - सम्पूर्ण
साहब - सुबह

इस

किस
सन्वध - समय
सब सबसे-सूवे

इन

किसलिए
यह
सब सबक

ये

अभ्यास—१३

1. - P P 6 P (e e

2. - १ २ ६ १ १ ६ २

3. - १ २ ६ १ १ ६ २

4. - १ २ ६ १ १ ६ २

5. - १ २ ६ १ १ ६ २

6. - १ २ ६ १ १ ६ २

7. - १ २ ६ १ १ ६ २

8. - १ २ ६ १ १ ६ २

9. - १ २ ६ १ १ ६ २

10. - १ २ ६ १ १ ६ २

11. - १ २ ६ १ १ ६ २

12. - १ २ ६ १ १ ६ २

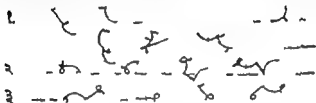
अभ्यास—२०

हम हमने हमें हमारा हमको
रात-द्वारा और-औरत और-रूपया

- १ सर शर सम शाम सार साख सेव
- २ कम टस जस नस भेस बेस सोचा
- ३ नाशवा कसाई काइस कोसना समोसा
- ४ किपमिस चूपना जाबसाज तसकीन नौसादर
- ५ आसमान सुसजमान वास्तव व्यवसाय विकसित
- ६ शासक को दिन रात बड़ी सुनीवस का सामना करना पड़ता है ।
शासन करना कुछ खेज नहीं है ।
- ७ भले शासक हमारी शिक्षा को सरस बनाने और उसके द्वारा
विद्या की ओर—मरद और औरत दोनों की—सुशिक्षण करने का
सुविचार करते हैं ।
- ८ इससे हमको करपा और धन मिलता है ।
- ९ हम सरस्वती को हासिल करेंगे । यह हमने पहले ही से निश्चय
किया है ।

स, श और ज (२)

चूंकि ये स, श वृत्त शब्दाँ में सबसे पहले और अंत में पड़े जाते हैं इसलिये यदि शब्द के पहले वा अन्त में मात्रा आये वा किसी शब्द में 'स' अथवा व्यंजन हा हो व को वृत्ताक्षर न बनाकर स व्यंजन को पूरा संकेत दिखाना चाहिए। जैसे—मं० १ निम्न दीये



१ पैदा आता छोटा मूला हो

पर यदि आरंभ में स या श की मात्रा आये वा अन्त में की मात्रा आवे तो आरंभ में एक छोटा पैदा लगाकर वृत्त दिखा जाय और अंत में वृत्त को बड़ा कर एक छोटा या पैदा लगा दिया जाय। इससे आरंभ में 'स' वा 'श' की मात्रा जगी समझी जायगी और अन्त में 'स' की मात्रा समझी जायगी। जैसे—नं० २-३

१. असामी असखी असख असम्बधी

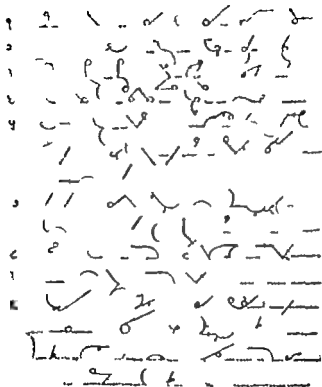
२. मारुसी मुरी पादी ईसी

पहलुम पहले ही यह बुझे हो कि स और श के बच्चापस में विशेष अंतर नहीं है और मुझसे-से सरस-पूर्वक समझी भी जा सकता है और इसलिये उनके लिए एक ही संकेत बनाये गए हैं पर यदि कबको 'स' वृत्त से दिखाने में अशक्ति हो कर हो तो 'श' को बच्चे पूरे संकेत से दिखाना

अभ्यास—२२

झाला-लम्हा	लोग-लेकिन	लिप-लाये
पेसा आशा	स्वत	इसलिये ईश्वर
अब	कब	जब
		तब

१. शिवाला शीतल मरम्पल स्वास्थ
२. सुवार खदर्या मसखरा मयाला
३. मासमल मासवान चौकन चौदस तखीर
४. दंश दशमलष दस्तूरी वस्तावेज
५. गौशाला खखाल काशमीर संख्या
६. खाला सीताराम और पदुत से जाल बखरी गये ये । वहाँ से बहुत सी चीजें छाप ।
७. पेसा काम न करो कि लोग तुमको गुरा कहें । ईश्वर से डरो ।
८. अगर रोसनी न हुई तो खाल शाम को काम कैसे करेंगे
९. वह पेसा तेज बीदा कि गिर पड़ा । इसलिये आज रुकू नही गया ।
१०. तुम यहाँ कब आये । जब से तुम यहाँ ये तब से मैं भी था । अब चलो घर ।



सर्वनाम

सर्वनाम में अधिकतर शब्द-चिन्हों का ही प्रयोग किया गया है। बहुत से सर्वनाम चिन्ह पहले आ चुके हैं और बहुत से अभी बाकी हैं। इनको किन संकेतों का सहारा लेकर बनाया गया है, वह यहाँ पर दिये जाते हैं।

— स — — — न — ' रा — का — — — को — — — ए — — —
 — — — — — मे — — — — पर — — — — —

मूल सर्वनाम में उपरोक्त चिन्ह लगाकर गरवान बनाई गई है। प्रवाह का विचार कर कभी कभी ये चिन्ह उलट पलट दिये गए हैं। जैसे—'स' के लिए। 'र' का चिन्ह कभी पहले और कभी बाद में आया है जैसे—हमारा। इसमें 'र' का चिन्ह पहले आया है।

पूरी सूची अगले पृष्ठ पर दी जाती है। इसको ध्यान से समझ कर याद करने में बड़ी सरलता पड़ेगी।

- १ मैं मुझसे मैंने मेरा मुझको मुझे मुझमें मुझपर
- २ उस उससे उसने उसका उसको उसे उसमें उसपर
- ३ हम हमसे हमने हमारा हमको हमें हममें हमपर
- ४ तुम तुमसे तुमने तुम्हारा तुमको तुम्हें तुममें तुमपर
- ५ इस इससे इसने इसका इसको इसे इसमें इसपर
- ६ इन इनसे इनने इनका इनको इन्हें इनमें इनपर
- ७ उन उनसे उनने उनका उनको उन्हें उनमें उनपर
- ८ आप आपसे आपने आपका आपको आपमें आपपर
- ९ जिस जिससे जिसने जिसका जिसको जिसे जिसमें जिसपर
- १० तिस तिससे तिसने तिसका तिसको तिसे तिसमें तिसपर
- ११ किस किससे किसने किसका किसको किसे किसमें किसपर

कुछ और सर्वनाम

- | | | | | | |
|---------|--------|-----|-----|------|------|
| १२ जो | जो लोग | कौन | कुछ | कैसा | किसी |
| १३ सो | कोई | कई | ऐसा | जैसा | तैसा |
| १४ वैसा | क्या | यह | ये | वह | वे |

‘भी’ के लिये १५-नं० १ का चिन्ह और ‘ही’ के लिए १५-नं० २ का चिन्ह निरधारित किया गया है। जैसे—नं० १५

- नं० १५ पहली लाइन—कभी जभी तभी अभी
 नं० १५-दूसरी लाइन—मैंही तूही हमही वही यही येही
 नं० १५-तीसरी लाइन—मैंमी हममी तुममी इसी उसी

आदि—

चिन्ह ‘त’

जैसे—नं० १६

इस

किस

तरह

उस तरह

- ୧ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୨ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୩ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୪ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୫ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୬ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୭ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୮ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୯ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୦ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୧ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୨ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୩ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୪ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୫ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୬ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୭ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୮ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୧୯ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯
- ୨୦ ୧ ୨ ୩ ୪ ୫ ୬ ୭ ୮ ୯

Handwritten musical notation on a page with 15 staves. The notation is dense and appears to be a form of shorthand or a specific musical notation system. It includes various symbols such as notes, rests, and clefs, along with some numbers and letters. The handwriting is cursive and somewhat stylized.

नोट—(१) स्वाम का पूरा ध्यान रहे। जो बिन्दु साइन के ऊपर है
 के ऊपर लिखे जायें और जो बिन्दु साइन पर हैं, वह
 साइन पर लिखे जायें। साइन के ऊपर और साइन पर
 के राशियों का पूरा विचार न करने से अर्थ में बड़ा अंतर
 पड़ जायगा। जैसे—

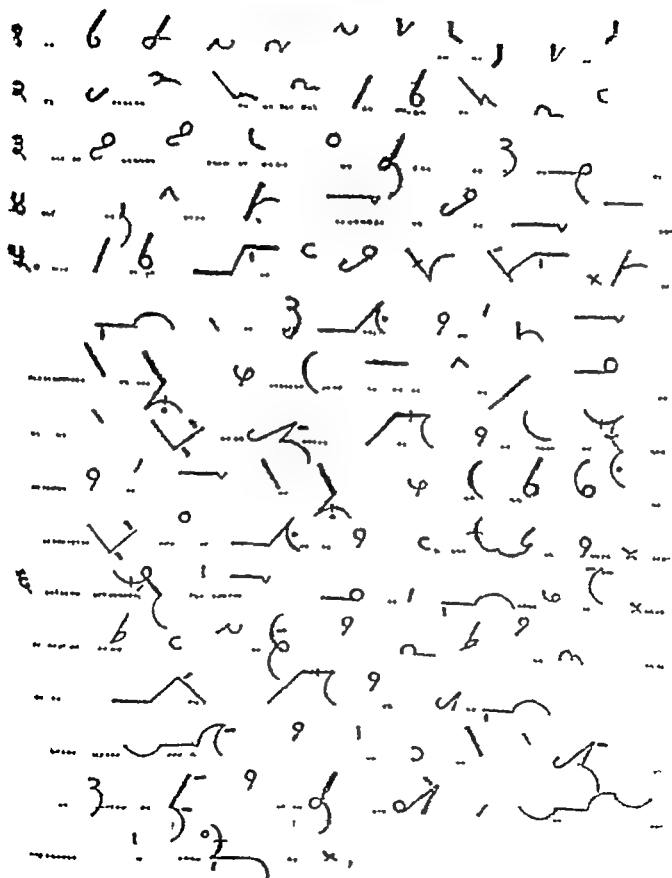
मैं उस दम, दम।

(२) बिन्दु-मेरु से बिन्दुओं में अंतर नहीं पड़ता। जैसे—

कैसा कैसे कैसी ऐसा ऐसे ऐसी।

(३) हिन्दी भाषा में सर्वनाम का अत्यधिक प्रयोग होता
 है अतः विद्यार्थियों को इस प्रकार का आश्रित कर
 लेना चाहिए। जिसभी केशनी से वे जितना ही अधिक
 निस्तृप्त होगा वतना ही अधिक समझ लेऊँ वह समझेगा।

અભ્યાસ—૨૩



संख्यास—२४

- १ जो जो वह वह वे बीज बीज
 २ वे वे तुम तुमको मेरा तुम्हारा हमारा
 ३ हममें हमपर उधका हमारा हमपर तुमपर
 ४ ही तुम-ही वह तरह कस-तरह किस-तरह
 ५ जो-जोना कैसा क्या कभी कभी
 ६ कभी मैंही वह-ही पूरी तुमसे तुमसे
 ७ तुम्हारा वह कलक है । हममें कई किस के कामपर कुछ बने, कुछ बने रहते हैं । जो जिसके पास है का जाता है । कई किसी का बिनार नहीं रहता । किस-तरह के कामपर बहों रहते हैं अपने किसी-तरह की काम हुआवा सुनिश्च है ।
 ८ कलके उधको कलक और उधकी ही स्वादी वे पाए कई कलकीरें बीबी । व तुमको हुआवा व तुम्हारे पास जाता । वह तुममें कभी को कि मैंने तुमको व तुम्हारे पास को इसकी कोई तुम्हारा ही किसके तुम तुम्हारा हो गये ।

संख्यास—२५

[जोर—जोरे के पाकरी में कौर व पाव सिक्के लम्-किन्ह का गये हैं ।]

- १ कलके उधको एक पैसा दिया ।
 २ बहुत बड़ी पाठ और पाठ हैं डूरी पाठ दोनों गुरी है ।
 ३ जब तुम कब जाओगे । किस-तरह की हो उधको काम बेकर कई ठेकी से कामा ।

३. वह यहाँ यहाँ जहाँ कहीं भी हो सका गया पर मार खाने के सिवा और कुछ नहीं पाया ।
५. ईश्वर स्वतः कुछ नहीं करता लेकिन वह हमारे, तुम्हारे या उनके द्वारा सारा काम करता है ।
६. यदि तुम चाहो तो एक अथवा दो अमरुद खा सकते हो ।
७. वे बाजार गये थे । वहाँ से मीठि मीठि और तौर-तौर के पिचौना इत्यादि अत्यन्त सस्ते दाम पर ख़ाए । क्या अब आशा की जाय कि लड़के खुश होंगे ।
८. सामने जा ज़ाखा माहव ख़न्गी पक़ी लिये ज़ये हैं उनके द्वारा कई ऐसे काम हुए हैं जिनको आज छोटे बड़े सब मानते हैं । अतः पहले उनकी बात और बाद में उनके साथी की बात मानी जाती है ।
९. सुबह उठकर सबक याद करना चाहिए । यह जीवन के लिए जरूरी है । धिन्ना से सम्यन्ध रखने वाले समाज को हम और सब ज़ोंगों का ध्यान खींचना चाहिए ।
१०. दान में रुपया गाय आदि सब कुछ देना चाहिये । इसके सबब से सम्पूर्ण काम तथा धन मित्रता है । रात दिन, औरत मरद सबको अब कभी समय मिले, थोड़ा बहुत जो कुछ हो सके, यह काम करे । इस तरह हाथ जोड़े जिससे मालूम हो मानों और कोई काम से कुछ मतलब हो नहीं है सब अच्छा फल होता है ।

व्यजन की वक्र रेखा के अतः में यह छोटा आँकड़ा घुमाव के साथ अक्षर की तरफ लगता है और उसमें एक लम्बाकार छोटी सी आड़ी रेखा हल्के ढैश के रूप में लगा दी जाती है। वक्र रेखा में ऐसे ढैश लगे हुए आँकड़े से भी 'त' पढ़ा जाता है। जैसे—न० २ चित्र पृष्ठ ८०

१ सत २. लत ३ इत
४. मत ५ नत

केवल क्रिया के साथ इस घुमावदार आँकड़े का अर्थ 'ता, ती, ते' होता है और वाक्य में मुहावरे से अर्थ लगाकर समझा जाता है कि स्थान विशेष पर उसका अर्थ क्या है, ता, ती या ते। जैसे—न० ३ चित्र पृष्ठ ८०

१. मैं जाता हूँ। यहाँ आँकड़े का अर्थ 'ता' है। यदि खीलिङ्ग में हो तो इसका अर्थ 'ती' होगा।
२ वे जाते हैं। इस वाक्य में इस आँकड़े का अर्थ 'ते' होगा। बहुवचन है।

सहा के साथ यह आँकड़ा व्यजन की सरल और वक्र दोनों रेखाओं में केवल 'त' का अर्थ देता है। यदि कोई स्वर 'त' के पश्चात् आता है तो 'त' का आँकड़ा नहीं बनाया जाता, पूरी रेखा लिखी जाती है जैसे—न० ४ चित्र पृष्ठ ८०

पोत गोत भात मात नात सात
लेकिन - पोता गोता माता नाता

यह 'त' का आँकड़ा व्यजन के सरल रेखाओं में लगाकर बीच में भी आता है और इस तरह मिलाया जाता है। जैसे—न० ५ चित्र पृष्ठ ८०

पतप पतक रतर कतक कतप चतट

वहाँ ठीक न मिले वहाँ संकेत पूरा लिखा जाय । जैसे—
न० ६ चित्र पृष्ठ ८०

रतह आवि

जब 'त' बीच में आता है तो वह आँकड़ा केवल 'त' का ही सम्बन्ध होता है 'रा' ही से का नहीं । यदि 'त' के परभाव कोई स्वर आता है तो वह आगे के व्यंजन के पहले निश्चयानुसार लगाकर प्रगट किया जाता है । जैसे—न० ७ चित्र पृष्ठ ८०

जबद जयना बोदश पोवना पोवना पवका पुवका
बीच में यह 'त' का आँकड़ा केवल सरल रेखा से अंत में लगाकर आता है, यह रेखा के अंत में लगाकर बीच में नहीं आता । जैसे—न० ८ चित्र पृष्ठ ८०

पवाका — केकिन — सवदश मपीका

अभ्यास—२६



करवे-राकत

रक्त-क्रिया

बालक भयका

बाते

सर्वका

पक्षम

पक्ष्ठा


वारा

बीच

قسم چہرے کے لئے

२ ई. १००० ई. १०००

3. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{3} = \frac{1}{6}$

8 

[Handwritten signature]

$\frac{1}{2}$ $\frac{1}{3}$ $\frac{1}{4}$ $\frac{1}{5}$ $\frac{1}{6}$ $\frac{1}{7}$ $\frac{1}{8}$ $\frac{1}{9}$ $\frac{1}{10}$ $\frac{1}{11}$ $\frac{1}{12}$ $\frac{1}{13}$ $\frac{1}{14}$ $\frac{1}{15}$ $\frac{1}{16}$ $\frac{1}{17}$ $\frac{1}{18}$ $\frac{1}{19}$ $\frac{1}{20}$ $\frac{1}{21}$ $\frac{1}{22}$ $\frac{1}{23}$ $\frac{1}{24}$ $\frac{1}{25}$ $\frac{1}{26}$ $\frac{1}{27}$ $\frac{1}{28}$ $\frac{1}{29}$ $\frac{1}{30}$ $\frac{1}{31}$ $\frac{1}{32}$ $\frac{1}{33}$ $\frac{1}{34}$ $\frac{1}{35}$ $\frac{1}{36}$ $\frac{1}{37}$ $\frac{1}{38}$ $\frac{1}{39}$ $\frac{1}{40}$ $\frac{1}{41}$ $\frac{1}{42}$ $\frac{1}{43}$ $\frac{1}{44}$ $\frac{1}{45}$ $\frac{1}{46}$ $\frac{1}{47}$ $\frac{1}{48}$ $\frac{1}{49}$ $\frac{1}{50}$ $\frac{1}{51}$ $\frac{1}{52}$ $\frac{1}{53}$ $\frac{1}{54}$ $\frac{1}{55}$ $\frac{1}{56}$ $\frac{1}{57}$ $\frac{1}{58}$ $\frac{1}{59}$ $\frac{1}{60}$ $\frac{1}{61}$ $\frac{1}{62}$ $\frac{1}{63}$ $\frac{1}{64}$ $\frac{1}{65}$ $\frac{1}{66}$ $\frac{1}{67}$ $\frac{1}{68}$ $\frac{1}{69}$ $\frac{1}{70}$ $\frac{1}{71}$ $\frac{1}{72}$ $\frac{1}{73}$ $\frac{1}{74}$ $\frac{1}{75}$ $\frac{1}{76}$ $\frac{1}{77}$ $\frac{1}{78}$ $\frac{1}{79}$ $\frac{1}{80}$ $\frac{1}{81}$ $\frac{1}{82}$ $\frac{1}{83}$ $\frac{1}{84}$ $\frac{1}{85}$ $\frac{1}{86}$ $\frac{1}{87}$ $\frac{1}{88}$ $\frac{1}{89}$ $\frac{1}{90}$ $\frac{1}{91}$ $\frac{1}{92}$ $\frac{1}{93}$ $\frac{1}{94}$ $\frac{1}{95}$ $\frac{1}{96}$ $\frac{1}{97}$ $\frac{1}{98}$ $\frac{1}{99}$ $\frac{1}{100}$

2. The number of people in the family is 1. The number of people in the family is 1. The number of people in the family is 1.

2 6 6 7 9 1 1

$\frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} 1 & -i \\ 0 & 1 \end{pmatrix}$

... 4 ... 2 ... x ...

6. $\frac{1}{2} \frac{1}{3} \frac{1}{4} \frac{1}{5} \frac{1}{6} \frac{1}{7} \frac{1}{8} \frac{1}{9} \frac{1}{10}$

[Handwritten scribbles]

— 6 —

✓ 1. ✓ 2. ✓ 3. ✓ 4. ✓ 5. ✓ 6. ✓ 7. ✓ 8. ✓ 9. ✓ 10. ✓ 11. ✓ 12. ✓ 13. ✓ 14. ✓ 15. ✓ 16. ✓ 17. ✓ 18. ✓ 19. ✓ 20. ✓ 21. ✓ 22. ✓ 23. ✓ 24. ✓ 25. ✓ 26. ✓ 27. ✓ 28. ✓ 29. ✓ 30. ✓ 31. ✓ 32. ✓ 33. ✓ 34. ✓ 35. ✓ 36. ✓ 37. ✓ 38. ✓ 39. ✓ 40. ✓ 41. ✓ 42. ✓ 43. ✓ 44. ✓ 45. ✓ 46. ✓ 47. ✓ 48. ✓ 49. ✓ 50. ✓ 51. ✓ 52. ✓ 53. ✓ 54. ✓ 55. ✓ 56. ✓ 57. ✓ 58. ✓ 59. ✓ 60. ✓ 61. ✓ 62. ✓ 63. ✓ 64. ✓ 65. ✓ 66. ✓ 67. ✓ 68. ✓ 69. ✓ 70. ✓ 71. ✓ 72. ✓ 73. ✓ 74. ✓ 75. ✓ 76. ✓ 77. ✓ 78. ✓ 79. ✓ 80. ✓ 81. ✓ 82. ✓ 83. ✓ 84. ✓ 85. ✓ 86. ✓ 87. ✓ 88. ✓ 89. ✓ 90. ✓ 91. ✓ 92. ✓ 93. ✓ 94. ✓ 95. ✓ 96. ✓ 97. ✓ 98. ✓ 99. ✓ 100. ✓


$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$


$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$


100


‘न’ का प्रयोग


जिस तरह किसी व्यंजन में वाये से दाहिने तरफ का घुमवा-
दार आँकड़ा लगाने से ‘त’ बनता है वही तरह यदि दाहिने से
बाएँ की तरफ घुमावदार एक छोटा सा आँकड़ा व्यंजन की सरल
रेखा के अन्त में लगाया जाय तो ‘न’ बनता है। जैसे—न० १ नीचे


१. 


२. 


३. 

४. 

५. 

परन्तु 

६. 

इस तरह नहीं - 

१— पन रन खन गन

बक रेखा में यह आँकड़ा उसक अंत में अंतर एक छोटे घुमाव के रूप में खगाया जाता है। इसके और 'त' के आँकड़े में कबस इसका ही अंतर होता है कि 'त' के आँकड़े में एक छोटा सा इसका उल्टाकार देरा लगा रहता है और 'न' के आँकड़े में कोई देरा आदि नहीं रहता। जैसे—नं० १ चित्र पृष्ठ ८५

१—इन उन इन आदि

क्रिया के अंत में इस आँकड़े का उच्चारण 'ना वा ने' और कभी कभी 'नी' छुड़ावरे के अनुसार होता है। जैसे—
नं० ३ चित्र पृष्ठ ८६

३—रक्तम-ने-बी कदम-ने मारम-ने पीरम-ने
 रोम-ने सोम-ने-बी

संज्ञा के अंत में इस आँकड़े का उच्चारण केवल 'न' होता है। यदि कोई मात्रा 'म' के प्रभाव वाली है तो 'न' का आँकड़ा न लिखकर पूरी रेखा छिड़ी जायगी। जैसे—नं० ४ चित्र पृष्ठ ८५

४—कर्म कामा कामे आदि
परन्तु — शान मान पाम आदि

यह 'न' का आँकड़ा 'त' आँकड़े के समान बीच में भी आता है। केवल अंतर यह है कि 'त' का आँकड़ा बक रेखा में बना कर बीच में नहीं आता पर यह 'न' का आँकड़ा बक रेखा में भी लगाकर बीच में आता है। जैसे—नं० ५ चित्र पृष्ठ ८५

५—पमप कमक बनप
तमम समम समर बनर

जब यह आँकड़ा किसी व्यंजन की दो रेखाओं के बीच में आता है तो इसका अर्थ केवल 'न' होता है और मात्रा आदि अगली रेखा के पहले नियमानुसार लगाई जाती हैं ।

जैसे—नं० ६ चित्र पृष्ठ ८५

६—पनसारी वनिज वनेठी चूनादानी ताना

बीच में जब 'न' आँकड़े के साथ दूसरा अक्षर मेलता पूर्वक न मिल सकता हो या जब प्रवाह में रुकावट का डर हो तो बीच में 'न' का आँकड़ा न रखकर पूरा 'न' लिखना चाहिए ।

जैसे—नं० ७ चित्र पृष्ठ ८५

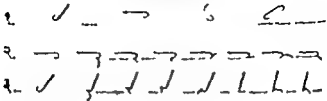
७—खनिज

पानदान

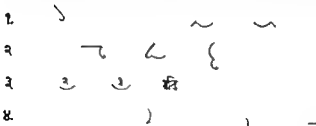
पहले तरीके लिखना ठीक है दूसरे तरीके से नहीं ।

[नोट—प्रवाह से यह मतलब होता कि जहाँ तक हो सके यदि संकेत आगे का बढ़ते हैं तो आगे ही को बढ़ते जायें पीछे को न हटें । ऐसा करने में रुकावट होती है जो इस संकेत-लिपि के लिए अत्यन्त हानिकारक है ।]

शब्द-चिन्ह

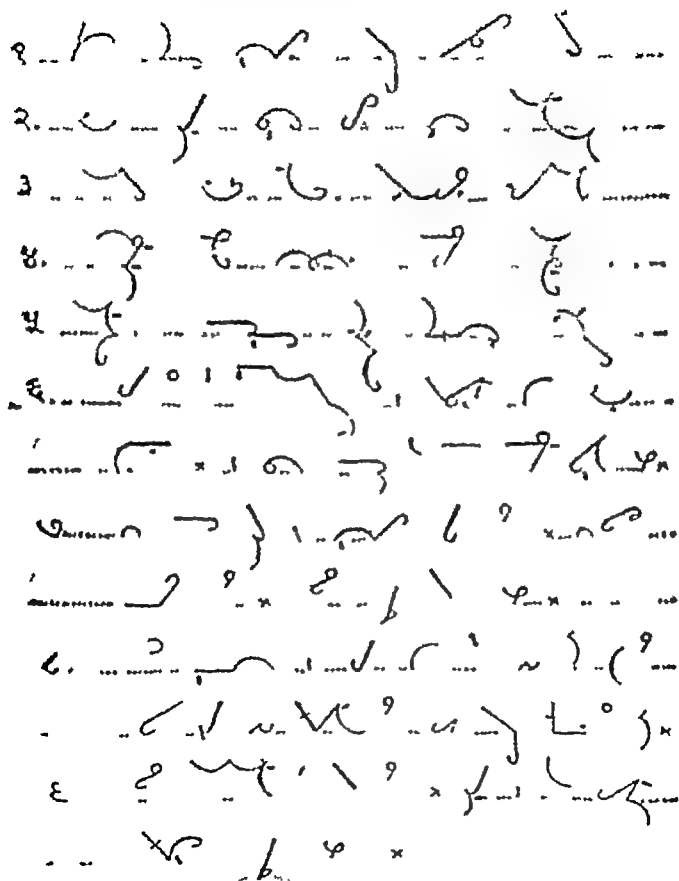


बोल-ध्वनि कवी बोल-स्थो धो
 किन किनसे किनने किन्हें किनका किनको किनमें किनपर
 किन किनसे किनने किन्हें किनका किनको किनमें किनपर



अपमा-धीने इतना-धीने इतना-धीने
 किना किना किना
 हुनुना किनुना यदि 'न' को संख्या के नीचे लिखने से गुण्य
 समान-साम्युध इतना-धीने समिक-करी

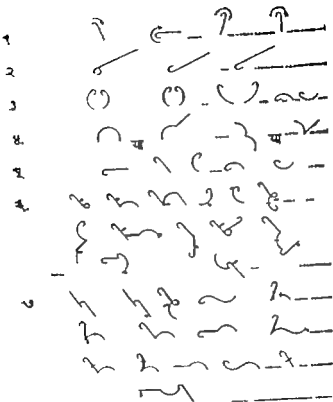
અભ્યાસ—૨૮



अभ्यास—२६

१. जलम जलम पदम पदम वेद्यम विद्यम
२. निम्न जलमा पदजाला माधवा विद्याम
३. नीलमिच्छा चैतावनी कन्दम कल्पाम पद्मीमा
४. मुक्तजलाम दिव्यस्तीम अदेताबुधाम जलमी
५. अमुक्तार कामिनी कारत्तामी माधवी
६. कदम्बे जलमे जलमे किरीटमे और पदजाल विद् वेद्यमे या रहे मे ।
वे विद्यम ही वेद्यमे अनुसूत होये ।
७. वह रहे जलजल की बात है कि वह दुग्धमा विद्युमा नीलुमा तो
जाता है फिर भी वहका जल नहीं करता विद्युमा कद कादेशमे ।
८. इसको विद्या ही जल करता रहे जात इस बात का कद
कदिक भी विचार न करें दुग्धमा को काम हो जेम् मे ।
९. मैं इसका काम तो करता हूँ का कल्प हूँ । मेरे नीचे और भी
बहुत से काम करने वाले आदमी है जो उद्योग कामों को नहीं
आधीनी वे कर सकते हैं ।
१०. विद्यम के कद हमेसा चैद्यम ही रहता है ।

‘र’ का प्रयोग



र का प्रयोग

जिस तरह सरल व्यंजन के अंत में घाएँ तरफ आँकड़ा लगाने से 'न' पढ़ा जाता है उसी तरह सरल व्यंजन के आरंभ में घाएँ तरफ घाएँ से दाहिने की घुमाव देकर जो आँकड़ा लगाया जाता है उससे नीचे का र लटकन, रेफा या ऋ की मात्रा पढ़ी जाती है। 'चक्र' शब्द में 'र' लटकन, 'धर्म' में रेफा और 'कृपा' में ऋ की मात्रा लगी है। कथर्ग में यह आँकड़ा नीचे की तरफ लगता है। जैसे—न० १ चित्र पृष्ठ ६२

१—प्र - पृ क - कृ चू - चृ द्र - द्री आदि

'य, र (ऊ)', 'ल', और 'ह' के सकेतों में यह आँकड़ा नहीं लगता बल्कि पूरा लिखा जाता है। जैसे—न० २ चित्र पृष्ठ ६२

२—हर वर यर आदि

वक्र व्यंजनों में भी यह 'न' की तरह व्यंजन के अंत के पहले व्यंजन के आरंभ में उनके भीतर लगाया जाता है।

जैसे—न० ३ चित्र पृष्ठ ६२

३—प्र - पृ द्र - द्र न्र - न्र म्र - मृ न्र - नृ

ल और र (नी) में यह आँकड़ा नहीं लगता बल्कि पूरा लिखा जाता है। जैसे—न० ४ चित्र पृष्ठ ६२

४—लर या लर , रर या रर आदि

जिस व्यंजन में यह 'र' का आँकड़ा लगता है पहले वह व्यंजन पढ़ा जाता है और फिर यह आँकड़ा पढ़ा जाता है। पहले आँकड़ा पढ़कर व्यंजन नहीं पढ़ा जाता। जैसे—न० ५ चित्र पृष्ठ ६२

५—क - कृ प्र - पृ घ - घृ म्र - मृ न्र - नृ

नियमानुसार जो मात्राएँ इस 'र' आँकड़ा में लगे हुए व्यंजन के पहले आती हैं वह पहले पढ़ी जाती हैं और जो

मात्रार्थ व्यंजन के बाद आती है, वह व्यंजन के बाद न पढ़ी जाकर '२' ओंछे के बाद पढ़ी जाती है, क्योंकि व्यंजन और '२' ओंछे के बीच कोई मात्रा नहीं होती। जैसे—न० ६ चित्रपृष्ठ ६२

६—मेस	मेस	प्रकाश	श्री	अत्र	प्रस्ताव
त्रिबला	मोक्षम	बुद्धेन	मोहित	पूज्यी	
	करु		शिप्रा		

ऐसे शब्दों को भी रूप '२' ओंछे से सिद्ध सकते हैं जहाँ व्यंजन और '२' ओंछे के बीच कोई बीचै स्वर न आकर बोझी अ, इ वा ए की मात्रार्थ आती है। जैसे—म० ७ चित्र पृष्ठ ६२

७—पैवर	पीवर	वरदाह	मरना	मरना
करना	परम	गरम	करममी	
हरमान	बर्म	कर्म	तर्म	धिर

अन्तरपुर

पर यदि पहले व्यंजन और '२' के बीच कोई दूसरी बीचै मात्रा आवे या '२' अपने पहले आनेवाले व्यंजन के साथ न पढ़ा जाकर अकेला या बादवाले व्यंजन के साथ पढ़ा जाय तो '२' का ओंछा न किया जाकर '२' पूरा किया जाता है। जैसे—'पपरा' में '२' 'प' के साथ न पढ़ा जाकर अकेला पढ़ा जाता है और बरस में '२' अपने पहले व्यंजन 'ब' के साथ न पढ़ा जाकर बाद के व्यंजन 'स' के साथ पढ़ा जाता है। इसलिये जहाँ '२' का पूरा संशेद किया जायगा, ओंछा

नहीं। जैसे—नं० ८ चित्र पृष्ठ ६२

८—पपरा मकरी वाजरा भुवमरा

तवर्ग और 'स' के अक्षर दाएँ-बाएँ दोनों तरफ से लिखे जाते हैं। 'र' का आँकड़ा भी इसीलिये दोनों तरफ लगता है।
जैसे—नं० ६ चित्र नीचे

६ () ()
१० () ()
११ () ()
१२ () ()

६—त्र, वृ

स्र, सृ

इनमें स्वर लगाने का वही नियम है जो इन व्यंजनो के अकेले होने पर लागू होता है अर्थात् यदि किसी शब्द में यह अकेला व्यंजन हो और उसके पहले कोई मात्रा हो—चाहे उस व्यंजन के बाद भी मात्रा हो—तो 'र' आँकड़ा सहित व्यंजन का बायाँ समूह आता है जैसे—नं० १० चित्र ऊपर

१०—इत्र

अत्र — आदि

और यदि मात्रा बाद में आती है—पहले नहीं—तो दायाँ समूह शिक्षा भाग है। जैसे—जं० ११ चित्र पृष्ठ ६५



घाति

जब ये दूसरे वर्गजन से मिलते हैं तो सुभावता के विचार से
हाइने चारों ओरों परफ किये जाते हैं जैसे—नं० १२ विज पृष्ठ १५

Figure 1

References

544

भाग

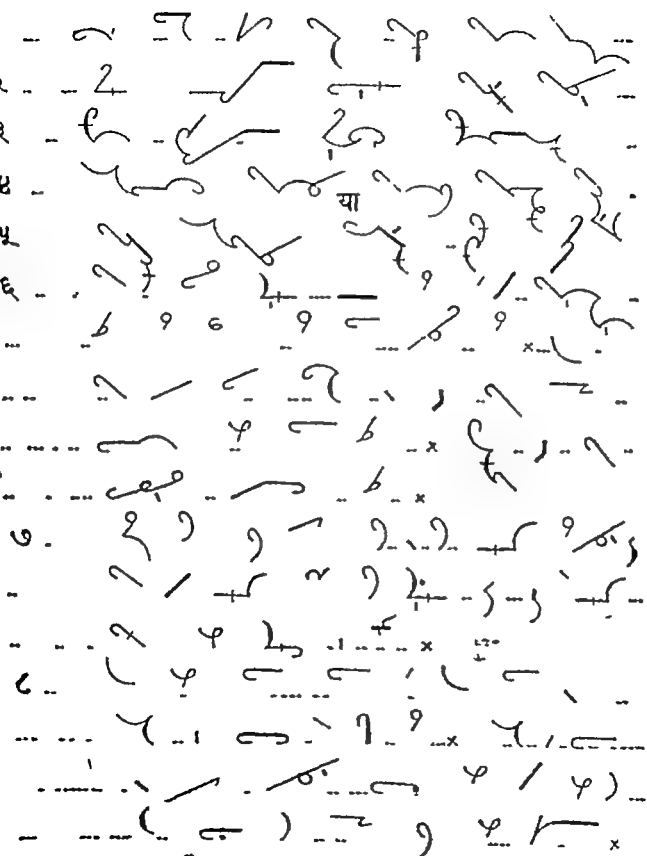
परिभाषा—१.

3

3

परन्तु-बाब। प्रत्येक
 वर-वर- वर-वोहर
 वर-वर-वर-वर

पुणे-प्रति प्रतिपक्ष
सीतल-उत्तरीय
परीय किनारे



अभ्यास—३१

१	८		८		८	
२	↗		↗	--	↗	--
३	७	१	→	↖	७	--
४	८		७		८	--

पास परचाल

बाहर कराव

हजर

बैसा

कहर

पेरसर

देर

किपर मिपर

बैसा

भापस

दूर बीरे

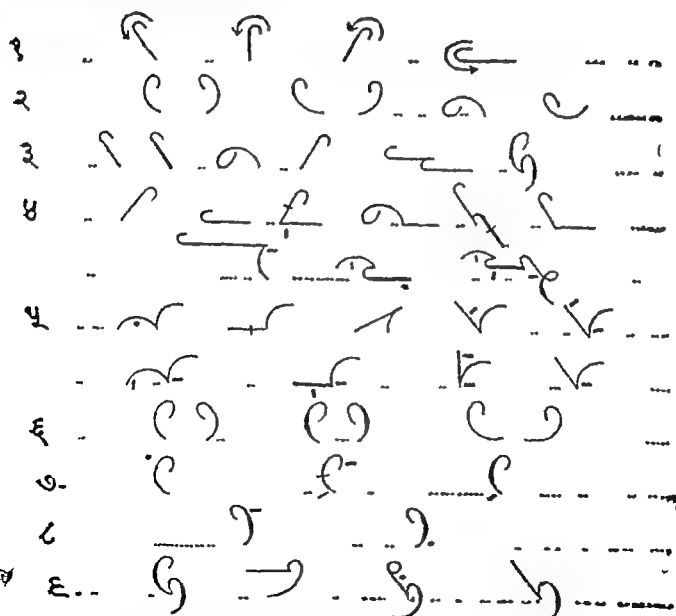
विपर

तैसा

१. बरै जाय कपर बरै चरय वरयय प्रकय
२. मरयय वरयय परेक वरयय मरयय वरयय
३. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
४. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
५. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
६. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
७. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
८. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
९. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
१०. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
११. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
१२. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
१३. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
१४. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
१५. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
१६. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
१७. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
१८. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
१९. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय
२०. मरयय वरयय मरयय वरयय वरयय वरयय

‘ल’ व्यंजन

जो आँकड़ा सरल रेखा के आरम्भ में बाएँ से दाहिने की ओर लिखे जाने पर ‘र’ लटकन प्रगट करता है, वही आँकड़ा यदि दाहिने से बाएँ को लिखा जाता है तो ‘ल’ प्रगट करता है। फवर्ग में यह आँकड़ा आरंभ में ऊपर की ओर लगता है। यह आँकड़ा भी ‘र’ के समान व्यंजन के बाद ही पढ़ा जाता है। जैसे—न० १ चित्र नीचे



१— पल टल चल कल

वक्र रेखाओं में यह आँकड़ा उनके भीतर आरंभ में ‘र’

के ओंकारों के स्थान पर कंस वदा फैला हुआ ओंकार बनाकर
मगट किया जाता है । जैसे—म० २ पं० पृ० ११

२— तल मल मल नल

प्रारंभ या बीच में 'त' की तरह त्रिसंख्यक्रम में यह 'त' का
ओंकार लगा रहता है अधिकतर उसके पीर 'ल' के बीच में कोई
स्वर नहीं आता पर सुबाइया के विचार से कहीं २ अ इ, ए,
की इत्थ मात्राएँ रहने पर भी यह ओंकार लगाकर 'ल' लिखा
जाता है । जैसे—न० ३ पं० पृ० ११

३—पल, वल या विल मल वल कलकल दलदल

२ के ओंकारों की पंक्ति के अ ओंकारों की प २, ल व पीर
इ में नहीं लगता ।

निषमालुसार आदि पीर मध्य में कहीं १२, भी दो मात्रा
खंडन के रहते आती है वह खंडन के पहले पीर जो मात्रा
खंडन के बाद आती है वह 'क' के बाद पड़ी आती है क्योंकि
खंडन पीर ल के बीच कोई मात्रा नहीं आती । इत्थ १२, अ,
इ व की जो मात्रा आती है वह लगाई नहीं आती आप ही पड़ी
आती है । जैसे—न० ४ पं० पृ० ११

४—अवल अल विल वल पलमर पलक

कलकला

संगती

संगतापसार

'ल' के ओंकारों पीर उसके पहले खंडन के बीच यदि २
ओंकारों के समान अ इ, ए की इत्थ मात्रा को जोड़ कर कोई
दूसरी दीर्घ मात्रा आवे या 'क' अपने पहले जाने वाले खंडन के
साथ न पड़ा आकर अकेला या बांधाले खंडन के साथ पड़ा आवे
तो 'क' का ओंकार न लिखा आकर 'ल' पूरा लिखा जाता है जैसे

पुतला में 'ला' त के साथ न पढ़ा जाकर अकेला पढ़ा जाता है ।
इसलिए त में ल का आँकड़ा न लगाकर पूरा लिखा जायगा ।
जैसे—नं० ५ चि० पृ० ६६

५— मेल रेल रेल पोल पाला
माला गोला टला पिला

जैसे पहले ही बताया जा चुका है तवर्ग और स के अक्षर
दाएँ-बाएँ दोनों तरफ लिखे जाते हैं और इसलिए 'ल' का आँकड़ा
भी दोनों तरफ लगता है । जैसे—नं० ६ चि० पृ० ६६

६— तल डल सल

इनमें स्वर लगाने का भी वही नियम है जो व्यंजन के अकेले
रहने पर लागू होता है अर्थात् यदि किसी शब्द में यह अकेला
व्यंजन हो और उसके पहले कोई मात्रा हो—चाहे फिर उस
व्यंजन के बाद भी कोई मात्रा हो—तो ल आँकड़ा लगे हुए
व्यंजन का बायाँ समूह आता है । जैसे—नं० ७ चि० पृ० ६६

७—अतल उथला ऊदल

और यदि मात्रा बाद में आती है—पहले नहीं—तो दायाँ
समूह लिखा जाता है । जैसे—नं० ८ चि० पृ० ६६

८—दला वली

जब यह दूसरे व्यंजन से मिलता है तो सुचारुता के विचार
से सुविधानुसार दाएँ-बाएँ दोनों तरफ लिखा जाता है ।
जैसे—नं० ९ चि० पृ० ६६

९— दलदल कौशल श्पेशल पैदल

सुन्दर चिन्ह

१	—	—	—	—
२	✓	✓	✓	—
३	✓	✓	—	✓
४	✓	✓	✓	—

कलक-कल

कविह-विहा

हिस्सा-हिप्पा

कारे-कार

केरक-भूरिकक

कविह

हमेरा

मेम्बर

विस्तृत कम्प वर

हिन्दुत्थान-हिन्दु-हिन्दी

मम्बर

१	—	✓	✓	✓	—	—	—
२		✓		✓	—	—	✓
३	—	—	—	—	—	—	—

कल-कलक
साधारण-साध
आ

आप

केर
सुन्दर-सर्व
आप

कल-विजयी
सिर्फ-पुरु-कर्म-पुरु
आना

૧ - ૦ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૨ - ૦ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૩ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૪ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૫ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૬ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૭ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૮ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૯ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૧૦ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૧૧ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૧૨ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૧૩ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૧૪ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૧૫ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૧૬ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

૧૭ - ૧ - ૪ - ૨ - ૧ - ૦ - ૨ - ૦ - ૨ -

अभ्यास—३३

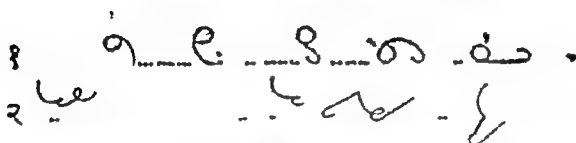
१. बहुत अधिक बाधा कमजोर करने के लिये
२. उदात्त कर्म के लिये कुछ देर के लिये
३. कुछ देर के लिये कुछ देर के लिये कुछ देर के लिये
४. बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये
५. बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये
६. बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये
७. बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये
८. बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये
९. बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये
१०. बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये बहुत देर के लिये

स्व, स्त, या स्थ, दार या त्र, म्प या म्व के आँकड़े

(१)

जो छोटा वृत्त किसी व्यंजन के साथ लगाने से 'स' को सूचित करता है यदि वही वृत्त बड़ा कर दिया जाय और 'स' वृत्त के ही स्थान पर किसी व्यंजन के आरंभ में लगाया जाय तो वह बड़ा वृत्त स्व को प्रगट करता है। जैसे—नं० १ चित्र नीचे

१ स्वर स्वत स्वप्न स्वामिन स्वागत



इसमें मात्रादि भी 'स' वृत्त के नियमानुसार ही लगती हैं और यदि इस स्व, वृत्त के पहले कोई मात्रा आवे—चाहे वह मात्रा 'अ या आ' की ही क्यों न हो—तो शब्द सकेत पूरे 'स' और 'व' को मिलाकर लिखा जाता है जैसे—नं० २ चि० ऊपर

२—आश्वासन अश्व यशस्वी तेजस्वी

इस 'स्व' वृत्त का प्रयोग बीच और अंत में नहीं होता। य, व, और ह के आरंभ में भी यह वृत्त नहीं लगता। यदि बीच में आवे तो 'स' वृत्त और 'व' पूरा लिखा जाता है।

(२)

इसी तरह छोटा सा एक चाप (Aro) जब किसी सरल या बक्र व्यंजन के आरंभ या अंत में लगाया जाता है तो वह स्त, स्थ या ट को सूचित करता है। चाप वृत्त की रेखा (परिधि) के एक छोटे हिस्से को कहते हैं। इस चाप को व्यंजन में लगाते समय इस लान का खब ध्यान रखना चाहिए कि वह आँकड़ा बढ़कर

किसी दशा में भी व्यंजन के आगे के स्वर न जाने पाए । बहुत तक हो यह चौड़ा व्यंजन के आगे से कम पर ही लगाया जाय । जैसे—मं० १ चित्र नीचे



ल ल वृ—प ;
 ल ल वृ—म ;
 प—ल ल वृ ;
 र—ल ल वृ

ल ल वृ—ह
 ल ल वृ—क
 य—ल ल वृ
 क—ल ल वृ

यह आप 'स' वृत्त के नियमों के अनुसार लिखा और पढ़ा जाया है और स्वर आ ए के भी रखने के बड़ी नियम हैं । अंतर केवल यह होता है कि आरंभ में 'अ य आ' आने पर भी पूरा संचित लिखा जाया है वर अंत में 'ई' आने पर पूरा संचित न लिखाकर 'स' के नियमानुसार यह आप बरा कैरा के रूप में बड़ा दिया जाया है । यदि वा अंत में कोई दूसरी मात्रा आने पर 'स' वृत्त के समान यह चौड़ा न लिखा जाकर पूरा संचित के

रूप में लिखा जायगा । जैसे—न० २ चित्र पृष्ठ १०६

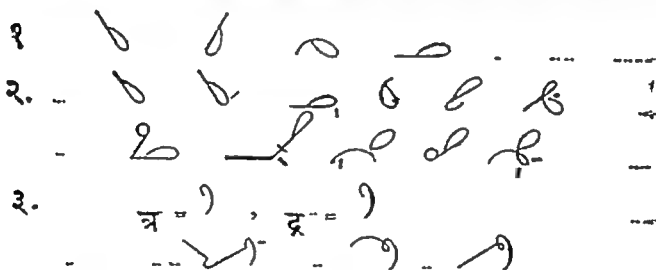
२—स्तन मस्त स्तूप स्थान स्थल स्थिर रुष्ट
कष्ट दृष्टि

पर—वस्ती जस्ता सस्ती मस्ती रस्ता वस्ता

नोट—यह आँकड़ा बीच में नहीं आता ।

(३)

किसी व्यंजन के अंत में 'स्थ' चाप की तरह एक बड़ा चाप लगाने से शब्द के अंत में 'दार-धार या त्र' पढ़ा जाता है । यह चाप व्यंजन की आधी रेखा के ऊपर तक जरूर जाना चाहिए । इसके अंत में भी स्वर नहीं आता । यह चाप सरल रेखाओं में 'त' की तरफ और वक्र रेखाओं के अन्दर लगाया जाता है । जैसे—न० १ चि० नीचे



१—प - प्र या प - दार - धार च - प्र या च - दार - धार

म - प्र या म - दार - धार क - प्र या क - दार - धार

अकेले व्यंजन वाले शब्द के अंत में इसका अर्थ अधिकतर 'प्र' के अर्थ में होता है पर एक से अधिक व्यंजन वाले शब्दों के अंत में लगाने से यह 'दार या धार' के अर्थ में भी आता है । जैसे—न० २ चित्र ऊपर

२— पत्र पुत्र कुत्र तत्र वय रिरवहार
इकवार गवर्षिहार माकहार सरहार मूखकाधार

परि अंत में 'ई' के अकार को ई स्वर हो या 'स' के बाद त्र या
वार आये तो त्र या इ लिखा जाता है। जैसे—मं० ३ पि० पृ० १००

३— पवित्रा मिस्त्री सरहार

पर परि अंत में दूसरी मात्राओं में आकर 'ई' की मात्रा
आये तो पुमावहार बाप को स इत के समान जरा आगे बढ़ा
कर लिख देने से ई की मात्रा जगी हुई समझी जायगी।
जैसे—मं० ४ पित्र नीचे

४
५
६



४— पत्री पुत्री ईमानदारी

यह बाप आरंभ में भी आता है पर जब आरंभ में आता
है तो केवल 'त्र या त्रि' को सूचित करता है और पहले पढ़ा
जाता है। मात्रा आदि नियमानुसार व्यवहार के पहले या बाद
में रखी जाती है और इस बाप के बाद पढ़ी जाती है।
जैसे—मं० ५ पित्र ऊपर

५— त्रिकाल त्रिपुरारी त्रिरुद्र त्रिकोण त्रिकुट

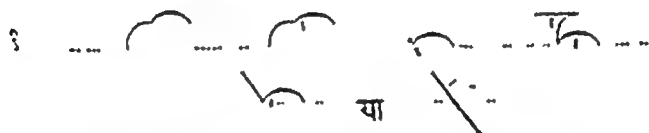
जब आँकड़ा सरल रेखा में 'न' के आँकड़े की तरफ सगाया जाता है तो 'दार या धार' के पहले 'न' भी पढ़ा जाता है और यथा-नियम उसे बढ़ा देने से 'ई' की मात्रा लग जाती है। जैसे—नं० ६ चि० पृ० १०८

६—दूकानदार

दूकानदारी

(४)

'म' व्यंजन को मोटा कर देने में 'प या व' लग जाता है पर ऐसी दशा में 'म' और 'प या व' के बीच में कोई मात्रा नहीं आती। म के पहले या 'प या व' के बाद मात्रा आ सकती है। जैसे—नं० १ चि० नीचे



लम्प

धम्प

लम्वा

या

अम्वा

वम्वा

कोलम्बो

अभ्यास—३४



स्वराज्य - स्वास्थ्य

प्रस्ताव - प्रस्थान

अत्र

स्वर्यं - स्वतन्त्रता

रास्ते - ता

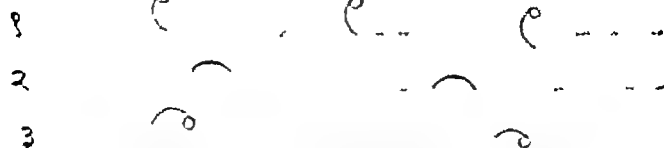
सर्वत्र

स्वरूप-स्वीकार

तन्दुरुस्त - ती

1 p b a e l a -
 2 m h b a s p
 3 b h e e f d -
 4 m f t p a
 5 - 2 p b d b - -
 6 - 0 2 1 a m -
 7 p 9 2 v e m -
 8 p 0 2 1 9 p
 9 - 2 2 0 9 (4) -
 10 2 0 p b t -
 11 0 (1) m 0 b -
 12 c 0 h y p 9
 13 r m 2 / - -
 14 p 9 2 1 1 0 -
 15 f - p 2 1 6 p 4 -
 16 - 2 0 - 1 - 1 1 2 -
 17 - 4 - 5 - 1 1 1 -
 18 / 9 - -

अभ्यास—३५



महायना समेत-सेतमेत सहित सम्मति
 अचम्भा - वारंवार परमात्मा - समाप्त
 महाशय - मुस्लिमान मुसीवत - मुस्लिम

—'०—

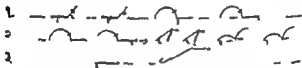
१. स्वच्छ स्वदेशी स्वागत स्वामिन त्रिपाठी जिम्मेश्वर
२. दाखारत दस्ताना दस्तानेज दार-मदार ताम्बूल
३. सूत्र योगशास्त्र शेषवार जमादार उद्धार धानेश्वर
४. दमदार मुष्टि श्यलचर दुष्ट तम्बाकू दुष्टता
५. समष्टि स्थापना स्पष्ट हतुति स्थिर सुधाकर
६. महाशय जी आप किसी को मुसीवत को क्या जानें। हमको तो सिर्फ परमात्मा का ही भरोसा है। यदि वह महायता न करता तो अब तक तो मैं तुम्हारा निन्दार बन गया होता।
७. वह चूहे को चूहेदानी समेत उठा ले गया। इसमें अचम्भे की क्या बात है। ऐसा तो वह पहले भी कई बार कर चुका है। जाओ और चूहेदानी सहित उसको पुछा लो।
८. हिन्दू और मुसलमानों में जो रोज़ पारपार झगड़े होते हैं उसके कई कारणों में से एक मुस्लिम लीग और हिन्दू-महासभा ऐसी संस्थाओं का होना भी है।
९. अब इन झगड़ों का समाप्त करना ही हमारा उद्देश्य होना चाहिए। सेतमेत बैठे २ झगड़ा करना अच्छी बात नहीं। इस विषय में तुम्हारी क्या सम्मति है ?

क्षिप्त और वचन

वह जो तुम पहले ही पढ़ चुक हो कि शब्द-चिन्हों में किंग का कोई लिहाज नहीं रखा गया। क्रिया-शब्द भी मुहाबरी से ही पढ़े जाते हैं। 'बढ़ आया है बढ़ आती है आदि। संज्ञा तथा विशेषण शब्द मात्राओं वा शब्दों के हेर-फेर से बन जाते हैं जैसे थोड़ा थोड़ा; गाव-बैस हरा हरी आदि। इसलिये किंग आदि के अनुसार शब्दों को बनाने के लिये कोई विशेष नियम की आवश्यकता नहीं है।

वचन

जब किसी शब्द का एक वचन से बहुवचन किया जाता है तो अधिकतर मात्राओं के हेर-फेर से कम बल जाता है।
जैसे—न १ चित्र नीचे



१—बोदा बोदे बड़का बड़के

हर जहाँ मात्राओं का ही हेर-फेर से घड़ी रहा वहाँ बहुवचन 'न', नें, यों, रों आदि लगा कर बनते हैं वस वरा में शब्द के अंत में संकेत के पास ही एक बिन्दु रखा दिया जाता है।
जैसे—न० २ चित्र ऊपर

२—बड़की बड़कियाँ राजा-राजाओं माता-मातायें

बाहिये की तरफ रेखा के स्थान पर लिखा जाकर किसी व्यंजन से मिले तो वसमें स वा स्व वृत्त के बाद 'र' भी लिखा हुआ समझा जायगा । जैसे—पं० १ वि० पृ० ११३

१—सुपर सपरी सत्र सितरन सुबयौ स्त्रीकृत स्वावर हो व्यंजनों की तरफ रेखा में बहाँ कोमल नहीं बनता बहाँ 'र' की तरफ वृत्त बनाने से 'र' लगा हुआ समझा जाता है ।
जैसे—नं० २ वि० पृ० ११३

२—कपकर कसकर सपर सपर परपर
स्व वृत्त बीच में बहीं लगाया जाता ।

पर जब दो तरफ व्यंजन या एक तरफ और एक एक व्यंजन के बीच कोमल बनता है तो दोनों 'स वृत्त और र' का जोड़का अलग-अलग दिखाना जाता बाहिये । जैसे—नं० ३ वि० पृ० ११३

३—हिसाइनर मिथी एकमेस बीच पर तलीर
यदि किसी तरफ व्यंजन रेखा के बाद 'स' वृत्त है और फिर 'र' का जोड़का लिखा हुआ कर्म के अक्षर आये जैसे 'क' मर आदि तो इस तरह लिखना चाहिए । जैसे—नं० ४ वि० पृ० ११३

४—पुष्कर बृष्कर कसकर
बक रेखा में 'स' वृत्त आदि या मध्य में रेखा वाले जोड़के के भीतर इस प्रकार लिखा जाता है कि दोनों वृत्त और रेखा साफ साफ प्रकट हों । स्व वृत्त बक रेखा में 'र' के स्थान में नहीं लिखा जाता । जैसे—नं० ५ वि० पृ० ११३

५—सरर सरर जसोकर बतर हुसर मिथी
इसी तरह 'स' वृत्त 'र' के जोड़के के भीतर अलग के लगाया जाता है चाहे रेखा तरफ हो या बक इसमें 'स्व' का वृत्त नहीं लगाता । जैसे—पं० ६ वि० पृ० ११३

६—सबल सपल सरल सवल कवल

जब यह 'स' घृत और 'ल' का आँकड़ा बीच में आता है तो भी 'स' घृत उस 'ल' के आँकड़े में इस प्रकार लगाया जाता है कि दोनों साफ २ मिलते हुए भी अलग अलग दिग्राई दें। अगर ऐसा न हो सके तो पूरा संकेत लिखा जाय। जैसे—न० ७ चि० पृ० ११३

७— पशुवल

धीसकल

बाइनफिल

इतमें स्वर यथा-नियम लगाये जाते हैं अर्थात् यदि 'स' घृत पहले लगता है तो उसकी मात्राएँ व्यंजन के पहले रखी जाती हैं और यदि यह घृत बीच में आता है तो इसकी मात्राएँ अगले व्यंजन के पहले रखी जाती हैं। व्यंजन और 'ल या र' आँकड़े के बीच अ, इ, उ की ह्रस्व मात्राओं को छोड़ कोई दूसरी मात्रा नहीं आती और यह पहले ही बताया जा चुका है कि यह मात्राएँ लगाई नहीं जाती। 'ल या र' के बाद की मात्राएँ व्यंजन के बाद रखी जाती हैं। जैसे—न० ८ चि० पृ० ११३

८— धीसकल

धीसकल

धीसकल

धीसकल

तुम यह पढ़ चुके हो कि जब 'र या ल' का आँकड़ा किसी व्यंजन में मिलता है तो या तो उनके बीच कोई मात्रा नहीं रहती या सिर्फ ह्रस्व अ, इ, या उ की मात्रा आती है। जैसे—न० ९ चि० पृ० ११३

९— प्रेम

यत्न

प्रतिमा

प्लुत

पर यदि 'र और ल' आँकड़े के व्यंजन के बीच दूसरे दीर्घ स्वर आवें और र या ल के बाद ह्रस्व स्वर को छोड़ कर कोई दीर्घ स्वर न आवे और सुविधानुसार अच्छे संकेत पनें तो उनके बीच की 'आ, ऊ, ए, ओ' की मात्राओं को क्रमशः इन चिन्हों से सूचित कर सकते हैं—

'आ' चिन्ह आँकड़ा के सिरे पर रखा जाता है पर दूसरे चिन्ह आँकड़े के पास ही व्यंजन के बाद रखे जाते हैं। दृष्ट

मात्रार्थे पदाभिधि अपने स्थान पर रखी जाती हैं। व्यञ्जन और 'क वा र' आँकड़े के बीच में, 'ओ' आदि की दूसरी मात्राओं के आने पर या 'क वा र' के बाद ऐसी हीये मात्राओं के आने पर जिससे 'क वा र' अपने पहले वाले व्यञ्जन के साथ न पढ़ा जाकर जिससे व्यञ्जन के साथ पढ़ा जाय या अकेला पढ़ा जाय वो संकेत पूरे लिखे जाते हैं। जैसे—मं० १० वि० पृ० ११३

१०—पारसद्व	घोरवम	मारवेश
मूकधन	मृगोद	
पर अकोडा	मम्मेका	पयसा

पारस रेखा के अन्त में 'न' आँकड़े के स्थान पर यदि 'ख' कुछ लिख दिया जाय तो 'न' भी बगा हुआ समझा जायगा। जिस व्यञ्जन में कुछ इस तरह बगा होगा पहले वह व्यञ्जन, फिर न का आँकड़ा और अंत में 'ख' कुछ पढ़ा जायगा। विषमालुघात कुछ को वैरा रूप में बरा बड़ा देने से अंत में 'ई' पढ़ी जायगी जैसे—मं० ११ वि० पृ० ११३

११—कंस	ईध	हँसी
--------	----	------

कंस रेखा में यह 'ख' कुछ 'न' आँकड़े के अंदर बड़ा से बड़ा जाया है पर विषमालुघात कुछ को भी वैरा रूप में बरा बड़ा देने से अंत में 'ई' पढ़ी जायगी। दूसरी मात्राओं के आने पर संकेत वधा-निवम पूरे लिखे जाते हैं। जैसे—मं० १२ वि० पृ० ११३

१२—मायस	मायसी	पर	ययसा
---------	-------	----	------

शब्द-चिन्ह

१
२
३

अगर - अग्रेज

घगैर - घगैर - सगर

या - यथार्थ - यथा
क्यों

ययेष्ट - याती युद्ध - युवक
कठिन - किन्तु

—————

.)
/ / / / /
\ \ \ \ \


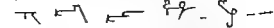

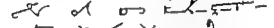


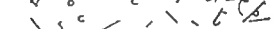







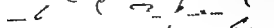
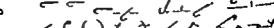
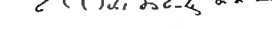

अर्थात्
बोझ
पार

अतिरिक्त
ऊँचे
परसों

सदाहरण
बीच
परस्पर - पूरा

—————

सम्पास-३६

- १ १  -
- २  -
- ३ १  -
- ४  -
- ५  २
- ६  -
- ७  -
- ८  -
- ९  (-6-
- १०  -
- १  -
- २  -
- ३  -
- ४  -
- ५  -
- ६  -
- ७  -
- ८  -
- ९ -
- १० -

अभ्यास—३७

- १ पुष्कल पेशराज बसीकरन विस्तीर्ण सरकिल
२. सरबराकार सरसत सरकार सफलता
- ३ सफरमैना सचर-चर सचरना सकरपाजा सहर
४. काखिमा काखापानी काखधर्म काखचक्र
- ५ कारखाना कारस्तानी बोज-घाज खोज-कूद
- ६ इतना बड़ा अर्थात् जबा-चौड़ा पतलून पहिन कर कहाँ जाने का इरादा है । यह पतलून बड़े होने पर भी ऊँचा है ।
- ७ एक नाव गंगा जी को पार कर रही थी पर बीच धारा में पहुँचते ही डूब गई ।
- ८ परस्पर न खड़ी । हम लोगों के अतिरिक्त भी जो कोई इसे देखता है, झूरा कहता है ।
- ९ इस क्रिम का कोई अच्छा उदाहरण खोज निकालो ।

र और ख के ऊपर और नीचे लिखे जाने का नियम

जहाँ जहाँ किसी व्यंजन के उच्चारण के लिए ऊपर और नीचे के दोहरे संकेत दिए गए हैं वहाँ स्वरों के बिना प्रयोग के ही उच्चारण करना और सरलतापूर्वक संकेत चिन्हों का लिखा जाना, इन दोनों बातों का पूरा विचार रक्खा गया है। यदि वे दो बातें ध्यान में पूरे तौर पर आ जाएंगी तो समझने में बड़ी सरलता होगी। इन्हीं सूत्रवत्त्वों पर इन नियमों की रचना की गई है।

- १ यदि किसी शब्द में 'र' अकेला व्यंजन हो और यदि (य) 'र' के पहले कोई ह्रस्व वा षोडश न हो तो यदि कोई स्वर पहले आवे तो 'र' नीचे को लिखा जाता है और यदि स्वर पहले न आवे तो 'र' ऊपर को लिखा जाता है। जैसे—मं० १ दि नीचे



और और आता
[और तथा और के शब्द चिन्ह बन गये हैं]

रोज

राज

रीस

(व) जब 'र' के पहले कोई घृत, आँकड़ा या कोई संकेत आता है और उस 'र' संकेत के अंत में कोई स्वर नहीं आता तो 'र' नीचे को लिखा जाता है पर यदि अंत में कोई स्वर आता है तो 'र' ऊपर को लिखा जाता है। जैसे—न० २ चि० पृ० १२०

०— सीर सीरा सार साढ़ी

२ जब 'र' शब्दों में पहला अक्षर होता है—

(अ) यदि किसी शब्द में 'र' के पहले स्वर है तो 'र' नीचे को लिखा जायगा। यदि पहले स्वर नहीं है तो ऊपर को लिखा जायगा। जैसे—न० ३ चि० पृ० १२०

३— अरव, अरवी, आरोप, रानी, रोना, रोता-रोता

(घ) शब्द-संकेतों की रोचकता पर विचार कर सुविधानुसार 'र' चवर्ग, टवर्ग, तवर्ग और र, य, व, अथवा ल आँकड़ा मिले हुये कवर्ग के पहले ऊपर की तरफ लिखा जाता है और स्वर का कोई विचार नहीं किया जाता केवल इस बात का ख्याल रखा जाता है कि संकेत न बिगड़ने पावे। जैसे—न० ४ चि० पृ० १२०

४— आराजी आरती रोटी अरारोट
उरूज अरवा अरगल आर्य

(स) 'म' के पहले 'र' हमेशा नीचे लिखा जाता है चाहे मात्रा पहले आवे या न आवे। जैसे—न० ५ चि० पृ० १२०

५—आराम राम रोम शरम शरमीला
३. जब 'र' शब्द के अंत में आता है तो—

(घ) यदि कोई स्वर अंत में नहीं आता तो 'र' नीचे को
 लिखा जाता है। जैसे—न० १ पि० पृ० १९३

१—मार मारो गान्धी बार बारी
 ओर ओरी

(ब) ऊपर लिखे जाने वाले व्यंजनों के परभाव 'र' ऊपर
 लिखा जाता है। जैसे—न० २ पि० पृ० १९३

२—रार होरी मारी बार

(घ) तबगी स ओर व के बाद यदि वृत्त हो तो 'र'
 वृत्त के साथ ऊपर या नीचे लिखा जाता
 है। जैसे—न० ३ पि० पृ० १९३

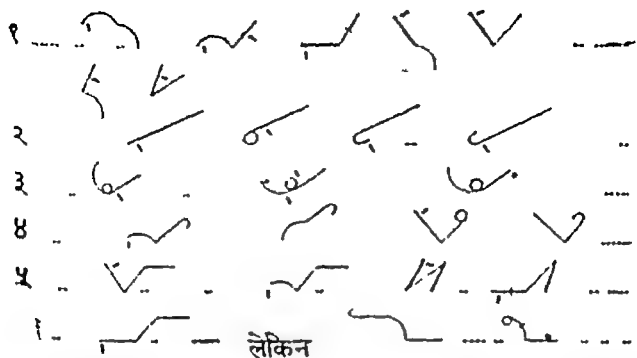
३—ठीसरा समुहार विशिर

नोट—यहाँ इस बात का ध्यान रखना चाहिए कि तबगी और
 'स' के बाँधे जाने का प्रयोग से यदि न० ३ (घ) के
 नियम का पालन हो सके तो सस्तर करना चाहिये—जैसे
 'ठीसरा' शब्द के अन्त में आता है इसलिए 'र' ऊपर
 जाना चाहिए और वह तबगी के बाँधे-बाँधे दोनों समूह से
 लिखने पर हो सकता है पर यदि 'ठीसरा' लिखना हो तो
 बाँधे समूह से ही लिखा जाना चाहिए जिससे 'र' नीचे
 लिखा जा सके।

(द) जब 'र' किसी दूसरे व्यंजन के बाद आता है और
 उसके अंत में कोई फौकड़ा होता है तो वह ऊपर को
 लिखा जाता है। जैसे—न० ४ पि० पृ० १९३

४—मारना बहना पारस वैरना

४ जब 'र' शब्द के बीच में आता है तो जबकिस्तर ऊपर
 लिखा जाता है पर कभी कभी मुलाहता के विचार से नीचे
 भी लिखा जाता है। जैसे—न० ५ पि० पृ० १९३



५-पार्क मारग जारज खारिज
कारक - लेकिन - कर्क सड़क

(२) ख

जब 'ल' अकेला आता है तो हमेशा ऊपर लिखा जाता है चाहे मात्रा कहीं भी आवे ।

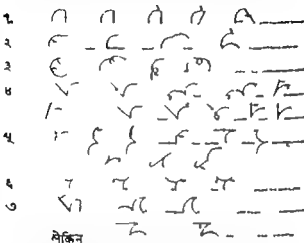
१ जब 'ल' किसी शब्द संकेत का पहला अक्षर होता है तो—
(अ) यह अधिकतर ऊपर लिखा जाता है चाहे आरंभ में मात्रा आवे या न आवे। जैसे—न० १ पि० पृष्ठ १२४

१—लाठी लड़ू चलद चलच लाभ

(ब) जब कवर्ग, न, म या ङ के पहले 'ल' आवे और उसके पहले कोई स्वर आवे तो 'ल' नीचे की लिखा जाता है और यदि स्वर पहले नहीं आता तो ऊपर की लिखा जाता है। जैसे—नं० २ चि० पृ० १२४

	અસંગ	નામ	આલમ
--	------	-----	-----

(स) जब 'ख' के बाद कोई ह्रस्व आये और उसके बाद कोई वक्र व्यंजन आये तो 'ख' वही ह्रस्व के जुमाफ के साथ लिखा जाता है । जैसे—मं० ३ वि० सीरे



लेकिन

१—बालुन कारिय बसता बहसर

जब 'ख' ह्रस्व के अंत में आता है तो

(ख) 'ख' अधिकतर ऊपर लिखा जाता है चाहे अंत में मात्रा आये या न आये । जैसे—धं० ४ वि० ऊपर

४—छल कली माक माली काली
बाह पल बीहा कलही बाह काली

(ब) कबगं कबगं स वा ऊपर लिखे जाने वाले व्यंजनों के बाद, 'ख' यदि अंत में स्वर आता है तो ऊपर लिखा जाता है और यदि कोई स्वर नहीं आता तो

नीचे को लिखा जाता है। इस नियम को पालन करने के लिये त्वर्ग और 'स' के घाएँ या दाएँ समूह को सुविधानुसार प्रयोग करना चाहिये। जैसे—न० ५ चि० पृ० १२४

५—थाली थाल दाल खेलो खेल असल
असली खेल वाला

१. 'न' के पश्चात् 'ल' अधिकतर नीचे लिखा जाता है चाहे अंत में मात्रा आवे या न आवे। जैसे—न० ६ चि० पृ० १२४

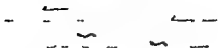
६—नाल नाली नीला नाला

४. यदि 'ल' शब्द के बीच में आवे तो अधिकतर ऊपर लिखा जाता है पर कहीं कहीं सुचारुता के विचार से नीचे भी लिखा जाता है। जैसे—न० चि० पृ० १२४

७—बालटी मालती खेलती
लेकिन — फालग फोर्लघो



अभ्यास—३८



रामा-बन्ने
मर

देतना-देकरे
मर



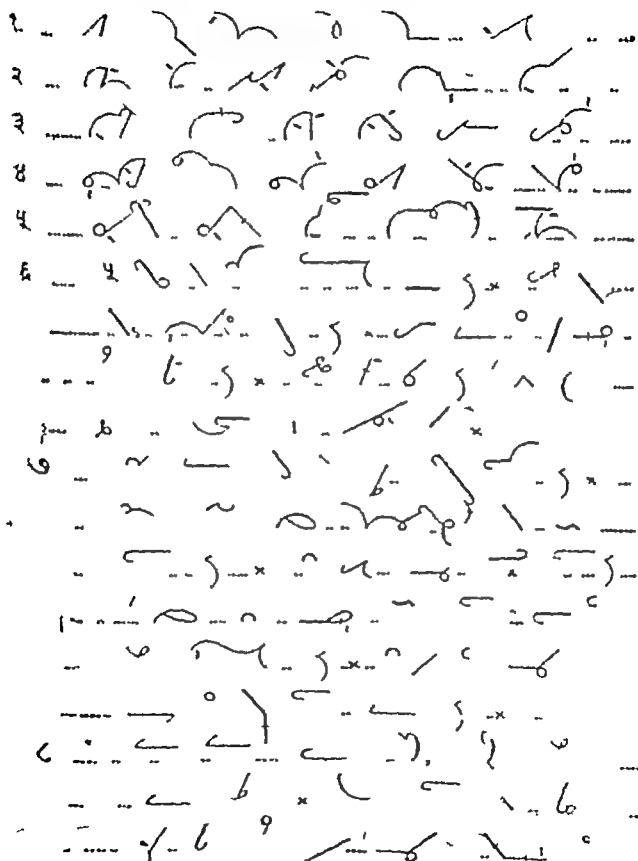
बीने की कढ़वी को लेंकेट बिचि में बनुबाद करो—

एक बप्पर में एक हुनिया रहती थी । वह बहुत बारीक थी । छोपी की बजदुरी करने लपक पेड़ साजती थी । जब कहने पाठ छड़ पैसा हा गया तो कहने वह पैसों से एक हुयी मोल थी ।

जब हुयी लोड़, एक बंधा दिया जाती थी । हुनिया कहने पेड़ कर कपड़ा काज बजाती थी । एक दिन हुनिया से कहा कि हुयी का पेड़ पीर कर धन बड़े मिशाल देना चाहिए जिन्हे बहुत धन दान मिले ।

() जब सोचकर कहने हुयी को रज्जु पर लूरी से बंधकर पेड़ पीर दिया । मगर वहीं एक बंधा भी ब निम्ना । तब को हुनिया को बहुत लपकपेड़ हुआ और बजदुरी करी ।

अभ्यास—३६



प, प, ज और ह

जिस तरह आरंभ में एक छोटा सा वृत्त 'अ' के लिए आता है वही तरह 'प' के लिए नं० १ का पहला चिन्ह, 'ब' के लिए नं० १ का दूसरा चिन्ह और 'ज' के लिए नं० १ का तीसरा चिन्ह काम में आता है। देखो चित्र पृष्ठ १२३ ये चिन्ह बीच और अंत में नहीं आते। यदि इन चिन्हों के पहले स्वर आता है तो भी ये चिन्ह नहीं लिखे जाते पूरा चिन्ह लिखा जाता है। यह व्यंजनों में इस प्रकार जगाये जाते हैं। देखो चित्र—पृष्ठ १२९

१—पक, पच, पठ, पप, पव (दा बा०) पम, पन, पब, पद, पक, पच, पठ (बा दा०)

२—बक, बच, बठ, बप, बव (दा बा०), बम, बन, बब, बर, बस (दा० बा०), बह (मी० ड०)

३—जक, जच, जठ, जप, जव (दा बा०), जम, जन, जब, जद, जक, जच, जठ (दा बा०)

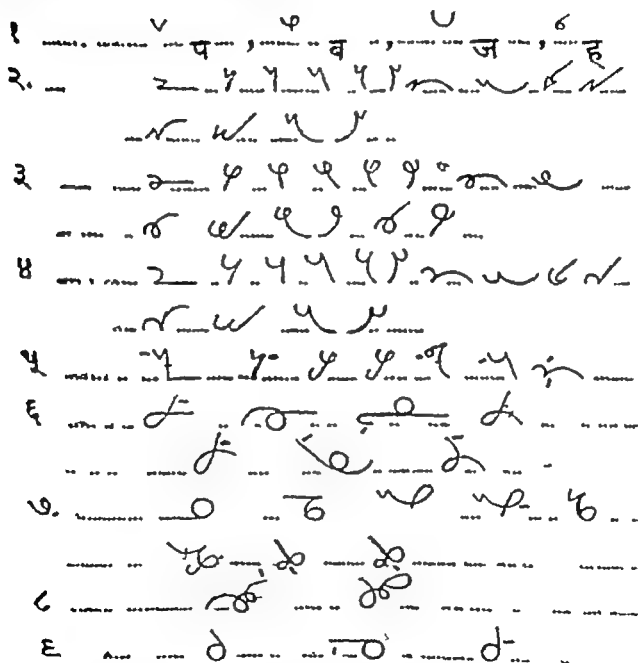
आरंभ में हम चिन्हों के बाद दूसरे व्यंजनों नहीं लिखते। यदि दूसरे व्यंजनों लिखना सुविधाजनक हो तो ये चिन्ह पूरे लिखे जायें। प में ह, प में थ तथा र और ब में ह नहीं लिखता।

आरंभ में 'ह' जगाने के लिए उसके बर्खास्तों को बोझा भी कर सकते हैं। देखो चित्र—नं० १ का चौथा चिन्ह।

त्रिप्रासुस्तर सबसे प्राचीन छ वृत्त के समान व्यंजन के पहले, द्वितीय और तृतीय स्तर पर रखी जाती है। जैसे—नं ५ चि पृ १२८

५—पाठक, पूजा, रचन, बैचन, हामी, भाप, जमा

बीच में 'ह' के लिए 'स्व' के समान वैसा ही एक बड़ा वृत्त बना दिया जाता है क्योंकि 'स्व' वृत्त बीच में नहीं आता। इस 'ह' वृत्त में भी नियमानुसार 'स' वृत्त के समान ही मन्त्राएँ लगती हैं और पढ़ी जाती हैं। जैसे—न० ६ चि० नीचे



६-चाहक महक माहक चौहान
चोहल पाहन वाहम

अंत में भी 'ह' एक बड़े वृत्त से सभित किया जाता है और 'स' वृत्त के नियमानुसार लगाया और पड़ा जाता है पर यदि 'ह' के बाद 'ई' के अक्षरा कोई दूसरी मात्रा आये तो उस बड़े वृत्त को न लगाकर 'ह' पूरा लिखा जाता है। जसी 'ह' के परभाव नियमानुसार प्रथम, द्वितीय और तृतीय स्थान की मात्रा जयन्ती चाहिए। पर अंत में यदि 'ई' की मात्रा हो तो वृत्त को बरा बैरा के रूप में नियमानुसार बढ़ाना चाहिए। यदि इस वृत्त के बाद 'न' या 'त' का अँकना आये तो 'ह' वृत्त को बढ़ाकर ये अँकने भी लगा दिये जाते हैं। कोई मात्रा या अँकने अंत में न आने पर 'ह' के लिए अंत में केवल एक बड़ा वृत्त लगा दिया जाता है। जैसे—नं ७ वि० पृष्ठ १२९.

७— कह कहह पनही पचहा पीरह
इन्तिहाय बेहोरा बेहोरी -

बीच या अंत में यदि 'ह' के बाद 'स' आये तो 'ह' का वृत्त बना कर उसके बाद 'स' का छोटा वृत्त भी बना दिया जाता है। ऐसी दशा में यदि 'ह' के बाद कोई मात्रा आती है तो वषय विचार नहीं किया जाता है। जैसे—नं ८ वि० पृष्ठ १२९.

८— महसूख लहरीलवार

यह 'ह' का वृत्त 'स' वृत्त के समान ही लिखा जाता है, इसलिये यदि इसे सरल रेखा के अंत में न के स्थान पर न लिख कर, न के स्थान पर लिखें तो वृत्त के पश्चे 'न' भी पड़ा जायगा पर ऐसी दशा में 'न' और 'ह' के बीच मात्रा न होयी। जैसे—नं ९ वि० पृष्ठ १२९.

९— पमह कण्ह टोगह

शब्दचिन्ह

आओ

पट्टाणा

फहना

चूँकि

छपेया

पट्टा टै

नेनरल

आइए

पूडना

फटते हुए

लिखाफ

महान-महोदय

पहिचानना

थावत

पहिनना

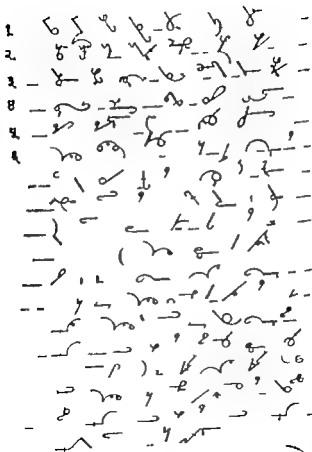
धंदोयस्त-जयाय देना

मशहूर

पहुँचाना - पहुँचना

घनिष्ठत

अध्यास-४०



अभ्यास—४१

१. पाश बाधा बिरवा बिहाग पपड़ा पतरी
२. पनसेरी पहाड़ पहेली पारस पारसी
३. पारसनाथ पूरनमासी बीजगणित बीजारोपण
४. बीजमन्त्र वेबल वेदवरीन जलघर
५. जाफ़रान विकास पत्र वाइक बैजनाथ
६. यदि कोई यह चाहता है कि उसकी बनी हुई चीज़ें दूर तक पहुँचें, सारे संसार में मशहूर हों तो उसकी बड़ी इमानदारी, मेहनत और लगाव के साथ इस महान काम को करना चाहिए ।
७. आदमी का यह फर्ज है कि दूसरों के सुख दुख को पहिचाने, उनके मुसीबत में मदद करे और यदि समय पड़े और हो सके तो उनके सारे काम का बंदोबस्त कर दे ।
८. क्यों महोदय जी! आपकी उस दुर्जी के बाबत क्या राय है । वह कपड़े खूब अच्छा सीता है । उसके बने हुए कपड़े पहनने से जी खुश हो आता है । आज तो वह आपके यहाँ आया था । आपने उसे क्या जवाब दिया ।

द्विध्वनिक मात्राएँ

किसी २ शब्द में एक मात्रा और स्वर एक साथ आते हैं और इनका स्पष्ट अलग २ बचवाण होता है। ऐसी मात्रा और एक स्वर को द्विध्वनिक बिन्दु करते हैं। जैसे—‘आई, आओ आर्न, ओई, ऊआ इओ’ आदि।

इन द्विध्वनिक बिन्दुओं में अधिकतर पहली मात्रा अव्यय आचरयक होती है क्योंकि पहले आने के कारण इनका जोर होना आवश्यक है। इसके बाद आनेवाला स्वर तो छोकर भी निष्पत्ति का सङ्गता। इसलिए यह बचाने के लिए कि किसी स्थान पर एक मात्रा और दूसरा स्वर है एक विशेष चिह्न से काट दिया जाता है। यह चिह्न दो तरह ऊपर और नीचे से बनाए जाते हैं। जैसे—नं १ और २ चित्र १३२

ऊपर की तरफ बायाँ नं १ और नीचे की तरफ दायाँ नं २ है।

बायाँ द्विध्वनिक मात्रा

- १ बायाँ बाका द्विध्वनिक बिन्दु पहले स्थान पर ‘ऐ’ और उसके परचाहू ही कोई दूसरे आनेवाले स्वर को सूचित करता है। जैसे—नं १ चित्र पृष्ठ १३५

१— गीआ

गीआ

- २ दूसरे स्थान पर ‘ए’ और ‘ओ’ और उसके परचाहू ही आनेवाला कोई दूसरा स्वर। जैसे—नं ४ चित्र पृष्ठ १३२

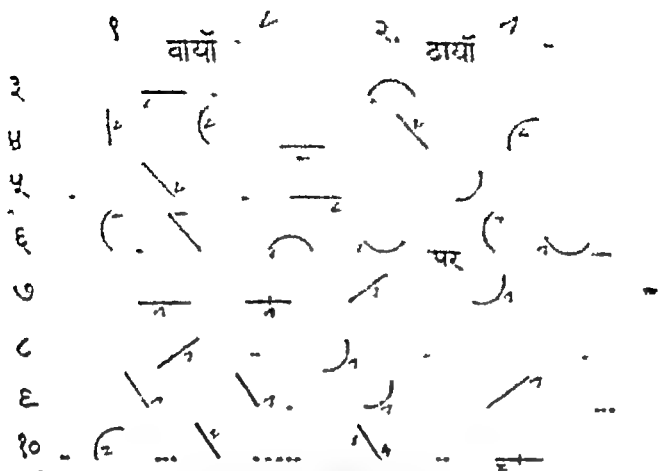
४— देआ लेऊ कीआ लीआ लीआ

- ३ तीसरे स्थान पर ‘इ ई’ और उसके परचाहू आनेवाली कोई दूसरी मात्रा। जैसे—नं २ चित्र पृष्ठ १३४

५— पिआ

पिआ

पिआ



दायाँ द्विध्वनिक मात्रा

१. दायाँ वाला बिन्ह पहले स्थान में 'आ' और इसके पश्चात् आनेवाले कोई भी दूसरे स्वर को सूचित करता है। 'आई' के लिए एक विशेष संकेत पहले ही से निर्धारित किया जा चुका है, इसलिए 'आई' के स्थान पर पहले वाला ही बिन्ह काम में लाना चाहिये। जैसे—नं० ६ चित्र ऊपर

६— ताई पाई माई नाई—यर — ताऊ नाऊ मादि

२. दूसरे स्थान पर 'ओ' और उसके पश्चात् आनेवाला कोई दूसरा स्वर। जैसे—नं० ७ चित्र ऊपर

७— सोआ रोआ सोआ

परि आप चाहते हैं कि 'सोमा सोमा' न पढ़ा जाकर 'सोई और मोई' पढ़ी जाय तो आप उसी शब्द को ब्राह्म ब्रह्म कहलिये । जैसे—नं ८ चित्र पृष्ठ १३५

८— सोई सोई

[आगे चलकर यह बात पूर्ण रूप से समझाई जायगी ।]

३. वीरारे त्यान पर 'ब्रह्म' और इसके परबाल् मानेवाक्य सोई ब्रह्मत्वर जैसे—नं ६ चित्र पृष्ठ १३५

६— ब्रह्मा ब्रह्मा सूर् सूर्

त्रिष्वनिक मात्राएँ

कमी २ किसी शब्द के बाद तीन मात्राएँ भी आती हैं । इनको त्रिष्वनिक मात्राएँ कहते हैं । इनके लिखने का नियम भी त्रिष्वनिक मात्राओं की तरह है पर फर्क केवल इतना होता है कि त्रिष्वनिक संकेत में एक बैरा और लगा दिया जाता है । बाकी नियम वही रहते हैं । जैसे—नं १० चित्र पृष्ठ १३५

१०— ब्राह्म सोमार्ह विभाह्म ब्रह्मये

ट, त और क का प्रयोग

ट, त और क

- १ यदि किसी व्यञ्जन रेखाओं को उसकी साधारण लम्बाई का आधा किया जाय तो ट, त या क और मिल गया समझा जाता है। पर प्रारम्भ में 'ह' आधा नहीं किया जाता लेकिन अगर 'ह' आधे के बाद 'र' य 'ल' आँकड़ा लगा हुआ कवर्ग आवे तो 'ह' को आधा कर भी सकते हैं। जैसे—न० १ चित्र पृष्ठ १३८

१— पट-पत या पक, टट-टत या टक, चट-चत या चक
मट-मत या मक, नट-नत या नक

- २ इसी तरह यदि 'य, र (नी), ल, व, स और 'ह' मोटा कर दिया जाय तो 'ह' लग जाता है। जैसे—न० २ पहली लाइन। चित्र पृष्ठ १३८

२— यह, रह, लह, वह, सह, हह

- ३ इसी तरह मोटे व्यञ्जनों को अद्धा करने से या 'य, र (नी), ल, व, स, म, न और ह' को मोटा कर अद्धा करने से 'ह' लग जाता है। जैसे—न० २ दूसरी लाइन और न० ३ चित्र पृष्ठ १३८

२— यद, रद, लद, वद, सद, हद, मद, नद

३— वद— वदमाश, वदला

- ४ जो मात्रा इस अर्द्ध व्यञ्जन के पहले आती है वह सबके पहले और जो मात्रा इस व्यञ्जन के बाद में आती है वह व्यञ्जन के बाद पढ़ी जाती है। अतः में ट, क या त पढ़ा जाता है। जैसे—न० ४ चित्र पृष्ठ १३८

४— पेट मेट औघट महक थोक फीट पाट
अपट—याद लाद हौद हेड लेड

५. यदि व्यंजन के पहले वृत्त या अर्धवृत्त हैं तो निचमासुष्मर पहले वृत्त या मात्राएँ पढ़ी जाती हैं, फिर मूळ व्यंजन की रेखा उसके अर्धवृत्त और वमकी मात्रा पढ़ी जाती है और अन्त में अर्धे क्षिप रूप रेखा के बिन्दु वृत्त या अर्धवृत्त के साथे हैं। जैसे—मं० ५ बिन्दु पृष्ठ १३८

५—संज्ञा सिमिह छोट मेह, बीज पर यदि व्यंजन के अन्त में वृत्त या अर्धवृत्त हों तो पहले व्यंजन उसके बाद की मात्रा और तब अर्ध वृत्त या अर्धवृत्त है, फिर अन्त में वह वृत्त और अर्धवृत्त पढ़े जाते हैं। जैसे—मं० ६ बिन्दु पृष्ठ १३८

६—वीरक पातक बडक काटना पीठा पीरमा लेरक सोटना काटना बडका

७. वह व्यंजन बीच में सी वृत्त वृत्त या अर्धवृत्त के क्षिप आये क्षिपे जाते हैं पर ऐसी दशा में व्यंजन के तीनों मात्रा की मात्रा व्यंजन ही के परचात् और वृत्त या अर्धवृत्त की मात्राएँ अगले व्यंजन के पहले पदान्तात्त अगार और पढ़ी जाती हैं। जैसे—मं० ७ बिन्दु पृष्ठ १३८

८—काटरी बटोरा मकड़ी पुरकी मोहक, पुत्रक पकीली आरुहिनेष्ठ सोकावाटर, मोर

९. एही इस बात का ज्ञान रखना चाहिए कि किसी व्यंजन को 'वृत्त' या 'अर्धवृत्त' के क्षिप अर्धवृत्त समी करते हैं जब कि इससे सुचावता के विचार से अर्धे क्षिप अर्धवृत्त करने की आशा होती है। जैसे—मं० ८ बिन्दु पृष्ठ १३८

९—पठरी वा बरमास (अर्धे संकेत नहीं)

१०. वृत्त और अर्धवृत्त के प्रयोग से दोनों अर्धे अर्धवृत्त करते हैं। जैसे—मं० ९ बिन्दु पृष्ठ १३८ वठरी वा बरमास (अर्धे

६ शब्द के अन्त में यदि त, ट, द, ढ या क आवे और उनके पश्चात् मात्राएँ आवें तो अद्धे सङ्केत काम में न आवेंगे पर पूरी रेखाएँ लिखी जायँगी। जैसे—नं० १० चित्र पृष्ठ १३८

१०—पाट पट्टी नट नटी मोट मोटी
पात पता लाह लावा सूट
सादा

अभ्यास—४२

[illegible]

સ્વૂચ-અસવવાર

सुख

अदुर्भुत

फिर

उन्होंने बिन्दोंने बिन्दोंने इग्योंने बसीने मुग्हीने हमीने इसीने

୧ — — — — — — —
 ୨ — — — — — — —
 ୩ { — — — — — —
 ୪ { — — — — — —
 ୫ { — — — — — —

୬ — — — — — — —
 ୭ — — — — — — —
 ୮ — — — — — — —
 ୯ — — — — — — —
 ୧୦ — — — — — — —
 ୧୧ — — — — — — —
 ୧୨ — — — — — — —
 ୧୩ — — — — — — —
 ୧୪ — — — — — — —
 ୧୫ — — — — — — —
 ୧୬ — — — — — — —
 ୧୭ — — — — — — —
 ୧୮ — — — — — — —
 ୧୯ — — — — — — —
 ୨୦ — — — — — — —

अभ्यास—४३

नीम

जिस तरह छादे में धूप अच्छी लगती है उसी तरह गरमी में छाया अच्छी मालूम होती है। गर्मी में इधर दोपहरी आई ठधर लोग घरों में छिपने लगें।

कुछ लोग पेड़ों के नीचे चारपाई बिछाकर आराम करते हैं। मगर ओ मज्ञा नीम की छाया में आता है वह कहीं नहीं आता। नीम की पत्तियाँ बहुत घनी होती हैं। धूप को नीचे नहीं आने देती।

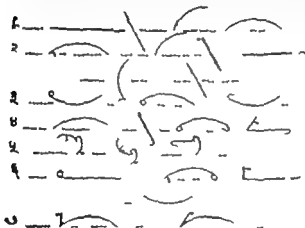
नीम की हवा भी ठंडी होती है। नीम की पत्तियाँ आरी की तरह अटपदार होती हैं। इनका रंग हरा होता है। इसको देखकर आँखों को रुक आती है।

नीम की पत्तियों का पानी सुरमा में मिलाकर अंजन बनता है। इसे आँखों में लगाते हैं इसके लगाने से आँखों की घीमारियाँ जाती जाती हैं। नीम की टहनियों से दातून बनता है। दातून करने से दाँत साफ और मजबूत होते हैं।

लकड़ों, ब्या तुमने नीम को रोते हुए देखा है। कभी २ नीम के तनों में से पानी निकलता है। उसे नीम का रोना कहते हैं। यह पानी भी ब्या के काम में आता है।

तर, दर, दर या दर

- १ जिस तरह व्यंजन को यन्त्र करने से 'ह' और 'क' जादि लगता है वही तरह उसे जुगता करने से 'तर' या 'दर' लग जाता है। जैसे—
 १ जिस पीछे



१— क-तर प-तर ख-तर म-तर
 क-दर प-दर ख-दर म-दर

२. पहले की तरह को यन्त्रा व्यंजन के पहले आती है वह उसके पहले पीछे की यन्त्रा व्यंजन के बाद आती है वह व्यंजन के बाद नहीं आती है। अन्य में तर, दर जादि पढ़ा जाता है जैसे—
 २ जिस ऊपर

२— धातर धेतर धवतर धीतर कतर मितर

३. अद्धे की तरह यदि व्यंजन के पहले वृत्त या आँकड़े हों तो पहले ये वृत्त और उनकी मात्राएँ पढ़ी जाती हैं और फिर 'तर या दर' पढ़ा जाता है। जैसे—न० ३ चित्र पृष्ठ १४४
- ३— सुन्दर समतर निरादर
४. पर यदि व्यंजन के अंत में वृत्त या आँकड़े हों तो पहले व्यंजन और वृत्त या आँकड़े पढ़े जाते हैं और फिर 'तर या दर' पढ़ा जाता है। जैसे—न० ४ चित्र पृष्ठ १४४
- ४— मंतर वन्दर समन्दर चोक्रन्दर
५. यदि अंत में 'त' या 'दर' के बाद मात्रा हो तो सकेत पूरा लिखा जाता है। जैसे—न० ५ चित्र पृष्ठ १४४
- ५— मंत्री सत्री कर्तृ
६. कमी २ सुविधानुसार अंत में 'तर या दर' के अलावा व्यंजन को द्विगुण करने से 'आतुर, टर या डर' लग जाता है। जैसे—न० ६ पृष्ठ १४४
- ६— शोकातुर मास्टर डाक्टर
७. 'म्ब या म्प' को दूना कर देने से अंत में केवल 'र' और लग जाता है। जैसे—न० ७ चित्र पृष्ठ १४४
- ७— आढम्बर चेम्बर
८. इसी तरह 'न' को मोटा और दूना करने से 'र' और लग जाता है। जैसे 'निरर्थक'।

अभ्यास—४४

अंतर

अंतर

अभिस्तर

बहरी

हामिद—आज हवारी बहरी बर्ही बर्ही ।

अम्मा—बेघ । कहीं बहरी योग में बर रही होयी ।

हामिद—आमा वह क्या बहरी है ।

अम्मा—आज बहरी है और कुछ नहीं बहरी ।

हामिद—क्या । आज और कुछ नहीं ।

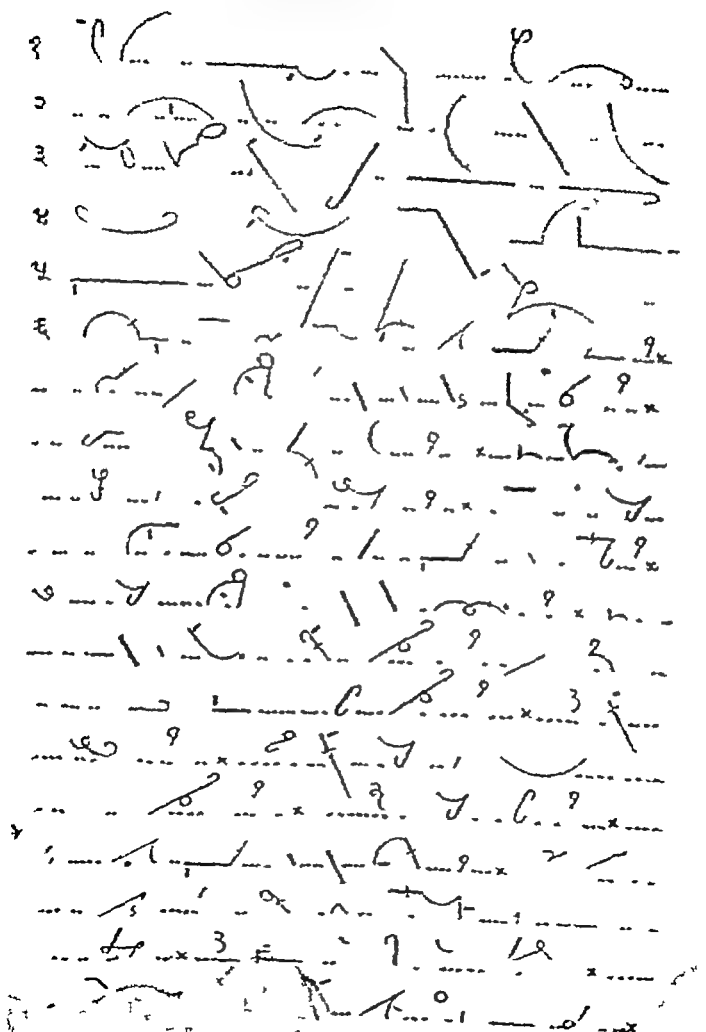
अम्मा—हाँ वह बहरी ही बहरी है और अगर होयी ही आज तो
होयी ही बहरी है ।

हामिद—और वही ही बहरी है ।

अम्मा—हाँ वही ही बहरी है । और वह के वही बहरी ही
बहरी है ।

हामिद—अम्मा उसके वही में कुछ नहीं के बहरी है ।

अम्मा—तो कुछ वह बहरी है उसके वही बहरी वही में बहरी ही
बहरी है । और वह के वही में कुछ वही बहरी है ।



This image shows a page of handwritten musical notation. The notation is written in a cursive, handwritten style on a piece of paper that appears to be a manuscript. The notes are written in black ink and are arranged in a series of horizontal lines, likely representing staves. The notation includes various note values, rests, and bar lines. The handwriting is somewhat informal and shows signs of being a working draft or a personal manuscript. The page is numbered '1' in the top left corner. The notation is written in a way that suggests it might be for a single melodic line, possibly for a voice or a single instrument. The overall appearance is that of a historical or personal musical score.

८

ब	८	७	ख
घ	८	७	ग
ङ	८	७	घ

१ - २ - ३ - ४ - ५ - ६ - ७ - ८ - ९ - १० - ११ - १२ - १३ - १४ - १५ - १६ - १७ - १८ - १९ - २० - २१ - २२ - २३ - २४ - २५ - २६ - २७ - २८ - २९ - ३० - ३१ - ३२ - ३३ - ३४ - ३५ - ३६ - ३७ - ३८ - ३९ - ४० - ४१ - ४२ - ४३ - ४४ - ४५ - ४६ - ४७ - ४८ - ४९ - ५० - ५१ - ५२ - ५३ - ५४ - ५५ - ५६ - ५७ - ५८ - ५९ - ६० - ६१ - ६२ - ६३ - ६४ - ६५ - ६६ - ६७ - ६८ - ६९ - ७० - ७१ - ७२ - ७३ - ७४ - ७५ - ७६ - ७७ - ७८ - ७९ - ८० - ८१ - ८२ - ८३ - ८४ - ८५ - ८६ - ८७ - ८८ - ८९ - ९० - ९१ - ९२ - ९३ - ९४ - ९५ - ९६ - ९७ - ९८ - ९९ - १००

व और य का प्रयोग

१-२ 'व' चिन्ह न० १ से सूचित किया जाता है और 'य' चिन्ह न० २ से। प्रारंभ में 'व' व्यंजनों में इस प्रकार मिलाया जाता है। जैसे—नं० चि० पृ० १४८

२—वक वट वच वप वत (दा० घा०) वम वन
वय वर वल वव वस (दा० घा०) वह

३. प्रारंभ में 'य' पूरा लिखा जाता है और यदि सुविधाजनक हो तो 'व' का भी पूरा संकेत लिख सकते हैं। ह (नी) में व का चिन्ह नहीं लगता 'अंत में 'व' इस प्रकार मिलाया जाता है। जैसे—न० ३ चि० पृ० १४८

३—कव टव चव पव तव (दा० घा०) मव
नव यव र (ऊ) व, र (नी) व, लव, वव, सव, (दा० घा०)
ह (ऊ) व, ह (नी) व

४ अंत में 'य' इस प्रकार मिलाया जाता है। जैसे—नं० ४ चि० पृ० १४८

४—कय टय चय पय तय (दा० घा०) मय
यय, नय, र (उ) य, र (नी) य, लय, वय, सय (दा० घा०),
ह (ऊ) य, ह (नी) य

५. आखीर में स घृत को गोला कर थोड़ा आगे बढ़ाने से 'व' और 'व' में एक ढ़ैश लगाने से 'य' इस प्रकार मिलाया जाता है। जैसे—न० ५ चित्र पृ० १४८

५—कसव कसय पसव पसय रसव रसय

६. 'व' का आँकड़ा से 'वी' भी पढ़ा जाता है। जैसे—नं० ६ चि० पृ० १४८

६—यशस्वी

वेजस्वी

७. 'व' का आँकड़ा आरम्भ में तभी तक बढ़ता है जब तक केवल वर्णमात्रा के शुद्ध संकेत आते हैं, परन्तु स्वर्णों के वर्णमात्रा के संकेत स्वयं किसी पुरुष या आँकड़े के साथ आने से 'व' का आँकड़ा न निकलकर पूरा 'व' का संकेत मिलते हैं। जैसे—मं० ७ वि० पृ० १४८

७— विपत विभोग विभिन विनय प्रनय नाधिक-पर-
विप्र या विप्र, विकल या विकल

८. इन 'व' और 'व' के स्वरुपों का प्रयोग अक्षर संकेतों के लिए ही किया जाता है। यदि इसके स्थान पर 'व' और 'व' से अक्षर संकेत बनें तो 'व' और 'व' लिखते की आवश्यकता नहीं क्योंकि 'व' और 'व' तथा 'व' और 'व' में भेद नहीं माना जाता है। जैसे—मं० ८ वि० पृ० १४८

८— मं० १ वर्ग मील मं० २ वर्ग मील
मं० १ बोग राख मं० २ बोग राख

'व' और 'व' से कितने रूप पहले संकेत अक्षर हैं।

९. बीच में यदि नीचे दिए हुए 'व-व' के बिन्दु किसी भी स्वरुप के प्रथम द्वितीय और तृतीय स्थान पर रखे जा सकते हैं और इस स्थान की मात्रा इस 'व-व' बिन्दु के बाद समझी जाती है। जैसे—मं० ९ वि० पृ० १४८

१०. व्याकरण—जैसे मं० १ वि० पृ० १४८-प्रथम मन्त्र

- ११ पर बीच में यदि कोई मात्रा इस 'व-व' बिन्दु के पहले आती है तो 'व-व' बिन्दु न लिखा जाकर संकेत पूरे लिखे जाते हैं। जैसे—मं० ११ वि० पृ० १४८

११— निवेदन विचार मैत्रता भावि

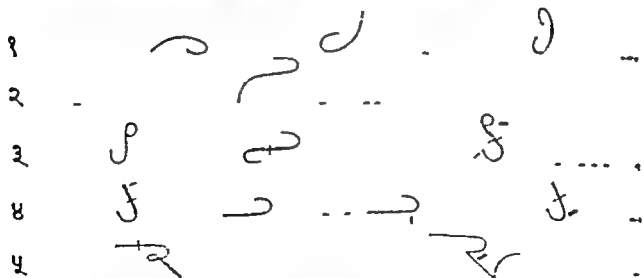
१२. कभी कभी 'य' का चिन्ह बीच में मिलाकर दोनों तरफ़ लिखा जाता है और उसकी मात्राएँ नियमानुसार अगले व्यंजन के पहले लगा दी जाती हैं। जैसे—न० १२ चि० पृ० १४८
- १२— पारिवारिक घलवनी

षण, छण, शन आदि का प्रयोग

बहुत से शब्दों के अन्त में 'षण, छण, शन' आदि शब्दों का आते हैं। ये 'न' के आँकड़े के समान एक बड़ा आँकड़ा शब्दों के अन्त में लगाने से समझा और पढ़ा जाता है। इसके अन्त में भी स्वर आने से ये पूरा लिखा जाता है।

इसके लगाने के यह नियम हैं —

१. वक्र व्यंजनों के अन्दर अन्त में 'न' आँकड़े को बड़ा कर लगाया जाता है। जैसे—न० १ चि० नीचे



१—मिशन सेशन दर्शन

- २ ल (ऊ) के साथ जब कवर्ग आता है तो यह ऊपर लिखा जाता है। जैसे—न० २ चित्र ऊपर

२— लक्षण

- ३ जब यह सरस स्पर्शनों में डगाया है तो जिस तरह सरस स्पर्शन के आरम्भ में दूध या चूँकड़ा रखा है उसके दूध के तरह यह चूँकड़ा डगाया जाता है क्योंकि इसमें सुविधा होती है। जैसे—नं० ३ चित्र पृ० १२१

३— स्पर्शन चर्चक सुभाषण

- ४ राज्ञ के दूसरे सरस स्पर्शनों में सबसे आखीर की मात्रा के विपरीत दिग्ग में डगाया जाता है। जैसे—च० ४ चि० पृ० १२१

४— भाषण किरान कुम्भ मूष्य
इसस मात्रा डगाने में सुविधा होती है।

- ५ कभी कभी यह 'रान, वन' आदि का चूँकड़ा बीच में भी आया है इस समय इसमें स्वर विवमानुसार अगले स्पर्श के पहले डगाये जाये हैं। जैसे—नं० ५ चि० पृ० १२१

५— कुम्भ नसीब किरानराज

अभ्यास—४६



अभ्यास

विपत्त

वापस

वापस

वेडा

चन्द्र

चन्द्र

चिन्त

१ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 २ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 ३ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 ४ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 ५ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 ६ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 ७ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 ८ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 ९ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 १० न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 ११ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 १२ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 १३ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 १४ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 १५ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 १६ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 १७ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 १८ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 १९ न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...
 २० न मन्तु मन्तु मन्तु मन्तु ...

अभ्यास—४७



विद्या विद्वान्	विधि	विद्यार्थी
दिव्य	पारंग	मन्त्ररूप
अदृश्य	मोहा	कला

कथन

विद्यार्थियों तुमने कथन ही कथन देखा होगा। इसकी तरह मैं भी-आपका कहना है। वे कुछ मोटे रूप मिले व होते हैं। विद्यार्थी वे अपने विषय की विद्या की नहीं अनुकूलता की है। इसकी परंपरायें नहीं ठीक होती हैं। यह एक बार ध्यान पर देख लेंगे हैं तो किसी विधि की नहीं देखेंगे।

कथन क्या मिलनसार और छोटी जानकारी है। प्रारम्भ में जो यह जादू की का देकर नहीं पूरा व्यवस्था है पर जब दिव्य जादू है जो उनके ज्ञान में ले रहता है। यह सब चीजें नहीं जाना पर जाने और छोटी चीजें बड़े ज्ञान से जाना है।

पर जो इसकी किन्हीं ही वृत्ति के जाना जाको प्रारम्भ करने पर व्यवस्था कहा जाता है। इसकी वृत्ति यह नहीं समझा जायेंगे वे जो-किसी में यह नहीं मानें।

यह नहीं ही समझकर विधि-विधान है।

स्वर

(लोप करने के नियम)

इनका वर्णन विशेष रूप से किया जा चुका है पर यदि ये सब स्वर व्यञ्जनों में लगाये जायँ तो बहुत समय लगेगा और संकेत लिपि का मतलब ही जाता रहेगा। इसलिए स्वरों के एक एक करके छोड़ने की आदत डालना चाहिए। इसके लिए नीचे के नियमों को ध्यानपूर्वक पढ़ना तथा समझना चाहिए। सारे पिछले नियम भी इसी सिद्धान्त पर बनाये गये हैं।

१ देखो—(१) जब शब्द के आदि या अन्त में स्वर आता है तो व्यञ्जन पूरा लिखा जाता है। जैसे—न० १ चि० पृ० १५६

१— पान पानी मान मानी खटक खटका

२ 'र और ल' के ऊपर और नीचे लिखे जाने से भी पता लगता है कि स्वर पहले या आखीर में हैं। जैसे—न०

२ चि० पृ० १५६

२— पार पैरा पूरा अर्क कूड़ा
कौड़ी आलम लाख

३. शब्द चिन्ह लाइन के ऊपर, लाइन पर और लाइन को काट कर वगैर मात्रा के लिखे और पढ़े जाते हैं जैसे—

न० ३ चि० पृ० १५६

३— दान - दाम देना - दे दिन - दिया

४. इन नियमों से स्वर न रखे जाने पर भी कम से कम इतना तो पता चल ही जाता है कि आदि और अन्त में कोई स्वर है। अब कौन सा स्वर है इसके लिए निम्न नियमों पर ध्यान दीजिए।

जिस तरह स्वरों के तीन स्थान—प्रथम, द्वितीय और तृतीय होते हैं और स्थानानुसार उनके उच्चारण भी

1	— j — l —	— r — ~ —	— t — t —
2	— { — v —	— v — ~ —	— t — t —
3	— { — r —	— r —	—
4	(((
5	— | (a) —	— | (a) —	— | (a) —
6	— { —	— { —	— { —
7	— { —	— { —	— { —
8	— { —	— { —	— { —
9	— { —	— { —	— { —
10	— { —	— { —	— { —
11	— { —	— { —	— { —
12	— { —	— { —	— { —
13	— { —	— { —	— { —
14	— { —	— { —	— { —
15	— { —	— { —	— { —
16	— { —	— { —	— { —
17	— { —	— { —	— { —
18	— { —	— { —	— { —
19	— { —	— { —	— { —
20	— { —	— { —	— { —

भिन्न-भिन्न होते हैं, उसी प्रकार शब्द भी ध्वनि के अनु-सार तीन स्थान पर लिखे जाते हैं और वह शब्द के प्रथम, द्वितीय और तृतीय स्थान कहे जाते हैं। प्रथम स्थान लाइन के ऊपर, द्वितीय स्थान लाइन पर और तृतीय स्थान लाइन को काट कर समझा जाता है। जैसे—
न० ४ चि० पृ० १५६

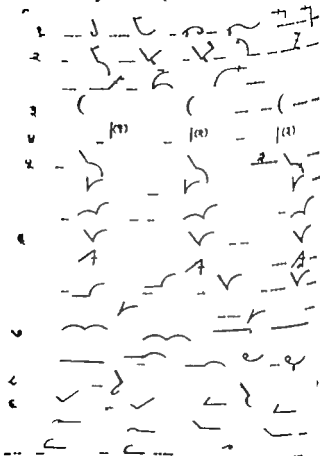
५. हर एक शब्द में उसकी मात्रा ही इस बात को निश्चय करती है कि वह शब्द कहाँ लिखा जाय। यदि शब्द में प्रथम स्थान की मात्रा मुख्य है तो शब्द प्रथम स्थान पर यदि द्वितीय स्थान की मात्रा मुख्य है तो शब्द द्वितीय स्थान पर और यदि तृतीय स्थान की मात्रा मुख्य है तो शब्द तृतीय स्थान पर लिखा जाता है। यदि शब्द में कई मात्राएँ हों तो उस शब्द की खास दीर्घ उच्चरित मात्रा ही के लिहाज से स्थान निर्धारित किया जाता है।
जैसे—न० ५ चि० पृ० १५६

५—	पार	पोर	पीढ़
	टाल	टोल	टूल
	माल	मोल	मील

६. यदि एक से ज्यादा दीर्घ उच्चरित मात्रा हों तो पहले मात्रा के लिहाज से स्थान निर्धारित किया जाता है।
जैसे—न० ६ चि० पृ० १५६

६—	पाल	पोलो	पीला
	राठा	रीठा	रूठा
	कीला	काला	वाला
	चेला	चीला	बोलो

● आधी रेखाएँ को काट कर नहीं लिखी जाती।



भिन्न-भिन्न होते हैं, उसी प्रकार शब्द भी ध्वनि के अनु-सार तीन स्थान पर लिखे जाते हैं और वह शब्द के प्रथम, द्वितीय और तृतीय स्थान कहे जाते हैं। प्रथम स्थान लाइन के ऊपर, द्वितीय स्थान लाइन पर और तृतीय स्थान लाइन को काट कर समझा जाता है। जैसे—
नं० ४ चि० पृ० १५६

५. हर एक शब्द में उसकी मात्रा ही इस बात को निश्चय करती है कि वह शब्द कहाँ लिखा जाय। यदि शब्द में प्रथम स्थान की मात्रा मुख्य है तो शब्द प्रथम स्थान पर यदि द्वितीय स्थान की मात्रा मुख्य है तो शब्द द्वितीय स्थान पर और यदि तृतीय स्थान की मात्रा मुख्य है तो शब्द तृतीय स्थान पर लिखा जाता है। यदि शब्द में कई मात्राएँ हों तो उस शब्द की खास दीर्घ उच्चरित मात्रा ही के लिहाज से स्थान निर्धारित किया जाता है।
जैसे—नं० ५ चि० पृ० १५६

५—	पार	पोर	पीड़
	टाल	टोल	द्वल
	माल	मोल	भील

- ६ यदि एक से ज्यादा दीर्घ उच्चरित मात्रा हों तो पहले मात्रा के लिहाज से स्थान निर्धारित किया जाता है।
जैसे—नं० ६ चि० पृ० १५६

६—	पाल	पोलो	पीला
	राठा	रीठा	रूठा
	कीला	काला	वाला
		चेला	चील
			वोलो

- ७ बाड़ी रेखाएँ को काट कर नहीं लिखी जाती।

इसलिए इनके द्वितीय और तृतीय दोनों स्थान साइन ही पर होते हैं जैसे—नं० ७ वि० पु० १५६

७— मामा मेम बाकी काका
कूट काम कोम सात सोना

८. श्री राष्ट्र राष्ट्र बिन्दु से बनते हैं इसमें पहला राष्ट्र बिन्दु अपने ही स्थान पर लिखा जाता है। जैसे—नं० ८ वि० पु० १५६

८— बायबीय बहुत दिन

९. जा अछे-सबेठों म राष्ट्र बिन्दु आवे हैं इनमें भी तीन स्थान मही होते। पहला स्थान काइन के ऊपर और दूसरा-तीसरा स्थान काइन पर हीया है। जैसे—नं० ९ वि० पु० १५६

९— पटरा पठरी बटका बटकी
मटरा मटकी पटका पटकी
कटका कटकी छटमा आदि

१. ऊपर लिखे जाने वाले दुगने व्यञ्जनों के हीमें स्थान निबन्धासुमार होते हैं। जैसे—नं० १ वि० पु० १५७

१— बतर बेतर कतर

२. पर यदि वह दुगने व्यञ्जय नीचे लिखे नामवासे हैं तो इसका केवल एक स्थान काइन को काट कर होता है। जैसे—नं० २ वि० पु० १५९

२— बिटर बंदर पातर

३. बिना मात्रा वाले राष्ट्र तीसरे स्थान पर लिखना चाहिये। जैसे—नं० ३ वि० पु० १६१

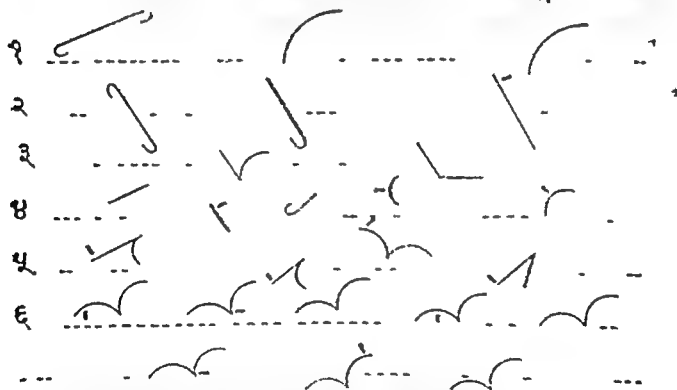
३— बड बड आदि

- ४ बहुत से ऐसे शब्द हैं जिनमें मात्रा न लगाने से अर्थ के समझने में बड़ी कठिनाई पड़ती है। उनमें जो मात्रा स्थान विशेष से न समझी जा सके उसे लगाना चाहिए। जैसे—न० ४ चित्र नीचे

४— आरी ऊवा एव ओदा ओला - आदि

५. जब 'ल या र' के ऊपर और नीचे लिखने से स्वर का ठीक ठीक पता न लगे तो मात्रा को लगानी चाहिए। जैसे—न० ५ चि० नीचे

५— आरता आरती आराम आरजू आदि



- ६ ऐसे स्थानों पर भी मात्रा लगा सकते हैं—

(१) जहाँ एक ही शब्द संकेत से कई शब्द घनते हैं।
जैसे—न० ६ चि० ऊपर

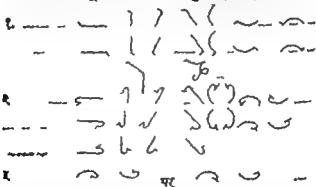
६— माला मैला माली मोल मेल
मेला मूल मील

(२) जहाँ शब्द-नया और कई धार का लिखा न हो।

- (३) जहाँ बन्दी में राष्ट्र संकेत ठीक स्थान पर था
अपुष्ट किया गया हो।
(४) जहाँ कोई विस्तृत जवाब विषय किया जा रहा
हो।
(५) जहाँ संदर्भ भाषि का ठीक ठीक पता न बतल सके।

कटे हुये व्यंजनों का प्रयोग

इसी तरह प, फ, क, ख, ग, घ आदि में भी आप देखते हैं कि एक ही संकेत दोनो व्यंजनों में आते हैं। निम्नलिखित केवल इतना ही है कि दूसरा व्यंजन कटा हुआ होता है। इस संकेत-



क्षिति के तब लिखनेवाले इस प, फ, क आदि को तभी कहते हैं जब इनका आठमा अभिधान हो जाता है अन्यथा एक ही संकेत से कार्य निकल लेते हैं जैसे—

‘पु’ को ‘कु’ न पहुँचे ‘पु’ बहुत बढ़ सकते हैं पर वाक्य में

यदि यह कहा जाय कि 'वह पुल पर जा रहा था' या 'गाड़ी पुल पर जा रही थी', तो मुहावरे से पढ़ कर यह न कहा जायगा कि 'वह फूल पर जा रहा था' पर यदि 'ख, छ' आदि कटे हुए व्यंजन शब्द के आरंभ या अन्त में आवें तो एक छोटा सा हल्का सीधा डैश-चिन्ह वर्ण-संकेत के साथ मिलाकर इस प्रकार लिखें। जैसे—न० १ चि० पृ० १६०

१— आदि में — ख ठ छ फ थ म न
अत में — ख ठ छ फ थ म न
फटा इम्तहान

यदि आरम्भ में 'र या ल' और अन्त में 'त या न' का आँकड़ा लिखा हो और कहीं भी चररोक्त आँकड़ा लगाने की जगह न मिले तो यह चिन्ह इस प्रकार लिखना चाहिए।
जैसे—न० २ चि० पृ० १६०

२—१ रेखा—खर ठर छर फर थर नर मर
२ „ —खन ठन छन फन थन नन मन
३ „ —खत ठत छत फत

जिन वक्र अक्षरों के अन्त में 'न' का आँकड़ा लगता है उनके आँकड़े में भी यह सूचित करने के लिए कि वे कटे अक्षर हैं— एक हल्का छोटा सा डैश लगा सकते हैं। इससे 'त' के आँकड़े का भ्रम न होना चाहिये क्योंकि 'त' आँकड़े के डैश में और इस कटे हुए अक्षरों के डैश में बड़ा अंतर होता है। वक्र रेखा के 'त' वाले आँकड़े का डैश सीधा लगता है और वक्र रेखा में कटे हुए अक्षरों का डैश तिरछा आँकड़े से मिला हुआ लगता है। वक्र रेखाओं में 'त' आँकड़े का डैश लगाने के बाद फिर यह डैश नहीं लगता। जैसे—न० ३ चि० पृ० १६०

३— मत नक्ष - पर - नन

मन

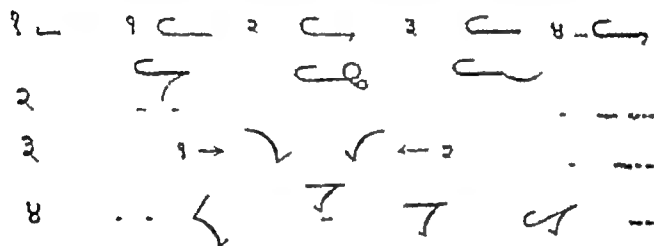
इनके असाधारण शीश में कहे हुए अक्षर आर्षे और धर्म में
विरोध अंतर पढ़ने अक्षर हो दो वृद्ध अक्षर को अक्षर देना चाहिए।

आगे के अध्यासों में अब इन्हीं विषयों को क्रम में आशा
आपना और शिवा असाधारणक माध्यमों के दूसरी माध्यम
असाधारण आर्षेगी।

क्व, जर, रर

‘क और ख’ के लिए ‘क और ख’ के, ‘ग और घ’ के लिए ‘ग और घ’ के आरम्भ में ऊपर को ‘ल’ आँकड़े के स्थान पर वैसे ही एक बड़ा आँकड़ा लगा दिया जाता है जैसे—
नं० १ चि० नीचे

१— १. क्व २. ख ३. ग ४. घ



यह आँकड़ा आरम्भ और बीच में लगाया जाता है। स्वर इसके पहले या बाद में आ सकता है। जैसे—नं० २ चि० ऊपर

२— ग्वाला स्वादिश अग्वानी

र (नो) और ल (नो) को मोटा करके एक डैश लगाने से एक ‘र’ और लग जाता है जैसे नं० ३—‘र-र’ ‘ल-र’। यह केवल शब्द के अन्त में आता है। जैसे—नं० ४ चि० ऊपर

४— चरर कालर गूलर वीलर

कुछ प्रत्यय शब्द और उनके संकेत

प्रत्यय वे शब्द हैं जो शब्दों के अन्त में जुड़ कर उनके अर्थ में विशेषता पैदा करते अथवा भाव बदल देते हैं ।

ये प्रत्यय संकेत शब्दों के अन्त में लिखे और पढ़े जाते हैं ।
यदि मिलने में असुविधा हो तो शब्दों के पास ही लिख देना चाहिए । [चिन्नों को बाँए तरफ देखिये]

१. आगार = घनागार कारागार शयनागार स्नानागार
२. कर = हितकर सुखकर रुचिकर शांतिकर
३. कारक = हानिकारक गुणकारक फलकारक हितकारक
४. कारी = हानिकारी गुणकारी फलकारी हितकारी
- ५ अर्थी—('र' आँकड़ा और यो) = लामार्थी परीक्षार्थी परमार्थी

- ६ आलय = शिवालय हिमालय औपघालय सम्रहालय
- ७ शील = धर्मशील गुणशील न्यायशील कर्मशील
- ८ शास्त्री = वनशाली प्रभावशाली
- ९ हर, हारी } = सन्तापहर सन्तापहारी पापहारी
- १० हार } = मनोहर अनुहार
- ११ अहार प्रतिहार विहार
- १२ संगहार
- १३ वाला = दूधवाला घीवाला तेलवाला आमवाला
- १४ हीन = बुद्धिहीन बलहीन ज्ञानहीन धर्महीन
- १५ वान = गाड़ीवान कोचवान इक्केवान
- १६ जनक = सन्तोषजनक आशाजनक
- १७ क — (बद्धा से) = गायक पाठक मारक
- १८ वट = मिलावट बनावट सजावट

१६	१०	५	४५	५५	.....	.....
१७	५	५	.....	३	३	४
१८	८	५	७८	८८	८८	.....
१९	५	५	५५	५५	.....	.....
२०	५	५	५	५	.....	.....
२१	५	५	५	५	.....	.....
२२	५	५	५	५	.....	.....
२३	५	५	५	५	.....	.....
२४	५	५	५	५	.....	.....
२५	५	५	५	५	.....	.....
२६	५	५	५	५	.....	.....
२७	५	५	५	५	.....	.....
२८	५	५	५	५	.....	.....
२९	५	५	५	५	.....	.....
३०	५	५	५	५	.....	.....
३१	५	५	५	५	.....	.....
३२	५	५	५	५	.....	.....
३३	५	५	५	५	.....	.....
३४	५	५	५	५	.....	.....
३५	५	५	५	५	.....	.....
३६	५	५	५	५	.....	.....
३७	५	५	५	५	.....	.....
३८	५	५	५	५	.....	.....
३९	५	५	५	५	.....	.....
४०	५	५	५	५	.....	.....
४१	५	५	५	५	.....	.....
४२	५	५	५	५	.....	.....
४३	५	५	५	५	.....	.....
४४	५	५	५	५	.....	.....
४५	५	५	५	५	.....	.....
४६	५	५	५	५	.....	.....
४७	५	५	५	५	.....	.....
४८	५	५	५	५	.....	.....
४९	५	५	५	५	.....	.....
५०	५	५	५	५	.....	.....

११. हट = फिमलाहट धिकनाहट
- २० गुना = सख्या के नीचे 'न' से दुगुना त्रिगुना आदि
- २१ वाँ—सख्यो के बाद = सातवाँ नवाँ आठवाँ
- २२ पन—(मिला या अलग) = लड़कपन मीठापन
- २३ मान = बुद्धिमान अपमान
- २४ त्व = दासत्व गुरुत्व लघुत्व महत्व
- २५ दाता = व्याख्यानदाता सुखदाता
- २६ मन्द = अक्लमन्द दौलतमन्द
- २७ चीन = तमाशवीन सुर्दशीन
- २८ पूर्वक = सुगमपूर्वक दुगमपूर्वक
- २९ पूर्ण = रहस्यपूर्ण शशिपूर्ण
- ३० ता = कटुता मृदुलता मित्रता कुशलता
- ३१ रूपी—(काट कर) = विद्यारूपी
- ३२ सागर = विद्यासागर दयासागर गुनसागर
३३. सार = मिलनसार
३४. पति—(काटकर) = गनपति जटुपति
- ३५ वाहा = चरवाहा
- ३६ खाना —(काट कर) = गुसलखाना कूड़ाखाना

۳۹	۱	۱	۱	۱
۳۶	۱	۱	۱	۱
۳۵	۶	۱	۱	۱
۳	۲	۱	۱	۱

۱	۱	۱	۱	۱
۲	۱	۱	۱	۱
۳	۱	۱	۱	۱
۴	۱	۱	۱	۱
۵	۱	۱	۱	۱
۶	۱	۱	۱	۱
۷	۱	۱	۱	۱
۸	۱	۱	۱	۱
۹	۱	۱	۱	۱
۱۰	۱	۱	۱	۱
۱۱	۱	۱	۱	۱
۱۲	۱	۱	۱	۱
۱۳	۱	۱	۱	۱
۱۴	۱	۱	۱	۱
۱۵	۱	۱	۱	۱
۱۶	۱	۱	۱	۱
۱۷	۱	۱	۱	۱
۱۸	۱	۱	۱	۱
۱۹	۱	۱	۱	۱
۲۰	۱	۱	۱	۱
۲۱	۱	۱	۱	۱
۲۲	۱	۱	۱	۱
۲۳	۱	۱	۱	۱
۲۴	۱	۱	۱	۱
۲۵	۱	۱	۱	۱
۲۶	۱	۱	۱	۱
۲۷	۱	۱	۱	۱
۲۸	۱	۱	۱	۱
۲۹	۱	۱	۱	۱
۳۰	۱	۱	۱	۱
۳۱	۱	۱	۱	۱
۳۲	۱	۱	۱	۱
۳۳	۱	۱	۱	۱
۳۴	۱	۱	۱	۱
۳۵	۱	۱	۱	۱
۳۶	۱	۱	۱	۱
۳۷	۱	۱	۱	۱
۳۸	۱	۱	۱	۱
۳۹	۱	۱	۱	۱
۴۰	۱	۱	۱	۱
۴۱	۱	۱	۱	۱
۴۲	۱	۱	۱	۱
۴۳	۱	۱	۱	۱
۴۴	۱	۱	۱	۱
۴۵	۱	۱	۱	۱
۴۶	۱	۱	۱	۱
۴۷	۱	۱	۱	۱
۴۸	۱	۱	۱	۱
۴۹	۱	۱	۱	۱
۵۰	۱	۱	۱	۱
۵۱	۱	۱	۱	۱
۵۲	۱	۱	۱	۱
۵۳	۱	۱	۱	۱
۵۴	۱	۱	۱	۱
۵۵	۱	۱	۱	۱
۵۶	۱	۱	۱	۱
۵۷	۱	۱	۱	۱
۵۸	۱	۱	۱	۱
۵۹	۱	۱	۱	۱
۶۰	۱	۱	۱	۱
۶۱	۱	۱	۱	۱
۶۲	۱	۱	۱	۱
۶۳	۱	۱	۱	۱
۶۴	۱	۱	۱	۱
۶۵	۱	۱	۱	۱
۶۶	۱	۱	۱	۱
۶۷	۱	۱	۱	۱
۶۸	۱	۱	۱	۱
۶۹	۱	۱	۱	۱
۷۰	۱	۱	۱	۱
۷۱	۱	۱	۱	۱
۷۲	۱	۱	۱	۱
۷۳	۱	۱	۱	۱
۷۴	۱	۱	۱	۱
۷۵	۱	۱	۱	۱
۷۶	۱	۱	۱	۱
۷۷	۱	۱	۱	۱
۷۸	۱	۱	۱	۱
۷۹	۱	۱	۱	۱
۸۰	۱	۱	۱	۱
۸۱	۱	۱	۱	۱
۸۲	۱	۱	۱	۱
۸۳	۱	۱	۱	۱
۸۴	۱	۱	۱	۱
۸۵	۱	۱	۱	۱
۸۶	۱	۱	۱	۱
۸۷	۱	۱	۱	۱
۸۸	۱	۱	۱	۱
۸۹	۱	۱	۱	۱
۹۰	۱	۱	۱	۱
۹۱	۱	۱	۱	۱
۹۲	۱	۱	۱	۱
۹۳	۱	۱	۱	۱
۹۴	۱	۱	۱	۱
۹۵	۱	۱	۱	۱
۹۶	۱	۱	۱	۱
۹۷	۱	۱	۱	۱
۹۸	۱	۱	۱	۱
۹۹	۱	۱	۱	۱
۱۰۰	۱	۱	۱	۱

३७	प्रद	=	सन्तोषप्रद	आशाप्रद
३८	नामा	=	(काट कर) — हलफनामा	घयनामा
			इकारनामा	
३९	साजी	=	जालसाजी	
४०	वादी	=	राष्ट्रवादी	साम्राज्यवादी

उपसर्ग

उपसर्ग वे शब्द हैं जो शब्दों के पूर्व जुड़ कर उनके अर्थ को घटाते बढ़ाते अथवा उलट देते हैं। जैसे—सुजन, सुपथ।

१	प्र	=	प्रयत्न	प्रचार	प्रघल	प्रख्यात
२	पर	=	(अलग) —	पराजय	पराभव	पराक्रम
३	अप	=	(लाइन के ऊपर) —	अपकीर्ति	अपमान	अपशब्द
				अपकार		
४	उप	=	(लाइन काट कर) —	उपकार	उपकृत	
५	अनु	=	(लाइन के ऊपर) —	अनुदिन	अनुकरन	अनुचर
६	नि, इन	=	(लाइन पर) —	निघन	निवास	निपिद्ध
				इनसाफ		
७	निस्	=	निष्पाप	निष्कर्म		निश्चय
८	निर	=	(लाइन पर, मिला या अलग) —	निरजीव		निरमल
९	आ	=	(साधारणतः लाइन के ऊपर) —	आमरण	आजीवन	आकर्षण
				आयोजन	आह्वान	
१०	अति	=	(लाइन के ऊपर) —	अतिकाल	अतिव्याप्त	
				अतिशय		
११	न	=	(काट कर) —	नालायक	नाइत्तिकाक	नापसन्द

				८	२०
१२ ०	—	—	—	—	—
१३ ०	—	—	—	—	—
१४ ०	—	—	—	—	—
१५ ०	—	—	—	—	—
१६ ०	—	—	—	—	—
१७ ०	—	—	—	—	—
१८ ०	—	—	—	—	—
१९ ०	—	—	—	—	—
२० ०	—	—	—	—	—
२१ ०	—	—	—	—	—
२२ ०	—	—	—	—	—
२३ ०	—	—	—	—	—
२४ ०	—	—	—	—	—
२५ ०	—	—	—	—	—
२६ ०	—	—	—	—	—
२७ ०	—	—	—	—	—
२८ ०	—	—	—	—	—
२९ ०	—	—	—	—	—
३० ०	—	—	—	—	—

१२. सम, समा, सन—संकेत के पहले अलग या मिलाकर—
= समागम सतोष संग्रह सरक्षण

१३. स, सु—(नियमानुसार 'स' वृत्त से)—

= सपल सजल सजीव सयत्न

१४. सह—(नियमानुसार स+ह से)—

= सहचर महगमन सहोदर सहवास

१५. सत् = (ध्वनि के अनुसार)—सब्जन सद्गुरु संमित्र

१६. 'स्व' = नियमानुसार 'स्व' वृत्त से—स्वकुल स्वदेश स्वरचित

१७. दुस = (लाइन पर, अलग या मिला) —

दुष्कर्म दुष्प्राप्य दुश्चरित्र

१८. दुर = (" ") —दुरजन दुरगम

१९. कु = (अलग या मिला)—कुचाल कुसुत कुमारग

२०. चिर = चिरायु चिरकाल

२१. भर = भरपेट भरपूर भरसक

२२. बढ = (व अद्धा)—बढवू बढभाश बढशकल
बढकार बढनाम

२३. कम, कान—(व्यञ्जन के आरम्भ में एक बिन्दु)—

= कमजोर कमजोरी कम्यस्त काफ़ैस

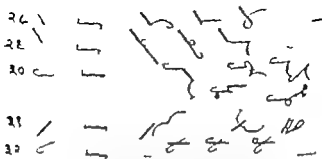
२४. हर = (मिला या अलग)—हररोज हरसाल हरदिन

२५. हम = (काट कर)—हमसाया हमजुम्फ

२६. अध—(मिलाकर या अलग) —

= अधपक्का अधसेरी अधजल

२७. वी = (नियमानुसार) —विदेश विज्ञान वियोग
विकल विशेष

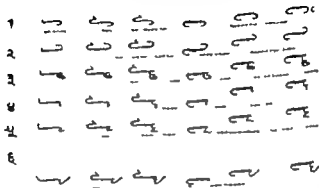


२८. वे = (काइन पर) — वेइमाव वेकार वेइम
२९. वा = (काइन के ऊपर) — वाउवव वाजाया वाभववा
३०. कुञ्ज = कुञ्जवू कुञ्जपनै कुञ्जदेवण
कुञ्जोगर कुञ्जवेध
३१. जीवव = (काइन को काट कर) जीववहीखा जीवमवव
जीवम परिब
३२. यया = (काट कर) — याइय के ऊपर — ययावोग
ययावमल ययावृषि

अभ्यास—४८

१. मैं आम खाता हूँ। तुम क्या खा रहे हो। राम तो पहले ही खा चुका है। सोहन में भी तो गया है। जब मैं आम खा रहा था तो वह पहले ही से खा गया। पर राम उसके भी पहले खा चुका था। सोहन ने भी खूब आम खाये। गोविन्द भी एक किनारे बैठा आम खाता था और जो कुछ आम खा चुकता था उसको गुलठी सोहन पर फेंक देता था।
२. रात आठ बजे या तो मैं दूध पी रहा हूँगा या पानी चुका हूँगा। दूध तो मैं और पहले पी चुका होता मगर कैसे पीऊँ घर में तो कोई या ही नहीं। माई कहीं घूमने जा रहे होंगे और रमेश कहीं खेलता होगा। भालिब क्या वे छाग न पियेंगे मैं ही पीता।
३. स्टेशन पर कितनी ही चीजें बाहर से लाई जाती हैं। अगर वह चीजें बाहर से न लाई जातीं तो काम न चलता। जब मैं वहाँ पहुँचा तो आम खाया जा रहा था। लोचियों पहले ही से लाई गई थी और भा पट्टत से फल खाये जाते होंगे यह देख कर मुझसे न रहा गया। मैंने साधा मुझे भी कुछ खाना चाहिए। यह सोच कर आम पर मैं दूध पका और जितना खा सकटा था खाया।
४. अगर तुमने आम खा डाला तो कौन सी बड़ी बात हुई। वह तो घर पर इसीलिए रखे थे। तुम पहले से वहाँ उपस्थित नहीं थे नहीं तो तुमको पहले मिल जाता। श्याम को तो मैं पहले ही दे चुका था। वह तो आज घर पर ही था। रास्ते में गिर पड़ने के कारण कल वह कहीं नहीं गया था, न आज जावेगा।

क्रिया



८. १. न. क. म. र. २. ३. ४. ५. ६. ७. ८. ९. १०. ११. १२. १३. १४. १५. १६. १७. १८. १९. २०. २१. २२. २३. २४. २५. २६. २७. २८. २९. ३०. ३१. ३२. ३३. ३४. ३५. ३६. ३७. ३८. ३९. ४०. ४१. ४२. ४३. ४४. ४५. ४६. ४७. ४८. ४९. ५०. ५१. ५२. ५३. ५४. ५५. ५६. ५७. ५८. ५९. ६०. ६१. ६२. ६३. ६४. ६५. ६६. ६७. ६८. ६९. ७०. ७१. ७२. ७३. ७४. ७५. ७६. ७७. ७८. ७९. ८०. ८१. ८२. ८३. ८४. ८५. ८६. ८७. ८८. ८९. ९०. ९१. ९२. ९३. ९४. ९५. ९६. ९७. ९८. ९९. १००.

क्रिया

काम के करने या होने को क्रिया कहते हैं। सवनाम के समान यह भी ध्यान देने योग्य विषय है। रूप के विचार से नियमानुसार इनके कुछ साधारण चिन्ह निरधारित किये गये हैं जो लिपि को सक्षिप्त करने के साथ ही साथ सुचारुता और पढ़ने में सहायता देते हैं।

कर्ता के लिंग और वचन के अनुसार क्रिया को मुहावरे से पढ़ना होता है जैसे यदि 'जाता' शब्द लिखा है तो 'वे' के साथ 'जाते' और वह (स्त्रीलिंग) के साथ 'जाती' पढ़ा जायगा।

(अ)

(चित्र बाँए तरफ)

पहले क्रियाओं के मूलरूप पर ध्यान दीजिये—नं १ से ६ मूलरूप साधारण प्रेरणार्थक, मूलरूप साधारण प्रेरणार्थक (सकर्मक) सकर्मक सकर्मक, (अकर्मक) सकर्मक सकर्मक

१—खाना खिलाना खिलवाना, गिरना गिराना गिरवाना

२—खाता खिलाता खिलवाता, गिरता गिराता गिरवाता

३—खाऊँ खिलाऊँ खिलवाऊँ, गिरूँ गिराऊँ गिरवाऊँ

४—खाओ खिलाओ खिलवाओ; गिरो गिराओ गिरवाओ

५—खाइए खिलाइए खिलवाइए, गिरिए गिराइए गिरवाईए

६—खावें खिलावें खिलवावें, गिरे गिरावे गिरवावे

ऊपर किया के दो ह्रा दिए गये हैं। एक सकर्मक किया और दूसरी अकर्मक किया से बनी हुई सकर्मक किया है। इनके रूप प्रेरणायक किया में गरवनाकार प्रियहावा गया है।

१. अकर्मक किया में कम की आवश्यकता नहीं होती और बगैर कम के ही साबक वाक्य बन जाते हैं। जैसे— गिर पड़ा।

२. सकर्मक किया में कम की आवश्यकता होती है और बगैर कम के साबक वाक्य नहीं बन सकते हैं। जैसे— मैंने आम खाया और बगैर 'आम' शब्द के वाक्य पूरा नहीं होता।

३. प्रेरणायक किया से जाना जाता है कि कहीं किसी दूसरे से काम लेता है। जैसे— वह दिवाळ यजमनों से गिरवाया है।

१. किया के मूल रूप को वचनारण्य के विचार से बनाकर (१) में 'न' आँकड़ा, (२) में 'त' आँकड़ा, (३) में 'ह' का चिन्ह (४) में 'ओ' का चिन्ह (५) में 'इय' का चिन्ह और (६) में 'व' का चिन्ह लगाया गया है। इससे किए निम्न चिन्ह निरधारित किए गए हैं। ये सहा साधन पर लिखे जाते हैं। जैसे—नं ८ वि पू १७४

नं— (१) 'न' का आँकड़ा (२) 'त' का आँकड़ा
(३) 'ह' (४) 'ओ' (५) 'इय' (६) 'व'

२. सकर्मक के दूसरे रूप का भ्रम के अनुसार संशेय बनाकर सहा प्रथम स्थान में लिखना चाहिए क्योंकि साधारणतः इसमें प्रथम शब्द की भाषा अपरव रहती है। जैसे—नं ९ वि पू १७४

गिराना, चढ़ाना, दबाना, काटना, भागना, तोड़ना, खिलावा, खिलाना, आदि । यह मुहावरे से बड़ी सरलता से पढ़ लिये जाते हैं क्योंकि सकर्मक क्रिया में साधारणतः कर्म अवश्य मिलता है और कर्म मिलते ही क्रिया का सकर्मक रूप पढ़ना बहुत सरल हो जाता है । परन्तु यदि फिर भी पढ़ने में दिक्कत पढ़ने की सम्भावना हो तो इन सकर्मक क्रियाओं के पास आरम्भ में एक 'आ' को मात्रा रख सकते हैं । इससे मतलब विलकुल साफ हो जायगा कि क्रिया सकर्मक के दूसरे रूप में है जैसे—चित्र नीचे

१		•	काम करने के लिए ।
२		•	काम कराने के लिए ।
३		•	काम करवाने के लिए ।

३ प्रेरणार्थक क्रिया को भी प्रथम स्थान में लाइन के ऊपर लिखना चाहिए पर क्रिया के अंत में 'व' का चिन्ह अलग या मिलाकर अवश्य लिखना चाहिये । रूपों को ध्यान से देखिए और समझिये कियह 'व' चिन्ह कहाँ पर किस प्रकार से मिलाया गया है जैसे—नं० ३ चि० ऊपर

(१४८)

(४)

वर्तमान—१

कद बाध्य किया के रूपों पर आधार सीधिये—

1 2 3 4 5

१—मैं जाता हूँ वह जाता है तुम जाते हो हम जाते हैं।
'त' का कोष कर किया के अंतिम व्यञ्जन को छोड़ा कर देते
हैं, फिर है आदि को लगाकर सहायरे से वह होते हैं। वह हय
काइन के ऊपर काइन पर या काइन काट कर किया के अंतिम
अनुसार किया जाता है जैसे—न० १ (१) पि ऊपर

२—वैँ का रहा है, वह का रहा है, तुम का रहे हो।
'रहा है, रहा है, रहे हो' आदि के क्रिय किया के अंतिम
व्यञ्जन को हटाकर दिया जाता है और फिर है आदि बन्ध
कर सहायरे से वह किया जाता है। जैसे—न० १ (१) पि ऊपर

३—मैं का चुका है, वह का चुका है, तुम का चुके हो।
'चुका' के क्रिय 'क' से कहीं तक हो किया को काट दो और
परि सम्प्रसारण हो तो उसके पास मिलो। इसमें 'व' का कोष
हो जाता है। जैसे—न० १ (१) पि ऊपर

४—मैंने काया है—किया को पूरा निकालकर नू को मिला
देना आदि। जैसे—न० १ (४) पि ऊपर

भूतकाल—२

२

- १ मैं खाता था—अद्धे से लिखा जायगा। नं० २ (१)
- २ मैं खा रहा था—अन्तिम व्यञ्जन को दुगना कर 'था' लगाया जायगा। नं० २ (२)
- ३ मैं खा चुका था—'क' से काट कर 'था' लगा दिया गया। नं० २ (३)
- ४ मैंने खाया था—क्रिया को पूरा लिख कर 'था' को मिला दिया गया। नं० २ (४)
- ५ मैं खा चुका—'क' से 'चुका' सूचित होता है। नं० २ (५)
- ६ मैंने खाया—'य' को लगा दें। नं० २ (६)
- ७ मैंने खाया होगा—क्रिया के पश्चात् 'ह और ग' का चिन्ह मिला दें। नं० २ (७)

भूतकाल की बहुत सी क्रियायें स्वतंत्र रूप से 'गया' की क्रिया लगाकर घनाई जाती हैं। इसमें 'गया' शब्द के स्थान पर उसका पूरा चिन्ह न लिखकर 'व' के छोटे रूप से सूचित करते हैं। जैसे—तोचे

३

- १—मिल गया। २—मिल गया है। ३—मिल गया था।
- ४—मिल गया होता। ५—मिल गया होगा।

'व' चिन्ह के अंदर 'स' धृत के साथ 'त' और 'ग' लगाने

व 'होवा' और 'होगा' पढ़ा जायगा । अन्तर खानों में पूरा 'ह' ह्रस्व और 'व' या 'ग' लगाया जायगा ।

मविष्यत काल—३



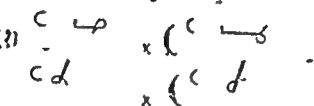
- १ मैं खाऊँगा—बूढ़ाही अनुस्वार भी मात्रा लक्ष्यकर किया को बोझ। देश के हर में अक्षर के प्रवाह की तरफ बढ़ा दीजिये । नं ४ (१)
- २ मैं खाऊँ—'ह' का चिन्ह जैसे पहले बताया गया है लगाइए ।
- ३ मैं खाता हूँगा—'त' का कोर कर पूरा 'हूँगा' लिखिए ।
- ४ मैं खाता रहा हूँगा—देसी लिखावटों में बहुतों 'त' के परभाव 'रहा' आने लगे किया के अंत में 'त' लक्ष्यकर दुगुना कर दिया जाता है और फिर 'हूँगा' आदि जोड़ते हैं । ऐसा करने से 'खाता रहा हूँगा' और 'खा रहा हूँगा' का अंतर स्पष्ट हो जाता है । नं ४ (४) और ४ (५)
- ५ मैं प्य रहा हूँगा—'रहा' के अर्थ किया के आकृति अक्षर को दुगुना करके 'हूँगा' जोड़ा गया । ४ (५)
- ६ मैं का चुका हूँगा—'क' से चुका के अर्थ काट दिया और फिर 'हूँगा' जोड़ दिया । नं ४ (६)
- ७ मैं खा चुका होता—'क+होवा' चुका होता । नं ४ (७)

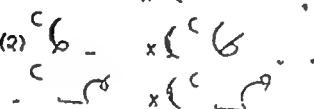
क्रियाओं में 'हो' का प्रयोग

'हो' को निम्न प्रकार से सूचित करते हैं :—

१ 

२ 

३ (१) 

(२) 

(१) क्रिया 'गया' के अन्दर 'स' वृत्त से जैसे—

न० १ (१)—मारा गया ।

१ (२)—मारा गया होता ।

१ (३)—मारा गया होगा ।

(२) क्रियाओं के बीच में 'ह' वृत्त से जैसे—

न० २ (१)—मारा होगा ।

२ (२)—खाता होगा ।

२ (३)—लड़ा होगा ।

(३) अंत में—

यदि (१) शब्द का अंतिम अक्षर सरल रेखा है तो ऊपर की तरफ जैसे—

न० ३ (१)—वह खाना है । यदि वह खाता हो ।
वह जाता है । यदि वह जाता हो ।

यदि (१) राष्ट्र का अन्तिम अक्षर बळ रेखा दे तो अक्षर
 से हं लगाता पादिय । जैसे—वि० पृ० १८१
 सं० ३ (१)—बह रेखा है । यदि बह रेखा हो ।
 बह संख्या है । यदि बह देखता हो ।

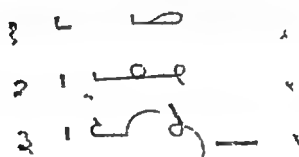
कर्मवाच्य क्रियाएँ

१ क - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ
 २ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ
 ३ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ
 ४ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ - १ कृ

- १-(१) मैं जाता जाता हूँ । अ+हूँ—जाता हूँ ।
 (२) मैं जाता जा रहा हूँ । 'रहा' के बिना 'अ' को दुगुना
 किया फिर 'हूँ' लगा दिया ।
 (३) कपड़ा जाता जाता होगा । अ+हो+गा—जाता होगा ।
 (४) यदि बह जाता जाता हो । अ+हो—जाता हो ।
 (५) तुम जाते गये हो । गये+हो—गये हो ।
 २-(१) तुम जाते गये थे । गये+थे—गये थे ।
 (२) जाता जाता गया होगा । गया+हो+ग—गया होगा ।
 (३) मैं जाता जाता था । अ+थ—जाता था ।
 (४) बह जाता जा रहा था । 'रहा' के बिना 'अ' को दुगुना
 किया फिर 'था' लगा दिया ।
 (५) वे जाते जाते । 'जा' और 'ते' आँखों से जाते ।

- ३-(१) मैं लाया गया होता । गया+हो+ता—गया होता ।
 (२) वह लाया जाता होता । ज+हो+ता—जाता होता ।
 (३) वह लाया जायगा । भविष्य काल ।
 (४) छाता लाया जाय तो मैं देखूँ । 'जाय' में 'या' का लोप ।
 (५) कपड़ा लाया जा चुका है । ज+क+है—जा चुका है ।
 [नोट—क्रियाएँ जो मिल सकें उन्हें मिला देने की चाहिए ।]

कुछ और साधारण वाक्य



१. मुझको खाना चाहिए । अद्धे वृत्त के आँफडे को क्रिया में लगाने से 'चाहिए' लगता है । 'न' लोप हो जाता है । न० १ चि० ऊ०
 २. मैं खा सकता हूँ । 'सकता हूँ' क्रिया से मिला कर लिख सकते हैं । न० २ चित्र ऊपर
 ३. मैं खेलने के लिए जाजार गया । क्रिया में 'ल' लगाने से 'लिए' पढ़ा जाता है । न० ३ चित्र ऊपर
 ४. क्रिया या दूसरे शब्दों को छुछ वर्णान्तरों से काटने पर विशेष अर्थ सूचित होता है । जैसे —
 १ क्रिया को 'ह' से काटने पर 'डाला' पढ़ा जायगा ।
 २. " " 'र' " " " 'रखा' " "
- [नोट—र अलग लिखा जाने पर 'रहा' पढ़ा जाता है]

३ किया जो 'क' से कहने पर 'कुका' पढ़ा जाएगा ।

४ " " 'ग' 'गगा' "

५ " 'ख' " " 'खगा' "

[नोट—आप के हाथों 'क' पढ़ना म ठिका जाता है]

६ " 'पस (स हूँ) " उपस्थित "

बैठे—बिना लोच

१ (~) +

(~) + +

मैंने आम का हावा ।

२ आम घर पर रखे हैं ।

(~)

३ (~) +

वह पानी पी चुका है ।

४ (~) +

वह हाथों में गिर पड़ा ।

(~) +

वह कहने लगा मैं भाऊंगा ।

५ (~) +

तुम वहाँ उपस्थित नहीं थे ।

[इन विषयों से किरायों बड़ी सरलतापूर्वक किसी और बड़ी जाती हैं । विद्यार्थियों को चाहिए कि वे इन्हीं विषयों के आधार पर किरायों को बुरा अच्छी तरह से अध्ययन कर लें क्योंकि हिंदी में किरायों का स्थान सबसे मुश्किल स्थान है । इसके अलावा किरा के बहुत से और भी दूसरे रूप मिलेंगे । हममें से अधिकांश का ध्यान आगे के पाठों के परिच्छेद में मिलेगा । विद्यार्थियों को चाहिए कि ऐसे बिन्दु वे स्वयं बचाने का प्रयत्न करें]

संधि

संधि का हिन्दी भाषा में बहुत अधिक प्रयोग होता है जिसके कारण शब्द अपने नियमित रूप से बहुत बढ़ जाते हैं और साकेतिक लिपि में पूरे संकेत लिखने पर गति में रुकावट होती है। इसलिए निम्न नियमों पर विशेष ध्यान देना चाहिए। इन नियमों के अनुसार लिखे जाने पर शब्द बहुत छोटे संकेतों में लिखे जा सकते हैं।

संधि में कम से कम दो शब्द होते हैं। एक, जिसमें संधि की जाती है और दूसरा, जिसकी संधि की जाती है। जिसमें संधि की जाती है, उस शब्द को यथानियम पूरा लिखना चाहिए पर जिस शब्द की संधि की जाती है उसका पहला अक्षर जिस शब्द में संधि की जाती है उसके पहले या बाद—पहले, द्वितीय या तृतीय स्थान पर—शब्द के पास लिखना चाहिए।

१—पहले—आरम्भ में लिखने से 'ऐ'

बीच " " " 'ए या औ'

अत " " " 'ई'

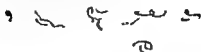
२—बाद—आरम्भ में लिखने से 'आ'

बीच " " " 'ओ'

अत " " " 'ऊ'

आड़ी रेखाओं में 'पहले' ऊपर की तरफ और 'बाद' नीचे की तरफ समझा जाता है। इन संधियों का प्रयोग उन शब्दों के लिए न करना चाहिए जो छोटे हों और आसानी से लिखे जा

संकेत हैं। संकेत क कुछ ब्याख्यान—



परमेश्वर

ब्रह्माग्नि

सिद्धाचनारूप

सिद्धाचनोक्त

महोत्सव



कुछ संख्यावाचक संकेत

१. १, २ की संख्याएँ ब्याख्य जिनकी धोर पड़ी जाती हैं।

१	-	\	२	३	४	५	६	७	८	९	१०
१		५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
४		२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
५		३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
६		(१) \	(२) /	(३) \	(४) /	(५) \	(६) /	(७) \	(८) /	(९) \	(१०) \
		(१) \	(२) /	(३) \	(४) /	(५) \	(६) /	(७) \	(८) /	(९) \	(१०) \
		(१) \	(२) /	(३) \	(४) /	(५) \	(६) /	(७) \	(८) /	(९) \	(१०) \

२ पहला के लिये गव्द चिह्न न० १ बना है। दूसरा, तीसरा, चौथा इस तरह लिखा जाता है। जैसे न० २ चि० पृ० १८६

३ पाँचवाँ, छठवाँ, नानवाँ आदि इस तरह लिखा जाता है। जैसे—न० ३ चि० पृ० १८६

[नोट—संख्याओं के बाइ जो आठ का सा चिह्न बना है वह '४' का चिह्न है।

४. दोनो, तीनो, चारों आदि को 'ओ' की मात्रा लगाकर बनाते हैं। जैसे—न० ४ चि० पृ० १८६

५. द्रुगुना और तिगुना इस प्रकार लिखा जाता है जैसे—न० ५ नीचे 'न' चिह्न रखते हैं। चि० पृ० १८६

६ सैकड़े के लिए 'स'—न० ६-१, चि० पृ० १८६

हजार के लिए 'ह'—न० ६-२,

लाख के लिए 'ल'—न० ६-३,

करोड़ के लिए 'क'—न० ६-४,

अरब के लिये 'र' (नी)—न० ६-५;

खरब के लिए 'ख'—न० ६-६ और

संख्य के लिए 'सक'—न० ६-७ लगता है।

७ दस हजार, दस लाख आदि के लिये साकेतिक चिह्न के अंत में 'स' वृत्त लगा दिया जाता है। जैसे—न० ६-८ व ६-९; दस लाख, दस हजार आदि। चि० पृ० १८६

विराम

विराम अक्षरों के हिन्दी संकेत के छेकड़ाएँ तब ही लगाये हैं। इनका प्रयोग कर समय कर्म नहीं लोया जाता पर बरि समय भिसे सो आकरपकटानुसार—

- (१) अद्विराम एा अमा को 'अ' को मात्रा से सुचित करते हैं।
- (२) दोहराने के लिए इस चिन्ह 'ऽ' का प्रयोग होता है।
- (३) बात-चीत में कैरा क रघार पर इस तरह—
चिन्ह लगाया जाता है।
- (४) विराम चिन्ह के लिए एक छोटा सा बाध × बरि पर लगाते हैं।

दूसरे चिन्ह नहीं लिखे जाते और मयबद से सुझने लगाये जाते हैं।

अभ्यास—४६

कैरा से भिसे हुए ठहरों का एक बाध लिख —

१. पुष्पावली माधव जीवक का कर्म है। उसे पाकर मनुष्य बलकला हो-जाता है। एक कबरवा में म उसे कलापर का पर रहता-है, व वह दिवकर कर्मों से बाधता है। वह दामिकारक कर्मों से बलक और दुबकरी कर्मों में बलकता है। वह कर्मों को बलकरी कर्म बलकरी कलावा-बाधता-है और कलापर कर्मों से हर रहकर मयबद कर्मों को कला-बाधता-है।

यह तेजवाले, आमवाले, कोचवान, इक्केवान, चरवाहे आदि अधिकतर बुद्धहीन होते हैं। इन लोगों का व्यवहार सतोपजनक नहीं होता। तेजवालों के तेज में अक्सर इतनी मिछावट रहती है कि चिकनाइट तक नहीं रह-जाती। दूधवाले तो कभी कभी दुग्गना या तिगुना तक पानी मिछाते हैं, यहाँ तक कि दूध का मीठापन तक निकल-जाता है। इससे उनका अपमान होता है और यही उनके दाशरव की निशानी है। ऐसे कामों के लिए भी भक्कमन्द नहीं कहा-जा सकता। अगर वे ऐसा न करते तो शायद अपने जीवन को सुखपूर्वक बिता सकते तथा धनपूर्ण और कटुता रहित बना सकते।

अनुदिन मनुष्य को इस बात का प्रयत्न करना चाहिए कि पराजय तथा अपकीर्ति न हो चरित्र निरमल तथा निष्पाप बना रहे, दुरजन से बचा रहे तथा सज्जन का साथ हो। इससे मनुष्य आजीवन सुखी रह सकता है। उसको दूसरों के साथ उपकार तथा इनसाफ करना चाहिए।

तुम्हारा हर वक्त याद रहना हमें नापसन्द है। यह तुम्हारी प्रतिदिन की आदत सी हो गई है। यशमाश तथा नाकायकों का समागमन हो गया है। यह चिरकाल तुम्हारे जीवन-यात्रा को सफ़ल होने से रोकेंगा। इसके कारण तुम अभी से दुष्कर्म में फँस गये और तुम्हारी आदत कुचाल की-पड़-गई है। अब न तुम पेट भर खाते हो, न तुमको सहोदरों का खयाल है। हर रोज बस हमजोजियों के साथ फिरा-करते हो। यदि तुम यथाशक्ति अपने को इन कमबख्तों से दूर रखने का प्रयत्न न करोगे, तो तुम्हारा हाल बेहाल हो जायगा, तुम कमजोर हो जाओगे और विकल रहोगे वा याशायदा कुर्बानार की तरह फिरा-करोगे।

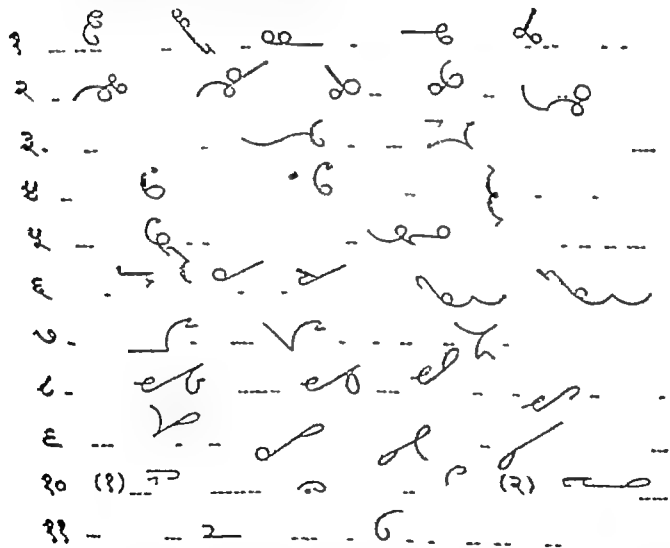
दूसरा भाग

आगे पढ़े हुए छात्रों के लिए

[जब तक जो कुछ आपने पढ़ा है उसका अच्छा अध्ययन करने पर आपकी गति कम से कम ११५-१२५ एम्प प्रति-मिनट की अवस्था हो जायेगी। जादे किसी स्थान पर कैसा ही शब्द क्यों न बोला जाए आप उसको सरलता से श्रवण करेंगे। हमारा उद्देश्य यह है कि हिन्दी के सारे एम्प केवल दो वर्ण और अक्षरे आदि के प्रयोग से ही लिखे जा सकें। इसलिए हिन्दी और ब्रह्म के कठिब १ ०० (एक हजार) शब्दों को मचने के पश्चात् किसी रेखा हो क्यों से बढ़ती की समझे संक्षिप्त-संकेत बना दिये गये हैं। दूसरे भाषा के प्रचलित शब्दों को भी एक पाठ लिखने के विषय तथा एक दृष्ट सुधी आता ही गई है। इसका अच्छा अध्ययन कर लेने पर आपकी गति औरब ही १५ एम्प प्रतिमिनट पहुँचेगी।]

कुछ विशेष नियम

- १ जब आरंभ, बीच या अंत में दो 'श' एक साथ आवें तो दोनों एक के बाद दूसरे वृत्त बना कर लिखे जा सकते हैं। पहला वृत्त अपने स्थान पर लिखा जाय दूसरा वृत्त सुविधानुसार किसी तरफ भी लिखा जा सकता है। जैसे न० १ चित्र नीचे



- १—सुस्ताना, सुशोभित, शशक, कोशिश, जासूस
 २ 'ह' वृत्त के बाद 'स' वृत्त और 'स' वृत्त के बाद 'ह' वृत्त भी इसी प्रकार लिखे जा सकते हैं। यहाँ भी पहला वृत्त यथास्थान । दूसरा और तीसरा वृत्त किसी

उरफ भी किसी जा सकता है । बीच की मात्रा का बिचार नहीं । क्या जाता, जैसे—मं० २ पि० पृ० १११

२— मरसूम मसेहरी बहस इतिहास ईशमसीह

३. तबगी के अक्षर अंत में 'म' के परचातू कभी कभी अक्षर भी लिखे जाते हैं । जैसे—मं० ३ पि० पृ० १११

३— मामबूर घमा

४ परि 'स' ह्रस्व से छोटा वृद्ध जिसमें वृद्ध के बीच की अक्षर कही १ निष्ठुर सी जावे आरंभ में जगा ही जाय तो 'अम्' और बीच में जगा ही जाय तो 'अमुम्भार' की मात्रा पड़ी जाती है । जैसे—मं० ५ पि० पृ० ११२

४— संतुह संतोष घम्भा

५. 'स' ह्रस्व के साथ 'र' जोड़ने व स्पर्शन अगर न मिले तो 'स' ह्रस्व को बढ़ा कर लिखा सकते हैं । जैसे—मं० ५ पि० पृ० ११२

५— संतोषमसाद तिम्कर्व

६ 'अ' की मात्रा स्पर्शन, ह्रस्व या जोड़ने के पहले एक छोटे कन्वाक्षर कैरा के रूप में जोड़ी भी जा सकती है । जैसे—मं० ६ पि० पृ० ११२

७— आका आभारत अक्षपारत प्रसन्न अमरुत
७. 'ई' की मात्रा अन्त में इस प्रकार भी जोड़ी जा सकती है । जैसे—मं० ७ पि० पृ० १११

७— कीकी पीकी लीकी

८. जब 'व' में 'ह' को लगाया हो तो 'स' ह्रस्व की तरह लगाते समय पहले एक कैरा सा लगा हो । जैसे—मं० ८ पि० पृ० ११२

८— हवाकाल हवाकाल हवाकाल हवन

९. पुरि 'ल' का जोड़ना सरक रेखाओं के आदि या अन्त में अक्षर 'र' या 'म' के स्थान पर जावे तो ये

‘स्त’ आदि को सूचित न कर ‘क’ को सूचित करेगा ।
जैसे—नं० ९ चि० पृ० १६१

तरफ शरीफ फुरसत फुरेरी

[नोट—तरफ का शब्द चिन्ह बन चुका है]

- १० अँग्रेजी शब्दों में अक्षरों को काम में लाने से अंत में ‘ट’ के अलावा ‘ड’ भी लगता है और ये अंत के ‘न’ आँकड़ों के बाद पढ़ा जाता है । जैसे—नं० १०—(१) चि० पृ० १६१

कावन्ट मेन्ट लैन्ड

और इसी तरह अँग्रेजी शब्दों के अंत में दुगने संकेतों के बनाने से ‘टर’ ‘डर’ के अलावा ‘चर’ भी लग जाता है । जैसे—नं० १०—(२) चि० पृ० १६१

एमिकलचरिस्ट

- ११ ‘क और ल’ में ‘व’ इस प्रकार भी लगता है ।
जैसे—नं० ११ चि० पृ० १६१

वक वल

वर्णाक्षरों से काटने पर नये शब्द

भाषा में सरथाश्रों, पदाधिकारियों, सभा या समितियों के कुछ ऐसे नाम आते हैं जिनका प्रयोग एक तो बहुतायत से होता है और दूसरे इसके साथ के शब्दों को पढ़ते ही पता लग जाता है । क दूसरा शब्द क्या होना चाहिए । ऐसे शब्दों को पूरा न लिख कर बल्कि जिनके साथ यह आते हैं उनको इन शब्दों के प्रथम वर्णाक्षर से काट देते हैं और यदि काटना सुविधाजनक नहीं होता तो साथवाले शब्द के पहले या बाद में जितने पास हो सकता है लिख देते हैं । इन वर्णाक्षरों को पहिले लिखे या काटे जाने पर पहिले, और बाद में लिखे या काटे जाने पर बाद में पढ़ा जाता है । जैसे—

१. 'म' से मण्डल—नरेन्द्रमंडल, मन्त्रिमंडल, युवक मंडल
" " मजिस्ट्रेट—डिस्ट्रिक्ट मजिस्ट्रेट
२. र (ऊ) से प्रारंभ में राज्य—राजनीतिक, राज्य-शासन
३. 'सप्र' से सुपरिन्टेन्डेन्ट—सुपरिन्टेन्डेन्ट पुलिस
४. व से वैक, विल—इलाहाबाद वैक, एमीकल्चरिस्ट
रिलीफ विल
५. प्र से परिषद — साहित्य परिषद
आरंभ में प्रधान—प्रधानाध्यापक, प्रधानमंत्री
६. 'ग' से गवर्नमेन्ट—प्रातीय गवर्नमेन्ट
७. 'विभ' से विभाग—पुलिस विभाग
८. 'प' से पार्टी — मजदूर पार्टी
९. 'द' से दल — मजदूर दल
१०. 'रह' से रहित — प्रभाव रहित
११. 'सम' से समिति — साहित्य समिति, परीक्षा
समिति
१२. 'ड' से डिपार्टमेंट — पुलिस डिपार्टमेंट

(२)

इसी तरह विशेषण या भाववाचक संज्ञा बनाने में भी इस नियम का पालन किया जाता है। जैसे—चित्र बाँए तरफ

१. 'त' से आत्मक — सत्तात्मक, सशयात्मक
२. 'प' से उत्पादक — प्रभावोत्पादक
३. 'क' से इक — दैनिक, मासिक
४. 'गन' से गण — बालकगण
५. 'द' से दायक — लाभदायक
६. 'श' से श्वरीय — अखिलेश्वरी, मातेश्वरी

वाक्यांश

वाक्यांश से हमारा वाक्य क कम अंशों से प्रयोजन है जो किसी पूरे वाक्य के वाक्य में अधिकतर प्रयोग किए जाते हैं। जैसे कुछ शब्दों के किए जो वाक्य में बार बार विचार पड़ते हैं विशेष सकेत निरधारित किये गये हैं और उन्हें शब्द चिन्ह कहते हैं। यही प्रकार वाक्यांशों के निरधारित चिन्हों को वाक्यांश-चिन्ह कहते हैं। इनको समझकर हमारे क वाक्यांश कर देने से वाक्यों की शक्ति में पर्याप्त वृद्धि प्रारम्भ हो जाती है। कम से कम १५ शब्द प्रति मिनट बढ़ जायगी। निश्चय और बराबर आगे दिखे जाते हैं। यह निश्चयानुसार ही एक शब्दों को होप कर बताया जाते हैं।

कुछ कुछ शब्द

(१)

हिन्दी में कुछ ऐसे कुछ-शब्द हैं जो प्रयोग में तो एक आते हैं पर अर्थ में बिल्कुल भिन्नता रहती है जैसे—आदि अंत अन्त-विषय आदि। इनको विपरीतार्थक शब्द कहते हैं।

इनके निकट का अर्थ यह है कि पहला शब्द तो पूरा किया जाता है पर दूसरा शब्द पूरा न निकलकर बचने वाले अर्थ से पहले वाले कुछ शब्द को काट देते हैं जैसे अगर वाक्यांश और वाक्यांश निकलता है तो वाक्यांश को पूरा निकलकर उसे वा से काट देते पर वह वाक्यांश-वाक्यांश पद बिना जायगा। लेकिन वाक्यांश (वाक्यांश) का पहला शब्द

(१६०)

१..	१०	१.	१.
	२	२.	२
-	१.	-	१
...	१	-	१
..	१	-	१
	१		१
	१		१
	१		१
२	१		१
	१		१
३	१		१
४	१		१
५	१		१

[नं० १ वि० पृ० १६०]

१ आकाश-पाठाख	५ बीबन-भरण
२ रात्र मित्र	६ बी-भुव
३ दिन-रात्र	७ काम-हानि
४ शुभ-अशुभ	८ धर्म-अधर्म
५ न्याय अम्याय	९ घर अघर
११ बधिर अनुबधिर	१० सोच विचार
१२ खेल कूद	११ मूट-पट
१३ नट-कट	१२ बस-पराजय
१४ कटपट	१३ कप-बिकप
१५ मेख-मिखाप	१४ आँधी-पानी
१६ स्वर्ग-नर्क	१५ सुख-दुख

कुछ कुछ शब्द ऐसे होते हैं कि पहले शब्द में जोर देने के बिना प्रयोग होते हैं और इनके अर्थ में बिभक्त नहीं हो पाते—बीरे-बीरे बन्दो-बन्दो आदि । इसको अवधारण [अवधारण—Emphasis = जोर देना] शब्द कहते हैं ।

यहाँ भी पहले शब्द को बिलकर उसके बाद यह 'उ' बिन्दु लगा देने से पहला शब्द दो बार पढ़ा जायगा । ऐसे—पं० १ वि० पृ० १९०

१— बीरे-बीरे बोका-बोका
बन्दी बन्दी बने-बने

कभी-कभी बीच में जोर बिभक्ति या 'ही' आती है और बिभक्ति के बाद दो पहला शब्द फिर आता है । ऐसे शब्द वर यह एविव करने के बिना कि बिभक्ति के बाद शब्द दोहराया गया है अगले शब्द के पहले अक्षर में एक जोर

सा देश लगाकर शब्द काटा जाता है। जैसे—नं० ३
चि० पृ० १६७

३— सारा का सारा

दिन पर दिन

पर यह सूचित करने के लिए कि अगला शब्द 'ही' के बाद आया है, पहले शब्द के अंत में 'स' घृत लगाकर अगले शब्द का अंतिम व्यञ्जन उसमें मिला देते हैं। जैसे—
नं० ४ चि० पृ० १९७

४— हरियाली ही हरियाली

पानी ही पानी

यहाँ पानी लिखकर उसमें उसके अंत में 'स' घृत लिखा गया है और फिर अगले शब्द का अंतिम अक्षर 'न' मिला दिया गया है।

यह घृत 'ही' के अलावा 'हा, सा, सी' और कभी कभी 'और' को भी सूचित करता है। जैसे—नं० ५ चि० पृ० १६७

५— ज्यादा से ज्यादा

कम से कम

१		१६	-	} -
२		२	-	} २
३		२१	-	{
४		२२	-	{
५		२३	-	{
६		२४	-	{
७		२५	-	{
८		२६	-	{
९		२७	-	{
१०		२८	-	{
११		२९	-	{
१२		३०	-	{
१३		३१	-	{
१४		३२	-	{
१५		३३	-	{
१६		३४	-	{
१७		३५	-	{
१८		३६	-	{

वाक्यांश—१

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| १. होती है | १६. तितर-बितर |
| २. लगती है | २०. प्रातःकाल |
| ३. हो जाती है | २१. घूमघाम से |
| ४. होती रहती है | २२. अन्य प्रकार |
| ५. आती ही रहती है | २३. आज प्रातः काल |
| ६. यह नहीं है | २४. फल-फूल |
| ७. यह आवश्यक है - | २५. चाप-दादा |
| ८. यह देखा जाता है | २६. बाल-बच्चे |
| ९. यह सुना जाता है | २७. हाल-चाल |
| १०. यह तो निश्चय ही है | २८. उत्तरोत्तर |
| ११. आशा की जाती है | २९. जाँच-पड़ताल |
| १२. आशा नहीं की जा सकती | ३०. सुख-शांति |
| १३. अधिक से अधिक | ३१. साथ ही साथ |
| १४. अधिकाधिक | ३२. हाथों हाथ |
| १५. चाहनेवाले | ३३. एक दूसरे |
| १६. चुपके से | ३४. एक से अधिक |
| १७. ढील-ढील | ३५. लार्ड तथा लेडी |
| १८. साफ-साफ | ३६. भाई तथा बहन |

१	४	१८	०४
२	५	१८	०५
३	६	१	०६
४	७	२१	०७
५	८	३	०८
६	९	२३	०९
७	१०	२४	१०
८	११	२५	११
९	१२	२६	१२
१०	१३	२७	१३
११	१४	२८	१४
१२	१५	२९	१५
१३	१६	३०	१६
१४	१७	३१	१७
१५	१८	३२	१८
१६	१९	३३	१९
१७	२०	३४	२०
१८	२१	३५	२१
१९	२२	३६	२२
२०	२३	३७	२३
२१	२४	३८	२४
२२	२५	३९	२५

वाक्यांश—२

१. बहुत से लोग	१८	सर्व साधारण
२. बहुत अच्छा	१९	सर्व प्रथम
३. बहुत ज्यादा	२०.	जहाँ-तहाँ
४. सबसे पहले	२१.	अब तक
५. सबसे बड़ा	२२	तब तक
६. सबसे बुरा	२३.	अब तक
७. सबसे अच्छा	२४	अब तक तो
८. एकाएक	२५	इसके बगैर
९. समय समय पर	२६	जिसके बगैर
१०. घात-घात में	२७	उसके बगैर
११. भाषण देते हुए	२८	अभी तक
१२. उत्तर देते हुए	२९	ज्यों का त्यों
१३. देते हुए कहा	३०	कम से कम
१४. भाषण देते हुए कहा	३१.	ज्यादा से ज्यादा
१५. उत्तर देते हुए कहा	३२.	रातों-रात
१६. पहले पहल	३३	दिनो-दिन
१७. पहले ही से	३४	दिन व दिन

३५ कभी कभी

सम्पात—४०

जाता-ही-जातो-है कि कार्ब और खेड़ी को अधिकधिक चाहनेवाले
 एक-जाता-काह-करने दाह-करने कार्ब-कहिब और जाह-दारी को
 जाह-ही-जाह किये बड़ी बुर-बान-से जाह-जाह करन में जाने होंगे ।
 देखे समय-में जया यह-दहा जया है कि जया की अधिकसे अधिक
 दाहा में जया-ही-जातो है । एक बार ता यह मुवा-काता है कि ये
 पर एक-से अधिक पहा-हाह एक दूरी को जयके देखे-हाह कोभी को
 मुदके से ठिठ-विहा कर देते थे । जयता का हीन-हीन से जाह-
 जाह-काह जाहमी जाह-दहा है उन्हें राकने की जाह-वही-ही का
 कहती ।

एक-समय बहुत से-कोभी ने कार्ब और खेड़ी अधिकिकों का जय-हाह
 सदा जय-जाह की चीन्ही से सज्जित किया । एक-दहा दहा दहे हुए कार्ब
 जय-हाह ने कहा कि जाह-काह यह जाह-काह है कि जाह-काह होई-ही
 हम देह विदेह का हाह जाह दहे । देखी जय-हाह जाने निव होतो-हैं
 या होतो-ही-रहाती है और जय-ही जय की जाह-हाह जाह-ही-रहाती
 है विदेह जाह-काह-काह करने पर जय-काह है कि जाह-ही की मुद
 जाह-काह-काह जाह की और जाह-काह है । देखी दहा में यह-ही
 निर-काह ही है कि जाह-ही-विदेह जाह-काह में जाह-काह विदेह-काह
 जाह-ही-काह ।

अभ्यास—५१

(अ) जैसे तो बहुत से लोग राष्ट्रपति की हैमियत से भारत के बड़े-बड़े शहरों में समय समय पर भ्रमण करते रहे हैं परन्तु पण्डित जी ने ही सर्व प्रथम रातों-रात और दिनों दिन गाँव में घूमकर सब से-सब और सब से-सबका सूफानी घूँसा दिया है। सर्वसाधारण जनता में पहिले पहिले कांग्रेस का विगुल फुँकने का श्रेय इन्हें दिया जाय तो अनुचित न होगा। गरीब किसानों ने पहिले-से सिर्फ अवाहरखाख जी का नाम सुना-या। परन्तु अब-तक वे उनके घोष में नहीं गये थे तब तक वे बेघारे न उन्हें समझते थे और न कांग्रेस को। पण्डित जी की बात-बात-में जादू का भ्रमर है। अतः इनकी बातें सुनकर पहिले तो वे खोप एक-एक बहुत ज्यादा अर्धमे में-पड़ गये थे बाद उन्हें पहिले पहिले मालूम-हुआ-कि अब तक हम धँधरे में थे। सबमुच भारत हमारा और हम भारत के हैं। कम से-कम वे समझने लगे कि स्वतंत्रता हमारा जन्म सिद्ध अधिकार है और इसके बगैर हम पशुओं से भी खराब-हैं।

(ब) टडन जी ने आपस्य देते-हुए-कहा कि जहाँ वहाँ से दिन-ब-दिन आनेवाली खबरों से मालूम होता है कि आगामी युद्ध ज्यादा-से-ज्यादा एक-दो वर्ष दूर है। इसलिये भारत को सब से पहिले हिन्दू-मुस्लिम एकता की बड़ी आवश्यकता है। सब से पुरा तो यह है कि हिन्दू-मुसलमान यह जानते हुए भी अभी तक क्यों का क्यों ११ का नाता बनाये हैं। दूसरी बात-है खादी और देशी माख को व्यवहार में लाने की। जिसके बगैर हमारे देशी घड़े नहीं पनप सकते, उसके-बगैर हम आजादी भी नहीं हासिल कर सकते।

1	人	2	人
2	人	21	人
3	人	22	人
4	人	23	人
5	人	24	人
6	人	25	人
7	人	26	人
8	人	27	人
9	人	28	人
10	人	29	人
11	人	30	人
12	人	31	人
13	人	32	人
14	人	33	人
15	人	34	人
16	人	35	人
17	人	36	人
18	人	37	人
19	人	38	人
20	人	39	人
21	人	40	人
22	人	41	人
23	人	42	人
24	人	43	人
25	人	44	人
26	人	45	人
27	人	46	人
28	人	47	人
29	人	48	人
30	人	49	人
31	人	50	人
32	人	51	人
33	人	52	人
34	人	53	人
35	人	54	人
36	人	55	人
37	人	56	人
38	人	57	人
39	人	58	人
40	人	59	人
41	人	60	人
42	人	61	人
43	人	62	人
44	人	63	人
45	人	64	人
46	人	65	人
47	人	66	人
48	人	67	人
49	人	68	人
50	人	69	人
51	人	70	人
52	人	71	人
53	人	72	人
54	人	73	人
55	人	74	人
56	人	75	人
57	人	76	人
58	人	77	人
59	人	78	人
60	人	79	人
61	人	80	人
62	人	81	人
63	人	82	人
64	人	83	人
65	人	84	人
66	人	85	人
67	人	86	人
68	人	87	人
69	人	88	人
70	人	89	人
71	人	90	人
72	人	91	人
73	人	92	人
74	人	93	人
75	人	94	人
76	人	95	人
77	人	96	人
78	人	97	人
79	人	98	人
80	人	99	人
81	人	100	人

वाक्यांश—४

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| १. चला करता है | १६ ऐसा ही होता है |
| २. चला जाता है | २० ऐसा ही होना चाहिए |
| ३. शाम तीर पर | २१ इसी तरह होना चाहिए |
| ४ एक बार | २२ रहना चाहता है |
| ५ कौन सा | २३ जान लेना चाहिए कि |
| ६ चिंता से रहित | २४ हम लोगों को चाहिए कि |
| ७ जाने पाता था | २५ बना देना चाहती है |
| ८ क्या करता है | २६ छोटे-मोटे |
| ९ इतना ही नहीं | २७ भरण-पोषण |
| १०. इतना ही नहीं बल्कि और | २८ घात-चीत |
| ११ हर तरह से | २९ एक से ही |
| १२. सब तरह से | ३० घटा-बढ़ा |
| १३. बहुत तरह से | ३१ कहना सुनना |
| १४ जन समूह | ३२ जवाब तलब |
| १५ जन साधारण | ३३ हिन्दू-मुसलमान |
| १६ जन संख्या | ३४ हिन्दी उर्दू |
| १७ जन समाज | ३५ हिन्दी-उर्दू-हिन्दुस्तानी |
| १८ जन्म भूमि | ३६ हिन्दी साहित्य-सम्मेलन |







































१	Le - 1E - 10
२	L - 2 - 10 -
३	— 21 10
४	— 22 10 -
५	— 23 10 -
६	— 24 10 -
७	— 25 10 -
८	— 26 10 -
९	— 27 10 -
१०	— 28 10 -
११	— 29 10 -
१२	— 30 10 -
१३	— 31 10 -
१४	— 32 10 -
१५	— 33 10 -
१६	— 34 10 -
१७	— 35 10 -
१८	— 36 10 -
१९	— 37 10 -
२०	— 38 10 -
२१	— 39 10 -
२२	— 40 10 -
२३	— 41 10 -
२४	— 42 10 -
२५	— 43 10 -
२६	— 44 10 -
२७	— 45 10 -
२८	— 46 10 -
२९	— 47 10 -
३०	— 48 10 -
३१	— 49 10 -
३२	— 50 10 -
३३	— 51 10 -
३४	— 52 10 -
३५	— 53 10 -
३६	— 54 10 -
३७	— 55 10 -
३८	— 56 10 -
३९	— 57 10 -
४०	— 58 10 -
४१	— 59 10 -
४२	— 60 10 -
४३	— 61 10 -
४४	— 62 10 -
४५	— 63 10 -
४६	— 64 10 -
४७	— 65 10 -
४८	— 66 10 -
४९	— 67 10 -
५०	— 68 10 -
५१	— 69 10 -
५२	— 70 10 -
५३	— 71 10 -
५४	— 72 10 -
५५	— 73 10 -
५६	— 74 10 -
५७	— 75 10 -
५८	— 76 10 -
५९	— 77 10 -
६०	— 78 10 -
६१	— 79 10 -
६२	— 80 10 -
६३	— 81 10 -
६४	— 82 10 -
६५	— 83 10 -
६६	— 84 10 -
६७	— 85 10 -
६८	— 86 10 -
६९	— 87 10 -
७०	— 88 10 -
७१	— 89 10 -
७२	— 90 10 -
७३	— 91 10 -
७४	— 92 10 -
७५	— 93 10 -
७६	— 94 10 -
७७	— 95 10 -
७८	— 96 10 -
७९	— 97 10 -
८०	— 98 10 -
८१	— 99 10 -
८२	— 100 10 -
८३	— 101 10 -
८४	— 102 10 -
८५	— 103 10 -
८६	— 104 10 -
८७	— 105 10 -
८८	— 106 10 -
८९	— 107 10 -
९०	— 108 10 -
९१	— 109 10 -
९२	— 110 10 -
९३	— 111 10 -
९४	— 112 10 -
९५	— 113 10 -
९६	— 114 10 -
९७	— 115 10 -
९८	— 116 10 -
९९	— 117 10 -
१००	— 118 10 -

वाक्यांश—४

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| १. चला, करता है | १६ ऐसा ही होता है |
| २. चला जाता है | २० ऐसा ही होना चाहिए |
| ३. आस तौर पर | २१ इसी तरह होना चाहिए |
| ४ एक बार | २२ रहना चाहता है |
| ५ कौन सा | २३ जान लेना चाहिए कि |
| ६ चिंता से रहित | २४ हम लोगों को चाहिए कि |
| ७ जाने पाता था | २५ बना देना चाहती है |
| ८ क्या करता है | २६ छोटे-मोटे |
| ९ इतना ही नहीं | २७ भरण-पोषण |
| १०. इतना ही नहीं बल्कि और | २८ पात चीत |
| ११ हर तरह से | २९ एक से ही |
| १२ सब तरह से | ३० घटा-बढ़ा |
| १३ बहुत तरह से | ३१ कहना सुनना |
| १४ जन समूह | ३२ जवाय तलब |
| १५ जन साधारण | ३३ हिन्दू-मुसलमान |
| १६ जन संख्या | ३४ हिन्दी उर्दू |
| १७ जन समाज | ३५ हिन्दी-उर्दू-हिन्दुस्तानी |
| १८ जन्म भूमि | ३६ हिन्दी साहित्य-सम्मेलन |

अभ्यास—५३

काल-चक्र सदा यैरोक टाक अपनी गति में चला-करता-है। समार की कोई भी शक्ति इसके सम्मुख जरा भी नहीं टिक सकती। कौन माता-है ? कौन जाता है ? कौन सा धादमी क्या काम करता है ? इन सबसे मानों मतलब होते हुए भी कुछ मतलब नहीं है। माझम होता-है कि हम चिंताकुञ्ज ससार में यह बिलकुल चिन्ता-रहित-है। उसे किसी की परवाह नहीं परन्तु सबको उसकी परवाद-है। इतना ही-नहीं सारी सृष्टि सम्पूर्ण जन समाज जन सघना का जरा भी क्याज न रसकर हर तरह-से भयवा सय-तरह-से मूक बकरी की तरह उसके इशारे पर नाचता-है। क्या पता कि यह किस समय क्या करता है ? कौन जानता-था कि आज हमारे पूज्य राष्ट्रपति की मातेश्वरी एकाएक हमसे सदा के-लिये बिलग हो जायेंगी। श्रीमती स्वरूप रानी जन्मभूमि की सच्ची पुत्री, आदर्श भारतरमणी, जन साधारण की माता उन कतिपय महिलाओं में से थीं जिनने देश के लिए अपना तन मन धन सब कुछ हँसते-हँसते न्यौछावर कर-दिया-है। इतना ही-नहीं बल्कि उनने अपने इकजौते पुत्र को भी भारत माता की भेंट कर दिया है। कैसा अश्रु-स्याम है ? हमारी माताओं और बहनों को इनके जीवन से शिक्षा ग्रहण करना चाहिये। उन्हें अच्छी-तरह जान-लेना चाहिये-कि सिर्फ अपने कुटुम्ब का भरण पोषण और देश-भाव ही उनके जीवन का लक्ष्य नहीं-है। बल्कि देश सेवा उनका ही सर्वोत्कृष्ट कर्तव्य है। यह सर्वथा उचित ही-था कि छोटे-मोठों की तो बात ही क्या है बड़े-बड़े हिन्दू-मुसलमान लोगों ने अपने भेदभाव सुताकर बिलकुल एक मन से शोक और श्रद्धा-प्रगट की। सचमुच ऐसे मौके पर तो ऐसा होता-ही है अथवा ऐसा होना ही-चाहिये। अब यह समय आ-गया है जब हम लोगों को चाहिये कि आम तौर पर हिन्दू मुस्लिम आपस-में एक हो जायें। ठपथ में खड्गे लगा देने, कहने-सुनने और धर्म के मामलों पर

२		२६	
३		२७	
४		२८	
५		२९	
६		३०	
७		३१	
८		३२	
९		३३	
१०		३४	
११		३५	
१२		३६	
१३		३७	
१४		३८	
१५		३९	
१६		४०	
१७		४१	
१८		४२	
१९		४३	
२०		४४	

गरमागरम बात-चीत करने तथा एक-दूसरे से जयाब तख्त करवाने में बाकिनाश करना सयंपा हातिकारक-है। हिन्दू महासभा, मुस्लिम-लीग, हिन्दी साहित्य सम्मेलन ऐसी भारत व्यापी संस्थाओं को चाहिये कि वे हिन्दू सुसज्जमान, हिन्दी उर्दू और हिन्दी उर्दू हिन्दुस्तानी के स्मरणों में न पर स्वतंत्रता के मैदान में एक होकर उतर आवें।

वाक्यांश—५

- | | | |
|-------------------------|-----|--------------------------|
| १. मामूली तौर पर | १८ | जो कुछ किया है |
| २ जितने समय के लिए | १९ | कहा जा रहा था |
| ३ किये जाने योग्य | २०. | नहाँ तक हो सके |
| ४. होने या न होने से | २१ | मुझको यह कहना है |
| ५ जब चाहो तब | २२ | पहले ही कहा जा चुका है |
| ६ संदेह नहीं है | २३ | जैसा पहले कहा जा चुका है |
| ७ हो गये होते | २४ | अब हमें मालूम हुआ है |
| ८ कह सकती है | २५ | तुमने समझ लिया है |
| ९ ऊपर कही गई | २६ | तुमने देख लिए हैं |
| १० माराश यह है | २७ | क्या तुम बता सकते हो |
| ११ रहने वाले हैं | २८ | क्या तुम कह सकते हो |
| १२ कहा जाता है | २९ | कुछ नहीं हो सकता |
| १३ कहीं ऐसा न हो | ३० | हो ही कैसे सकता है |
| १४ थोड़े दिनों के बाद | ३१. | घतना देना चाहता हूँ |
| १५. कोई नहीं है | ३२ | कह देना चाहता हूँ |
| १६ कोई आवश्यकता नहीं है | ३३ | हम नहीं कह सकते |
| १७. एक तो यह है ही | ३४. | सबसे बड़ी बात यह है कि |

१ -		१८	
२		१९	
३		२०	
४		२१	
५		२२	
६		२३	
७		२४	
८		२५	
९		२६	
१०		२७	
११		२८	
१२		२९	
१३		३०	
१४		३१	
१५		३२	
१६		३३	
१७		३४	

वाक्यांश—६

- १ जैसा पहले कह गया था ।
२. मैं तो पहले ही कहता था ।
- ३ समर्थन करते हुए कहा ।
- ४ उपस्थित करते हुए कहा ।
- ५ करते हुए कहा कि ।
- ६ जैसा कि हम ऊपर कह चुके हैं ।
- ७ आवश्यकता नहीं मालूम होती ।
- ८ जरूरत नहीं मालूम होती ।
- ९ यह हो ही कैसे सकता है ।
- १० अब कुछ समय रुक ।
- ११ बड़े गौरव की बात है ।
- १२ हमारे लिए बड़े गौरव की बात है ।
१३. हमारा यह प्रयोजन था ।
- १४ हमारा यह प्रयोजन है ।
- १५ हमारा यह प्रयोजन नहीं है ।
- १६ हमारा यह प्रयोजन नहीं था ।
- १७ जैसा पहले कहा जा चुका है ।
- १८ सर्व सम्मति में पास हुआ ।
- १९ सर्व सम्मति से स्वीकृत हुआ ।
- २० मैं इस प्रस्ताव का अनुमोदन करता हूँ ।
- २१ मैं इस प्रस्ताव का समर्थन करता हूँ ।
- २२ मैं आपका हृदय से स्वागत करता हूँ ।
- २३ मुझे यह निश्चय हो गया है ।
- २४ क्योंकि अगर ऐसा हुआ तो ।
- २५ हमारी समझ में नहीं आता ।
- २६ कुछ समय के ही लिए सही ।

२७. हम बात का प्यार रखना चाहिये ।
 २८. यदि यह बात भी बिना जाय ।
 २९. परंतु साथ ही यह भी कहा जा सकता है ।
 ३०. मुझे यह सुनकर प्रसन्नता हुई ।
 ३१. मुझे यह जानकर प्रसन्नता हुई ।
 ३२. मुझे यह जानकर दुःख हुआ ।
 ३३. मुझे यह सुनकर दुःख हुआ ।
 ३४. समापति महोदय तथा भ्रातृगण्य ।

[अट—कल्पवृक्ष के ली सखी व बिने देखिये 'हिन्दी-संस्कृत-विनि
 व्यास' को]

अध्यास—३४

विद्या की प्रपति और देश की बेकारी को माफ़ी-वीर-वर देकर
 कहा जाय—कि यदि-बिने पुत्रों की दण्ड कण्ठी हो-ही-कैसे-सकते-हैं ।
 एक ही विद्वित पुत्रों की वरणा और दूसरे व्यापार उद्योग दोनों
 और भी-ही की विनी-हाथक बेकारी की जारी अन्तिम कर्मका बनावे
 हैं । एक तो यह-ही ही दूसरी बेकारी की वरवारी बाने ८ प्रविष्ट
 विद्या—का भी-ही में लगे हैं कर्मका बनावे एक-दूसरे हम यह-कर्म-ही
 कि यदि बेकारी तथा बेसी व्यापार अन्ति में बिने बाने बोन्य सुख को
 कर्मका बनावे तो ऐसा न-हो-किस कर्मका-ही-के-बाद देश में जात-कर्मका की
 बनावे बनावे । इसमें-बिना नहीं है कि अन्तिम में-ही बनावे की
 को-कर्मका बनावे यह बनावे-ही बनावे किन्तु-ही की बनावे के बिना
 बिना है और इसमें बनावे बाने की को-ही-बनावे-ही नहीं है-कि बिने
 बनावे के बिना के विद्वित बिने-बनावे हैं यदि बनावे बनावे एक रा बनावे
 तो एक व यदि-बे बनावे बनावे-ही का बनावे बनावे होना ।

आजकल बिने विद्या के होने-बाने होने है बाने बनावे की

किन्तु सब से बड़ा वे जिससे लोग बेकार न बैठने पावें । क्या हम नहीं कह सकते कि बेकारी का सम्बन्ध देशी व्यापारादि से है जिसकी जिम्मेदारी सरकार पर बहुत अधिक है ? क्या हम नहीं कह सकते कि विदेशी सरकार से इस विषय में कुछ नहीं-हो-सकता । यथार्थ में मैं कह-देना-चाहता-हूँ कि हमारे औद्योगिक और व्यापारिक पतन का कारण हमारी दासता है । अतः सब-से-बड़ी बात यह-कि देश स्वतंत्र हो । यदि तुमने जापान की उन्नति को देख लिया-है, जर्मनी के वर्धमान को समझ लिया है तो क्या तुम-कह-सकते-हो कि दासता की बेदियों से मुक्त भारत-भी-देश की बेकारी, अशिक्षा आदि छोटे-छोटे सवाल्यों को हल न कर सकेगा ।

अतः जैसा पहिले कहा-जा-चुका है, हमारी सब से बड़ी और जटिल समस्या स्वतंत्रता है । सारा-श-यह है कि देश स्वतंत्र होने पर हमारे सारे राष्ट्र प्रश्न आप-से-आप हल-हो-जायेंगे ।

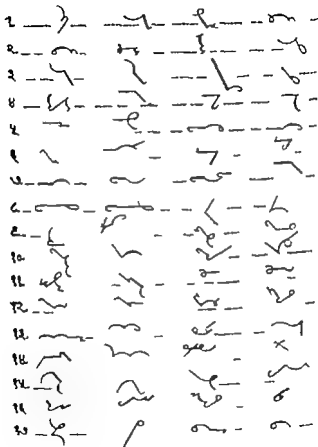
अभ्यास—५५

प्रोफेसर मोहनलाल जी ने कालेज यूनियन की सभा में स्त्री स्वतंत्रताका प्रस्ताव-उपरिषद करते हुए कहा—समापति महोदय तथा-आनृगण-और-बहिनों—'जैसा पहिले-कहा जा चुका है "स्त्री स्वतंत्रता" बड़ा ही महत्वपूर्ण विषय है । स्त्री और पुरुष समाज की इकाई के दो आवश्यक अंग हैं । कोई भी समाज या देश तभी सुदृढ़ और सुसंगठित हो सकता-है जब ये दोनों अंग एक-समान उन्नत-हों । फिर हमारी समस्या-में-नहीं आता कि हम अपने एक हिस्से को कमजोर रखकर अपनी सम्पूर्ण उन्नति कैसे कर सकते हैं । इतने वर्ष के अनुभव और अध्ययन के बाद तो मुझे-यह निश्चय हो-चुका है कि जब-तक हमारी माताएँ और-बहिनें पुरुषों की तरह सुशिक्षिता और स्वस्थ न होंगी तब-तक समाज तथा देश की दयार्थ-

कहति न-ही-लकेयी । हमें-बह-मुनकर-दुख-होता है कि कुछ पुराने विचार के बोझों को केवल बरखों की शिष्टा को चाकरचकता माहूम-होती-है निम्न बरखियों की ठीका की कहीं बहरत नहीं लखन होती । बल्कि बरख-कि हम कर-कर-मुझे है ली दुख कमाय क हा चाकरचक घंघ है एक ही बाणी में हा रहिने है । यथा हमें इस बात का ज्ञान रखना चाहिये कि समाजकी बाणी को सुधारक के बरखों के-द्विने होती रहियों का एक तर कीक रखना परमाकरचक-है । यह हो-ही-कै-के-प्रकटा-है-कि एक बात हुआ हो फिर ली बाणी होक बरखे ? बहि-बह ज्ञान-ली शिवा-भाव कि लिखों दुखों की करेया । कमायार पुराने है बल्कि-बा-हो-अब बह-मी-कहा-या-प्रकटा-है कि बहि कहीं बरखोचिठ बिक्र मिसे तो वे दुखों की कर्माचारों में प्रगती प्रहायता कर-सकती-है एवं ली धार्मिक सुविधाई इस-कर ककती-है । यह दुख का स्थावरता-है कि यह कहीं उदक-वही-करने देता क्योंकि चाकर देता हुआ ली यह कहीं चाकी कम्पुतही बरखकर व-रच कनेया । यह मुझे यह ज्ञान-बह-प्रहा हुई-है-कि लिखिब कर्ने इस बात को समझयना-है । हमारे-लिने-बह ली-की-बात-है कि हमारे लहर में ऐसी कई कला-कलाकारों कुछ रही-है जो कुछ समझ-सक-ही नहीं करन बहुत समझ के-लिने समाज की सेवा-करेंगी । मैं-बो-बह-हो-की कला-या कि ली-ठका एक के-लिने बने कदम-एक और ली-की-बात है । क्योंकि हमने ही ली-लहर-प्रहा के ज्ञान-बह को प्रवधि लिखेयी ।

इसके बाद एक महात्म्य ने कहे होकर कहा कि मैं चाकर-विकारी बाणी चाकर-हृदय-है स्थावर-करता-हूँ और चाप ही चाप-बह-प्रहा का-बमर्क-करता-हूँ । दूसरे कला-ने कहा मैं चाकर-प्रस्ताव-का अनुमोदन-करता-हूँ । फिर बोझि होने के बाद ज्ञान-प्रहा महात्म्य ने कहा कि यह प्रस्ताव-बमर्क-कमर्क के ली-कला-दुख-मयता कर्ने-प्रमर्क-के बा-हूँ ।

साधारण-संक्षिप्त-संकेत



साधारण-संचित-संकेत

(१)

१. अत्याचार	अनुभव	असम्भ	असम्भव
२. सम्भवं	असंख्य	अव्याय	अनुपस्थित
३. असवाध	आरम्भ	वतौर-नमूना	उपस्थित
४. उद्योग-धन्वा	कपड़ा	कदाचित	कदापि
५. क्योकर	कहांवत	क्रमशः	कम्पनी
६. काफी	कामयात्र	खजानची	खजाना
७. गम्भीर	ग्रन्थ	ग्रन्थकार	गायव
८. गिरफ्तार	गिरफ्तारी	चपटा	चमच
९. तकलीफ	चाल-चलन	प्रतिशत	प्रत्यक्ष
१०. प्रतिद्विष्टा	पवित्रात्मा	प्रियवर	पालनहार
११. पवित्रताई	पवित्रता	वेवकूक	वेकुण्ठ
१२. भयानक	भयङ्कर	भलमनसी	भारतवर्ष
१३. मधु-मक्खी	मनमाना	संयोग	मण्डप
१४. रग-विरग	राम राम	राज सिंहासन	लगभग
१५. लाभदायक	लिफाफा	वशावली	व्यायाम
१६. वादविवाद	वादानुवाद	विद्याभ्यास	शायद्
१७. शिष्टाचार	सचमुच	सन्मुख	समीप

अभ्यास—२६ - १

संसार की कटीब-कटीब सभी कामवाचक बस्तुएँ अब भारतवर्ष / में मिलती-हैं । बयोग-धन्धे में भी अब वह आने लगे / रहा है । यहाँ के कुराक प्रचण्ड हर-एक विषय-पर / मन्त्री को छिन्नकर प्रकाशित करा-रहे-हैं । किशों का आदर्श/भी बहुत ऊँचा है । वे बड़ी महीमानस और पवित्रता- / होती हैं ।

इस ऐसे बेबकूफ भी-हैं जो अमानक-से / भवानक काम करने-में भी शापद न लिखें । वे किसी / के काबाध को गवर कर देना खजानची को लकड़ीक देना, / किसी पवित्रात्मा की अनुपस्थिति या उपस्थिति ही में बस का सारा / सब सबबाब कपडा-कटा आदि को बड़ा देना, मनमाना काम- / करना, मनु-मन्त्रियों के पीछे पड़ा अत्याचार करना ही अपना / धर्म समझते हैं ।

ऐसे आदमी आरम्भ में जाहे सम्मन असम्मन / करते करते कामयाब हो लें या अन्ध में गिरफ्तारी से / क्वापि नहीं बच सकते गिरफ्तार होते-ही-हैं । सुल-हुक / का वो वह अनुभव करते-ही हैं पर ऐसे असम्भ / होते हैं कि किसी भी समाज में इनका-रकना ठीक- / नहीं ।

यहाँ विद्याभ्यास के लिए विद्यालय हैं तथा व्यायाम के / लिए व्यायाम शालाएँ हैं जिससे शिक्षाचार तथा चराचार की शिक्षा / भी जाती है ।

पावनहार ने हमारे देश को सचमुच किसी / वैकुण्ठ से कम नहीं बनाया । इसके संयुक्त बड़े २ राजसिंहासन / भी क्वाचित ही ठहर सके ।

प्रतिद्वन्दिता के समीप कभी-न- / जाना-चाहिए । इनका
परोक्ष रूप से चाहे जो फल हो / पर प्रत्यक्ष रूप से तो मझे
एक प्रतिशत लोगों से / भी मिलने का संयोग नहीं हुआ जिन्होंने
इसकी तारीफ की / हो ।

प्रियवर एक-एक रंग-विरंग मण्डप बनाओ जिसमें
पगपग / पर हर-एक कोने में काफी मोटे अक्षरों में राम / राम
लिखवा दो ।

लिखो—चपटा, चमच, चाल-चलन, अध्याय, असख्य,
कहावत, / क्रमश, गम्भीर, लिफाफा, वंशावली ।

१.	चुपचाप	चुपके	जनम	अनर्थ
२	जीव-जन्तु	जन्म स्थान	जायदाद	जीवका
३.	मंढा	मुढ	डगमगाना	तधियत
४.	तत्पर	तवकाल	तदनन्तर	तहकीकात
५.	तिरस्कार	थरथर	ढढवत	दफतर
६	दुर्दशा	दुष्टवा	दुष्टात्मा	नमस्कार
७	नमूना	नाचरंग	नियमावली	निमत्रण
८.	निस्सदेह	नौजवान	पंचायत	प्रथम
९.	प्रणाम	सहज	स्वयसेवक	सर्वव्यापी
१०.	समाचारपत्र	सम्मिलित	स्वयंवर	संस्कार
११	संक्षेप	सायकाल	हरगिज	हिम्मतवर
१२.	होनहार	शक्तिशाली	पूर्ववत	ट्राँसफर
१३.	छापाखाना	वदरगाह	दृष्टिकोण	पत्रव्योहार
१४	वास्तविक	स्वाभाविक	अस्वाभाविक	वदेमातरम्
१५	दृष्टान्त	स्वभावतः	आश्चर्यजनक	ईसामसीह
१६	प्रचलित	निरवाचक	निरवाचन	संवाददाता
१७	मनोरजक	नेस्तनावूद	विचाराधीन	इश्तिहार
१८	स्वरक्षित	आमत्रण	वायुमंडल	जन्म मृत्यु

अभ्यास—५७

एक होनहार परबबान के जिनके अपने देश की सेवा करना /
 प्रथम कर्तव्य है । सच-ता यह-है कि यदि हमने अपने / ब्रह्म
 स्थान का भंडा भँसा-न-दिया तो बसक्य / ब्रह्म ही व्यर्थ है ।
 सेवा कार्य-करने-में चाहे सारी / आस्था या जीविका जाती-रहे
 पर हृषा को न छोड़ना / चाहिये । सेवा कार्य के ही कर सकते
 हैं जो कि / शक्तियाँ भी और हिम्मतवर हैं ।

किसी बुद्धिमान को केवल पछास या / दसदस करने का
 उसके सामने बर-बर खपने से काम / नहीं चलता । सेवा करने
 से तो हममें दुष्टता होगी बर / तो हमारी बुद्धि से इतिहास
 न बाध आयेगा । इनके साथ / हृषा और कठोरता का व्यवहार
 होना चाहिये ।

आपेआने में समाचार / पत्र तथा इतिहास यदि सभी
 भीषे खपती हैं । समाचार-पत्रों / में अगर सेवनेवाले को सम्वाद
 दता करते-हैं । वे अपने / हृषा को देश का साथ हम संकेत
 में मेलते हैं ।

किसी भी दृष्टिकोण से देखिये भारत के-लिए एक / ऐसे
 स्वयंसेवक-वृत्त की बड़ी आवश्यकता-है जो कि पुनर्वास / परम्परा
 हृषा के साथ प्रत्यक्ष से लेकर आर्थिक तक खपती / सेवा
 में लगे रहे हुए न बैठे । बर गाँवों में / पञ्चायत काम-काज
 सकते हैं इनके कमजोरी को मुँह-के / मुँह पूरते हुए जीव शक्त
 से रक्षा कर-सकते-हैं / तथा इनसे नागरिक ज़री आदमी से
 बना सकते हैं । / य लोग बहि-बहि दृष्टि के होते हैं, आकाश

का / सामना करने में जरा भी नहीं डगमगाते, बड़ी उत्परता से/ तत्काल ही उसका सामना करते-हैं। ये किसी का तिरस्कार/ नहीं- करते, बल्कि नम्रता-पूर्वक नमस्कार-करके-ही बातें करते-/हैं।

यही-नहीं यह किसी सभा-मोसाइटी आदि की नियमावली / बनाने, किसी बात की तहकीकात करने, निर्वाचन के लिए निवा- चकों / को सूची तैयार करने में भी सहायता-देते-हैं।

बन्दे-मातरम् / गान हमारा जातीय गान है। इसे सर्वव्यापी बनाना हमारा कर्त्तव्य है। इसको प्रचलित करने में चाहे जो कठिनाइयाँ उठानी पड़े / सबको खुशी खुशी मेजना-चाहिये। ये-किसी-के लिये भी / बिल्कुल ही अस्वाभाविक होगा कि वह इसके गाने में सम्मिलित / न हो। इसको स्वरक्षित रखने में ही हमारी भलाई-है। /

१	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
२	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
३	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
४	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
५	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
६	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
७	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
८	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
९	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
१०	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
११	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
१२	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
१३	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
१४	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
१५	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
१६	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
१७	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
१८	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
१९	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ
२०	ॐ	ॐ	ॐ	ॐ

संचित-संकेत

(३)

- | | | | | |
|-----|--------------|--------------|------------------|------------------|
| १. | सगठन | कार्यवाही | महापुरुष | दिलचस्पी |
| २. | तजवीज | मातृभाषा | लेखक | जयजयकार |
| ३. | मन्त्री | दृढ़ | दृढ-विश्वास | प्रतिष्ठित |
| ४. | वैमनस्य | वर्तमान | शुभागमन | परिच्छेद |
| ५. | पारसपरिक् | दिग्दर्शन | अत्येष्टि-क्रिया | निष्पत्ति |
| ६. | साहित्य | भोजनालय | दरिद्र | समर्थक |
| ७. | समर्थन | एम एल ए | स्वम्भ | त्याग |
| ८. | सर्वनाश | प्रगतिशील | गौरवमय | सार्वजनिक |
| ९. | सर्वोत्तम | व्यवहार | अवकाश | उत्साह-पूर्वक |
| १०. | राजनीतिपटुता | सहयोग | असहयोग | आढम्बर |
| ११. | खुशामद | सम्मानार्थ | महामहोपाध्याय | स्वतंत्रतापूर्वक |
| १२. | सेक्रेटरी | नियमानुसार | विचारार्थ | त्यागपत्र |
| १३. | फाइनेनशल | विक्षति | भूमध्यसागर | कम्यूनिसम |
| १४. | समाजवादी | साम्राज्यवाद | लोकतन्त्रवाद | पश्चाताप |
| १५. | नार्मजूर | मंजूर | मुखतलिफ | कोषाध्यक्ष |
| १६. | ज्ञान-पहिचान | सहानुभूति | महक्रमा | सिलसिलेवार |
| १७. | मतसंग्रह | नियमानुकूल | मातृभूमि | पत्रसंपादक |

१	१	१	१
२	२	२	२
३	३	३	३
४	४	४	४
५	५	५	५
६	६	६	६
७	७	७	७
८	८	८	८
९	९	९	९
१०	१०	१०	१०
११	११	११	११
१२	१२	१२	१२
१३	१३	१३	१३
१४	१४	१४	१४
१५	१५	१५	१५
१६	१६	१६	१६

लिये भारत ऐसे बहुभाषी देश में/ राष्ट्रभाषा के निर्माण का प्रश्न
 उठेगा । वे लोग ठीक-ही-/ कहते-थे-कि यदि ऐसा-न हुआ तो देश
 का / सर्वनाश हुए-बिना न रहेगा । यदि निष्पन्न भाव से हम /
 हिन्दुस्तानी की तजवीज तथा कार्यवाही का दिग्दर्शन कर
 स्वतंत्रता-पूर्वक विचार / करें तो निश्चय ही हम अपने तथा राष्ट्र
 के सम्मानार्थ / न भिर्क उसे मंजूर करेंगे वरन् उसके साथ पूर्ण
 सहयोग/भी करने-लगेंगे ।

हमें दृढ़-विश्वास है कि यदि इस / महत्वशाली एवं गौरवमय
 प्रश्न को नियमानुकूल हल-करने-का प्रयत्न / किया जाय तो
 सफलता असम्भव न-होगी । अपनी राष्ट्रभाषा के / शुभागमन
 पर हमें उसको जयजयकार मनाना-चाहिये, उसकी-खुशामद
 करना-चाहिये, / उसके लिए अपनी जान भी लड़ा देना चाहिये ।
 क्योंकि / राष्ट्रभाषा ही राष्ट्र और देश की प्राण है । अब समय/
 आ गया है जब देश के वच्चे-वच्चे को राष्ट्रभाषा / से पक्की जान-
 पहिचान कर-लेना-चाहिये । देश के सामने / यह समस्या छोटी-
 मोटी नहीं है । इस विषय पर केवल / मतसंग्रह करने का समय
 चला गया । अब हमें शीघ्रातिशीघ्र इस/ओर सिलसिलेवार काम-
 करने-के-लिये एक कमेटी तथा सेक्रेटरी / यानी मंत्री आदि नियुक्त
 कर नियमानुसार काम आरम्भ कर-देना-/ चाहिये । इसके
 अतिरिक्त एक फाइनेनशल-कमेटी तथा कोषाध्यक्ष का निर्वाचन/
 भी आवश्यक होगा । दूसरा काम इस कार्य विशेष-के-लिए/चन्दा
 इकट्ठा करना तथा आय-व्यय का हिसाब आदि रखना / होगा ।

अभ्यास—५८

आजकल मगधियोग राष्ट्रीयतावाद आरे राष्ट्र का एकीकरण और एकतागठन/के विचारार्थ हिन्दी-बहु के वर्तमान पारस्परिक वैमनस की धमधेड़-क्रिया/करने में बड़ी रिसवसों से बसता प्रयत्न बिना अवकाश के/सिधे जगत्पर आम कर-रहे-हैं। इसे-को-बात-बाह/ने कि बड़े बड़े महामहोपाध्याय मानुषाया और मानु मूमि/के सबके प्रतिष्ठित लेखक, पत्र-सम्पादक, बहुतेरे राजनीति पटु-यम-यव-य, / और महात्मा-गान्धी भी इनकी नीति का हृदय-से-समर्थन/-करते हैं। हमारे सुवर्तमान नेता-यव तो इसके बड़े समर्थक/ हैं तथा अन्य मगधियोग सुवर्तमान भी इस रीति से पूर्ण/ सहानुभूति रखते-हैं। इस-से-ही भिन्न भिन्न राजनीति-विचार-योग/ की-भी राष्ट्रभाषा की आबरवका महसूस करते-हैं। आज देश / में कम्युनिस्म कैबिनिस्म, समाजवाद आर्थिकवाद और सामान्यवाद आदि भिन्न भिन्न दृष्टिकोण / रखने-वाले-भी इस बात को गम-भूत नहीं-कर-सकते/ कि हिन्दुस्थानी की लक्ष्मीय का विरोध करने से मविध्य में/ देश को पराधातव के कटुते का अवसर ही बनने-पड़ेंगे/। देश को एका के सूत्र में बाँधने का यह भी सर्वोत्तम / उपाय है कि इन हिन्दी-बहु के म्यादे को समूह / मड़कर साधारण हिन्दुस्थानी को सावजनिक भाषा बनायें और व्यवहार में / लायें। कुछ राजनीतिज्ञ तो अचर्यवोग के बमाने के पूर्व ही/ से राष्ट्रभाषा की आबरवका समझते-ये। वे जानते-ये कि/ राष्ट्रीयकरण करने-के

लिये भारत ऐसे बहुभाषी देश में/ राष्ट्रभाषा के निर्माण का प्रश्न
 उठेगा । वे लोग ठीक-ही-/ कहते-ये-कि यदि ऐसा-न हुआ तो देश
 का / सर्वनाश हुए-बिना न रहेगा । यदि निष्पक्ष भाव से हम /
 हिन्दुस्तानी की तजवीज तथा कार्यवाही का दिग्दर्शन कर
 स्वतंत्रता-पूर्वक विचार / करें तो निश्चय ही हम अपने तथा राष्ट्र
 के सम्मानार्थ / न बिल्कुल उसे मंजूर करेंगे वरन् उसके साथ पूर्ण
 सहयोग/भी करने-लगेंगे ।

हमें दृढ़-विश्वास है कि यदि इस / महत्वशाली एवं गौरवमय
 प्रश्न को नियमानुकूल हल-करने-का प्रयत्न / किया जाय तो
 सफलता असम्भव न-होगी । अपनी राष्ट्रभाषा के / शुभागमन
 पर हमें उसको जयजयकार मनाना-चाहिये, उसकी-खुशामद
 करना-चाहिये, / उसके लिए अपनी जान भी लड़ा देना चाहिये ।
 क्योंकि / राष्ट्रभाषा ही राष्ट्र और देश की प्राण है । अब समय/
 आ गया है जब देश के बच्चे-बच्चे को राष्ट्रभाषा / से पक्की जान-
 पहिचान कर-लेना-चाहिये । देश के सामने / यह समस्या छोटी-
 मोटी नहीं है । इस विषय पर केवल / मतसंग्रह करने का समय
 चला गया । अब हमें शीघ्रातिशय इस/ ओर सिलसिलेवार काम-
 करने-के-लिये एक कमेटी तथा सेक्रेटरी / यानी मंत्री आदि नियुक्त
 कर नियमानुसार काम आरम्भ कर-देना-/ चाहिये । इसके
 अतिरिक्त एक फाइनेन्सल कमेटी तथा कोषाध्यक्ष का निर्वाचन/
 भी आवश्यक होगा । दूसरा काम इस कार्य विशेष-के-लिए/ चन्दा
 इकट्ठा करना तथा आय-व्यय का हिसाब आदि रखना / होगा ।

उर्दू के कुछ प्रचलित शब्द

शब्द-चिन्ह

१. अलाहिदा-अलावा	अलवत्ता	अव्वल-धलग
२ जरा-जारी	जोर	जूरिये
३ मरतबा-मिस्टर	मिनिस्टर	मिसेस
४. मामला	मामूली	वशातें
५ चूँकि	फिर	अकसर
६ ऐ	खिलाफ	ताकि
७ महज	लायक	दरमियान
८ लिहाज	वाजी	दफा
९ तेज	तेजी	आहिस्ता २
१० फौरन	हालाँकि	वज्ररिये २
		रफ्ता २
		चाकई
		वरखूबी

संक्षिप्त-संकेत

१ मजबूत	मौजूद	मौजूदा	मातहत
२ दस्तखत	वहावत	नतीजा	तजर्बा
३ इत्तफाक	रोजनामचे	विरादरी	तादाद
४ वाक़ायदा	वेक़ायदा	वदस्तूर	मुलाफ़ात
५ मुल्क	फरमावरदारी	वेवजह	अदीमुलफुरसत
६. वदएहवियाती	क़ामयाब	दरियाफ्त	क़वायद

७	३	२	४	५
८	१	४	१	४
९	१	१	१	४
१०	४	१	१	४
११	१	४	१	४
१२	१	४	१	४
१३	१	४	१	४
१४	१	४	१	४
१५	१	४	१	४
१६	१	४	१	४
१७	१	४	१	४
१८	१	४	१	४
१९	१	४	१	४
२०	१	४	१	४
२१	१	४	१	४
२२	१	४	१	४
२३	१	४	१	४

७. मुमकिन	मशफत	इम्तहान	मुसायिक
८ कम-अदली	लापरवाही	हरफत	दकोसलेपाजी
९. फाफी	दारिल	मुकरर	तयजह
१० मखिलेमकसूद	तकलीफ	तत्काल	वेपरवाही
११ हरदम	तकलीफजदा	लियाकत	मदयू
१२ गुजारा	गुजर	मोदरम	हाकिम
१३. हुकम	उस्ताद	अहम मसला	गुदगर्ज
१४ होशियार	पुरअसर	घाजदफा	हाजिर
१५. गैरहाजिर	ऐतोआराम	आदान अर्ज	मददगार
१६. तारीफ	इनाम-इकराम	मजल्म	नजदीक
१७. रोजमर्ती	वाआसानी	एदवियात	गुफ्तगू
१८. बहादुर	मुस्तफिल	इरदगिरद	बुजुर्ग
१९. तदबोर	सिपहसालार	मोकायिला	ताकतवर
२०. अकल्ली-तरह	कदम कदम-पर	पुराने-जमाने-में	खुशबूदार
२१. इनकिलाब-जिन्दाबाद	असल-इरामद	मिसाल-के तौर-पर	हमेशा की तरह
२२. मुस्तफिल-तौर-पर	ज्यादातर	पयलिक	हरगिज
२३ कुरबानी	मिलनसार	जिस कदर	इसी-कदर

व्यसस्वपिका - लभ्य

१	..... १	१	..... २	..... ३
२	..... ४	..... ५	..... ६	..... ७
३	..... ८	..... ९	..... १०	..... ११
४	..... १२	..... १३	..... १४	..... १५
५	..... १६	..... १७	..... १८	..... १९

अंतर-वर्णिक

१	..... २	..... ३	..... ४	..... ५
२	..... ६	..... ७	..... ८	..... ९
३	..... १०	..... ११	..... १२	..... १३
४	..... १४	..... १५	..... १६	..... १७
५	..... १८	..... १९	..... २०	..... २१
६	..... २२	..... २३	..... २४	..... २५

कटोस

१	..... २	..... ३	..... ४	..... ५
२	..... ६	..... ७	..... ८	..... ९
३	..... १०	..... ११	..... १२	..... १३
४	..... १४	..... १५	..... १६	..... १७
५	..... १८	..... १९	..... २०	..... २१

साधारण-व्यावहारिक-शब्द

व्यवस्थापिका सभा (१)

- १ स्पीकर प्रेसीडेन्ट प्रधान-मंत्री न्याय मंत्री
२. अर्थ-मंत्री शिक्षा मंत्री रेविन्यू-मंत्री रेविन्यू मिनिस्टर
३. मंत्रिमंडल न्याय-सदस्य अर्थ-सदस्य शिक्षा-सदस्य
४. पार्लियामेन्ट्री-सेक्रेटरी सम्मानित-सदस्य सेलेक्ट-कमेटी
स्वायत्त-शासन-की-मंत्राणी
५. विरोधी-दल अपर हाउस संयुक्त-प्रांतीय-लेजिस्लेटिव-
कौंसिल, गवर्नमेंट-आफ-इण्डिया-पेक्ट

अन्तर-राष्ट्रीय (२)

१. अंतर्राष्ट्रीय इंग्लिस्तान इंग्लैंड
यूनाइटेड-स्टेट्स-आफ अमेरिका
२. संयुक्त-राज्य-अमेरिका परराष्ट्र सचिव उदार-दल
अनुदार दल
३. मजदूर-दल लिबरल-पार्टी कनसरवेटिव-पार्टी
लेबर-पार्टी
४. उपनिवेश औपनिवेशिक स्वराज्य ब्रिटिश-सरकार
राष्ट्र-संघ
५. लीग-आफ-नेशनस फैसीसिज्म बोलशिविज्म हिटलरिज्म
६. नाज़ीरीम मुसोलनी हिटलर
मिनिस्टर । फफारेन-एफेयस ।

कमिष्ठ (३)

१	राष्ट्रपति	स्वागताम्यत्र	राष्ट्रपति
		आह-इतिहास-कमिष्ठ-वर्कि ०-कमेरी	
२	पूर्ण-स्वराभ्य	साम्बन्ध	साम्बन्ध
३	मेतुत्व	कर्म-सिद्ध अधिकार	स्वागत करिणी-समा कर्म्य-करिणी-कमेरी
४	पदाधिकारी	इतिहास-मह-दाता	भारत-मह-दाता देखी-रिवाज
५	माम्य-चेत्र	आरत-सरकार	मोकरगरी सिबिस-इतिहास-माम्य-मूरवेड

अप्यास—४३

[वरुं के संक्षिप्त संकेतों पर अप्यास]

१. एक बहादुर सिपहसाकार किसी ताकतवर के मुकाबले में भी कामवासी / को हाथिब-ही-करता है। वह अपने मंत्रिसे मकसूर पर / पहुँचने के-लिए बड़ी पहचिवासी के साथ सुस्तकि करवाँ को / उठाता हुआ बढ़ता है। यह बड़े मराफत का कार्य है। / इसमें अगर बसने बरा सी भी आपरवाही कमजोरी, सुगर्बी दिक्कत / वा उधोउसे-बाकी को पास आने दिया कि बस फिर / वह इम्तिहान में नाकामवाक-हुआ।

२. हर-एक पुर असर / हाकिम का वह छत्र दे कि वह लकड़ी-छत्रों की लकड़ीकों को/दूर करने-की तरफ बापी लवगई। वे, बाकबदे फरमावरकारी / के-लिए अपने मदरसों को इतम-इक्याम बाँटे, और बेबबह / होशियार मातहवीं को तज्ञ प करे। देखे करने से बबडे / मातहत भी लोअमरीं के कामों को हरएक

बाधासानी लियाकत के / साथ पूरा-करेंगे और अपने अक्षर के हुक्म के मुताबिक / ही रोजनामचे को भर कर दस्तखत करेंगे। तजरवा यह बतलाता- / है कि मातहतों के काम के-लिए जहाँ-तक-हो- / सके बिरादरी के लोगों को इत्तफाक से भी मुकर्रर न- / करे, न उन्हें नजदीक ही आने दें, क्योंकि ये अपनी / बेकायदा हरकतों से मुल्क के इन्तजाम में रोडे ही अटकावेंगे, / जिसका नतीजा ये होता है कि मुल्क में वदइंतजामी फैलती- / है और कोई काम ठीक तरह से नहीं होने पाता / ।

३. मोहररम के मौके पर बाज-दफा तो इस कदर भीड़ / होती है कि पब्लिक का इरद-गिरद आज्ञादी के साथ / हरकत करना भी नामुमकिन सा हो-जाता-है और हुक्मामों / के-लिए इसका अच्छी-तरह इन्तजाम करना एक अलग मसला / हो जाता है।

२४३

अभ्यास—६०

व्यवस्थापिका—सभा।

इस समय हमारे प्रांतीय असेम्बली के स्पीकर माननीय श्रीयुत् पुरुषोत्तमदास / जी टएडन हैं और प्रधान-मन्त्री हैं श्रीमान गोविन्द वल्लभ जी / पन्त। इसी-तरह अलग-अलग विभाग के अलग-अलग मन्त्री / हैं जैसे न्यायमन्त्री, अर्थमन्त्री, शिक्षामन्त्री और रेविन्यूमन्त्री। परन्तु सब- / से-बड़ी विशेष बात यह है कि लोकल-सेल्फ-गवर्नमेन्ट- / डिपार्टमेन्ट किसी मन्त्री के आधान न होकर एक मन्त्राणी के / आधीन है। वह स्वायत्त-शासन-की-मन्त्राणी हैं हमारी / पूर्व परिचिता श्रीमती विजय लक्ष्मी पंडित। इन मन्त्रियों के आधीन आवश्यकतानुसार / एक-एक पार्लिया-मेंटरी-सेक्रेटरी हैं।

इन असेम्बलियों में सम्मानित-सदस्य / गण प्रस्तावों-को
 जतिष्ठित-करते-हैं । गवर्नेमेन्ट की तरफ से / मन्त्रिमण्डल के
 सदस्य जैसे ग्याव-सदस्य अथ-सदस्य, शिक्षा / सदस्य आदि या
 तो इन प्रस्तावों-को-स्वीकार-कर-लेते / हैं या विरोध-करते-हैं ।
 अक्सर यह प्रस्ताव संतोषन के / और सेलेक्शन-कमेटी के सुझाव
 किया-जाता-है और जगदी / सिफरिस के साथ असम्बन्धी के
 सामने मञ्जी के लिए फिर / जाता है ।

हर एक कौंसिल या असेम्बली में एक गवर्नेमेंट / एक और
 दूसरा विरोधी-दल होता है । यह विरोधी-दल के / नेता गवर्नेमेंट
 के इरादों देने पर मन्त्रिमण्डल बनाते और राज्य-शासन का
 काम-करते-हैं ।

१८०

अभ्यास—६१

अंतर-राष्ट्रीय

इस समय भारत में राष्ट्रीय के कारण अंतराष्ट्रीय
 परिस्थिति बड़ी / मर्याद हो-रही-है । वैसिधियम और विरुद्धि
 के सामने ब्रिटिश-सिंह / की गरज मंद-पड़-गई-है । इसीसे इस
 समय / अपनी कमजोर राजनीति के कारण अकेला सा-पड़
 गया-है । / । युनाइटेड-स्टेट्स-आफ-अमेरिका प्रत्येक तथा अन्य
 राज्य विश्व लोक / कर बसकर साथ मड़ी-दे-रहे-हैं । चीन आफ-
 नेशन / अर्थात् राष्ट्र-संघ का अंत या हो-गुछ-है । एसी-राज्य-में
 मछोकिनी या विरुद्ध ऐसे महात्मावादी विन्टेजरो को मुँहरोड़ /
 बचाव कीज दे-सकता है । इन-लोगों ने इस / समय लोकरोचियम
 को भी दाव-दिवा-है । इन्डिस्त्राम को इस / नीति से न तो ब्यार
 दूक बांधे सुरा है न मजदूर-दल बांधे ।

अभिनेत्री का तो कहना ही क्या है / वे तो पहले ही से
 अपसक्त हैं ।

अब केवल गयुक्त-राज्य-/अमेरिका के साथ देने से-ही इनका भला हो-सकता-है ।

१४१

अभ्यास—६२



















काम्रेस

हमारे देश की मधमे पड़ी जीती-जागती राजनैतिक-स्थिति काम्रेस/की-है । इस-समय इसके राष्ट्रपति हैं हमारे जगत प्रसिद्ध/नायक श्रीमान् ५० जवाहरलाल नेहरू । इनके नेतृत्व में एक अच्छे / राष्ट्रीय-दल का सङ्गठन हुआ-है जो कि पूर्ण स्वराज्य / को प्राप्त करना अपना जन्म-सिद्ध-अधिकार समझता-है और / इसके-लिए उसका इंग्लैंड तथा भारत-सरकार ने और अभी / २ देशों रियासतों से बराबर सघर्ष होता-रहता-है ।













इसने / अपने काम को सुचारु-रूप से चलाने के लिए एक/कायेकारिणी कमेटी बना-रखी-है जिसे 'ग्राल-इन्डिया काम्रेस-वर्किङ्ग-कमेटी' कहते-हैं । इसी के द्वारा समय-समय पर यह/अपनी नीति को निरधारित-क़ती है और फिर उसी नीति / के अनुसार काम होता है । इस संस्था के अन्तरगत / समाजवादी, साम्यवादी तथा साम्राज्यवादी अनेक-दल हैं जो अपनी नीति/के अलग २ होते-हुए-भी वर्किङ्ग-कमेटी के निर्णय / को मानते और उस पर काम-करते-हैं । काम के / विचार से इसके अनेक पदाधिकारी-हैं जो देश के कोने / २ में फैले हुए-हैं और इसको निर्धारित नीति से /कार्य-कर-रहे हैं ।

ग्राम्यक्षेत्र में काम-करना इस-समय / इसका मुख्य उद्देश्य हो-रहा-है । नौकरशाही ने भी इसके / लोहे को मान लिया है और इस संस्था के मुख्य/ २ सञ्चालक गण जो कल बागी तथा देशद्रोही ठहराये गये / थे वही आज इस गवर्नमेंट-के-मन्त्री पद पर सुशोभित / हैं । इस साल इसके राष्ट्रपति माननीय श्रीसुवास-चन्द्र बोस / चुने गये हैं । यह भारत मत दाता की विजय है । १९४०

स्वयत्त गसन

१			२	
२			४	
३			५	
४			६	
५			७	
६			८	

प्रकृति - भवतवासी

१				
२				
३				

विशिष्ट स्वरित्य-सम्प्रेषण

१			२		
२			३		
३			४		
४			५		
५			६		

स्वायत्त शासन—४

१. लोकल-सेल्फ-गवर्नमेंट स्वायत्त-शासन चेयरमैन
वाइस-चेयरमैन
२. सभापति उपसभापति अध्यक्ष अध्यक्षता
३. समर्थन अनुमोदन संशोधन एक्जिक्यूटिव
ऑफिसर
४. सेनेट्री-इंजिनियर वाटर्वर्क्स इंजिनियर मेयर सेक्रेटरी
५. हाउस-टैक्स वाटर-टैक्स हाउस-एंड वाटर-टैक्स चुगी
६. सम्मेलन नागरिक चुनाव सयुक्त-निर्वाचन

प्रवासी-भारत-वासी—५

१. प्रवासी-भारत-वासी स्टेटसेटिलमेंट
फेडरेटेड-मालयास्टेट्स भारतीय मजदूर
२. मालया रिजर्वेशन-एक्ट मालयावासी
औपनिवेशिक सचिव कलोनियल सेक्रेटरी
३. एजेन्ट-जेनरल यूनाइटेड-प्लान्टर्स-एसोसियेशन
सेंट्रल-इन्डियन-असेम्बली

हिन्दी-साहित्य-सम्मेलन—६

१. हिन्दी-साहित्य-सम्मेलन स्थायी-समिति परीक्षा-समिति
साहित्य-समिति
२. प्रचार-समिति संग्रहालय-समिति उपसमिति
हिन्दी-प्रचार-समिति
३. हिन्दी-साहित्यकार हिन्दी पत्र सम्पादक
हिन्दी-साहित्य-सेवा हिन्दी विद्यापीठ

- ४ प्रथमा परीक्षा द्वितीयविचारद-परीक्षा
 ५ तृतीयविचारद-परीक्षा सम्पादन कक्षा-परीक्षा
 ६ चतुर्थविचारद-परीक्षा मुनीमी-परीक्षा
 राष्ट्र-मापा-हिन्दी हिन्दी-संकेत-विधि

अभ्यास—६३

स्वायत्त-शासन

हमारे प्रांत की म्युनिसिपैलिटीयों में इसाहाबाद म्युनिसिपैलिटी-बोर्ड का / भी एक अच्छा नमूना है। इसके समापति को नगरमें भी / कहते हैं। वेबरमें की सहायता के-बिना एक बाइस-वेबरमें / या इव-समापति और एक म्युनिसिपैलिटी-बाइस-वेबरमें रहता है /। इसके अलावा एक म्युनिसिपैलिटी-मार्किस्टर, सेनेटरी-इंजीनियर सेनेटरी-इंस्पेक्टर वाटर-वर्क्स-इंजीनियर आदि अफसर होते हैं जो अपने डिपार्टमेंट का काम / सुचारु रूप-से-करते हैं।

इसके सदस्यों का चुनाव नगर के / जनता द्वारा होता है पर चुनाव विरोधाधिकार और सामुदायिक प्रशासी / से होता है। संयुक्त-निर्वाचन प्रशासी से नहीं। इस सदस्यों / की एक सभा होती है जो इसके कार्य का देख /भाल-रखती है। इस सभा में हर एक तरफ के / प्रस्ताव-पेश-किये-जाते हैं जो समर्थन, अनुमोदन या संशोधन / के बाद पास-किये जाते हैं।

इसके कामदानी का मुख्य / धर्म है नुस्ती हाउस-टैक्स / या वाटर-टैक्स।

यह म्युनिसिपैलिटीयों / गवर्नमेंट के लोकल-सेक्टर-गवर्नमेंट डिपार्टमेंट के अधीन हैं।

अभ्यास—६४

प्रवासी-भारतवासी

ट्रिनिदाद, फीजी, जजीवार, बृटिश-गायना, फेडोरेटेड-मालया-स्टेट्स जिस-किसी-भी उपनिवेश में जाओ, हमारे प्रवासी-भारतवासियों की दशा को / बहुत-ही करुणाजनक और दयनीय पाओगे । इन भारतीय-मजदूरों ने / उन देशों को अपने गाढ़े पसीने से दिन-रात मेहनत / कर बड़ा ही समृद्धि-शाली बना-दिया-है पर अब / वहाँ के गोरे निवासी इनको इनके अधिकारों से वंचित करने / के-लिए-एड़ी चोटी का पसीना एक-कर-रहे-हैं । / इनके खिलाफ रोज ही नये-नये कानून जैसे रिजर्वेशन-एक्ट, / जजीवार क्लोव एक्ट, हार्ड-ग्राउन्ड-रिजर्वेशन-एक्ट आदि पास-किये- / जाते-हैं और जगह व जगह से इनके नागरिक स्वतों / तथा मताधिकारों को भी छीनने का प्रयत्न किया-जा रहा- / है । इनके खिलाफ उन स्टेट्स-सेटिलमेंट आदि आदि में प्लैंटरों / ने एक एसोसियेशन यूनाइटेड-प्लैंटर्स-एसोसियेशन के नाम से कायम- / किया-है और इनके विरोध से रक्षा करने-के-लिए / हमारे प्रवासी-भारतवासियों ने अपनी एक संस्था सेंट्रल-इन्डियन-एसोसिएसी / के नाम से कायम-की है । इन विदेशों के स्थानिक / राजनैतिक प्रधान को एजेन्ट-जेनरल तथा बृटेन के मंत्री को / जो इनके ऊपर-हैं औपनिवेशिक-सचिव या क्लोनियल-सेक्रेटरी कहते- / हैं ।

सम्यक्त—६५

हमारे देश में हिन्दी-साहित्य-सम्मेलन ने हिन्दी-प्रचार के / लिए जो अविरत प्रयत्न किया है वही के फल-स्वरूप / अब हम बहुत ही जल्द इसको राष्ट्र-भाषा के रूप / में देखने की आशा कर रहे हैं ॥

इसके लिए हम / इन हिन्दी-साहित्य-सेवियों को सम्मान दिये बगैर नहीं रह सकते जिन्होंने इस प्रयत्न के पूरा करने में अपना धन / मन-बल सब कुछ इसकी सहायता के लिए निहाल कर दिया है ।

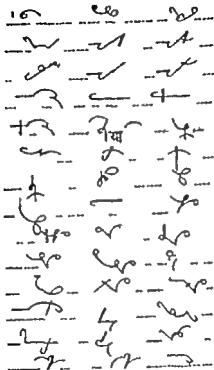
कम के बहुतायत के कारण सम्मेलन ने अलग / १ कम के लिए अलग २ समितियाँ बना-रक्की हैं / जैसे हिन्दी-प्रचार विभाग के लिए प्रचार-समिति संस्थापक का / कार्य सम्पादन करने-के लिए संस्थापक-समिति आदि । इसी तरह / साहित्य समिति स्वार्थ-समिति और परीक्षा-समिति आदि-भी हैं । / इस-समय परीक्षा-समिति के मंत्री हैं श्रीमान ब्रजमोहन जी / हुने, एच ए एच एच जी । उन्होंने भारत भर में परीक्षा के इलाकों / केन्द्र-स्थापित किये हैं जहाँ वैय-विस्तार-परीक्षा शीघ्र-विधि / विस्तार-परीक्षा सम्पादन-कक्षा-परीक्षा आरम्भ-नवीनी परीक्षा तथा मुनोमी-नी-परीक्षा की-जाते-हैं और इसके लिए उन्हें प्रमाण / तथा उपाधि-पत्र दिये जाते हैं ।

सम्मेलन ने अभी हाल-ही में एक नये मन्त्र मन्त्र का विरक्त किया है / जिसे 'हिन्दी-संस्थापक' के नाम से पुकारते हैं । इसी में / सम्मेलन की ओर से हिन्दी-शीघ्र-विधि आदेश की स्थापना / की-जा-ये ।

तीसरा भाग

विशेष योग्यता चाहने-वाले छात्रों के लिए

जो कुछ अब तक आप पढ़ चुके हैं उससे आप साधारण तौर पर कोई भी व्याख्यान आदि की पूरी रिपोर्ट ले सकेंगे परन्तु एक कुशल सकेत-लिपि-ज्ञाता होने के लिए यह बहुत आवश्यक है कि आप जहाँ कहीं भी व्याख्यान आदि लिखने के लिए जायँ पहले उस विषय के विशेष शब्दों तथा वाक्यांश को भली भाँति अभ्यास कर लें। ऐसा करने से वह विषय ठीक रूप से समझ में आ सकेगा और आप भी उसको सरलतापूर्वक लिख सकेंगे। आगे अलग अलग विभागों के विशेष-शब्दों की एक वृहत् सूची दी गई है और यह बताया गया है कि उनको छोटे से छोटे रूप में किस प्रकार लिखा जाय कि पढ़ने में ज़रा भी असुविधा न हो। इनका अच्छा अभ्यास करने के पश्चात् आपकी गति १७५ शब्द प्रति मिनट से लेकर १६०-२०० तक या उसके ऊपर अवश्य पहुँच जायगी। इसी तरह नये-नये प्रचलित शब्दों के गढ़ने का अब आप स्वयं प्रयत्न करें।



राज्यशासन के पदाधिकारी

१. सम्राट शहनशाह प्रिंस-आफ-वेल्स
२. भारतमन्त्री गवर्नर-जनरल गवर्नर-जनरल-इन-कौंसिल
३. वायसराय गवर्नर गवर्नर-इन-कौंसिल
४. कमिश्नर कलेक्टर डिप्टी-कलेक्टर
५. डिप्टी कमिश्नर मजिस्ट्रेट असिस्टेन्ट-मजिस्ट्रेट
६. आनरेरी-मजिस्ट्रेट ज्वाएन्ट-मजिस्ट्रेट डिप्टी-मजिस्ट्रेट
७. डिस्ट्रिक्ट-मजिस्ट्रेट तहसीलदार नायब-तहसीलदार
८. सदर-तहसीलदार गिरदावर इन्स्पेक्टर-जनरल-आफ-पुलिस
- ९ डिप्टी-इन्स्पेक्टर जेनरल-आफ-पुलिस सुपरिटेंडेंट-आफ-पुलिस डिप्टी-सुपरिटेंडेंट-आफ-पुलिस
१०. इन्स्पेक्टर-आफ पुलिस सच-इन्स्पेक्टर-आफ पुलिस शहर कोतवाल
- ११ थानेदार रेलवे-पुलिस खोफिया-पुलिस
- १२ कमाण्डर-इन-चीफ जङ्गी-लाट प्रधान सेनापति
१३. हाइरेक्टर-जेनरल पब्लिक-जेनरल क्रीड-मार्शल
१४. मेजर-जनरल लेफ्टिनेन्ट-जेनरल कैप्टेन

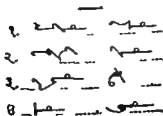
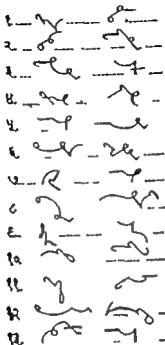
अभ्यास—६६

इंग्लैंड के राजाह भारत के सम्राट तथा राजन्याह को
 होते / हैं । इनके सबसे बड़े पुत्र को भी राज्याधिकारी भी
 होते / हैं जिस आफ-वेर्य कहते हैं । भारत के राजन के सबसे
 बड़े / राज्याधिकारी भारत-मंत्री हैं । जिन्हें भारत-सचिव के नाम
 से भी पुकारते हैं । यह हर राजमें बड़े सम्राट को मंत्री से / भी
 भारत-राज्य का प्रबन्ध करने के लिए गवर्नर-जेनरल को भेजते हैं
 जिन्हें वायसराय भी कहते हैं । इनकी सहायता / के लिए केन्नी-
 पसेन्सकी और कौंसिल आफ-स्टेट का निर्माण / हुआ है जो
 भारतवर्ष भर के लिए नये-नये कानून / बना-कर इनकी सहायता
 करते हैं । फौजी मामलों में जो / प्रधान-सेना-पति वायसराय को
 सहाय-देते हैं उन्हें / कमांडर-इन-चीफ का जंगी-नाम कहते हैं ।
 इनके आधीन / और बहुत से फौजी पदसर-हैं जो काम के
 अनुसार / कालेक्टर-जेनरल, जनरल, फोर्ड-मार्शल, मेजर
 जेनरल, डिस्ट्रिक्ट और केप्टेन / आदि कहलाते हैं । गवर्नर
 जेनरल ने अलग-अलग मामलों का / राज्य-संवाचन का अधिकार
 गवर्नरों को सौंप-दिया है । कानून / बनान आदि में इनकी
 सहायता के लिए डिस्ट्रिक्ट-पसेन्सकी और / कौंसिलों का
 नियमन किया-गया है । परन्तु मामलों कीसिद्ध करने / मान्य भर
 ही के लिए कानून-बना सकती है ।

राज्य / काम-रकने और बनका ठीक रूप से प्रबन्ध करने
 के- लिए का राज्याधिकारी हैं उन्हें कलेक्टर कहते हैं । कलेक्टर
 और / गवर्नर के बीच में एक और पदसर-होता है जिसे/
 कमिशनर या डिप्टी-कमिशनर कहते हैं । कलेक्टर की सहा-
 यता के- लिए उसके आधीन डिप्टी कलेक्टर अधिलेख
 कलेक्टर आनरेरी-मजिस्ट्रेट, डिस्ट्रिक्ट / मजिस्ट्रेट वगैरह

मजिस्ट्रेट, डिप्टी-मजिस्ट्रेट और तहसीलदार होते-हैं। कलेक्टर/को डिस्ट्रिक्ट-मजिस्ट्रेट, मजिस्ट्रेट और अवध के प्रान्तों में/ डिप्टी-कमिशनर भी कहते-हैं। तहसीलदार फौजदारी तथा माल के मुकदमों / का फैसला-तो-करता-ही-है, इसके अलावा वह माल-गुजारी / के वसूलयाही का भी पूरा प्रबन्ध-रखता-है। इन बातों/ में उसको सहायता-देने-के-लिए नायब-तहसीलदार, गिरफ्तार/ आदि की भी नियुक्ति होती है। तहसीलदार को सदर-तहसील-/ दार भी-कहते-हैं।

प्रान्त को शान्ति की रक्षा करने-/ के लिए और ऐसे मामलों में गवर्नर को सलाह देने-के-/ लिए जो अफसर-हैं उसे इन्स्पेक्टर-जेनरल-आफ-पुलिस / कहते-हैं। इनके आधीन डिप्टी-इन्स्पेक्टर-जेनरल-आफ-पुलिस, पुलिस-/ सुपरिन्टेन्डेन्ट, तथा डिप्टी-पुलिस-सुपरिन्टेन्डेन्ट आदि हैं। सुपरिन्टेन्डेन्ट-आफ पुलिस,/ डिस्ट्रिक्ट-मजिस्ट्रेट के आधीन होते-हैं और नगर को सुख / शान्ति कायम-रखने में उसकी सहायता करते-हैं। इनके आधीन / इन्स्पेक्टर-पुलिस, सब इन्स्पेक्टर पुलिस, शहर-कोतवाल तथा थानेदार होते / हैं। खोफिया-पुलिस तथा रेलवे-पुलिस, पुलिस के भिन्न-भिन्न / शाखाएँ हैं। साधारण पुलिस को कास्टेबिल भी-कहते-हैं ॥



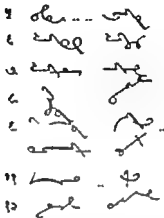
सरकारी और गैर-सरकारी संस्थाएँ

सरकारी संस्थाएँ (१)

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| १. ब्रिटिश पार्लियामेन्ट | हाउस आफ कमन्स |
| २. हाउस आफ लार्डस् | अँग्रेजी प्रतिनिधि सभा |
| ३. अँगरेज सरदार सभा | इण्डिया कौंसिल |
| ४. प्रिवी कौंसिल | राज्यपरिषद् |
| ५. कौंसिल आफ स्टेट्स | केन्द्रीय सभा |
| ६. सेन्ट्रल एसेम्बली | प्रान्तीय व्यवस्थापिका-सभा |
| ७. लेजिस्लेटिव एसेम्बली | कौंसिल |
| ८. सरदार-सभा | म्युनिसिपल बोर्ड |
| ९. डिस्ट्रिक्ट बोर्ड | नोटोफाइड एरिया |
| १०. इम्प्रूवमेंट ट्रस्ट | कारपोरेशन |
| ११. पोर्ट ट्रस्ट | यूनियन कमेटियाँ |
| १२. नरेन्द्र मण्डल | चेम्बर आफ प्रिसेस |
| १३. लोकल सेल्फ गवर्नमेंट | गवर्नमेन्ट आफ इण्डिया |

गैर-सरकारी संस्थाएँ (२)

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| १. अखिल भारतवर्षीय कांग्रेस कमेटी | आल इण्डिया कांग्रेस कमेटी |
| २. कांग्रेस पार्लियामेन्ट बोर्ड | प्रांतीय कांग्रेस कमेटी |
| ३. प्राविशल कांग्रेस कमेटी | सोशलिस्ट पार्टी |
| ४. डिस्ट्रिक्ट कांग्रेस कमेटी | नगर कांग्रेस कमेटी |



- २ हिन्दो-साहित्य-सम्बन्धन मागरी-यचारिणी-समा
 ३ अलिखित भारतवर्षीय हिन्दू महासमा अलिखित भारतवर्षीय मुस्लिम सभा
 ४ अलिखित भारतवर्षीय खारो सभा कोषापरेटिब अलिखित सोसाइटी
 ५ ग्राम्यीय आदि हिन्दू महासमा हरिजन-सेवा-संघ
 ६ ग्रामीय मजदूर सभा क्षेत्र पुमिपत्र
 ७ मित्र गुह्यकार प्रबन्धक समेदी चरारत पार्सी
 ८ रत आक कामसे द्रष्ट पुमिपत्र
 ९ तेहरी पञ्चदेष्टन पञ्चोदियेष्टन
 १० अरसेष्ट आक इष्टि कोषाहरी

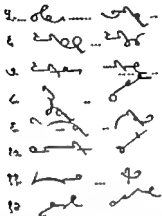
अभ्यास—६७

इंग्लैंड तथा उसके उपनिवेशों का शासन ब्रिटिश-पार्लियामेन्ट द्वारा / होता है। इस पार्लियामेन्ट की दो शाखाएँ हैं, जो हाउस-ऑफ-कॉमन्स और हाउस-ऑफ-लॉर्डस् के नाम से पुकारी-जाती-हैं। हाउस-ऑफ कॉमन्स को अंग्रेजी प्रतिनिधिसभा और / हाउस-ऑफ लॉर्डस् को अंग्रेजी सरदार सभा कहते-हैं। प्रिवी काँसिल / इंग्लैंड तथा उपनिवेशों के-लिए सभ-मे बड़ा न्यायालय है। / भारत का शासन वह इण्डिया काँसिल द्वारा करती-है।

इसी / तरह सारे भारत के वास्ते कानून बनाने के-लिए काँसिल / ऑफ-स्टेट्स और सेन्ट्रल लेजिस्लेटिव-असेम्बली हैं। इन्हें राज्य परिषद् / तथा केन्द्रीय-असेम्बली भी कहते-हैं। प्रातों में भी इसी- / तरह लेजिस्लेटिव-असेम्बली और काँसिलें हैं। काँसिल को अपर-हाउस / और लजिस्लेटिव-असेम्बली को लोअर हाउस भी कहते-हैं। इन्हीं / व्यवस्थापिका-सभाओं द्वारा प्रातों के-लिए सारे कानून बनाये- / जाते-हैं।

इसी तरह नगरों के देहाती और शहराती हिस्सों को / सुव्यवस्थित हालत में रखने के लिए म्युनिसिपल-बोर्ड डिस्ट्रिक्ट बोर्ड तथा / नोटी-फाइड-परिया कायम की गई-हैं। कलकत्ते, बम्बई / आदि में म्युनिसिपल-बोर्ड की जगह कार-पोरेशन और पोर्ट-ट्रस्ट / हैं। कारपोरेशन के अध्यक्ष को मेयर कहते हैं।

राजा महाराजाओं / की सभाओं को नरेन्द्र-मण्डल या चेम्बर ऑफ-प्रिन्सेज कहते- / हैं।

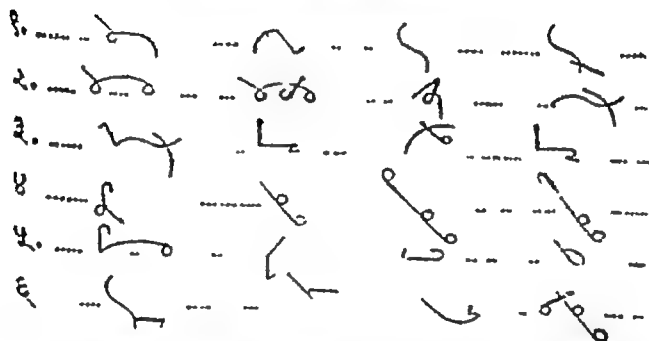


- ३ हिरो-साहित्य-सम्मेलन नागरी-अचारिणी-समा
- ६ अखिल भारतीय हिन्दू महासभा अखिल भारतीय मुस्लिम लीग
- ७ अखिल भारतीय छात्र संघ ओम्पारेडिब कटिब सोसायटी
- ८ मानवीय आदि हिन्दू महासभा हरिजन-सेवा-संघ
- ९ भारतीय मजदूर समाज केबर यूनिवर्स
- १० सिद्ध गुह्यशाला प्रबन्धक कमेटी अहरार पार्टी
- ११ बेम्बर आनन्द कामर्षी ट्रेड यूनियन
- १२ यू पी सेक्रेटरी एन्ड्रेश्वर पञ्चोपदेशान सरदेसाय आनन्द इन्डिया सोसायटी

हरिजन-सेवा-सघ/, प्रांतीय-मजदूर-सभा, लेबर यूनियन, सिख गुरुद्वारा-प्रबन्धक-कमेटी, चेम्पर-आफ / कामर्स, सर्वेन्ट्स-आफ-इण्डिया-सोसाइटी आदि संस्थाएँ भी देश/में अच्छा काम-कर-रही-हैं।

२२६

पोस्ट-आफिस-विभाग



१. पोस्टकाट लिफाफा तार तार-घावू
२. पोस्टमास्टर पोस्ट-मास्टर-जेनरल रजिस्ट्री मनीआर्डर
३. फारेन-मनीआर्डर डाकिया लेटर-बक्स डाकखाना
४. टेलीग्राफ-सुपरिटेंडेंट पोस्ट-आफिस सब पोस्ट-आफिस
ग्राच-पोस्ट-आफिस
५. टेलीग्राफ-मास्टर चिट्ठी खत पत्र
६. तार-घर पैकर पियुन हेड-पोस्ट-आफिस

अम्पास—६८

(२)

हिन्दुस्तान के राजनैतिक क्षेत्र में सब-से-बड़ी संस्था अखिल-भारतवर्षीय-नेशनल-कॉंग्रेस है। इस आकाश-इन्द्रिय-मेषकन-अंगमस-ने/ अपने-नाम-करने-के-लिए हर-एक ग्राम, नगर या गाँवों में अपनी अलग-अलग कमेटियाँ मोहर-कर-रखी हैं/ जिसे आकाश-इन्द्रिय-कॉंग्रेस-कमेटी प्रांतीय-कॉंग्रेस-कमेटी, नगर कॉंग्रेस-कमेटी/ या ग्राम-कॉंग्रेस-कमेटी कहते हैं। हिन्दू-कॉंग्रेस-कमेटी या/ विसेड-कॉंग्रेस-कमेटी प्रांशियल-कॉंग्रेस-कमेटी के आधीन हैं/।

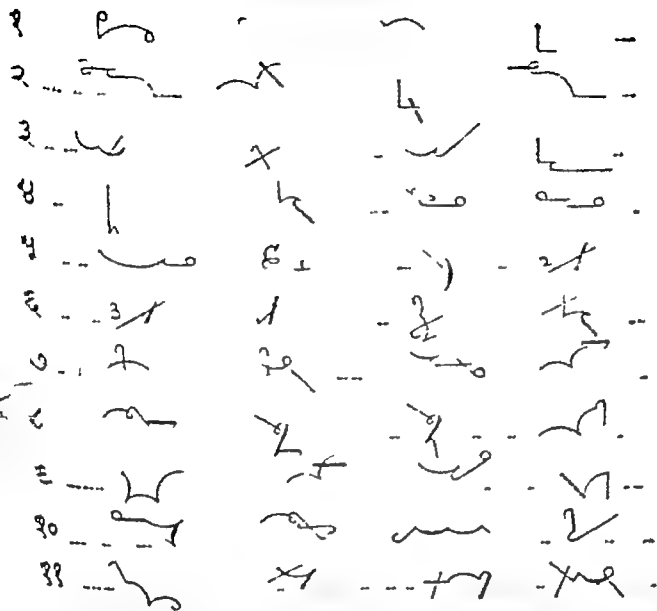
भारत और ग्रामों की अस्थितियों के चुनाव के लिए कॉंग्रेस ने/ एक पार्टी-बायेंट्री-बोर्ड और हर-प्रकार के लिये आकाश-इन्द्रिय-स्त्रिभुज/ एकोविपेशन बना-रखा-है जिसे अखिल-भारतवर्षीय-आधी-संघ भी/ कहते हैं।

नेशनल-डिवरस-केडरेटल, अखिल-भारतवर्षीय-हिन्दू-यहा धमा अखिल/ भारतवर्षीय-मुसलमन-लीग आदि भी राजनैतिक संस्थाएँ हैं पर इनका/ काम किसी विरोध आदि या बगै ही के लिए होता/ है, सारे दुरावासियों के लिए नहीं।

देश में हिन्दी-प्रचार/ के लिए सबसे ऊँचा स्थान हिन्दी-साहित्य-सम्मेलन ही का/ है। इस सम्मेलन में बमारी-प्रचारिणी-सभा का नाम भी आकर/ के साथ लिया-जाता-है।

इनके अलावा अलग-अलग जाति/ और सम्प्रदायों में अपने-अपने स्वार्थों की रक्षा के लिए/ अलग-अलग संस्थाएँ बना रखी-हैं, जैसे आदि हिन्दू धमा,/ अथवा महाधमा आकाश-इन्द्रिय कापल्य सभा आदि।

रेलवे-विभाग



१. स्टेशन मास्टर गार्ड प्लेटफार्म टिकट
२. बुकिंग क्लर्क माल वायू टिकट वायू गुड्स क्लर्क
३. ईस्ट इण्डियन रेलवे जी आई पी रेलवे
एन डब्लू आर रेलवे टिकट कलेक्टर
४. टी टी आई टाइमटेबिल फर्स्ट क्लास सेकंड क्लास
५. इटर क्लास थर्ड क्लास पहला दर्जा दूसरा दर्जा
६. तीसरा दर्जा हयोदा-दर्जा तीर्थ-यात्री रेलवे टाइमटेबिल
७. ट्रैफिक मैनेजर ट्रैफिक इन्स्पेक्टर इनक्वायरी आफिस
मासगाड़ी

कम्पास—१६

रेलवे के बाह यदि किसी-डिपार्टमेंट का महत्व है तो / वह पोस्टल-डिपार्टमेंट ही है । यहाँ तीन का चार पैसे / में पोस्टकार्डें तथा सिम्पल को भेज कर हजारों मील की / दूरी पर पैसे भेजना सकते हो । तार से तो ज़रूर / कुछ ही पलों का मिन्नो में पहुँचती है ।

पोस्ट आफिस / के सब-से-बड़े प्रांतीय अफसर को पोस्ट मास्टर जनरल / और नगर के सब से बड़े अफसर को पोस्ट मास्टर / कहते हैं । इनके आधीन सब-पोस्ट-मास्टर तथा प्रांतीय-पोस्ट / मास्टर होते हैं । इसी तरह टेलीग्राफ-डिपार्टमेंट के अफसर को / टेलीग्राफ सुपरिंटेंडेंट या टेलीग्राफ मास्टर कहते हैं और तार / भेजने वाले बाबू को तार बाबू कहते हैं ।

बिंदी या खत / दिन की रीतिरिती की आचारव्यवस्था नहीं-होती बह सेक्टर-बक्स में / डाक-द्वारे जाते हैं । डाकिया उन्हें सेक्टर-बक्स से निकाल / कर हरेक आफिस सब-पोस्ट आफिस या प्रांतीय-पोस्ट आफिस / में ले-जाता है । वहाँ से फिर वे शिव नगरों के / रहने-वालों के पत्र होते हैं सब नगरों के डाक-वाली में / भेज दिये जाते-हैं । वहाँ इन पत्रों के बंडलों / का वेस्ट लोग जोखते हैं और फिर वे बिंदियों पीपुन / द्वारा बँटवा-दी-जाती-हैं ।

पोस्ट आफिस द्वारा दूसरे / नगरों का सुदूर देशों में तथा भी भेज-सकते-हैं । / जाने ही देशों में अपना मनी-आर्डर द्वारा / और सुदूर / देशों में फरेम मनी आर्डर द्वारा अपना भेज सकते हैं ।

चुकिन्ना क्लर्क कहते हैं । जो माल / मालगाड़ी से भेजा-जाता-है वह अलग माल-गुदाम में / रखा-जाता-है और उनकी इनवाइस गुड्स-क्लर्क या माल- / घावू घनाता-है । यह टिकट अलग-अलग दरजों के लिए / अलग-अलग रंग के होते हैं । फर्स्ट तथा सेकंड क्लास / का टिकट कुछ हरा मायल होता-है, इंटर-क्लास का / लाल तथा थर्ड-क्लास का पीला होता-है । इसी-तरह / पहले दर्जे, दूसरे-दर्जे, थर्ड-दर्जे और तीसरे-दर्जे का / किराया भी अलग-अलग होता है ।

किस वक्त गाड़ी आती / या जाती-है या कहाँ-कहाँ किस-किस प्लेटफार्म-पर / ठहरती-है इसका पता रेलवे टाइम-टेबिल में दिया-रहता- / है । इसके अलावा हर-एक स्टेशनों पर एक इन्वायरी आफिस / होती-है जहाँ रेलवे सम्बन्धी हर-एक बातों को पूछ- / सकते-हो । रेलवे-गाड़ियों की भी तेजी तथा माल और / आदमियों को ले-जाने के लिहाज से कई किस्में हैं / जैसे मेल ट्रेन, तूफान-मेल, पैसेंजर-ट्रेन या पैसेंजर गाड़ी / तथा मालगाड़ी आदि ।

स्टेशनों पर टिकट की जाँच टिकट-कलेक्टरों / द्वारा की जाती-है और ट्रेन पर टी टी आई / द्वारा होती-है । काम के लिहाज से रेलवे के और / भी पदाधिकारी तथा कर्म-चारी होते हैं जैसे चीफ-कमर्शल- / मैनेजर, चीफ आपरेटिव-सुपरि-टेन्डेंट, रेलवे-इन्जीनियर, ट्रैफिक मैनेजर, ट्रैफिक- / इन्स्पेक्टर, क्वारमैन सिगनेलर, आदि आदि । अब किसी-भी मुसाफिर गाड़ी / पर बैठकर तीर्थयात्रा करना बहुत-सुविधाजनक तथा सुशाना मालूम-होता-है / ।

अभ्यास—७१

घन्य है श्री मालवीय जी को जिन्होंने भारतीयों के हित-
के-लिए सेवा समिति द्वाय स्काउट एसोसियेशन को स्थापित
किया- है । इस समय इसके चीफ आगेनाइजिङ्ग-कमिशनर
स्वनाम घन्य श्री / श्रीराम जी-वाजपेयी-हैं और हेड-क्वार्टर
कमिशनर हैं श्री / जानकी शरण जी वर्मा ।

वेडन-पावेल-द्वाय-स्काउट-एसोसियेशन के / नाम से एक
और भी संस्था है जिसे लाडे वेडन / पावले-ने स्थापित किया-है ।
सका संचालन अधिकतर यहाँ के / अक्सर वर्ग के हाथ-में-है ।
लाडे वेडन-पावेल ने / भी हिन्दुस्तानियों के प्रति अक्सर ऐसे
विचार प्रगट किये-ई / जो किसी-भी देशाभिमानी को रुचिकर
नहीं हो-सकते ।

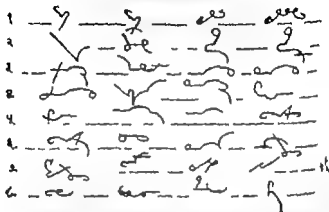
यह / बालचर-मण्डल अपने बाल-चरों या स्काउटों को
योग्यतानुसार कई / नामों से पुकारती है जैसे शेर-बच्चे, रोवर
आदि । इनके / नायकों को टोली-नायक, दल-नायक, कब-मास्टर
तथा स्काउट- / मास्टर आदि कहते हैं ।

यह बालचर टोली परेड, कैम्प-फायर, / हाइकिङ्ग आदि के
लिए अक्सर मारचिङ्ग-गार्ड में गाने गाते / हुए अपने नगरों से
बाहर भी जाते हैं । इनके लीडर / को पेट्रोल-लीडर कहते हैं ।

योग्यतानुसार इन्हें कोमल-पद-शिक्षण / या ध्रुव पद-
शिक्षण के प्रमाण-पत्र बालचर मण्डल से / मिलते हैं ।

खेलों द्वारा बालचरों को देश भक्त, सचरित्र, स्वाभिमानी /
तथा स्वावलम्बी बनाकर उन्हें अपने पैरों पर खड़ा-कर-देना /
सेवा-समिति का मुख्य उद्देश्य है । कोई भी सच्चा स्काउट / बुरी
बातों से दूर रहेगा और अपने देश-महेश-नरेश / के लिए तन-
मन-धन न्योछावर करने को तैयार रहेगा । ।

षाडशर मंडल



- | | | | | |
|---|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| १ | वाकपट | वाकपट-मंडक | सेवा-समित | सेवा-समित |
| २ | वेदन-वावेक | वेदन-वावेक-आय | वेदन-वावेक-आय | वेदन-वावेक-आय |
| ३ | वीथ-वमिरमर | वीथ-वमिरमर-कमिरमर | वीथ-वमिरमर-कमिरमर | वीथ-वमिरमर-कमिरमर |
| ४ | वसिष्ठ-वसिष्ठ-वासिष्ठ | वसिष्ठ-वसिष्ठ-वासिष्ठ | वसिष्ठ-वसिष्ठ-वासिष्ठ | वसिष्ठ-वसिष्ठ-वासिष्ठ |
| ५ | वोडी-वावक | वोडी-वावक-कैविक | वोडी-वावक-कैविक | वोडी-वावक-कैविक |
| ६ | मारविष्ठ-मावेक | मारविष्ठ-मावेक-कोमकपट-शिखर | मारविष्ठ-मावेक-कोमकपट-शिखर | मारविष्ठ-मावेक-कोमकपट-शिखर |
| ७ | भुवपट शिखर | भुवपट शिखर-रोर-नन्वे | भुवपट शिखर-रोर-नन्वे | भुवपट शिखर-रोर-नन्वे |
| ८ | कोटी-वावक-वावर | कोटी-वावक-वावर-होडीपरेक | कोटी-वावक-वावर-होडीपरेक | कोटी-वावक-वावर-होडीपरेक |

अभ्यास—७१

धन्य है श्री मालवीय जी को जिन्होंने भारतीयों के हित-
के लिए सेवा समिति द्वाय स्काउट-एसोसियेशन को स्थापित
किया- है । इस समय इसके चीफ-आर्गेनाइजिङ्ग-कमिश्नर
स्वनाम धन्य श्री / श्रीराम जी-वाजपेयी-हैं और हेड-क्वार्टर
कमिश्नर हैं श्री / जानकी शरण जी वर्मा ।

वेदन-पावेल-द्वाय-स्काउट एसोसियेशन के / नाम से एक
और भी संस्था है जिसे लार्ड वेदन / पावले-ने स्थापित किया है ।
सका संचालन अधिकतर यहाँ के / अक्सर वर्ग के हाथ-में-है ।
लार्ड वेदन-पावेल ने / भी हिन्दुस्तानियों के प्रति अक्सर ऐसे
विचार प्रगट किये-हैं / जो किसी-भी देशाभिमानी को रुचिकर
नहीं हो-सकते ।

यह / बालचर-मण्डल अपने बाल-चरों या स्काउटों को
योग्यतानुसार कई / नामों से पुकारती है जैसे शेर-पच्चे, रोवर
आदि । इनके / नायकों को टोली-नायक, दल-नायक, क्व मास्टर
तथा स्काउट- / मास्टर आदि कहते हैं ।

यह बालचर टोली-परेड, कैम्प-कायर, / हाइकिङ्ग आदि के
लिए अक्सर मारचिङ्ग-गार्ड में गाने गाते- / हुए अपने नगरों से
बाहर भी जाते हैं । इनके लीडर / को पेट्रोल-लीडर कहते हैं ।

योग्यतानुसार इन्हें कोमल-पद-शिक्षण / या ध्रुव पद-
शिक्षण के प्रमाण-पत्र बालचर मण्डल से / मिलते हैं ।

खेलों द्वारा बालचरों को देश भक्त, सचरित्र, स्वाभिमानी /
तथा स्वावलम्बी बनाकर उन्हें अपने पैरों पर खड़ा-कर-देना /
सेवा-समिति का मुख्य उद्देश्य है । कोई भी सच्चा स्काउट / बुरी
बातों से दूर रहेगा और अपने देश-महेश-नरेश / के लिए तन-
मन-धन न्योछावर करने-को तैयार रहेगा ।

१	—	२	—	३	—	४	—
२	४	—	५	—	६	—	७
३	८	—	९	—	१०	—	११
४	१२	—	१३	—	१४	—	१५
५	१६	—	१७	—	१८	—	१९
६	२०	—	२१	—	२२	—	२३
७	२४	—	२५	—	२६	—	२७
८	२८	—	२९	—	३०	—	३१
९	३२	—	३३	—	३४	—	३५
१०	३६	—	३७	—	३८	—	३९
११	४०	—	४१	—	४२	—	४३
१२	४४	—	४५	—	४६	—	४७
१३	४८	—	४९	—	५०	—	५१
१४	५२	—	५३	—	५४	—	५५
१५	५६	—	५७	—	५८	—	५९
१६	६०	—	६१	—	६२	—	६३
१७	६४	—	६५	—	६६	—	६७
१८	६८	—	६९	—	७०	—	७१
१९	७२	—	७३	—	७४	—	७५
२०	७६	—	७७	—	७८	—	७९
२१	८०	—	८१	—	८२	—	८३
२२	८४	—	८५	—	८६	—	८७
२३	८८	—	८९	—	९०	—	९१
२४	९२	—	९३	—	९४	—	९५
२५	९६	—	९७	—	९८	—	९९
२६	१००	—	१०१	—	१०२	—	१०३
२७	१०४	—	१०५	—	१०६	—	१०७
२८	१०८	—	१०९	—	११०	—	१११
२९	११२	—	११३	—	११४	—	११५
३०	११६	—	११७	—	११८	—	११९
३१	१२०	—	१२१	—	१२२	—	१२३
३२	१२४	—	१२५	—	१२६	—	१२७
३३	१२८	—	१२९	—	१३०	—	१३१
३४	१३२	—	१३३	—	१३४	—	१३५
३५	१३६	—	१३७	—	१३८	—	१३९
३६	१४०	—	१४१	—	१४२	—	१४३
३७	१४४	—	१४५	—	१४६	—	१४७
३८	१४८	—	१४९	—	१५०	—	१५१
३९	१५२	—	१५३	—	१५४	—	१५५
४०	१५६	—	१५७	—	१५८	—	१५९
४१	१६०	—	१६१	—	१६२	—	१६३
४२	१६४	—	१६५	—	१६६	—	१६७
४३	१६८	—	१६९	—	१७०	—	१७१
४४	१७२	—	१७३	—	१७४	—	१७५
४५	१७६	—	१७७	—	१७८	—	१७९
४६	१८०	—	१८१	—	१८२	—	१८३
४७	१८४	—	१८५	—	१८६	—	१८७
४८	१८८	—	१८९	—	१९०	—	१९१
४९	१९२	—	१९३	—	१९४	—	१९५
५०	१९६	—	१९७	—	१९८	—	१९९
५१	२००	—	२०१	—	२०२	—	२०३
५२	२०४	—	२०५	—	२०६	—	२०७
५३	२०८	—	२०९	—	२१०	—	२११
५४	२१२	—	२१३	—	२१४	—	२१५
५५	२१६	—	२१७	—	२१८	—	२१९
५६	२२०	—	२२१	—	२२२	—	२२३
५७	२२४	—	२२५	—	२२६	—	२२७
५८	२२८	—	२२९	—	२३०	—	२३१
५९	२३२	—	२३३	—	२३४	—	२३५
६०	२३६	—	२३७	—	२३८	—	२३९
६१	२४०	—	२४१	—	२४२	—	२४३
६२	२४४	—	२४५	—	२४६	—	२४७
६३	२४८	—	२४९	—	२५०	—	२५१
६४	२५२	—	२५३	—	२५४	—	२५५
६५	२५६	—	२५७	—	२५८	—	२५९
६६	२६०	—	२६१	—	२६२	—	२६३
६७	२६४	—	२६५	—	२६६	—	२६७
६८	२६८	—	२६९	—	२७०	—	२७१
६९	२७२	—	२७३	—	२७४	—	२७५
७०	२७६	—	२७७	—	२७८	—	२७९
७१	२८०	—	२८१	—	२८२	—	२८३
७२	२८४	—	२८५	—	२८६	—	२८७
७३	२८८	—	२८९	—	२९०	—	२९१
७४	२९२	—	२९३	—	२९४	—	२९५
७५	२९६	—	२९७	—	२९८	—	२९९
७६	३००	—	३०१	—	३०२	—	३०३
७७	३०४	—	३०५	—	३०६	—	३०७
७८	३०८	—	३०९	—	३१०	—	३११
७९	३१२	—	३१३	—	३१४	—	३१५
८०	३१६	—	३१७	—	३१८	—	३१९
८१	३२०	—	३२१	—	३२२	—	३२३
८२	३२४	—	३२५	—	३२६	—	३२७
८३	३२८	—	३२९	—	३३०	—	३३१
८४	३३२	—	३३३	—	३३४	—	३३५
८५	३३६	—	३३७	—	३३८	—	३३९
८६	३४०	—	३४१	—	३४२	—	३४३
८७	३४४	—	३४५	—	३४६	—	३४७
८८	३४८	—	३४९	—	३५०	—	३५१
८९	३५२	—	३५३	—	३५४	—	३५५
९०	३५६	—	३५७	—	३५८	—	३५९
९१	३६०	—	३६१	—	३६२	—	३६३
९२	३६४	—	३६५	—	३६६	—	३६७
९३	३६८	—	३६९	—	३७०	—	३७१
९४	३७२	—	३७३	—	३७४	—	३७५
९५	३७६	—	३७७	—	३७८	—	३७९
९६	३८०	—	३८१	—	३८२	—	३८३
९७	३८४	—	३८५	—	३८६	—	३८७
९८	३८८	—	३८९	—	३९०	—	३९१
९९	३९२	—	३९३	—	३९४	—	३९५
१००	३९६	—	३९७	—	३९८	—	३९९

ग्रह-नक्षत्रादि

१	सोमवार	पीर	मङ्गलवार	बुधवार
२	बृहस्पतिवार	जुमेरात	शुक्रवार	जुमा
३	शनिवार	शनिश्चर	रविवार	इतवार
४.	महीना	सूर्य	सूरज	चाँद
५	चन्द्रमा	चन्द्रवार	वर्ष	वार्षिक
६	दिन	रात	हफ्ता	सप्ताह
७.	साल	मास	मासिक	साप्ताहिक
८	सुबह	सवेरा	दोपहर	चैत्र
९	वैसाख	व्येष्ठ	असाढ़	सावन
१०	भादों	कुवार	कार्तिक	अगहन
११	पूस	माघ	फागुन	जनवरी
१२	फरवरी	मारच	अप्रैल	मई
१३	जून	जुलाई	अगस्त	सितम्बर
१४.	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	तारीख

—संख्या के पहिले

१५	ग्रह	नक्षत्र	वार	तिथि
१६.	अमावस्या	पूरनमासी	सूर्य-ग्रहण	चन्द्र-ग्रहण
१७.	शुक्ल-पक्ष	कृष्ण-पक्ष	रमजान	शवेरात
१८	मिनट	घंटा	पल	विपल

१. ८ ७ ६ ५ ४ ३ २ १
२. १ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८
३. ८ ७ ६ ५ ४ ३ २ १
४. १ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८
५. ८ ७ ६ ५ ४ ३ २ १
६. १ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८
७. ८ ७ ६ ५ ४ ३ २ १
८. १ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८
९. ८ ७ ६ ५ ४ ३ २ १
१०. १ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८
११. ८ ७ ६ ५ ४ ३ २ १
१२. १ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८
१३. ८ ७ ६ ५ ४ ३ २ १
१४. १ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८
१५. ८ ७ ६ ५ ४ ३ २ १

शिक्षा-विभाग

१. स्कूल कालेज यूनिवर्सिटी हेडमास्टर
२. प्रिन्सिपल ट्रेनिङ्ग कालेज डिप्टी-साहब साइरेक्टर
३. शिक्षा-मन्त्री म्युनिसिपल-स्कूल डिस्ट्रिक्ट-बोर्ड स्कूल शिक्षा-प्रणाली
४. प्रारम्भिक-शिक्षा रजिस्ट्रार चान्सलर वाइस चान्सलर
- ५ शिक्षा-केन्द्र प्रायमरी-स्कूल सेकेन्डरी-स्कूल माध्यमिक-शिक्षा
- ६ अनिवार्य शिक्षा निशुल्क-शिक्षा मिडिल-स्कूल हाई स्कूल
७. मेजुपट विश्वविद्यालय सरकिल इन्सपेक्टर गुरुकुल
८. विद्यापीठ पाठशालाएँ पाठ्यक्रम पाठ्यपुस्तक
९. एफ ए बी. ए एम ए विद्यालय
- १० सैन्डीकेट सीनेट स्त्री-शिक्षा औद्योगिक-शिक्षा
११. दस्तकारी-शिक्षा शिल्प-शिक्षा डिप्टी इन्सपेक्टर निरीक्षण
१२. शिक्षक विद्यार्थीगण शिक्षा किंडर-गार्टन-प्रणाली
- १३ किंडर-गार्टन-सिस्टम माटसेरी-प्रणाली माटसेरी सिस्टम परीक्षा
१४. यू प्री सेकेंडरी-एजुकेशन-एसोसियेशन एंग्लो-वर्ना-क्यूलर-स्कूल वर्नाक्यूलर-स्कूल अभ्यापक
- १५ गुरु-शिष्य छात्रालय कनवोनकेशन कैरिकुलम

अध्यास—७२

[घर-नक्शादि सम्बन्धी शब्दों पर अध्यास]

हमारे यहाँ जो काम होते हैं सब अच्छे मह नक्श / और
साइण से किए जाते हैं। विषी तथा कारों का / भी पूरा विचार
रक्ता-जाता है। कुछ पक्ष-की समावस्था / चन्द्र-महल और
सूर्य-महल के दिन तो निर्दिष्ट करते / ही किये-जाते-हैं। शुभ कार्य
शुभ पक्ष की वीक्षिमा / के दिन हो-सकते-हैं। यों तो कार्य करने
के / फिर साक का वय में ३६४ दिन पड़े हैं पर / मकरात्रि का
सप्ताह और विजया-दशमी का हफ्ता बड़ा पवित्र / माना-जाता है।

हिन्दू-मुसलमानों-और अन्येहों के महीने के / अलग अलग
नाम है जैसे हिन्दुओं के महीने के नाम / यदि बैठ बैसाख
अष्ट आदि है तो अंग्रेजी महीनों के / नाम जनवरी फरवरी मार्च
आदि हैं। मुसलमानों के महीनों के / नाम मोहर्रम रमजान
शबेएव आदि हैं। इसी तरह अलग-अलग / दिन भी है। अपने
यहाँ बुधवार और शनिवार के दिन / कोई शुभ कार्य नहीं करते।
बुधशुक्रवार शनिवार का मङ्गलवार अच्छे / दिन माने-गये-हैं।
ईसाई लोग रविवार को और मुसलमान / लोग शुक्रवार का बुध
को बहुत पवित्र मानते-हैं।

१६६

अध्यास—७३

इस-समय हमारे शंख के शिवा की हागडोर हमारे प्रभु-
मन्त्री / मन्त्री जीमान् प्यारेहास की शर्मा के हाथों में है। मिश्रण/
और अनिवार्य-शिवा का देना ही वनम मुख्य-वरेण है। /
इसके लिए वे प्रांत मर के एन्को-वर्नोन्वृद्ध का वर्नोन्वृद्ध/
लूनी, कावेरी और बुधिशिष्टियों की शिवा-मन्त्री का
अध्ययन कर-रहे-हैं और इसके

डाइरेक्टर-/ आफ-पब्लिक-इस्ट्रक्शन, सुयोग हेडमास्टर्स तथा ट्रेनिंग-कालेजों के प्रिंसिपल्स / से भी सलाह लेते-हैं ।

देखना उन्हें यह-है कि / प्रायमरी-स्कूल, सेकेन्डरी-स्कूल मिडिल-स्कूल तथा हाई स्कूल कौन / कहाँ-पर बढ़ाये या घटाये जा-सकते-हैं जिससे कि / कम-से-कम खर्च में अधिक-से-अधिक लड़कों को / पढ़ाया जा सके । स्त्री-शिक्षा, औद्योगिक-शिक्षा, दस्तकारी-शिक्षा तथा / शिल्प-शिक्षा की तरफ उनका विशेष ध्यान-है प्रारम्भिक-शिक्षा / के साथ ही-साथ माध्यमिक-शिक्षा को भी वह सरल / बनाना-चाहते-हैं ।





































आप छोटे बच्चों के शिक्षा के-लिए / किडर-गार्टन-प्रणाली माटसेरी-प्रणाली तथा अन्य शिक्षा-प्रणालियों का / भी अध्ययन-कर-रहे हैं ।

आशा-की-जाती-है कि / इनके मंत्रित्वकाल में एफ ए. ; बी ए , एम ए के / बेंकार प्रेजुपेंटों तथा बेंकार विद्यार्थियों को रोजगार मिल-सकेगा और / शिक्षा-माध्यम मातृभाषा द्वारा होकर यह देश के कोने २ / फैला-जायगा ।

इसके-लिए इनको प्रात में गुरुकुल, विद्यापीठ, विद्यालयों, छात्रालयों, पाठशालाओं, मक़तबों का पाठ्यक्रम तथा पाठ्य-पुस्तकें निर्धारित-करना- / पड़ेगा और इनको धन आदि से भी सहायता देना-पड़ेगा / ।

अभी हाल में ही हमारे प्रयाग विश्वविद्यालय की स्वर्ण-जयन्ती / मनाई-जायी-थी जिनमें कोर्ट द्वारा स्वीकृत उपाधियों से यूनिवर्सिटी / के चांसलर ने देश के सुप्रसिद्ध वैज्ञानिक, धुरधुर विद्वान तथा / देश सेवियों को विभूषित किया-था ।

कृषि

१	...				
२					
३					
४					
५					
६					
७					
८					
९					
१	कमीदार	किसान	पटवारी	तहसीलदार	
२	भाबगुबारी	भाबगुभार	ठेकेदार	तंबरदार	
३	नहर	आबपासी	तानुकेदार	तकमी	
४	कारतकार	मोतई	पैदावर	महाबब	
५	इम्मीनिबर	पशुचिकित्सा	हिस्तेदार	पट्टीदार	
६	वेदकाव	बकाबा	बसुत्रवासी	इस्तमरारी-बन्धोबत	
७	घोरुकी	रिफमी	कारतकार	हीनरबाव	
८	पट्टा-कपूतिपत	बसावन्दी	छाकियुक्त-मिन्नकि पत	करीमी	
			रवादा		

१. अवधरेट ऐक्ट

आगरा-जमींदार-एसोसियेशन

एग्रिकल्चरिस्ट-रिलीफ-ऐक्ट इनकम्बर्ह-स्टेट-ऐक्ट

१०. सहकारी-शाखा-समिति

कारिन्दा

सजावल

खुद कास्त

अभ्यास—७४

अच्छे जमींदार या ताल्लुकेदार किसानों को अपनी रियाया समझते-हैं / और उनके साथ सद्व्यवहार के साथ पेश आते-हैं। बहुत / स्थानों-पर मालगुजारी वसूल-करने और सर-कार के यहाँ / भेजने के लिए, मालगुजार, ठेकेदार या नम्बरदार होते हैं।

आवपाशी / के-लिए कुएँ, तालाब या नहर बनाई-जाती-हैं, जिससे / वोआई-जुवाई होने-पर फसल की पैदावार अच्छी-हो। फसल / के अच्छे न-होने-पर अथवा सूखा या पाला-पड़ने-पर पटवारी या तहसीलदार इसकी रिपोर्ट सरकार से कर देते / हैं। वहाँ से इन्हें भगती फसल जोतने बोनो के लिए / तकावी मिलती है।

काश्तकारों को जब कर्ज की आवश्यकता-पड़ती / है तो सह-कारी-समितियों या महाजनों से लेकर अपना / काम चलाते हैं। यदि एक ही गाँव में छोटे छोटे / कई जमींदार हुए या एक-ही जोत में कई छोटे-छोटे किसान हुए तो उन्हें हिस्सेदार या पट्टीदार कहते हैं / ।

जमींदार अपने लगान की वसूलायी कारिन्दा के द्वारा कराता है / । वह इस वसूलायी का पूरा हिसाब जिन बही-खातों में रखता / है उसे जमाबन्दी स्याहा या खतौनी कहते हैं।

पहा-अभूषित / मैं जमीनार और किसानों के बीच की गई हूँ
 रातों / की किसान-पक्षी रहती है जिन पर कारखानों को जमीन
 दी-जाती-है। जगान न बरा-करने-पर जमीनार बाग / के
 माँ में बाग-बेने-सी-एक के बारा-भों के अनुसार / और
 अब मैं अब-बेने-एक के अनुसार किसानों पर मुझमें /
 बहाकर उन्हें बे-बहा कर-देते-हैं। इसलिए जगान को
 बकसा / कमी पर-कमा चाहिए बकि उसे पौरव बरा-कर
 बे-बान / चाहिए।

जमीनों की किस्मों के-अनुसार अलग अलग जगान हैं / और
 इन्हीं जगानों के अनुसार किसानों को कुरकारण, शिक्मी,
 इतिहासी / या मौखी किसान करत हैं। साहित्य-विज्ञ
 किंवदन्ति की जगान / मौखी जगान से भी कुछ काम
 होता है।

सरकार ने / इनकी मदद के लिए एम्प्लॉयमेंट रिडीफ
 एक्ट एनक्वायरे-स्टेड्स-एक्ट / अभी पास किये हैं। १८४

स्वास्थ्य-विभाग

१	-- ४०	२५	- २००	२५ -
२	४१	५	५	२
३	-- ५	- ५	- ५	५
४	- ५	५	५	५
५	- ५	५	५	५

१. इंस्पेक्टर-जेनरल-आफ सिविल हास्पिटल्स मेडिकल-बोर्ड
मेडिकल-आफिसर-आफ हेल्थ मेडिकल-आफिसर
२. सिविल-घरजन डाक्टर वैद्य इकीम
३. चिकित्सा वैद्यक-चिकित्सा-प्रणाली यूनानी-चिकित्सा-
प्रणाली होम्योपैथिक
४. एलोपैथिक एलोपैथिक-चिकित्सा-प्रणाली शफाखाना
५. औषधालय कम्पाउण्डर बाई अस्पताल
थर्मामीटर

अभ्यास-४१

रोग चिकित्सा तथा स्वास्थ्य-सुधार के बारे में बेदागी की/ जो अपनी पृथक्-पृथक् वस्तु करने-से ही रोगों/ लगे होते-जाते हैं। जिस समय कोई मरणात्मक लक्षण होमारी/ फैलती-है तो उनकी न तो किसी किस्म की चिकित्सा/ होती-है न कोई आश्चर्य हकीम या वैद्य ही उनके/ पास पड़कते हैं। ये बेचारे बेदागी बगैर किसी दवा-शस्त्र/ या सेवा शुभका के हजारों की तादाद में मृत्यों की/ तरह मर जाते-हैं पर्याप्त इनका इंतजाम करने के लिए/ मेडिकल बोर्ड आपरेटर-अनरल आफ-सिबिल हास्पिटल मेडिकल आफिसर आफ-होम सिबिल-सरजन आफि बड़ी-बड़ी समझाई पाने-वाले अफसर/ मोकरें-हैं। न राका जाने न अस्पताल और न औषधालय कोई/ मी उनके बख पर काम नहीं आता है।

एकदोपैबिड बिचिरा-प्रयागी इतनी कोमली है कि इनके लिए बेकर हैं। होम्पोपैबिड / बिक्रिसा-प्रयागी क्या पि सली है परन्तु फिर भी इसी प्रयागी / की बहाइकी को कलका करने-के लिए एक बड़े अच्छे / आनन्द की आवश्यकता है। सबसे अच्छी सली और सुगम प्रयागी हमारी / देशी वैद्य-बिक्रिसा-प्रयागी है जिसे कुछ जंगली पत्तियों / के काढ़ा पीर रस हाथ भर्षकर-से धर्षकर रोग आराम / हो-जाते-हैं ।

पदि गवर्नेमेंट इस बड़ी-बड़ी तनकाईं पावे / बाकी के रुपये
को बचाकर व्यापक के लेकर मजदूरों को / साध-साध मर
की बेचक को शिवा-देकर पदि कसवे / और वहसीकीं से ही
और बाकी को बचावे-तो मेरी समझ / ये वह मसला बड़ी
आसानी से हल हो-सकता है ।। जये बेचक भी बीरे-बीरे
मजदूरों को शक्ति कर सके / पैसा हो-सकते हैं । बेहाव-बाकी
को तिनके का सहारा भी / बहुत ही मठा ~~हो-सकता~~ । २४६

(२७५)

जेल-सेना-पुलिस

१	१	१	१	१
२	२	२	२	२
३	३	३	३	३
४	४	४	४	४
५	५	५	५	५
६	६	६	६	६
७	७	७	७	७

१ जेल	जेलर	सेंट्रल-जेल	जिला-जेल
२ डिस्ट्रिक्ट-जेल	हवालात	कैदी-अफसर	कन्विक्ट-अफसर
३ दण्ड-विधान	रिफार्मेटरी-जेल	एंडमन-जेल	वायु-सेना
४ रिजर्व सेना	रिजर्व सैनिक	रैगरूट	वायुयान
५ एरोप्लेन	एयर-फोर्स	रायल-एयर-फोर्स	सैंडुरस्ट-कालेज
६ पुलिस स्टेशन	कास्टेबिल	हेड-कास्टेबिल	कोतवाल
७ शास्त्र-कोतवाल	दोपारोपण	अराजकता	नज़रबंद

1	3	1	1	1
2	+	1	1	1
3	1	1	1	1
4	1	1	1	1
5	1	1	1	1
6	1	1	1	1
7	1	1	1	1
8	1	1	1	1
9	1	1	1	1
10	1	1	1	1
11	1	1	1	1
12	1	1	1	1
13	1	1	1	1
14	1	1	1	1
15	1	1	1	1
16	1	1	1	1
17	1	1	1	1
18	1	1	1	1
19	1	1	1	1
20	1	1	1	1
21	1	1	1	1
22	1	1	1	1
23	1	1	1	1
24	1	1	1	1
25	1	1	1	1
26	1	1	1	1
27	1	1	1	1
28	1	1	1	1
29	1	1	1	1
30	1	1	1	1
31	1	1	1	1
32	1	1	1	1
33	1	1	1	1
34	1	1	1	1
35	1	1	1	1
36	1	1	1	1
37	1	1	1	1
38	1	1	1	1
39	1	1	1	1
40	1	1	1	1
41	1	1	1	1
42	1	1	1	1
43	1	1	1	1
44	1	1	1	1
45	1	1	1	1
46	1	1	1	1
47	1	1	1	1
48	1	1	1	1
49	1	1	1	1
50	1	1	1	1
51	1	1	1	1
52	1	1	1	1
53	1	1	1	1
54	1	1	1	1
55	1	1	1	1
56	1	1	1	1
57	1	1	1	1
58	1	1	1	1
59	1	1	1	1
60	1	1	1	1
61	1	1	1	1
62	1	1	1	1
63	1	1	1	1
64	1	1	1	1
65	1	1	1	1
66	1	1	1	1
67	1	1	1	1
68	1	1	1	1
69	1	1	1	1
70	1	1	1	1
71	1	1	1	1
72	1	1	1	1
73	1	1	1	1
74	1	1	1	1
75	1	1	1	1
76	1	1	1	1
77	1	1	1	1
78	1	1	1	1
79	1	1	1	1
80	1	1	1	1
81	1	1	1	1
82	1	1	1	1
83	1	1	1	1
84	1	1	1	1
85	1	1	1	1
86	1	1	1	1
87	1	1	1	1
88	1	1	1	1
89	1	1	1	1
90	1	1	1	1
91	1	1	1	1
92	1	1	1	1
93	1	1	1	1
94	1	1	1	1
95	1	1	1	1
96	1	1	1	1
97	1	1	1	1
98	1	1	1	1
99	1	1	1	1
100	1	1	1	1

न्याय-विभाग

१. प्रिवीकौंसिल फेडरलकोर्ट हाई कोर्ट जूडिशल कमिशनर
२. असिस्टेन्ट जूडिशल कमिशनर जूडिशल कमिशनर कोर्ट
चीफ जस्टिस माननीय जज
३. न्यायाधीश सेशन जज डिस्ट्रिक्ट जज जिला जल
४. सब जज सदर-आला मुन्सिफ चीफ कोर्ट
५. रेवन्यू कोर्ट स्माल काजेज कोर्ट अदालत खफीफा
सेटिलमेंट कमिशनर
६. मोकदमा फौजदारी के मोकदमों दीवानी के मोकदमों
माल के मोकदमों
७. जूरी असेसर ओरिजिनल अपीलेट
८. मुद्दै मुद्दालय वादी प्रतिवादी
९. अटार्नी मोहरीर अमीन कुर्क-अमीन
१०. पञ्च पञ्चायत पौजदारी वकील
११. प्लीडर मुख्तार एडवोकेट गवर्नमेंट एडवोकेट
१२. असिस्टेन्ट-गवर्नमेंट-एडवोकेट चार कौंसिल
चार-वेम्बर न्यायालय
१३. अभियोग अभियुक्त जाव्ते-दीवानी हलफनामा
१४. वयान-तहरीरी विचाराधीन तजवीज गवाह
१५. इजहार पंचनामा जिरह जमानतदार
१६. दस्तावेज मस्विदा अर्जी-दावा इकरारनामा
१७. ईदु लतलव-रुक्का जायदाद चार एसोसियेशन शहादत
१८. इस्तगासा तालीरात-हिन्द तनकी धनाम

अध्यास—१७६

[जेह और सना-सम्बन्धी अध्यास]

देरा की शक्ति-रक्षा के-लिए ही बरह-बिबान तथा / पुष्पि
 और जेहों का निर्माण किया-गया-है। कभी-कभी / जब अशक्ति
 और-रूप धारण करते हैं-तो सेना / या और की आवश्यकता-
 पड़ती है जो देरा में शक्ति-रखने के अज्ञान बाहर विशेषों
 के आक्रमण से भी रक्षा-करती-है। आवश्यकतानुसार सेना
 के कई भाग किये-गये-हैं। जैसे बल-सेना, स्वक-सेना वायु-
 सेना आदि।

वायु-सेना / की बागडोर एयर-फोर्स के अफसरों के
 हाथ में है / इसमें अनेक-प्रकार के वायुयान हैं जिन्हें हवाई
 बहाक / या परोपेन कहते-हैं।

सैनिक-अफसरों की उच्च-शिक्षा-के / लिए बेइराट्र में
 एक कलेज स्थापित किया-गया-है जिसे / सेंटरल-कलेज
 कहते-हैं।

सैनिक-शिक्षा के-लिए बय-नय / रंगरूट मारती किये-जाते-
 हैं और बहुत सैनिक रिजर्व में-रखे-जाते-हैं जिन्हें रिजर्व
 सैनिक कहते-हैं।

बरह बिबान / के अनुसार गिरफ्तार किये हुए आत्मियों
 को पहले हवाकाश में / रखते-हैं और सवा-होने पर बिबा का
 डिस्ट्रिक्ट-जेज / सेन्सुस-जेज आदि कपड़ों में सुविधानुसार भेज
 देते-हैं। जेज / के अफसर को-बेजार करते-हैं। वह पुछने
 समझार कैदियों / से भी-जेज के इंतजाम में मदद करते-हैं
 जिन्हें / कैदी-अफसर वा कमबिन्द अफसर कहते-हैं।

नय कम बय / की बाकिअर बाकफ बरि कोई जुर्म में पकड़े
 जाते हैं / तो रिजर्वमें-ही जेज में भेज दिये-जाते हैं। पुर कम / बरि

तथा कालेपानी की सजा पाये हुये कैदियों को एडमन- / जेल में भेजा जाता है ।

शहर की शान्ति के-लिए / जगह-जगह पुलिस-स्टेशन बने-हैं
जिनमें शहर-कोतवाल, कोतवाल / तथा हेड / कास्टेबिल और
कास्टेबिल आदि रहते हैं । २४८

अभ्यास—७७

दिवानी और फौजदारी-के-मोकदमों का फैसला करने-के-
लिए / सब-से-बड़ी अदालत को प्रिवी-कौंसिल कहते-हैं । नये/
विधानों के पेचीदगी को तय करने-के-लिए अभी हाल- / में एक
कोर्ट कायम किया-गया-है जिसे फेडरल-कोर्ट / कहते-हैं । प्रिवी-
कौंसिल के मोकदमों इंग्लैंड में होते-हैं / । भारत में सब-से बड़ी
अदालत हाईकोर्ट की- है ।

जैसे / कलेक्टर आदि जब फौजदारी-के-मोकदमे करते-हैं
तो मजिस्ट्रेट / कहलाते-हैं उसी-तरह जब डिस्ट्रिक्ट-जज फौज-
दारी-के-मोकदमे-करते हैं तो सेशन-जज कहलाते-हैं । माल-
के- / मोकदमों की सब-से बड़ी अदालत बार्ड आफ-रेविन्यू है /
और उसके आधीन डिविजनल-कमिशनर, सेटिलमेंट आफिसर
तहसीलदार आदि माल- / के-मोकदमे करते-हैं । अथवा प्रान्त
की सब-से बड़ी / अदालत को जूडिशियल कमिशनर-कोर्ट कहते हैं ।
इन न्यायाधीशों के / पद के अनुसार कहीं जूडिशियल-कमिशनर
या असिस्टेंट जूडिशियल कमिशनर, / कहीं कहीं चीफ-जस्टिस
या केवल माननीय-जज कहते हैं / ।

मुकदमे को जो दायर करता है उसे मुदाई या वादी / कहते-
हैं और जिसके खिलाफ वह मोकदमा दायर करता-है / उसे
मदालेह या प्रतिवादी कहते-हैं । जो कानून के जानकार /

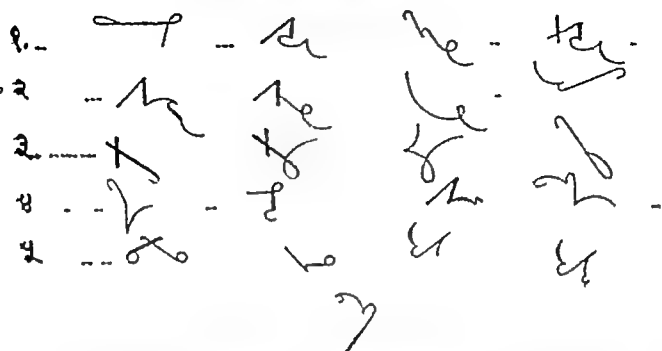
मोक्षिकों की तरफ से इन मोक्षियों की बहस किसी कोर्ट / या
इजलास में करते-हैं इनको यह के अनुसार प्लीडर /
मुकदमा परबोकेट या चरामी करते हैं। गवर्नमेंट ने अपने
मोक्षियों / की पैरवी या बहस करने-के-लिए जिसे में गवर्नमेंट-
प्लीडरी को और हार्सकोर्ट में गवर्नमेंट-परबोकेट असिस्टेंट
गवर्नमेंट-परबोकेट / हार्सकोर्ट-प्लीडर मुकर्रर कर-रहे-हैं।

किसी मोक्षमें को दाखल करने के-लिये मुरई को ग्वाफ-
रुप में अरबीदावा पैरा करना / होता-है और उसके जवाब
में मुराबेह बयाब-सहरीर पैरा-करता-है। फिर दोनों के
दुआहिदा बयान-होते हैं-और / उसके बाद मुकदमा बाम्ना-
दिबानी चलता-है। इंदुसतसब-इन्क्या घेन / बेम अबदा माफ-
दाद के मुताबिक को मुकदमें दाखल-होते-हैं उन्हें दीबानी के
मोक्षमें करते हैं।

प्लीडरारी के/ मोक्षमें में हसगासा दाखल कर अमिमुक्त
के लिक्ताऊ अमियोग बगावा-जाता-है। बहुत से जुरों में
पुलिम को अस्थिपार-होता / है कि मुकरिम को पहले ही
गिरफ्तार कर ज या / किसी अमानतदार के अमास्त देने-पर
जोष-है।

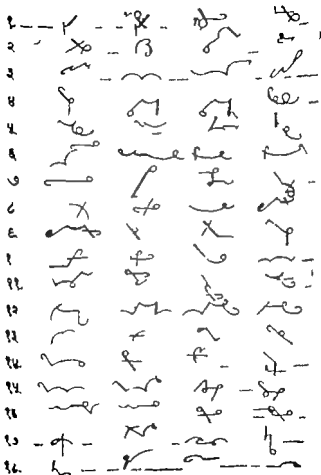
इन्के-बाद / ही गवाह पैरा किये-जाते हैं इजहार किर
जाते / हैं किरह होती-है और परस-मुवाहसे के बाद तजवीज /
ही-जाती-है।

स्टाक-एक्सचेंज



१. स्टॉक एक्सचेंज आरडिनरी शेयर प्रीफरेन्स शेयर
 डिफरेंस आरडिनरी शेयर
२. रीडीमेबिल शेयर रीडीमेबिल प्रीफरेन्स शेयर
 फाउन्डर्स शेयर शेयर वारन्ट
३. डिबेनचर डिबेनचर होल्डर शेयर-होल्डर प्रार्थना-पत्र
४. परपिचवल एक्सडिवीडेन्ट रज्जामन्दी मेरीटोरियम
५. हेड ऑफिस अपकर्ष दिवाला दिवालिया
 सरचार्ज

(२८२)



बैङ्क और कम्पनी

१. एजेन्ट	सब एजेन्ट	बहीखाता	खाताबही
२. रोकड़-बही	लेन-देन	हानि-लाभ	ऑफड़ा
३. आय व्यय	मुनीम	नाम-लेखा	विवरण-पत्र
४. बैलेंस-शीट	हुँडी	हुँडी पुरजा	दर्शनी हुँडी
५. मुदती हुँडी	भुक्तान	जमा खर्च	डिप्रीसियेशन
६. मूल्याकर्ष	सिद्दिज्ञ-एन्ट्री	सिस्टम	डबल-एन्ट्री-सिस्टम
		डबल एन्ट्री-प्रणाली	
७. कर्जदार	साम्नीदार	कैशबिस्काउट	वेयरर्स-चेक
८. आर्डर-चेक	क्रास-चेक	एन्डोर्समेंट	सेविङ्ग-बैङ्क
९. सेविङ्ग-बैङ्क एकाउन्ट	पासबुक		चेकबुक
	फिक्सड-डिपॉजिट		
१०. करेन्ट एकाउन्ट	बट्टे खाते	बोनस	आमदनी
११. प्रामेसरी नोट	प्राइवेट कम्पनी		पब्लिक कम्पनी
			इनश्योरेंस कम्पनी
१२. लिक्विडेशन	मेमोरेण्डम	मेमोरेण्डम-आफ-एसोसियेशन	
		आर्टिकल्स-आफ-एसोसियेशन	
१३. लिमिटेड	लिमिटेड-कम्पनी	सारटीफिकेट	प्रासपेक्टस
१४. प्रमोटर्स	सयम्क्राइवड केपिटल	अथराइज्ड-केपिटल	पेड-आफ-केपिटल
१५. प्रीमियम	बीमा पालसी	रेट आफ एक्सचेंज	विल आफ एक्सचेंज
१६. नाट निगोशियेबिल		इनकम टैक्स	सुपर टैक्स
		एकसेस प्राफिट टैक्स	
१७. स्टैम्प-ड्यूटी	लाइफ-पालसी	मेडिकल एकजामिनेशन	
१८. डिपार्टमेंट	डोल्लर	आडिटर्स	मार्गेज
			कम्पनी

अभ्यास—७८

किसी देश की व्यापारिक वस्तु के लिए इस देश में /
मुद्रक और मुद्रकवस्तुओं-बैंकों का होना निताम आवश्यक है।
बगैर / इनके कोई भी अच्छी वस्तुओं का मुद्रक मुद्रक
हो-जाता / है।

बैंक के सब से बड़े अफसर को एजेंट और / संवाहकों को
हाम्परेण्डमें करते हैं। इन बैंकों को अनेक अनेक शाखाएँ / और
एक शाखाएँ भी-होती-हैं जो सब-एजेंटों के / आधीन होती हैं।
इन बैंकों द्वारा जन-समाज्य आम-व्यक्ति, / व्यापारियों या
रोजगारियों का लेन देन होता है। व्यापार-जोग / अपने हिसाब
को सुचारु रूप से रखने के लिए कम-से / कम रोक-वही और
कात-वही तो जरूर ही-रखते- / हैं। इनके मुख्य-जोग तियाही,
जमाही या छात्राना आद-व्यव / के आंकड़ों को जाह-बहाकर
जानि-जाम दिखाने-व्यव जिसे / बैंक-सीट भी करते हैं संचाल
करते हैं।

मगर के/ अलावा एक-दूसरे का मुगलान से हुन्दी या चेक
के/ जरिये से भी करते हैं। यह हुन्दीयाँ और चेक भी / कई प्रकार
के होते-हैं जैसे दर्शनी हुन्दी मुद्रती हुन्दी /। एरौबी-हुन्दी जिसके
ऊपर की जाती-है उसको उस हुन्दी / के-रिजावे ही मुगलाय
देना-पड़ता-है। इन हुन्दी-मुद्रती / के काम से लेन-देन में बड़ी
सुविधा-होती-है / क्योंकि अक्सर रुपये को इधर-उधर म
येत्रकर जमाकरने से / अम बच जाता है। इसी-तरह चेक से
लेन देन/होता-है। बैंक बेयरर्स-चेक को बाँटे-ही ले-जाते- / बाँटे को
बगैर कोई पूछताछ बिना ही उपचा दे / देती है और सिर्फ बसके
उपचा बाने का दस्तक करती- / है। बाँटे-चेक का उपचा
बगैर आदमी की ठीक रिमाता / बिना-दुप मही-देती। अम चेक

का रुपया तो सिर्फ / हिसाब में जमा-कर लेती है पर देती नहीं ।
 उस / रुपये को निकालने-के-लिए आपको अपने नाम से दोबारा/
 चेक काटना-पड़ेगा । एक आदमी की काटी हुई चेक एन्डोर्समेन्ट/
 करके दूसरे के नाम की-जा-सकती-है ।

वैद्यों में / एकाउन्ट कई तरह-से रखे-जाते-हैं, कहीं सिंगिल-
 इन्ट्री / सिस्टम से रखे-जाते हैं कहीं डबल-इन्ट्री सिस्टम से/ । डबल-
 इन्ट्री प्रणाली में समय तो कुछ अधिक-लगता-है/ पर यह सिंगिल-
 इन्ट्री-प्रणाली से अधिक काम की होती-/ है ।

वैद्यों में लेन-देन के अलावा लोगों का रुपया / भी सुरक्षित
 रहता-है । इसके लिए लोग वैद्यों में अलग-अलग एकाउन्ट-खोलते-
 हैं जैसे सेविंग-बैंक्स-एकाउन्ट, करन्ट-एकाउन्ट,/ फिक्सड-डिपॉ-
 जिट-एकाउन्ट आदि । इस बात-के सबूत के- लिए कि उनका
 रुपया बैंक में जमा है, बैंक उनको / एक किताब देती है जिसे
 पास-बुक कहते-हैं ।

३६६

अभ्यास—७६

किसी पब्लिक-लिमिटेड-कम्पनी को खोलने के-लिए रजिस्ट्रार
 के / दफ्तर में मेमोरैंडम-आफ-इंफॉर्मेशन और आर्टिकल्स-
 ऑफ-इंफॉर्मेशन दाखिल / करना-पड़ता-है और उसके मजूर
 होने-पर पब्लिक से / उसके शेयर खरीदने को कहा-जाता-है ।
 कम्पनी खोलने वालों / को प्रमोटर्स और संचालकों को डाय-
 रेक्टर्स कहते-हैं । जितने रुपये/ तक यह अपने शेयरों को बेच
 सकती है उसे अथराइज्ड-/ कैपिटल, जितने रुपयों का पब्लिक-
 खरीदती है उसे सब्सक्राइब्ड-कैपिटल / और खरीदे शेयरों का
 जिसना रुपया वह कम्पनी को दे / चुकती है उसे पेड-अप कैपि-
 टल कहते हैं ।

कम्पनी के/ मास्टर सर आमदनी का इमा-तब, बिहें-रोख
 तथा बोनस बादि / की रकम को बेल ठर पद-बहा-बा-सकता-है/
 कि खेन-बन के मामलों के कम्पनी का क्या हासल-है । इसकी
 फाइनेशियल कन्डिशन का बगैर पूरा इन्फार्मेशन नुपुस उपवा / म
 बमा-करना चाहिए क्योंकि बकबंद से कम्पनियों दूट जाती-है / है
 और बिजिनेसमें से-ही-जाती-है । इन कम्पनियों / की आमदनी
 पर इनकम-टैक्स, सुपर-टैक्स और कयो-कमी एक्सेस-न प्रॉविड
 टैक्स भी देना-पड़ता-है ।

माननीय सदस्य सर रामाभिनेशन/ के परचात किसी इन्फो-
 रेंस कम्पनियों में कल-कर काइक-पताही / से सकते हैं उसके लिए
 प्रीमियम देना पड़ेगा ।

१८८

अभ्यास—८०

[एटाइड-इक्विटिज सन्वन्धी अभ्यास]

म्यूचुअल १६ दिसम्बर । यहाँ के शेयर-मार्केटों में शेयर की/
 बिजली की अचिरता के कारण आज ऐसी इज-जम देखने/ में आई
 खेड़ी सन् १९२९ के बाद कभी नहीं देखी-गयी-थी । बाजार मुजने
 के एक पदे के अंदर बाइस/ काक पचास इबार शेयर बिक गये
 और उनकी कीमतें १०/ बाकद कम हो-गई । इन्हें आरुकिनरी
 शेयर मिफरेन्स-शेयर, रिडीमेबिल-शेयर तथा प्रीबर्स-शेयर आदि
 सभी किस्म के शेयर थे । बिहेंबर-डोम्बर तथा शेयर-डोम्बर
 अपने अपने बिहेंबरो शेयर-बाइन्ड/शेयर तथा शेयरों के मार्केट-
 पलों को लिए हुए हुये/ पड़ते थे । जो शेयर डोम्बर बजद आया
 या बह बेचता/ ही बजद आया था । य बह बह देखता था कि/
 शेयर परतीनु बजद है या एक-बिहीरेन्स है, उसे वा बस/ बेचने
 ही से मुनहब था । य लोग शेयर बेचने के /लिए इनने अत्यंत वे

कि उनके चिन्ताहट के कारण बढ़ा / ही हल्ला मचा और काम करने-वाले लक्ष्कों की नाक / में दम-हो-नाया । गत अगस्त तक जो कमरे खाली / पड़े-रहते-थे उनमें इतनी भीड़ हो-गयी-थी कि / लोगों को पाँव धरने के-लिए जगह मिलना कठिन हो-गया था । शेयर बेचने वालों की दस्तकवा इसलिए थी कि / प्रत्येक अपने शेयर का मूल्य घटने के पहले ही उसे / बेच-कर अपनी हानि दूसरे के मत्थे टालने के-लिये / उत्सुक था ।

पाठकों को याद होगा कि सन् १८२६ में / भी न्यूयार्क की वाल-स्ट्रीट में शेयरों में इसी-प्रकार / की हल-चल हुई थी, जिसके बाद कि संसार में / आर्थिक संकट की लहर फैल-गई थी और सभी चीजों / का मूल्य एकएक गिर-नाया-था । इस साल भी यज्ञार / खुदने के पहले दलालों की भीड़ उसके बाहर खड़ी-हुई-थी जो कि शेयरों के विक्री के आर्डर के बंदल- / के-बंदल लिए हुए-थे । बाजार खुलते ही उसमें ऐसी / व्यवस्था फैल-गई कि मेन्टो-रियम के-लिए सरकार से चिन्ताहट / होने लगी ।

बहुत तो दिवाला निकाल कर दिवालिया हो-गये / । ३८०

८	२	३	४	५
२	३	४	५	६
३	४	५	६	७
४	५	६	७	८
५	६	७	८	९
६	७	८	९	१०
७	८	९	१०	११
८	९	१०	११	१२
९	१०	११	१२	१३
१०	११	१२	१३	१४
११	१२	१३	१४	१५
१२	१३	१४	१५	१६
१३	१४	१५	१६	१७
१४	१५	१६	१७	१८
१५	१६	१७	१८	१९
१६	१७	१८	१९	२०
१७	१८	१९	२०	२१

किस्म-कागजात

१	कबूलियत	दस्तावेज	मुखतारनामा	बयनामा
२	रेहन नामा	सरखत	किराया नामा	जमानत नामा
३	इकरार नामा	फारखती	हिवा नामा	वसीयत नामा
४	दखल नामा	वकालत नामा	हलफ नामा	वारंट गिरफ्तारी
५.	दरखास्त इनसालवेन्सी	सार्टिफिकेट मेहनताना	सुलह नामा	इजाजत नामा
६	जौजे	साकिन	मजकूर	अदम मौजूदगी
७	पैरवी	सनद	अलमरकूम	हक-हकूक
८	मिलकियत	मौसूफ	मुवाखिजा	वारिसान
९	कायम मुकाम	वैकामिल	नाजायज	बावजूद
१०	शिरकत	मदारलत	मुनदरजे	मरहूना
११	गैर-मरहूना	मनकूला	गैर-मनकूला	मकफूला
१२.	इतकाल	वद-दयानती	जन्निया	तकमीला
१३	इतजाम	तसदीक	दस्तवरदार	मुतालिक
१४	इजराय-डिगरी	डिगरीदार	मुवालिग	मदियून
१५	मोअरिखा	मिनमुकिर	तमसुख	मुआइना
१६	फरीकैन	वाजिवुल	मिनजानिव	अहलकार
१७	कैफियत	तलवाना	वरद	अर्जी दावा

अध्यास—८१

अवाक्यों में जो आत्मवैर-से बाह्य कष्ट-ज्ञात-हैं उनके आत्मीय
में आवाक्य "माम" का कथन लगा रहता-है जैसे मुक्तारनामा, /
वज्रनामा, रेहनामा, किराबानामा, जमानतनामा बरिदा।
इकरनामा, हिबानामा, दलदलनामा, बक्यदलनामा भी / ऐसे ही
आवाक्यों के नाम-है।

अवाक्य-में अब कोई / बात इच्छा बवान-की-वाणी-है तो
बह जिस घर-की / मैं किसी-वाणी-है उसे इच्छनामा कहते-हैं।
मुक्तारनामा / और बक्यदलनामा इस बात के समुत्त हैं कि मुह
या मुहारे में क्यों बकीर का मुक्तार को अपने मोहमें / के
लिए मोह-रि-किया है।

मध्यम या किसी चीज को / किराये पर लेने से किराबानामा
या सरकद किसी की जमानत / लेने पर जमानतनामा किसी बात
की दल-ब इकर-करने / पर इकरनामा किसी आवदा-पर
/ कब-ब-ब-लेने-या देने / पर बक्यनामा किरा-वाणी-है।

इसी-परह किसी चीज / को क्यों गिराई या रेह-रखने-पर
रेहनामा किसी चीज / को किसी शर्तों या शरण पर बेचने
या बच करने, या बचानामा किसी शक्य को बसकी परमावरदारी
ब दूसरी किरमर्तों / के लिए दूसरी किसी चीज को बक्य देने से
हिबानामा / और मरते बल किसी चीज को अपने हाथे ब
रिरेदारों / या दूसरे किसी परमावरदार नीकर में बँधने से
बकीबवनामा किरा-वाणी-है।

समीनवार ब किसानों के बीच जिन शर्तों पर जमीन / की-वा
की-वाणी-है बक्य जिन पहा कबुलियत में / रहता है।

किसी शख्स की डिग्री की अदायगी न करने- / पर वारंट-
गिरफ्तारी निकाली-जा-सकती-है। इस गिरफ्तार शख्स / यानी
नवियून को दरख्वास्त-इनमालवेँसी देने का अख्तियार होता-
है। इसके / लिये वकीलों को करना पड़ता है और वे अपनी
सर्टिफिकेट- / मेहनताना कोट में दायर करते-हैं।

नीचे एक रेहननामा का / न्याया दिया-जाता है। इन
दस्तावेज की वहाद को देखिये /।

रेहननामा

मैं, मुसम्मात चन्दो देवी, जीजे देवी प्रसाद, बल्द, लाला
गुरदयाल / सिंह, कौम कायस्थ, साकिन मौजे रसूलपुर, जिला
जौनपुर की हूँ।

जो कि मेरे जिम्मे एक किता डिग्री तायदादी मुबलिग
रुपया / ५४२) दुवे महाजन साकिन मौजा मैनपुर की अदागत
मँडियाहू मुन्सिफो / से हुई है कि जिसका रुपया बावजूद गुजर-
जाने किस्त / डिग्री के भी अब तक न अदा हुआ और अब /
उसकी तैदाद मैं-सूद के १०६३॥८७) पहुँची है और महाजन /
डिग्रियों को इजरा-कराने-पर मुस्तैद है कि जिससे सरासर /
जेरवारी हम लोगों की होगी और इसके सिवाय और भी
चन्द / जरूरी खर्च पेश-है, इसलिए बाबू गोकुलचन्द साहब
महाजन व / रईस शहर बनारस के पास हाजिर हो कर अपना
हिस्सा / २ आना ४ पई मौजा रसूलपुर, परगना मँडियाहू जिला/
जौनपुर को मँडोह-व-ढावर सीर-व-सयार घ घारात / व पक्के
कुओं वगैरह हकूक ज़िर्मादारी कि जिस पर हम / लोग बिना
शिरकत किसी दूसरे के और बिना मदाखलत-किसी-शख्स / के
काबिज-व-दाखिल हैं सकफूल-करके १२००) बारह मौ / रुपया
कि जिसका आधा ६००) छ सौ रुपया होता है / कर्जा वहिसाव-

सू६ ॥१८॥) बीरह माने गैबड़े माह्वारी के इस / तबसीब से
 बिना कि १०१३॥१८॥) यात्त अदा-करमे डिमी भीत्ता / दुने
 डिमीशर के महाजन मीसूठ क पास सोइ दिया कि / वह बिमि-
 यात्त नम्बरी ५५० महुँमा १० जूलाई सन् १८८८ ई / के मम्बरी
 २६६ महुँमा ४ अगस्त सन् १८८८ ई० मम्बरी / २४४ महुँमा
 १६ जूलाई सन् १८८८ ई० व मम्बरी २८३ / महुँमा १६ जूलाई
 सन् १८८८ ई को अदा-करके बीर / बसुबी बसुबी पुरत
 बिमबात पर बिजा-कर बापस ले-लेवे / बीर १ ६७) एक सौ
 बर हरया एक चाना मकर से / कर अपने कर्मे में जाए। अब
 कुछ भी बिन्ने महाजन / के बासी नहीं। इसलिय यह बस्ताबेक
 सिक्क-कर इछार करत / ई व बिजा-लेवे-ई कि सूर जमाही
 महाजन मीसूठ / को अदा-करके रहीर बसुबी बसुबी महाजन
 मीसूठ ले-बिना / करेते बीर मीमाद पांच बरस में बानी बेठी
 पूणमाही सन् / १६ १ अगस्त को अखिल १२ ०) अपना व
 बिस बर सूर / अदा से बासी रह जायगा एक मुरत अदा व
 बबाक / करके बस्ताबेक को मरपाई बिजा-कर बापस ले-लेवे
 बिबाय / इस से सूरतों के कोई बस बाबत बसुबी सूर पा /
 अखिल के अखिल मंजूरी अदाबत न होग्य अगर सूर जमाही /
 अदा म-हो तो बाद गुजरने जमाही के वह अपना / मी अखिल
 में जोइ कर बस-पर सूर दर ॥१८॥) / माह्वारी के महाजन
 मीसूठ को अदा करेंगे बीर अगर हो / जमाही गुजर जाय बीर
 महाजन को अपना अदा म हो / तो महाजन को अखिलबाद होगा
 कि बिना गुजरने मीमाद हुम्बरसे / बस्ताबेक के कुछ अपना
 अखिल मै-सूर नाबिरा करके इस / लोगों की जात-व-बाबदाद
 मरहूना बीर-मरहूना व / मरहूना बीर-मरहूना से बसुब-कर
 लेवे बीर मिल्कबत / मकपूजा हर-हर-हर पाक व-साक व
 के नाबिरा / ई कहीं वृधरी जगद देह-मा-वच पा किसी क्रिम /

से मुन्तकिल नहीं है अगर किसी किस्म का इन्तकाल जाहिर/ होगा तो हम लोग पावन्द सवाखिजा कानून ताजीरात-हिन्द के/होंगे और महाजन मौसूफ को अख्तियार वसूल कुल-रुपया असिल/व-सूद का बिना इन्तजार गुजरने मीआद के होगा और/महाजन मौसूफ के देन अदा करने तक जायदाद मक-फूला/को कहीं रेहन-या-मय या किसी किस्म का इन्तकाल/न-करेंगे अगर करें तो झूठा व नाजायज ठहरे/अगर कुल रुपया असिल-मय-सूद अन्दर मीआद के ही/अदा कर दें तो महाजन को वाजिब होगा कि उसको/ लेकर इलाके को फक-रेहन-कर-दे और दस्तावेज वापस/कर दें और अगर वादा-पर कुल रुपया या थोड़ा/ रुपया भी अदा होने से बाकी रह-जाय तो महाजन / को अख्तियार होगा कि नालिश नम्बरी करके कुल-रुपया अपना / हम लोगों की जात व नीलाम-जायदाद मकफूला-व-गैर-/मकफूला व मनकूला-व गैर-मनकूला से वसूल-कर-ले / । इसमें हमको हमारे चारिखान कायम-मुकामान को कोई छत्र न/होगा । आराजियात सीर जो इस दस्तावेज में रेहन-होती-है / उनके नम्बर इसके नीचे लिख-देते-हैं और यह-भी / एकरार खास करते हैं कि घाद गुजर-जाने मीआद के / भी कुल मुतालवा वसूल होने तक सूद रुपये का ॥=) / सैकड़े माहवारी बिना छत्र अदा करेंगे और निषधत सूद के / किसी किस्म का छत्र न करेंगे इसलिए यह दस्तावेज बतौर / रेहन-नामा के लिख दिया कि वक्त पर काम आवे / व सनद रहे-फकत ।

अभ्यास—८२

कुछ व्यावहारिक पत्र

(१)

इलाहाबाद,

ता० २१ जनवरी १८९८

महाराज श्री

मैंने आपके 'संसार-चक्र' नाम की पुस्तकी का विज्ञापन आज के 'बीहर' अंकवार में देखा-है । यदि ये पुस्तक आप १) में दे-सकें तो कब-से कम ५ पुस्तकें दुरुस्त बी० पी० करके पोस्ट आफिस द्वारा भेजने-की-कृपा-करें । बी०-पी० आते-ही हुका-की आवगी ।

भवदीय

(०)

संसार-चक्र-कार्यालय

अमृत ।

ता ५-२-१८

श्री-महाराज श्री

आपका-कृपा-पत्र मिला कतर-में लिखे-ह-है कि आपके आर्डर के अनुसार आज दिन 'संसार-चक्र' नाम की पुस्तक की ५ प्रतियाँ डाक-की पी द्वारा भेज-दा-गई हैं । इनका-एक भेजी जा-रही-है । आशा है पुस्तकें पहुँचते ही आप उस हुका देंगे ।

भवदीय

हमके अज्ञात नीचे के वाक्यांशों को लिखो—पत्रादि के व्यवहार में अधिक काम आते हैं ।

१ श्रीमान् माण्यवर पूज्यवर महामाण्यवर महोदय महाराज अज्ञातपद आनुष्मान चिरंजीव प्रिय-महाराज आदि ।

- २ आप-का-दास, आप-का-आज्ञाकारी, भवदीय, आपका-प्रिय-मित्र, तुम्हारा-एक-मात्र, आपका-हित-चिन्तक, कृपा-काँची, दर्शनाभिलाषी ।
३. तुम्हारा पत्र कल-शाम की-ढाक-से मिला ।
- ४ कृपा-पत्र-मिला, आपका-पत्र मिला, तुम्हारा-पत्र मिला,
- ५ पत्र-मिला, उत्तर-मे-निवेदन-है ।
- ६ बहुत-दिनों-से आपका पत्र नहीं आया क्या-कागण है ।
- ७ पत्र-मिला पढ़कर-हर्ष-हुआ ।
- ८ यहाँ-सब-कुशल-है-तुम्हारा कुशल-चेम-ईश्वर-से-चाहता हूँ ।
- ९ उत्तर शीघ्रातिशीघ्र भेजिए ।
- १० उत्तर लौटतो-ढाक-से-भेजिए ।
११. मैंने आपको कई पत्र लिखे पर उत्तर-एक-का-भी-न-मिला ।
- १२ मुझे इस-बात-का-हार्दिक-दुख-है कि मैं आपके पत्रों का यथा-समय उत्तर-न दे, सका ।
१३. योग्य-सेवा-को लिखियगा ।
१४. आपको यह-जान-कर-प्रसन्नता-होगी ।
- १५ परीक्षा में उत्तीर्ण होने-के-लिए मैं आपको बधाई देता हूँ ।
- १६ आपको यह-सूचना देते-हुए-मुझे कष्ट-हो-रहा है ।
१७. आशा है ऐसा-लिखने-के-लिए आप-मुझे-ज्ञा-करेंगे ।
- १८ मेरे योग्य-सेवा-काय सदैव लिखते-रहियगा ।
- १९ शेष-मिलने-पर, शेष फिर-कभी, आज-यहीं तक ।
- २० अंत में आपसे इतना-ही-निवेदन है ।

१ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८ ९ १० ११ १२ १३ १४ १५ १६ १७ १८ १९ २० २१ २२ २३ २४ २५ २६ २७ २८ २९ ३० ३१ ३२ ३३ ३४ ३५ ३६ ३७ ३८ ३९ ४० ४१ ४२ ४३ ४४ ४५ ४६ ४७ ४८ ४९ ५० ५१ ५२ ५३ ५४ ५५ ५६ ५७ ५८ ५९ ६० ६१ ६२ ६३ ६४ ६५ ६६ ६७ ६८ ६९ ७० ७१ ७२ ७३ ७४ ७५ ७६ ७७ ७८ ७९ ८० ८१ ८२ ८३ ८४ ८५ ८६ ८७ ८८ ८९ ९० ९१ ९२ ९३ ९४ ९५ ९६ ९७ ९८ ९९ १००

१ २ ३ ४ ५ ६ ७ ८ ९ १० ११ १२ १३ १४ १५ १६ १७ १८ १९ २० २१ २२ २३ २४ २५ २६ २७ २८ २९ ३० ३१ ३२ ३३ ३४ ३५ ३६ ३७ ३८ ३९ ४० ४१ ४२ ४३ ४४ ४५ ४६ ४७ ४८ ४९ ५० ५१ ५२ ५३ ५४ ५५ ५६ ५७ ५८ ५९ ६० ६१ ६२ ६३ ६४ ६५ ६६ ६७ ६८ ६९ ७० ७१ ७२ ७३ ७४ ७५ ७६ ७७ ७८ ७९ ८० ८१ ८२ ८३ ८४ ८५ ८६ ८७ ८८ ८९ ९० ९१ ९२ ९३ ९४ ९५ ९६ ९७ ९८ ९९ १००

नेताओं तथा नगर व प्रान्तों के नाम

१. महात्मा गाँधी महात्माजी जवाहरलाल नेहरू
सुभाषचन्द्र बोस
 २. मदनमोहन-मालवीय रवीन्द्रनाथ-टैगोर राजेन्द्रप्रसाद
सरदार वल्लभ भाई पटेल
 ३. अण्डुल गम्फार खाँ पुरुषोत्तमदास टंडन
आचार्य नरेन्द्र देव अचुल कलाम आजाद
 ४. तेज बहादुर सप्रू चिंतामनी श्रीनिवास शास्त्री
हृदयनाथ कुंजरू
 ५. गोविंद वल्लभ पंत श्रीकृष्ण राजगोपालाचार्य विश्वनाथदास
 ६. सत्यमूर्ति भूलाभाई देसाई न घी खरे बी. जी. खेर
 ७. मोहम्मद अली जिन्ना शौकतअली भाई परमानन्द
वैरिस्टर सावरकर
-

१. रायबहादुर रायसाहब राजा-साहब खाँ बहादुर डाक्टर
 २. माननीय श्री पंडित यादू मौलाना
 ३. मिस्टर मिसेज मेसर्स सर राइट धानरेबिल
-
४. शेगाँव वर्धा इलाहाबाद कानपुर बनारस
 ५. कलकत्ता बम्बई मदरास लखनऊ लाहौर
 ६. देहली अलीगढ़ आगरा देहरादून नैनीताल
 ७. अजमेर पटना गया पेशावर अमृतसर
 ८. नागपुर बरेली मोगलसराय जबलपुर मुरादाबाद
 ९. सयुक्तप्रांत मध्यप्रांत सेन्ट्रल-इंडिया मध्यप्रदेश पंजाब
 १०. ओड़िसा शिमला हैदराबाद मैसूर कराची
 ११. सिंध बंगाल बिहार फ्रंटियर-प्रोविंस

नोट—किसी सज्जन तथा शहर के नाम आदि को संकेत-विधि में न लिखकर नागरी लिपि में इससे मात्र से लिख देना बाहिर पर बहुत प्रचलित नैताओं तथा मगरों के मम धर्माभिमम संकट-विधि ही में लिखने में सुविधा होती । इसके अलावा और अन्य २ विभाग के प्रचलित शब्दों के संकेत स्वयं विद्यार्थीगण बनाकर अप्पास कर सकते हैं ।

अप्पास—८३

(१)
कुछ दिनों पहले श्री मूजामार्दे-देसाई ने वेङ्गेश्वर के बापट / राय-मण्ड-करते-दुप कहा है कि वर्तमान अन्तर्राष्ट्रीय परिस्थिति / को ध्यान-में-रखते-दुप क्रिस्टिय वास्तिवामेष्ट हिन्दु स्थानियों की / इच्छा २० क्रिस्ताब्द वेङ्गेश्वर को अवरुद्धी नहीं लाद-सकती । इस-समय-में अरवीय राजधानी को देश की सजाई के-लिए / अपने आप केश्वरेश्वर में शरण होने से इन्कार-कर-देना / चाहिये क्योंकि अब-तक कांग्रेस इसका सर्वथा विरोध कर-रही/है । नहीं-करा जा-सकता-कि करवरी के प्रथम सप्ताह / में जो महत्त्वपूर्ण बैठक होगी उसमें कांग्रेस बर्हि ग-ठमेठी केश्वरेश्वर/के-सम्बन्ध-में किस नीति को अनुसरण करेगी

इस अवसर/पर पंडित ब्रह्महरदास-नेहरू, मिस्र सरो जमी मापड, माजी राष्ट्रपति / श्री-सुभाषचन्द्र-बोस बाबू राजेन्द्र प्रसाद सरदार-बल्लभमार्दे-पटेल मौजामा / अबुल-कलाम आझाद श्री अम्बुल-गजकर श्री आचार्य कृष्णानी, आचार्य / मोहन-देव, स्वामी महाशानन्द सरस्वती, श्री-ब्रह्म-मकरा-नाटवध आदि / सभी में सेठ ब्रह्मदास-बजाज के निवास-स्थान पर

संभवतः / ३ तारीख तक पहुँच-जायेंगे । महात्मा-गान्धी जी भी इस / समय सेगाँव से वर्धा आवेंगे । चूँकि इस बैठक का / एक मुख्य विषय 'फेडरेशन' होगा, इससे आशा-की-जाती-है / कि इसमें मद्रास के प्रधान मंत्री श्री राजगोपालाचार्य, माननीय गोविन्द-वल्लभ-पन्त, श्री बाबू श्रीकृष्णसिंह, डाक्टर न-जी. खरे, श्री / बी-जी. खेर, श्री विश्वनाथ-दास, मिस्टर मोहनलाल-सक्सेना, सेठ / गोविन्द-दास आदि मुख्य-मुख्य कांग्रेसी कार्य-कर्त्ता भी आमंत्रित / किये-जायेंगे । खेद-है कि भिन्न-भिन्न कारणों से श्री / मदनमोहन-मालवीय, श्री सत्यमूर्ति, श्री बाबू पुरुषोत्तमदास-टण्डन, हृदयनाथ कुँजरू / इसमें भाग न-ले-सकेंगे ।

२४५

(२)

(अ) मिस्टर मोहम्मद-अली जिन्ना के भाषण का प्रत्युत्तर देते हुए / एक कांग्रेसी प्रमुख नेता ने लिखा था कि राष्ट्र-निर्माण / के लिये आजकल भारतवर्ष को महात्माजी और पं० जवाहरलाल-चाहिये / न कि भाई परमानन्द, वैरिस्टर सावरकर, मोहम्मद अली-जिन्ना और / शौकत-अली ।

(ब) दुख-का विषय-है कि दुच्छ मतभेद के / कारण राइट-आनरेबिल सर तेजबहादुर-सप्रू, डाक्टर सी-बाइ-चिन्तामणि/, और श्रीनिवास-शास्त्री ऐसे मननशील और कुशल राजनीतिज्ञ कांग्रेस के / बाहर हैं ।

(स) बम्बई और यू-पी-की सरकारों ने प्रस्ताव-/पास-किया-है कि भविष्य में किसी को रायबहादुर/, राजासाहब, रायसाहब, खान-बहादुर, खान-साहेब, सर इत्यादि के खिताब / न दिये जाय ।

१०३

1-	2-	3-	4-	5-	6-
7-	8-	9-	10-	11-	12-
13-	14-	15-	16-	17-	18-
19-	20-	21-	22-	23-	24-
25-	26-	27-	28-	29-	30-
31-	32-	33-	34-	35-	36-
37-	38-	39-	40-	41-	42-
43-	44-	45-	46-	47-	48-
49-	50-	51-	52-	53-	54-
55-	56-	57-	58-	59-	60-
61-	62-	63-	64-	65-	66-
67-	68-	69-	70-	71-	72-
73-	74-	75-	76-	77-	78-
79-	80-	81-	82-	83-	84-
85-	86-	87-	88-	89-	90-
91-	92-	93-	94-	95-	96-
97-	98-	99-	100-	101-	102-
103-	104-	105-	106-	107-	108-
109-	110-	111-	112-	113-	114-
115-	116-	117-	118-	119-	120-
121-	122-	123-	124-	125-	126-
127-	128-	129-	130-	131-	132-
133-	134-	135-	136-	137-	138-
139-	140-	141-	142-	143-	144-
145-	146-	147-	148-	149-	150-
151-	152-	153-	154-	155-	156-
157-	158-	159-	160-	161-	162-
163-	164-	165-	166-	167-	168-
169-	170-	171-	172-	173-	174-
175-	176-	177-	178-	179-	180-
181-	182-	183-	184-	185-	186-
187-	188-	189-	190-	191-	192-
193-	194-	195-	196-	197-	198-
199-	200-	201-	202-	203-	204-
205-	206-	207-	208-	209-	210-
211-	212-	213-	214-	215-	216-
217-	218-	219-	220-	221-	222-
223-	224-	225-	226-	227-	228-
229-	230-	231-	232-	233-	234-
235-	236-	237-	238-	239-	240-
241-	242-	243-	244-	245-	246-
247-	248-	249-	250-	251-	252-
253-	254-	255-	256-	257-	258-
259-	260-	261-	262-	263-	264-
265-	266-	267-	268-	269-	270-
271-	272-	273-	274-	275-	276-
277-	278-	279-	280-	281-	282-
283-	284-	285-	286-	287-	288-
289-	290-	291-	292-	293-	294-
295-	296-	297-	298-	299-	300-
301-	302-	303-	304-	305-	306-
307-	308-	309-	310-	311-	312-
313-	314-	315-	316-	317-	318-
319-	320-	321-	322-	323-	324-
325-	326-	327-	328-	329-	330-
331-	332-	333-	334-	335-	336-
337-	338-	339-	340-	341-	342-
343-	344-	345-	346-	347-	348-
349-	350-	351-	352-	353-	354-
355-	356-	357-	358-	359-	360-
361-	362-	363-	364-	365-	366-
367-	368-	369-	370-	371-	372-
373-	374-	375-	376-	377-	378-
379-	380-	381-	382-	383-	384-
385-	386-	387-	388-	389-	390-
391-	392-	393-	394-	395-	396-
397-	398-	399-	400-	401-	402-
403-	404-	405-	406-	407-	408-
409-	410-	411-	412-	413-	414-
415-	416-	417-	418-	419-	420-
421-	422-	423-	424-	425-	426-
427-	428-	429-	430-	431-	432-
433-	434-	435-	436-	437-	438-
439-	440-	441-	442-	443-	444-
445-	446-	447-	448-	449-	450-
451-	452-	453-	454-	455-	456-
457-	458-	459-	460-	461-	462-
463-	464-	465-	466-	467-	468-
469-	470-	471-	472-	473-	474-
475-	476-	477-	478-	479-	480-
481-	482-	483-	484-	485-	486-
487-	488-	489-	490-	491-	492-
493-	494-	495-	496-	497-	498-
499-	500-	501-	502-	503-	504-
505-	506-	507-	508-	509-	510-
511-	512-	513-	514-	515-	516-
517-	518-	519-	520-	521-	522-
523-	524-	525-	526-	527-	528-
529-	530-	531-	532-	533-	534-
535-	536-	537-	538-	539-	540-
541-	542-	543-	544-	545-	546-
547-	548-	549-	550-	551-	552-
553-	554-	555-	556-	557-	558-
559-	560-	561-	562-	563-	564-
565-	566-	567-	568-	569-	570-
571-	572-	573-	574-	575-	576-
577-	578-	579-	580-	581-	582-
583-	584-	585-	586-	587-	588-
589-	590-	591-	592-	593-	594-
595-	596-	597-	598-	599-	600-
601-	602-	603-	604-	605-	606-
607-	608-	609-	610-	611-	612-
613-	614-	615-	616-	617-	618-
619-	620-	621-	622-	623-	624-
625-	626-	627-	628-	629-	630-
631-	632-	633-	634-	635-	636-
637-	638-	639-	640-	641-	642-
643-	644-	645-	646-	647-	648-
649-	650-	651-	652-	653-	654-
655-	656-	657-	658-	659-	660-
661-	662-	663-	664-	665-	666-
667-	668-	669-	670-	671-	672-
673-	674-	675-	676-	677-	678-
679-	680-	681-	682-	683-	684-
685-	686-	687-	688-	689-	690-
691-	692-	693-	694-	695-	696-
697-	698-	699-	700-	701-	702-
703-	704-	705-	706-	707-	708-
709-	710-	711-	712-	713-	714-
715-	716-	717-	718-	719-	720-
721-	722-	723-	724-	725-	726-
727-	728-	729-	730-	731-	732-
733-	734-	735-	736-	737-	738-
739-	740-	741-	742-	743-	744-
745-	746-	747-	748-	749-	750-
751-	752-	753-	754-	755-	756-
757-	758-	759-	760-	761-	762-
763-	764-	765-	766-	767-	768-
769-	770-	771-	772-	773-	774-
775-	776-	777-	778-	779-	780-
781-	782-	783-	784-	785-	786-
787-	788-	789-	790-	791-	792-
793-	794-	795-	796-	797-	798-
799-	800-	801-	802-	803-	804-
805-	806-	807-	808-	809-	810-
811-	812-	813-	814-	815-	816-
817-	818-	819-	820-	821-	822-
823-	824-	825-	826-	827-	828-
829-	830-	831-	832-	833-	834-
835-	836-	837-	838-	839-	840-
841-	842-	843-	844-	845-	846-
847-	848-	849-	850-	851-	852-
853-	854-	855-	856-	857-	858-
859-	860-	861-	862-	863-	864-
865-	866-	867-	868-	869-	870-
871-	872-	873-	874-	875-	876-
877-	878-	879-	880-	881-	882-
883-	884-	885-	886-	887-	888-
889-	890-	891-	892-	893-	894-
895-	896-	897-	898-	899-	900-
901-	902-	903-	904-	905-	906-
907-	908-	909-	910-	911-	912-
913-	914-	915-	916-	917-	918-
919-	920-	921-	922-	923-	924-
925-	926-	927-	928-	929-	930-
931-	932-	933-	934-	935-	936-
937-	938-	939-	940-	941-	942-
943-	944-	945-	946-	947-	948-
949-	950-	951-	952-	953-	954-
955-	956-	957-	958-	959-	960-
961-	962-	963-	964-	965-	966-
967-	968-	969-	970-	971-	972-
973-	974-	975-	976-	977-	978-
979-	980-	981-	982-	983-	984-
985-	986-	987-	988-	989-	990-
991-	992-	993-	994-	995-	996-
997-	998-	999-	1000-	1001-	1002-
1003-	1004-	1005-	1006-	1007-	1008-
1009-	1010-	1011-	1012-	1013-	1014-
1015-	1016-	1017-	1018-	1019-	1020-
1021-	1022-	1023-	1024-	1025-	1026-
1027-	1028-	1029-	1030-	1031-	1032-
1033-	1034-	1035-	1036-	1037-	1038-
1039-	1040-	1041-	1042-	1043-	1044-
1045-	1046-	1047-	1048-	1049-	1050-
1051-	1052-	1053-	1054-	1055-	1056-
1057-	1058-	1059-	1060-	1061-	1062-
1063-	1064-	1065-	1066-	1067-	1068-
1069-	1070-	1071-	1072-	1073-	1074-
1075-	1076-	1077-	1078-	1079-	1080-
1081-	1082-	1083-	1084-	1085-	1086-
1087-	1088-	1089-	1090-	1091-	1092-
1093-	1094-	1095-	1096-	1097-	1098-
1099-	1100-	1101-	1102-	1103-	1104-
1105-	1106-	1107-	1108-	1109-	1110-
1111-	1112-	1113-	1114-	1115-	1116-
1117-	1118-	1119-	1120-	1121-	1122-
1123-	1124-	1125-	1126-	1127-	1128-
1129-	1130-	1131-	1132-	1133-	1134-
1135-	1136-	1137-	1138-	1139-	1140-
1141-	1142-	1143-	1144-	1145-	1146-
1147-	1148-	1149-	1150-	1151-	1152-
1153-	1154-	1155-	1156-	1157-	1158-
1159-	1160-	1161-	1162-	1163-	1164-
1165-	1166-	1167-	1168-	1169-	1170-
1171-	1172-	1173-	1174-	1175-	1176-
1177-	1178-	1179-	1180-	1181-	1182-
1183-	1184-	1185-	1186-	1187-	1188-
1189-	1190-	1191-	1192-	1193-	1194-
1195-	1196-	1197-	1198-	1199-	1200-
1201-	1202-	1203-	1204-	1205-	1206-
1207-	1208-	1209-	1210-	1211-	1212-
1213-	1214-	1215-	1216-	1217-	1218-
1219-	1220-	1221-	1222-	1223-	1224-
1225-	1226-	1227-	1228-	1229-	1230-
1231-	1232-	1233-	1234-	1235-	1236-
1237-	1238-	1239-	1240-	1241-	1242-
1243-	1244-	1245-	1246-	1247-	1248-
1249-	1250-	1251-	1252-	1253-	1254-
1255-	1256-	1257-	1258-	1259-	1260-
1261-	1262-	1263-	1264-	1265-	1266-
1267-	1268-	1269-	1270-	1271-	1272-
1273-	1274-	1275-	1276-	1277-	1278-
1279-	1280-	1281-	1282-	1283-	1284-
1285-	1286-	1287-	1288-	1289-	1290-
1291-	1292-	1293-	1294-	1295-	1296-
1297-	1298-	1299-	1300-	1301-	1302-
1303-	1304-	1305-	1306-	1307-	1308-
1309-	1310-	1311-	1312-	1313-	1314-
1315-	1316-	1317-	1318-	1319-	1320-
1321-	1322-	1323-	1324-	1325-	1326-
1327-	1328-	1329-	1330-	1331-	1332-
1333-	1334-	1335-	1336-	1337-	1338-
1339-	1340-	1341-	1342-	1343-</	

एक ही वर्ण से उच्चारण किये जाने वाले शब्दों के विभिन्न संकेत

१. खो	शत्रु	२. अनुसार	नजर
३. बारबार	घराघर	बारबार	
४. भूषण	भाषण	आभूषण	भीषण
५. उपेक्षा	पक्ष	रक्षा	अपेक्षा
६. बालक	बालिका	७. कौतवाल	कौतवाली
८. उपयुक्त	उपर्युक्त	उपरोक्त	उपरान्त
९. हाकिम	हुक्म	हकीम	१०. प्रात
११. अधिक	धोका	घका	पूणत
१२. जमींदार	जिम्मेदार	जमानतदार	१३. छात्र
१४. अकसर	कसर	कसीर	कसूर
१५. इश्तहार	इज्जहार	असेसर	केसर
१६. इश्तहार	इज्जहार	असेसर	१७. स्टैम्प
१७. विरोध	विरुद्ध	व्यर्थ	स्तम्भ
१८. पश्चात्	पश्चिम	पश्चात्ताप	पाश्चात्य
१९. साहित्य	सहायता	सहित	साहित्यिक
२०. मुल्क	मुलाकात	माक्षिक	मलिका
२१. इनकार	नौकर	नौकरी	नगर
२२. शास्त्र	शास्त्र	सशस्त्र	नागरिक
२३. बजाय	वियाज	विजय	वाजिब
२४. तत्पर	तात्पर्य	२५. निरयत्न	गैरवाजिब
२६. स्कूल	शकल	साक्षिक	आनरेबिल
२७. युग	योग्य	अयोग्य	योग्यता
			उपयोग

नोट—इसके अलावा जब ऐसे ही राज्य आवें जिसके पड़ने में असुविधा हो ता विचारनिर्वाही को चाहिये कि वह एक ही वर्षों से उत्पन्न होने वाले राज्यों के अलग अलग संकेतों को बनाकर मोटकर से भोज फिर वन्हीं संकेतों द्वारा उन राज्यों को जिला करें। ऐसा करने से पड़ने की कठिनाई दूर हो जायगी।

अभ्यास—८४

(अ) गढ़ बड़े गढ़ों की छुट्टियों में मैंने भारतव्यापी भ्रमण किया—आ और बहुत से मुख्य-मुख्य स्थानों को देखा। उनमें / से कुछ ये हैं —बम्बई, काशी अजमेर, अलीगढ़ झाबोरा / अमृतसर, मैथिलानगर, शिमला पैठानर देहरादून, दिल्ली आगरा इलाहाबाद मुगलसराय बनारस / पटना कलकत्ता बबकपुर, मागपुर देहराबाद मैसूर, पूना बल्लार, बनपुर बरेली / मुरादाबाद अजमेरा और अजमेरा की गुफाएँ और मद्रास।

(ब) इस समय / ११ प्रांतों में से बम्बई-प्रान्त संयुक्त-प्रान्त / मध्यप्रान्त मद्रास प्रांत बिहार-प्रान्त, बड़ीया प्रांत और मद्रास-प्रान्त / थानी सीमाप्रान्त में अमेसी-अमेसी-मद्रास बसे हैं परंतु अमेसी का / बहुत ब होने-से थानी के चार प्रांत थानी बगाव / पंजाब आसम और सिंध में गैर-अमेसी मंत्रिमंडल ही कार्यरत / हुए हैं। ११९

अभ्यास—८५

(अ) पंडित जवाहर लाल नेहरू ने अस्थायी सरकार के उप-अध्यक्ष तथा / प्रधान-मंत्री की हैसियत से जो भाषण ब्राइकास्ट-किया है/ उसमें देश-विदेश की अनेक समस्याओं का उल्लेख किया गया / है और बतलाया गया है कि राष्ट्रीय-सरकार की उनके सम्बन्ध / में क्या नीति-होगी । नेहरू जी अन्तर्राष्ट्रीय विषयों के प्रकारण/ पंडित हैं और नई सरकार के अन्तर्गत परराष्ट्र-मंत्री भी/ हैं । अतः यह उचित-ही-था कि अन्तर्ष्ट्रीय संगठन तथा / विश्व-शान्ति के सम्बन्ध में वे स्पष्टरूप से स्वाधीन भारत/ का दृष्टिकोण प्रकट-कर दें । उन्होंने घोषित किया-है कि स्वतंत्र / राष्ट्र की हैसियत से हम अन्तर्राष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेंगे,/ हम अपनी स्वतंत्र नीति ग्रहण करेंगे, किसी दूसरे राष्ट्र के/ हाथ की फठपुसली होकर काम नहीं करेंगे । उन्होंने यह भी / कहा है कि इन गुट-बन्दी और दलबन्दी से अपने/ को अलग-रक्खेंगे—उस दलबन्दी से जिसके कारण अतीत में/ विश्व युद्ध हुए-हैं और जो-पहले से भी बड़े/ पैमाने पर पुनः हमें विनाश की ओर ले-जा सकती / है । शान्ति स्वतन्त्रता दोनों अविभाज्य-हैं । किसी एक देश के/ लोगों को स्वतन्त्रता से वंचित रखने से दूसरे देश की/ स्वाधीनता खतरे में-पड़-सकती है और फिर संघर्ष / एवं/ युद्ध खड़ा हो-सकता-है । अतः स्वतंत्र भारत सभी देशों/ को स्वाधीन बनाने-का-पक्ष लेगा । नेहरू जी ने स्पष्ट/ शब्दों में घोषित-किया-है कि हम परतंत्र देशों तथा/ उपनिवेशों की स्वाधीनता में विशेष रूप-से-दिलचस्पी लेंगे । सभी/ जातियों की जीवन में उन्नति करने के लिए समान सुवि-धायें / प्राप्त होनी-चाहिये । जातीय श्रेष्ठता के सिद्धान्त को भारत कभी / स्वीकार-नहीं कर सकता चाहे जिस रूप में वह लागू/ किया-जाता-हो ।

(ब) भारतवर्ष में आर्या-नाष्ट्रोव-सरकार यानो इन्द्रोव-मर्जन में ही स्थापना होत / ही और ईश्वरिणिक विभाग मेहक ही मेहे सवम्प्य नेवा न/ राषों में आते-ही हमारे देश में ससार के अम्प/ राषों में स्वतंत्र सम्बन्ध स्थापित करने की ओर प्वाय दिया/- है । अब यह आश्चर्यक-नहीं-है कि भारत भी संसार / के किसी देश में ठीक वैसा ही सम्बन्ध-रक्खे भेसा/ कि उसके और भिन्न न कीज हो । भारत में केवल/ ब्रिटेन और रूस से बल्कि वेस सभी देशों से मित्रता/मूर्त्य सम्बन्ध-बाह्य-है जो संसार में कुछ और रक्खत / नहीं बल्कि शांति और संतोष का साम्राज्य स्थापित होते रक्खमा / चाहत है ।

आज बिरबरांति न सिव यूरोप तथा अमेरिका के / राज नीतिज्ञ जिस दृष्टिकोण से प्रकाशित-हैं वसमें तथा नेहरू/ जो के दृष्टिकोण में महान् अन्तर है मेहरू की भे/ बता दिया है कि स्थायीय भारत यूरोप तथा अमेरिका के / वतमान राजनीतिज्ञों की कूटनीति सदन नहीं करेगा वह साम्र बरगारी क/ और विरोध करेगा और सच्चे अर्थों में बिरबरांति स्थापित-करने/-के-लिए दूसरे पक्षों से मित्र-कर-अप-करने-के-लिए विचार होगा । वह ब्रिटेन, अमेरिका और रूस तीनों से/ पनिष्ठता और मैत्री भाव बढ़ाएगा बल्कि पारंपार्य देशों से—विरोधकर / पाष-यकोस न देशों से पनिष्ठ सम्बन्ध स्थापित-करेगा । हमारा / क्या-है-न-ह अब राष्ट्रीय मामलों न सम्बन्ध में व / नेहरू से भारत की ओर से जो दृष्टिकोण प्रकट किया/ है वह राष्ट्रपारी भाव का आत्मगत प्रकट करता-है और/ यह विरवास-वत्सल-करता है कि बिच समय भारत इस/दृष्टिकोण को छेकर शांति सम्मेलन अथवा अन्य किसी अन्तर्राष्ट्रीय सम्मेलन/ में भाग लेता तो दूसरे देशों के राज नीतिज्ञों पर/ इसका काफी प्रभाव पड़ेगा और वे मौजूदा रवैय नोद कर/ अपनी शांति स्थापित करने की दिशा में अग्रसर होंगे ।

अभ्यास—८६

(अ) नेता जी श्री-सुभाषचन्द्र-बोस ने आजाद-हिन्द-फौज या/ इन्डियन नेशनल आर्मी का निर्माण करके आजादी की जो तीव्र/ लहर लहरा दी है वह केवल भारतवर्ष के लिए ही / नहीं बल्कि संसार की समस्त विजित-देशों की प्रजा में/ नवीनतम स्फूर्ति और जागृत-पैदा-कर-रही-है। इसकी जितनी / भी बढ़ाई-की-जाय वह-कम है। यह नई क्रान्ति / भारत के अन्दर बच्चों-बच्चों के मुँह पर जय-हिन्द/ के नारों से गूँज-रही है।

इसके लिए आपने भारतवर्ष/ के बाहर यानी रूस, जर्मनी, जापान, इटली, चीन, श्याम, मलाया/ और वर्मा के अन्दर कुछ चुने हुये देशभक्तों को लेकर/ सेनायें भी तैयार-की-हैं। जिनमें से मुख्यतः नवयुवकों की/ सेनाओं के नाम सुभाष त्रिगेड, जवाहर-त्रिगेड तथा नवयुवतियों की / सेनाओं के नाम माँसी की रानी रोज़मेन्ट आदि रखा गया-/ है। इसके संचालक क्रमशः वेष्टन शाहनवाज खाँ, वेष्टन सहगल तथा / महिलाओं की सेना का प्रधान सेना नेत्री कुमारी लक्ष्मी हैं /। इन सब के कमाण्डर हमारे पूज्य 'नेता जी' हैं।

अभी/ हाल में ब्रिटिश सरकार ने इन लोगों के खिलाफ मुकदमा/- भी-चलाया-था। मगर इन लोगों की अटूट देशभक्ति के/ कारण उसे इन लोगों को बेदाग छोड़ना-पड़ा। आज दिन/ हमारी अखिल-भारतीय-कांग्रेस-कमेटी भी आजाद-हिन्द-फौज को/ भारत-वर्ष के अन्दर वही स्थान-देना-चाहती-है जो / कि इस समय अंग्रेजी फौज का है।

अतः नेता जी/ का यह सराहनीय कार्य भारतवर्ष तथा संसार के इतिहास में/ स्वर्ण-अक्षरों से लिखा-जायगा। जय हिन्द। २३७

(ब) नेता जी मो-सुमाय बोस के सम्बन्ध में इधर कुछ / समय
 से अफवाहों और अटकलवाड़ियों का बाजार इतना-गरम हो-
 उठा-है कि शायद ही कोई हिम खाता है जब / उनके बारे में कोई
 स कोई मया समाचार प्रकाशित न / होता-है। उनकी मृत्यु के
 समाचार सही-हैं-या-नहीं / यह प्रश्न तो अब पीछे-पड़-गया-है
 और श्रद्धा / बातें नई करो जाती-हैं लखे बड़ी निरुद्ध
 निरुद्धता है / कि नेता जी तो जीवित-हैं ही अब तो वे / कहा-हैं
 भीर कब प्रकट होंगे वही आशंका की बर्बातों / का मुख्य विषय
 बन-गया-है। कोई उन्हें अपने देश / में ही कोई चीन में और
 कोई सीमाप्रान्त से भागे / कभी-कभी के क्षेत्र में-बठकाता-है। इस
 प्रकार की अफवाहों / फैलाना नेता जी के रहस्यपूर्ण साहसी और
 निर्भीक स्वभाव के / अनुकूल हो-हैं और यदि इनसे हम किसी
 परिणाम-पर-न-पहुँचते हैं तो यह केवल इतना-ही-है-कि मो-सुमाय
 बोस के जीवित होने में अब संदेह की गुंथारान् नहीं-है और
 उनके स्वदेश में प्रकट होने का समय / अब निकट आ-गया-है।

नेता जी का भारत से-/जाना कदा अशकिक नहीं-रह-जाता
 श्रितता कि अब कदा / प्रत्यक्ष होना रहस्यपूर्ण है। १६४

अन्वय—८७

राष्ट्रभाषा हिन्दी का स्वरूप बही होना जिसमें समस्त-भारत
 वर्ष / के निवासी सुगमता से अपने विचारों को व्यक्त-कर-सकेंगे /।
 जो-जो यह करते-हैं कि राष्ट्रभाषा से संस्कृत राखें / का अधिक
 से अधिक बहिष्कार किया-जाना चाहिये वे कदाचित् / यह बात
 मूढ़ होते हैं कि वर्तमान समय की अभिवृत्ति / मानवीय भाषाएँ
 संस्कृत से ही-निष्पन्ने-हैं और इसलिये लयावयव / उनमें संस्कृत
 के रूप बहुलता से-पाये- जाते हैं। देखो। मैं अभिवृत्ति

भारतवासियों के लिये अन्तर्प्रान्तीय भाषा के रूप / में ऐसी ही भाषा अधिक ग्राह्य और सुविधाजनक होगी जिसमें / संस्कृत के शब्द काफी हों । हमें दुख के साथ कहना/-बढ़ता-है कि जो लोग वनावटी हिन्दुस्तानी भाषा का निर्माण / करना-चाहते-हैं और इस बात-पर-जोर देते हैं / कि उसमें बोलचाल के सरल शब्दों का-ही प्रयोग हो/ वे साम्प्रदायिकता के आधार पर राष्ट्र-भाषा की समस्या हल/-करना-चाहते-हैं । जैसे राजनीतिक क्षेत्र में अन्य अल्पसंख्यकों को/ पीछे ढकेल कर केवल मुस्लिम लीग को महत्त्व दिया-गया- / है और उसके साथ समझौता करने का प्रयत्न किया-जाता/-है उसी तरह भाषा के क्षेत्र में केवल उर्दू वालों / के साथ समझौता करने की आवश्यकता-समझी-जाती है । अन्य / प्रान्तीय भाषा-भाषियों की सुविधा-असुविधा का उतना ख्याल-नहीं/-किया-जाता जितना कि उर्दू वालों का । मुसलमान कैसी राष्ट्रभाषा/ स्वीकार कर-सकेंगे इसी पर हिन्दुस्तानी के सब हिमायती अपना / ध्यान केन्द्रित-करते-हैं, वे यह देखने का प्रयास नहीं/-करते-कि वे जैसी कृत्रिम भाषा बनाने का प्रयत्न-कर/ रहे-हैं, उसको समझने लिखने और बोलने में अनेक प्रान्तों/ की जनता को बड़ी-कठिनाई-होगी । उसे ग्रहण करना अधिकांश/ भारतवासियों को स्वीकार-न-होगा । अब साम्प्रदायिकता के आधार पर/ राष्ट्र-भाषा के लिये कृत्रिम हिन्दुस्तानी भाषा का विकास करने / का प्रयत्न त्याग-कर हिन्दी को ही अन्तर्प्रान्तीय काम के / लिए अमसर-करना-चाहिए और उसे ही राष्ट्रभाषा के रूप / में स्वीकार-करना-चाहिए ।

हिन्दुस्तानी न तो कोई-भाषा-है/ और न उसका कोई साहित्य है । गूढ़ विषयों को व्यक्त / करने की क्षमता हिन्दुस्तानी में नहीं आ-सकती । विज्ञान, अर्थशास्त्र / तथा राजनीति आदि विषयों पर जो ग्रन्थ लिखे-जायँगे उनमें / संस्कृत शब्दों का ही आश्रय-लेना-पड़ेगा । अब हिन्दु- / का विकास का प्रयत्न करना शक्ति का

अपन्य करना-होगा । इससे / राष्ट्र-भाषा की समस्या कभी हल
 नहीं-होगी । दो क्षिपियों का / सौजन्य अनिवार्य करना वही पर
 अनावश्यक रूप से एक मारो/बोझ-खावश-होगा । इससे वहाँ की
 शक्ति और समय का/बच होगा । किसी एक अहमसंकपक सम्प्रदाय
 के तुष्णी-करण के / क्षिये वहाँ की अवैज्ञानिक क्षिति छोड़ देण पर
 के क्षीर्ण पर/ शासना कभी उचित-नहीं-बहा-जा-सकता । राष्ट्रीय
 हृषिक्रोश से/ क्षिति की समस्या को हल करने का मार्ग यह है /
 कि राष्ट्र-भाषा के क्षिय केवल वही एक क्षिति स्वीकार/ की जाय
 जो वैज्ञानिकता तथा सुगमता की दृष्टि से सर्वश्रेष्ठ / हो । चूँकि
 यह प्रमाणित हो चुका है कि बेहमापटी अन्व / सभी क्षिपियों से
 अच्छी है अतः राष्ट्र-भाषा के क्षिय वही / का सर्वत्र प्रचार
 होना चाहिये ।

४४२

संकेत-लिपि की दूसरी पुस्तकें

छपी हैं—

मूल्य पोस्टेज

- | | | |
|----------------------------|-----|-----|
| १. कुन्जी संकेत लिपि | २) | 1) |
| २. हि० सं० लि० वाक्यांशकोष | २॥) | 1=) |

छप रही है—

१. हि स लि०	रोडर भाग १	मूल्य	1)
२. " " "	" " २	"	1=)
३. " " "	" " ३	"	11)
४ कुन्जी " "	" " १	"	१)
५ " " "	" " २	"	१॥)
६. " " "	" " ३	"	२)
७ हिन्दी संकेत-लिपि-कोष		"	५)
८ हिन्दी-उर्दू-संकेत-लिपि कोष		"	५)
९. हिन्दी-संकेत-लिपि-सार		"	२॥)

तैयार हो रही हैं—

- | | |
|---------------------|-----|
| १. उर्दू-शार्ट-हैंड | ३॥) |
| २. मराठी " " | ३॥) |
| ३ गुजराती " " | ३॥) |

हिन्दी शार्ट-हैंड की एक पत्रिका ज्यों ही यह आशा हो जायगी कि उसकी २०० प्रतियाँ भी बिक सकेंगी निकासी जायगी ।

इस्तासुर

उपरोक्त नम्बर को लिखते हुए आ पाठक अपना नाम और पूरा पता जिस मेंमेंगे उनका नाम अपने यहाँ के रजिस्टर में अंकित कर लिया जायगा और फिर इस सकिविक्-लिपि की कठिनाइयों के सम्बन्ध में उनका कोई भी पत्र आने पर उत्तर शीघ्र ही दिया जायगा । उत्तर के लिए उनको केवल डेढ़ आन का टिकट भेजना होगा । जो सङ्ग्रह पर पर आकर पूछना या समझना आये उनको बराबर बिना किसी प्रकार का शुल्क लिए सम्झाया या बताया जायगा ।

—आविष्कर्ता

पुस्तक मित्रों का पता—

श्री विष्णु नाथ मेस

अपिपुत्री बीरो रोड,

इलाहाबाद ।

मुद्रक—इलाहाबाद काशी,

श्री इलाहाबाद प्रकाशक वर्कर्स लिमिटेड, बीरो रोड, इलाहाबाद ।

[विद्यार्थियों को अगर कुछ भी गलती समझ में आवे तो वे प्रकाशक से पूछ करके इस रिक्त स्थान में लिख सकते हैं ।]



